

Дополнение к коллективному договору на 2017 – 2020г.г.

Муниципального казённого дошкольного
образовательного учреждения детский сад
общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской
Павловского района Краснодарского края



От работодателя:
Заведующий МК ДОУ детский сад №10
Привалова Е.В.
2019 г.



От работников:
Председатель ПК
Дудник А.В.
2019 г.

Одобрено на собрании
трудоого коллектива
протокол № 7
от «21» 10 2019 г.

Государственное казенное учреждение
Краснодарского края
«Центр занятости населения Павловского района»
Уведомительный лист территориального
договора, соглашения
Дата: 24.10.2019 / 79 от 05.12.16
Переданной
составляется 79 / 79 от 05.12.16
Е.В.

1. Внести изменения в коллективный договор:

Приложение № 7 к коллективному договору изложить в следующей редакции:



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам
Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения
детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и учреждений образования муниципального образования Павловский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 05.05.2012 года № 742 (с изменениями и дополнениями), Положением об оплате труда МКДОУ детский сад № 10.

1.2. Положение направлено на усиление материальной заинтересованности работников МКДОУ детский сад № 10, повышение качества образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.3. Положение является локальным нормативным актом Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 станицы Незамаевской (далее по тексту МКДОУ детский сад № 10), устанавливающим критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников. Настоящее Положение принимается на общем собрании коллектива, согласовывается с профсоюзной организацией ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего детским садом.

1.4. Средства стимулирующей части работникам формируются в пределах установленного фонда оплаты труда, который включает основной (базовый) и стимулирующий.

1.5. Администрация МКДОУ детский сад № 10 вправе направить на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда, денежные средства экономии по фонду оплаты за месяцы предыдущие периоду установления стимулирующих надбавок, средства, высвободившиеся в результате оптимизации штата образовательного учреждения.

1.6. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника работодателем. Размеры стимулирующих выплат зависят также от наличия средств фонда оплаты труда учреждения.

2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

Стимулирующие выплаты включают в себя:

Первоочередные стимулирующие выплаты

2.1. Доплата за наличие квалификационной категории:

- при наличии высшей квалификационной категории – 15%;
- при наличии первой квалификационной категории - 10%.

2.2. Стимулирующая надбавка за выслугу лет (% от оклада) педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам – от общего количества лет, проработанных в муниципальных образовательных учреждениях и учреждениях образования:

- при стаже работы от 1 до 5 лет – 5%;
- при стаже работы от 5 до 10 лет – 10%;
- при стаже работы от 10 – 15 лет – 15%;

2.3. Повышающий коэффициент к должностному окладу:

- за почетное звание «Заслуженный», «Почетный работник общего образования РФ» - 7,5% от педагогической нагрузки.

2.4. Критерии стимулирующих выплат для должностей педагогического персонала:

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
2.4.1.	Результативность участия в профессиональных конкурсах:	
	- на уровне ДОУ:	
	победитель	1500
	призер	1000
	- на муниципальном уровне:	
	победитель	2000
	призер	1500
	участник	1000
	- на региональном уровне	
	победитель	2500
	призер	2000
	участник	1500
- на всероссийском уровне		
победитель	3000	
призер	2500	
участник	2000	

	Интернет-конкурсы: победитель призер участник		500 300 -
2.4.2.	Результативность подготовки детей к конкурсам, фестивалям, соревнованиям: - на муниципальном уровне: победитель призер участник		2000 1500 1000
	- на региональном уровне победитель призер участник		2500 2000 1500
	- на всероссийском уровне победитель призер участник		3000 2500 2000
2.4.3.	Наличие публикаций: - статьи в методических и педагогических изданиях: - на уровне района - на уровне края		1000 2000
	Наличие публикаций: - районные СМИ - на сайте ДОУ, в сетевых сообществах.		500 (1 публ.) 200 (1 публ.)
2.4.4.	Выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, мастер-классах: - на уровне ДОУ (организация и проведение) - на муниципальном уровне - на краевом уровне		1000 1500 2000
2.4.5.	Разработка или использование нетрадиционных форм проведения развлечений и праздников		500 (за каждую)
2.4.6.	Изготовление пособий и дидактических игр		500 (за каждое)
2.4.7.	Изготовление и подготовка: - костюмов - атрибутов - декораций		1000 500 500
2.4.8.	Работа по созданию развивающей предметно пространственной среды (микроклимат, оснащенность групповой комнаты, педагогического процесса, дизайн, целесообразность наполнения, эстетика оформления, креативность, соответствие возрастным требованиям СанПиНа)	по итогам конкурса: 1 место 2 место 3 место	2000 1500 1000
2.4.9.	Участие в детских мероприятиях: праздниках,		500 (1 роль)

