

Принято:
на общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад № 2»
протокол № 3 от 12.05.2021г.
председатель ОС работников
Восканян Э.С. Восканян Э.С.

Введено в действие
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 2»
Е.А. Чихун
Приказ № 78/3-ОД от 21.05.2021г.



Положение

об Общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательно-речевому
развитию детей № 2»

Г.Михайловск

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2» в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» №1014 от 30.08.2013 г.; Трудовым кодексом Российской Федерации,

1.2. Общее собрание работников коллектива является высшей формой самоуправления, осуществляющей в Учреждении. В состав общего собрания работников входят все работники Учреждения.

1.3. Общее собрание Учреждения осуществляет общее руководство ДОУ.

1.4. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.5. Общее собрание возглавляется руководителем ДОУ или лицом его заменяющим (по поручению).

1.6. Решения общего собрания ДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания

2.1. Выработка коллективных решений для осуществления единства действий коллектива ДОУ.

2.2. Объединение усилий работников ДОУ на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы ДОУ.

2.3. Определение основных направлений развития ДОУ.

2.4. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений.

2.5. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности ДОУ, стимулирование труда его работников.

3. Компетенция общего собрания

3.1. Общее собрание:

1. Рассматривает и принимает Устав Учреждения, изменения в него.

2. Обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении.

3.Рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка ДООУ и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.

4.Рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья воспитанников, развития материально-технической базы Учреждения.

5.Рассматривает Положение об оплате труда и распределении стимулирующих выплат работникам ДООУ.

6.Вносит предложения заведующему в части:
распределения стимулирующих выплат работникам ДООУ.
создания в ДООУ условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

7.Рассматривает вопросы привлечения для осуществления деятельности ДООУ дополнительных источников материальных и финансовых средств;

8.Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДООУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения.

9.Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДООУ.

10.Заслушивает отчеты заведующего ДООУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

4.Права общего собрания

4.1.Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением.

4.2.Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДООУ;

- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.Организация управления общим собранием.

5.1. В состав общего собрания входят все работники ДООУ.

5.2. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3.Руководитель учреждения:

- организует деятельность общего собрания;

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.

5.4.Общее собрание собирается не реже двух раз в год.

5.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ДООУ.

5.6. Решение общего собрания принимается открытым голосованием.

5.7. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.8. . Решение общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива ДООУ.

6. Ответственность общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания

7.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- решение.

7.2. Протоколы ведутся секретарем общего собрания.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.