

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
детская школа искусств станицы Крыловской муниципального образования  
Крыловский район (МБУ ДО ДШИ ст-цы Крыловской)

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБУ ДО  
ДШИ ст-цы Крыловской



Т.С.Калашникова

20 16 г.

Приказ № 269-пр.  
от 25.03.2016г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### об академическом отпуске обучающихся МБУ ДО ДШИ ст-цы Крыловской

1. Академический отпуск – это отпуск, предоставляемый обучающимся МБУ ДО ДШИ ст-цы Крыловской (далее – Школа) в случаях продолжительной болезни или при наличии других уважительных причин, препятствующих успешному выполнению учебных планов и программ.
2. Уважительными причинами для предоставления академического отпуска обучающимся являются обстоятельства, вследствие которых обучающийся вынужден не посещать учебные занятия в Школе в течение длительного периода (более двух месяцев подряд).
3. Продолжительность академического отпуска не может превышать двенадцати календарных месяцев.
4. Академический отпуск может быть предоставлен не более одного раза в течение всего периода обучения.
5. Решение о предоставлении академического отпуска обучающимся Школы принимает директор Школы. Основанием для издания приказа является:
  - по медицинским показаниям – заявление родителей (законных представителей) обучающегося и медицинская справка;
  - в других исключительных случаях – заявление родителей (законных представителей) с указанием причины и срока академического отпуска.
6. Приказ издается Директором Школы в течение 5 дней со дня ухода обучающегося в академический отпуск.
7. В журнале успеваемости делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска (дата и № приказа).
8. В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа (или копия приказа) на предоставление академического отпуска и выхода из него.
9. Заработная плата преподавателю за индивидуальные занятия с обучающимися, находящимися в академическом отпуске, не выплачивается. Директор Школы издает приказ об уменьшении нагрузки преподавателю в связи с предоставлением академического отпуска обучающемуся.
10. Обучающийся имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям после издания приказа на основании письменного

заявления родителей (законных представителей) обучающегося по согласованию с администрацией Школы.

11. После истечения срока предоставленного академического отпуска обучающийся и/или его родители (законные представители), представляют в школу письменное заявление о выходе из академического отпуска и допуске к учебному процессу.
12. Обучающиеся, академический отпуск которых не превысил двух учебных четвертей, при положительных результатах экзаменов, контрольных прослушиваний и зачетов, после выхода из академического отпуска продолжают обучение согласно учебному плану в том же классе.
13. Учащиеся, академический отпуск которых превысил две учебные четверти, могут быть оставлены на повторный год обучения решением педагогического совета с согласия родителей (законных представителей).
14. В случае непредоставления заявления о выходе из академического отпуска обучающийся подлежит отчислению как не приступивший к занятиям. Основанием для издания приказа об отчислении обучающегося является докладная записка заместителя директора по учебной работе.
15. В случае выявления необходимости ликвидации академических задолженностей, обучающемуся, допущенному к учебному процессу после истечения срока академического отпуска, в приказе о допуске к учебному процессу устанавливаются сроки ликвидации задолженностей по учебным дисциплинам.