	развлечениях, досугах, утренниках (роли)		
2.4.10.	Результативность взаимодействия с родителями: -проведение совместных конкурсов, выставок; -проведение круглых столов, открытых мероприятий, презентаций	500 1000	
2.4.11.	Проектная деятельность (по результатам защиты проекта) уровень ДОО муниципальный уровень	1500 3000	
2.4.12	Подготовка учреждения: - к новому учебному году - летнему оздоровительному периоду	1000-6000 Было 5	
2.4.13.	Эстетическое оформление, креативность содержания прогулочных участков оформление теневых навесов	по итогам конкурса: 1 место 2 место 3 место	2000 1500 1000
2.4.14.	За выполнение особо важных или срочных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью: оформление лестничных маршей, окон, музыкального зала и т.д.	500 – 6000	
2.4.15.	Участие в ремонтных работах помещений	1000 – 5000	
2.4.16.	За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.	500-5000	
2.4.17.	Посещаемость: -коэффициент посещаемости 76% -коэффициент посещаемости 80% -коэффициент посещаемости 90%	500 700 1000	
2.4.18	За работу в качестве районного члена жюри и члена экспертной группы	1000	

2.5.Критерии стимулирующих выплат для должностей учебно-вспомогательного персонала

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
2.5.1.	Помощь воспитателю в организации развивающей предметно- пространственной среды на участке детского сада, в группе (дидактические игры, пособия, атрибуты для игр)	500 (за каждое)
2.5.2.	За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей: уборка уличных туалетов, мытье летних павильонов и т.д.	500-5000
2.5.3.	Участие в детских мероприятиях: праздниках, развлечениях, досугах, утренниках (роли)	500 (1 роль)
2.5.4.	Увеличение объема работы при подготовке учреждения: - к новому учебному году - летнему оздоровительному периоду	1000-6000

2.5.5.	Изготовление для утренников и развлечений: - костюмов - атрибутов - декораций	1000 500 500
2.5.6.	За выполнение особо важных или срочных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью	500 – 6000
2.5.7.	Участие в ремонтных работах помещений	1000 – 5000
2.5.8.	Посещаемость: -коэффициент посещаемости 76% -коэффициент посещаемости 80% -коэффициент посещаемости 90%	500 700 1000

2.6.Критерии стимулирующих выплат для должностей обслуживающего персонала.

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
2.6.1.	За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей: уборка уличных туалетов, мытье летних павильонов и т.д.	500-5000
2.6.2.	Участие в детских мероприятиях: праздниках, развлечениях, досугах, утренниках (роли)	500 (1 роль)
2.6.3.	Увеличение объема работы при подготовке учреждения: - к новому учебному году - летнему оздоровительному периоду	1000-6000
2.6.4.	Изготовление и подготовка: - костюмов - атрибутов - декораций	1000 500 500
2.6.5.	За выполнение особо важных или срочных поручений и работ, возникших с производственной необходимостью	500 – 6000
2.6.6.	Участие в ремонтных работах помещений	1000 – 5000

2.7.Стимулирующие выплаты на длительный срок (от 1 месяца до 1 года):

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
2.7.1.	Ведение работы в интернет-сетях: - типового сайта учреждения - «Сетевой город» - Е-услуги - ГИС «Меркурий»	2000 1000 500 500
2.7.2.	За работу по повышению правовых и социально-экономических знаний.	1000
2.7.3.	За работу и ведение документации по аттестации педагогических работников.	1000

2.7.4.	За исполнение обязанностей и ведение документации ответственного по охране труда и технике безопасности	3000
2.7.5.	За исполнение обязанностей и ведение документации ответственного по пожарной безопасности	3000
2.7.6.	За работу с базами данных: пенсионного фонда социального паспорта учреждения ведение банка детей-инвалидов документации по МПК	500 500 500 500
2.7.7.	Составление и ведение документации для государственных контрактов, аукционов, работа на сайтах http://zakupki.gov.ru. , http://bus.gov.ru.	2000-4000
2.7.8.	За наставничество	1000
2.7.9.	Ведения табеля учета рабочего времени	500
2.7.10.	Работа по оформлению больничных листов	500
2.7.11.	Работа с архивом	1000
2.7.12.	Разгрузка продуктов питания	1000
2.7.13.	Разъездной характер работы	500

2.8. Единовременная стимулирующая надбавка за награждение за успехи в педагогической деятельности (грамоты, благодарности) на уровне ДОУ, района, края, федеральном уровне в абсолютной сумме:

№	Наименование	Сумма
2.8.1	На уровне ДОУ	1000
2.8.2	На муниципальном уровне	1500
2.8.3	На краевом уровне	2000
2.8.4	На федеральном уровне	2500

3. Порядок распределения единовременных выплат стимулирующего характера.

