

«Об организации питания в МБОУ гимназии №3 г. Пролетарска на первое полугодие 2021-2022 учебного года»

**Положение
о Порядке предоставления горячего питания
в МБОУ гимназии №3 г. Пролетарска**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Перечнем поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации В.В. Путина Федеральному Собранию Российской Федерации от 15.01.2020, со ст. 37 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 -ФЗ, с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм санитарных правил 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; в соответствии с постановлением Администрации Пролетарского района Ростовской области от 30.12.2020г. №547 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 12.01.2018 №4» и приказом Районного отдела образования Администрации Пролетарского района от 30.12.2020 №307 «О внесении изменений в приказ РОО от 16.01.2018 №22»,

2. Перечень категорий учащихся, которые получают горячее питание за счёт средств бюджета:

2.1. учащиеся 1-4-х классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием (основание: пункт 2.1 статьи 37 № 273-ФЗ) (полная компенсация завтрака); учащиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ);

2.2. учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком) (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»);

2.3. дети-инвалиды, имеющие статус учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»);

2.4. учащиеся 5-11 классов из малообеспеченных семей (частичная оплата стоимости завтрака) при условии предоставления родителями (законными представителями) справки УСЗН Пролетарского района о признании семьи малоимущей.

3. Порядок предоставления бесплатного (льготного) горячего питания за счёт средств бюджета для следующих категорий учащихся:

3.1. бесплатными горячими завтраками, получающих начальное общее образование из расчета 62.30 рублей.

3.2. горячими завтраками детей из малоимущих семей (5-11 классы) из расчета из расчета 62.30 рублей, в том числе:

- **20.00 рублей** за счет средств муниципального образования «Пролетарский район» (далее – местный бюджет);
- **42.30 рублей** за счет средств родителей;

3.3. Бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды за счет средств местного бюджета, из расчета 99.80 рублей в день;

3.4. Для учащихся 5-11 классов из малообеспеченных семей в которых среднедушевой доход на 1 человека не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Ростовской области, организовано горячие питание из расчета 62.30 рублей в день и предусмотрена частичная компенсация горячего завтрака (20.00 рублей за счет средств муниципального образования «Пролетарский район»)

3.5. Горячими обедами обучающихся (1-11 классов) **всех категорий** из расчета **37.50** рублей в день, за счет средств родителей:

3.6. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, получающие образование на дому, обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком) на сумму 99.80 рублей в день;

3.7. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся 1-4 классов в дни фактического посещения гимназии. Замена денежной компенсацией не допускается. В случае неявки обучающегося в гимназию в связи с болезнью или по иным причинам бесплатное горячее питание не предоставляется.

3.7. Заявление на бесплатные завтраки для учащихся 1-4 классов не требуется. Льготное питание остальных категорий учащихся носит заявительный характер.

Помимо заявления (Приложение№1) родители (законные представители) учащихся, относящихся к данным категориям, представляют:

- категория «учащиеся с ограниченными возможностями здоровья» - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- категория «учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому» - копия заключения медицинской организации;
- категория «дети-инвалиды» - копия справки об инвалидности;
- категория «учащиеся из малообеспеченных семей» - справка (уведомление) из отдела социальной защиты населения о назначении государственной социальной помощи (статья 7, пункт 3 статьи 8 №178-ФЗ);

3.8. Список учащихся-получателей горячего питания за счет средств бюджета утверждается приказом директора гимназии и корректируется ежемесячно.

3.9. Контингент обучающихся, получающих льготное питание, формируется на 01.09.2021 года и 31.12.2022 года, корректируется на первое число каждого месяца на основании личных заявлений родителей (законных представителей) ребенка с учетом прилагаемых документов (п.3.9).

4. Организация питания обучающихся

4.1. Питание в гимназии организуется на основе примерного циклического 10-дневного меню для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет, согласованного с органами Роспотребнадзора.

4.2. В МБОУ гимназии №3 г.Пролетарска предусматривается организация горячего питания(завтраков, обедов) учащихся за счет родительских средств(законных представителей) исключительно на добровольной основе из расчета:

а) горячими завтраками детей не льготных категорий из расчета 62,30 рублей в день за счет средств родителей;

б) горячими обедами обучающихся всех категорий из расчета 37,50 рубля в день. Желаящие получать горячее питание за счет средств родителей должны написать заявление(Приложение№1).

4.3. Оплата за питание учащихся производится родителями на лицевой счет ребенка не позднее 25-го числа каждого месяца.

4.4. В случае отсутствия квитанции об оплате на 26-е число текущего месяца учащийся исключается на следующий месяц из списков на питание.

4.5. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором гимназии меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

4.6. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком утвержденным директором гимназии, который корректируется по необходимости, в зависимости от категорий, питающихся и количества обучающихся.

4.7. В режиме учебного дня для приёма пищи и отдыха предусматриваются перемены. Отпуск обучающимся питания (завтраки и обеды) в столовой осуществляется по классам (группам) в присутствии классных руководителей.

4.8. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников, которые контролируют гигиену рук обучающихся перед приемом пищи, их поведение во время завтрака или обеда.

5. Осуществление контроля за организацией бесплатного горячего питания.

5.1. Ответственность за организацию бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов возлагается на директора. Директор несет ответственность за целевое и рациональное расходование денежных средств, предусмотренных в бюджете текущего года на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов.

5.2. Проверку качества пищи, соблюдение рецептов и технологических режимов осуществляет медицинская сестра (по согласованию) и бракеражная комиссия, созданная приказом директора гимназии. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

5.3. Контроль за организацией питания в гимназии осуществляет ответственный за питание, который назначается приказом директора образовательного учреждения текущий учебный год.

5.4. Ответственный за организацию питания в гимназии, назначенный приказом директора:

- своевременно предоставляет информацию по вопросам организации питания в РОО, осуществляет мониторинг организации горячего питания;
- посещает все совещания по вопросам организации питания;
- своевременно предоставляет необходимую отчетность;
- лично контролирует количество фактически присутствующих в гимназии льготных категорий обучающихся, сверяя с классным журналом, готовит пакет необходимых документов для предоставления питания льготным категориям обучающихся (ответственный за питание учащихся из льготных семей);
- регулярно принимает участие в работе бракеражной комиссии;
- своевременно с медицинским работником (по согласованию) осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
- имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания;
- организует и направляет общешкольную работу по формированию культуры здорового питания, ведет внутренний мониторинг охвата горячим питанием.
- Ответственный за питание имеет право на получение выплат стимулирующего характера.