



**ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 29.07.2020

№ 353

с.Небуг

О проведении плановой проверки Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени Г.Ф. Пономаренко» пгт. Новомихайловский муниципального образования Туапсинский район

В соответствии с планом-графиком ведомственного контроля за деятельностью муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, утвержденным приказом отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район от 1 июня 2020 года № 270 «Об утверждении плана-графика ведомственного контроля за деятельностью муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район на 2020 год» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести проверку в отношении муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени Г.Ф. Пономаренко» пгт. Новомихайловский муниципального образования Туапсинский район.

2. Место нахождения Организации: Туапсинский район, пгт. Новомихайловский, пер. Школьный, 6.

3. Назначить лицом уполномоченным на проведение проверки: ведущего специалиста Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» Л.В. Березину.

4. Настоящая проверка проводится в рамках ведомственного контроля.

5. Установить, что настоящая проверка проводится с целью выявления и устранения нарушений требований нормативных правовых актов.

Задачами настоящей проверки являются:

1) осуществления контроля за исполнением действующего законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Туапсинский район, распорядительно-нормативными актами Отдела культуры;

2) соответствие локальных актов Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени Г.Ф. Пономаренко» пгт. Новомихайловский муниципального образования Туапсинский район нормативным правовым актам федерального, регионального и муниципального уровней, а также распорядительно-правовых актов Отдела культуры;

3) принятие в своей компетенции мер по их предупреждению.

6. Предметом настоящей проверки является соблюдение Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств имени Г.Ф. Пономаренко» пгт. Новомихайловский муниципального образования Туапсинский район обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней и распорядительно-правовых актов Отдела культуры.

7. Срок проведения проверки:

К проведению проверки приступить с «15» августа 2020 года.

Проверку окончить не позднее «15» августа 2020 года.

8. Правовые основания проведения проверки: постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 4 июня 2020 года № 666 «О подготовке муниципальных учреждений дополнительного образования отрасли «Культура» Туапсинского района к новому 2020-2021 учебному году, приказ отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район от 08 июня 2020 года «Об утверждении графика приемки готовности муниципальных учреждений дополнительного образования отрасли «Культура» Туапсинского района к новому 2020-2021 учебному году».

9. Утвердить план-задание контрольной проверки деятельности Организации (прилагается).

10. Перечень документов, представление которых Организацией необходимо для достижения цели и задачи проведения проверки:

1) Уставные документы;

2) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

3) Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;

4) Документы, подтверждающие возложение обязанностей за обеспечение безопасности дорожного движения на конкретных должностных лиц;

5) Документы, содержащие сведения о квалификации сотрудников, чьи должности связаны с обеспечением безопасности дорожного движения, с эксплуатацией автотранспорта и организацией перевозок;

6) Справка о наличии автотранспортных средств находящихся в эксплуатации (на балансе, в аренде, в лизинге и т.п.), с указанием типа, марки АТС, года выпуска АТС, государственного регистрационного знака, показаний одометра на момент проверки;

7) Документы о наличии территории для стоянки автотранспортных средств;

8) Документация по учету путевых листов;

9) Отработанные путевые листы за текущий месяц;

10) Документы, подтверждающие организацию и учет проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;

11) Документы, подтверждающие организацию и проведение ТО и ремонта автотранспортных средств;

12) Список водителей с указанием даты их приема на работу;

13) Медицинские справки водителей;

14) Документы по работе с водительским составом (занятия, инструктажи, семинары и т.п.);

15) Имеющиеся данные о нарушениях водителями ПДД;

16) Документация по учету работы водительского состава за текущий месяц и два предшествующих проверке месяца;

17) Документы, подтверждающие обязательное страхование гражданской ответственности;

18) Документы, подтверждающие оснащение автотранспортных средств навигационными системами ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, а также тахографами;

19) Другие документы по организации работы водительского состава и автотранспорта, относящиеся к предмету проверки;

20) Должностная инструкция лица ответственного за безопасность дорожного движения (БДД);

21) Должностная инструкция лица ответственного за выдачу и учет путевых листов;

22) Журнал учета движения путевых листов;

23) Должностная инструкция водителя, управляющего автобусом;

24) Инструкция по охране труда для водителей, выезжающих в командировку (дальние рейсы) или на работу в отрыве от организации;

25) Инструкция по экстренной эвакуации пассажиров из салона автобуса при дорожно-транспортных происшествиях;

26) Инструкция. Движение автомобиля и стоянка в темное время суток;

27) Инструкция по охране труда для водителя автобуса;

28) Инструкция по мерам безопасности при перевозке детей;

- 29) Инструкция водителя об особенностях работы в весенне-летний период;
 - 30) Инструкция водителя об особенностях работы в осенне-зимний период;
 - 31) Программа проведения вводного инструктажа по охране труда;
 - 32) Программа проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте водителя;
 - 33) Учебно-тематический план ежегодных занятий с водителями (20ч);
 - 34) План-график прохождения обязательных периодических медицинских осмотров водителей;
 - 35) Приказ об утверждении положения о проведении обязательных медосмотров водителей, с Положением;
 - 36) Путевые листы автомобилей.
11. Контроль выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
 12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова