

СОГЛАСОВАНО:
на заседании
педагогического совета
МКОУ НОШ № 22
(протокол от 30.03.2022 г.
№ 4)



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ НОШ № 22
Е.И. Сивальнева
30 марта 2022 г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Начальная общеобразовательная школа № 22»
за 2021 год

Раздел 1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 22» (МКОУ НОШ № 22)
Руководитель	Сивальнева Евгения Ивановна
Юридический адрес организации в соответствии с уставом	356209, Ставропольский край, Шпаковский район, х. Садовый, ул. Островского,7
Место осуществления образовательной деятельности в соответствии с лицензией	356209, Ставропольский край, Шпаковский район, х. Садовый, ул. Островского,7
Наименование филиала организации в соответствии с лицензией	В МКОУ НОШ № 22 филиалов нет
Телефон, факс	Тел.: 8(86553)3-77-84
Адрес электронной почты	school.ds.22@gmail.com
Учредитель	Комитет образования Шпаковского МО
Дата создания	2011
Режим работы	Понедельник – пятница – 7.00- 17.30 Суббота, воскресенье – выходной
Лицензия	№ 5841 от 10.05.2017 г. серия 26ЛЮ1 № 0002095
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 2961 от 19.06.2017, серия 26А02 № 0000649; срок действия: до 30.мая 2025 г.

Аналитическая часть. 1. Оценка образовательной деятельности

Основным видом деятельности МКОУ НОШ № 22 является реализация общеобразовательных программ начального общего образования.

Образовательная деятельность в МКОУ НОШ № 22 (далее – Школа) организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО).

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций Шпаковского округа в 2020/21 учебном году Школа:

1. Уведомила управление Роспотребнадзора по Шпаковскому району о дате начала образовательного процесса;
2. Разработала графики входа учеников в учреждение;
3. Закрепила классы за кабинетами;
4. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
5. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрыванию в столовой не допускали;
7. Разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли по официальным родительским группам в WhatsApp;
8. Закупила бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные каждого кабинета, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки. Запасы регулярно пополняются, чтобы их хватало на два месяца.

В 2021 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2020/2021 и в 2021/2022 учебных годах пришлось реализовывать с применением электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности, платформа «Яндекс Учебник», «Учи.ру», Российская электронная школа.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности в начальной и основной школе. Причину данной ситуации видим в следующем:

- недостаточное обеспечение обучающихся техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками и др., высокоскоростным интернетом;
 - недостаточное внимание родителей (законных представителей) обучающихся при организации домашней обстановки, способствующей успешному освоению образовательных программ;
 - не успешность работников Школы в установлении полноценного взаимодействия с родителями, проведении достаточных разъяснений о включенности в дистанционные занятия и значимости их для обучающихся.
- Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы Школы на 2021 год необходимо предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты.

1.2. Система управления школой

Важной задачей в организации управления школой является определение политики деятельности. Образовательная политика МКОУ НОШ № 22 направлена на обеспечение доступности и качества образования. Общее управление школой состоит в структуризации деятельности, планировании, контроле, учете и анализе результатов деятельности.

Управленческая деятельность администрации школы направлена на достижение эффективности и качества образовательного процесса, на реализацию целей образования. Организационная структура управления МКОУ НОШ № 22 направлена на создание единого образовательного коллектива единомышленников, которых сближает общая цель, заложенная в программе развития школы, а также задачи и проблемы совместной деятельности.

Школой руководит 2 человека с достаточным теоретическим и методическим уровнем подготовки. В нее входят:

Таблица 1.

Должность	Квалификационная категория	Базовое образование	Стаж работы в данной должности
------------------	-----------------------------------	----------------------------	---------------------------------------

директор	первая	Учитель начальных классов	3года 2 месяца
Заместитель директора по финансово- экономическим вопросам	Без категории	Экономист	1 год 1 месяц

Администрация школы осуществляет руководство образовательным процессом исходя из обобщенного анализа результатов внутришкольного мониторинга.

