

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об общешкольном родительском комитете бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательная школа №19 ст. Фонталовская**

#### **1. Общие положения**

1.1. В соответствии с Уставом бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 19» в качестве органа общественного управления в Учреждении действует общешкольный родительский комитет.

1.2. Общешкольный родительский комитет создается в целях содействия осуществлению управленческих начал, развитию инициативы родителей, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления в Учреждении.

1.3. Общешкольный родительский комитет состоит из родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих желание личными усилиями содействовать достижению цели деятельности Учреждения. На первом заседании общешкольного родительского комитета из числа присутствующих родителей путем открытого голосования выбираются председатель и секретарь.

1.4. К участию в работе общешкольного родительского комитета с правом совещательного голоса могут привлекаться педагогические работники Учреждения, представители медицинских организаций, организаций дополнительного образования, общественных организаций.

1.5. Срок полномочий общешкольного родительского комитета составляет один год.

1.6. Заседания общешкольного родительского комитета созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

План работы общешкольного родительского комитета составляется совместно администрацией Учреждения и председателем общешкольного родительского комитета и утверждается на первом заседании собрания общешкольного родительского комитета.

Заседание общешкольного родительского комитета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей членов от списочного состава.

1.7. Решения общешкольного родительского комитета в рамках его компетенции носят рекомендательный характер и при необходимости могут быть реализованы распорядительным актом Учреждения.

#### **1. Основные задачи**

2.1. Основными задачами общешкольного родительского комитета являются:

— защита интересов родителей (законных представителей) обучающихся и самих обучающихся в образовательном процессе;

- определение основных направлений деятельности родителей (законных представителей) обучающихся, заслушивание информации администрации Учреждения об итогах образовательного процесса за прошедший учебный год и задачах педагогического коллектива на следующий учебный год;
- решение вопросов, связанных с участием родителей (законных представителей) обучающихся в управлении Учреждением, взаимодействием с иными коллегиальными органами управления Учреждения;
- принятие участия в организации общешкольных мероприятий;
- формирование фонда развития Учреждения с целью повышения его материально-технической оснащенности из добровольных благотворительных взносов родителей (законных представителей) обучающихся;
- информирование родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения о решениях, принятых на заседании общешкольного родительского комитета, организация и проведение информационной, разъяснительной работы по классам;
- организация встречи с представителями внешкольных организаций с целью педагогического, социально-психологического, медицинского просвещения родителей, получения сведений информационно-разъяснительного характера.

### **III. Функции общешкольного родительского комитета**

К компетенции общешкольного родительского комитета школы относятся:

- 3.1. Социальная защита обучающихся.
- 3.2. Внесение предложений по совершенствованию работы школы.
- 3.3. Знакомство с ходом и содержанием образовательного и воспитательного процесса.
- 3.4. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.5. Координация деятельности классных родительских комитетов.
- 3.6. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.7. Оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.8. Участие в подготовке школы к новому учебному году.
- 3.9. Совместно с администрацией школы контроль организации качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.11. Оказание помощи администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.12. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета, по поручению директора школы.
- 3.13. Обсуждение локальных актов школы по вопросам, входящим в компетенцию комитета.
- 3.14. Участие в работе по обеспечению безопасных условий образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.15. Взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.16. Взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности, и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.17. Взаимодействие с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции комитета.

#### **4. Права родительского комитета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, его органов самоуправления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

4.9. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях комитета).

4.10. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

#### **5. Ответственность общешкольного родительского комитета**

5.1. Общешкольный родительский комитет отвечает за:

5.1.1. Выполнение плана работы.

5.1.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.

5.1.3. Установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.1.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6. Делопроизводство**

6.1. Решения общешкольного родительского комитета оформляются протоколами, которые подписываются председателем общешкольного родительского комитета и секретарем общешкольного родительского комитета и хранятся в делах Учреждения.

6.2. Ответственность за делопроизводство, в общешкольном родительском комитете возлагается на председателя общешкольного родительского комитета или секретаря.

## VII. Заключительные положения

7.1. Настоящие положение об общешкольном родительском комитете бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 19 принимается на заседании Совета Учреждения в качестве локального акта.