3.1. Для установления работникам выплат стимулирующего характера создается комиссия по распределению выплат стимулирующего характера (далее по тексту Комиссия), утверждаемая приказом заведующего МКДОУ детский сад № 10.

3.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании представления руководителя, председателя ПК, заведующего хозяйством, старшего воспитателя.

3.3. Комиссия принимает решение об установлении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава комиссии. Принятое решение оформляется протоколом.

3.4. Размер выплат определяется решением комиссии по распределению доплат стимулирующего характера, на основании представлений, фиксируется в протоколе и оформляются приказом заведующего.

3.5. Администрация ДОУ обеспечивает гласность в вопросах подходов и критериев стимулирующих выплат для всех работников ДОУ.

3.6. Выплаты могут исчисляться пропорционально отработанному времени в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

3.7. В случае недостаточности бюджетных средств фиксированная сумма может изменяться в сторону уменьшения.

3.8. Доплата по вышперечисленным показателям может производиться всем работникам ДОУ, включая совместителей.

2. Внести изменение в коллективный договор: добавить Приложение 15

Приложение № 15

к коллективному договору



2019 г



«СВЕРЖДАЮ»
Заведующий МКДОУ
детский сад №10
Е.В.Привалова

«21» 10 2019 г

Положение об установлении персонального повышающего коэффициента работникам МКДОУ детский сад № 10

1. Общие положения

1.1. Положение об установлении персонального повышающего коэффициента работникам муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 станицы Незамаевской (далее по тексту МКДОУ детский сад № 10, далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и учреждений образования муниципального образования Павловский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 05.05.2012 года № 742 (с изменениями и дополнениями), Положением об оплате труда МКДОУ детский сад № 10.

1.2. Положение направлено на усиление материальной заинтересованности работников МКДОУ детский сад № 10, повышение качества образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, сохранения здоровья воспитанников, закрепления высококвалифицированных кадров. Применяемая система оплаты труда основана на законодательстве о труде и направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, всемерный учет индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих повышению эффективности деятельности образовательного учреждения по реализации уставных целей и задач.

2. Порядок и условия установления персонального повышающего коэффициента

2.1. Порядок и условия установления персонального повышающего коэффициента работникам МКДОУ детский сад № 10, определяется в соответствии с настоящим Положением, трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы работников (эффективность труда), в пределах объема средств, предусмотренных на стимулирующую часть ФОТ.

2.2. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения, с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

2.3. Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период в течение соответствующего календарного года. Применение повышающих коэффициентов к должностным окладам не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения, персонально в отношении конкретного работника.

2.5. Размер повышающего коэффициента к окладу – в пределах 3,0.

№	Должность, профессия	Критерии	Размер повышающего коэффициента по каждому критерию
1	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	Учет уровня профессиональной подготовки Сложность, важность выполняемой работы Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач и других факторов Проявление творческой инициативы к профессиональному долгу Использование инновационных технологий Достижение положительной динамики усвоения программы воспитанниками по сравнению с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения	до 1,0 до 0,5 до 0,2 до 0,3 до 0,5 до 0,5

2	Заведующий хозяйством	Учет уровня профессиональной подготовки Сложность, важность выполняемой работы Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач и других факторов	до 1,0 до 1,0 до 1,0
3	Другие должности, относимые к учебно-вспомогательному, медицинскому, обслуживающему персоналу	Учет уровня профессиональной подготовки Сложность, важность выполняемой работы Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач и других факторов	до 1,0 до 1,0 до 1,0

3. Заключительный раздел

Положение об установлении персонального повышающего коэффициента работникам МКДОУ детский сад № 10 вводится в действие приказом заведующего МКДОУ детский сад № 10, согласовывается с профсоюзной организацией ДОУ все изменения или дополнения в настоящее Положение также вводятся в действие приказом. В случае изменения нормативно-правовой базы, настоящее Положение приводится в соответствии с изменениями.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 11
(одинадцать) листов
Заведующий МКДОУ детский сад № 10
/Е.В.Привалова/