Мониторинг обученности учащихся МКОУ НОШ № 22

Учебный год	2016-2017 гг.	2017-2018 гг.	2018- 2019 гг.	2019-2020 гг.	2020-2021 гг.
Всего уч-ся	15	11	14	19	19
Из них аттестовано	12	8	8	13	14
Второгодников %	0	0	0	0	0

С 1 сентября в школе обучалось 19 учащихся. Все дети школьного возраста, проживающие в х. Садовый, регулярно посещают её. Пропусков без уважительной причины нет.

Из 19 учащихся аттестованы 14 учащихся 2-4 классов. На «4 и 5» окончили год - 6 учащихся – 74%. Таким образом, уровень качества знаний в 2020-2021 учебном году составляет 74%.

1.3. Контрольно-инспекционная деятельность

Управление школой осуществляется на основе сотрудничества, самоуправления с опорой на инициативу и творчество всего педагогического коллектива и проходит через все виды деятельности.

На основе анализа результатов деятельности администрация видит возможность развития учреждения, педагогического коллектива и коллектива учащихся.

Администрация школы создает все условия для эффективной реализации образовательных программ и профессионального роста сотрудников. Социальная защита сотрудников школы осуществляется администрацией совместно с профсоюзной организацией учреждения. Администрация и профсоюзная организация контролирует выполнение работниками школы должностных инструкций, также администрация несет личную ответственность за результаты работы школы по функционированию и совершенствованию учебно-воспитательного процесса. В управленческой деятельности администрация школы активно использует информационные технологии,

компьютерную и копировальную технику. Рабочие места администрации школы оборудованы необходимой компьютерной техникой. Для успешного применения электронного документооборота используется созданная школьная локальная сеть, объединяющая рабочие места администрации, учителей начальных классов.

В МКОУ НОШ № 22 Шпаковского района организация внутришкольного контроля регламентируется письмом Минобразования РФ "Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности", положением о внутришкольном контроле, планом работы школы и приказами по школе. Итоги контроля рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре.

Внутришкольный контроль в школе осуществляется в соответствии с целями и задачами работы школы. В плане ВШК прослеживается системность, целесообразность видов и форм контроля, определены объекты ВШК. Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса являются:

1. Выполнение Закона об образовании в Российской Федерации.
2. Уровень формирования универсальных учебных действий.
3. Качество ведения школьной документации.
4. Выполнение учебных программ и предусмотренного количества минимума письменных контрольных, практических работ и работ по развитию речи.
5. Выполнение решений педагогических советов и совещаний.

Задачи внутришкольного контроля:

1. Осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
2. Выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;
3. Анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
4. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
6. Анализ результатов реализации приказов и распоряжений по школе;
7. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.
8. Выявление уровня усвоения учащимися знаний, предусмотренных основной образовательной программой, для определения возможностей, способностей и познавательных интересов каждого ученика.

Объектами внутришкольного контроля являются следующие виды образовательной деятельности:

- учебно-воспитательная работа;
- внеурочная работа;
- методическая работа.

В плане внутришкольного контроля выделяется два вида контроля: тематический и фронтальный.

Формы контроля разнообразны: классно-обобщающий, персональный, комплексно-обобщающий, тематический; по периодичности проведения наблюдаются входной, текущий, промежуточный и итоговый формы контроля.

Для практического осуществления контроля выбраны методы контроля:

- посещение уроков, наблюдение;
- изучение документации;
- проверка знаний (срезы, тесты, контрольные работы);
- анкетирование;
- анализ.

Администрацией школы используется различного рода стимулирование педагогических работников за эффективность выполняемой работы:

- аттестация педагогических работников;
- премирование и стимулирующие выплаты;
- представление для награждения отраслевыми наградами;
- возможность планирования и развития своей карьеры: изменение
- профессионального статуса, смена вида деятельности.

1.4. Условия реализации программы развития и основной образовательной программы школы

Школа функционирует в режиме развития. Разработана и принята на заседании педагогического совета программа развития школы на период с 2019 г. по 2024 г. (протокол № 4 от 21.08.2018).

Основания для разработки Программы:

- Концепция модернизации Российского образования на период до 2024 года;
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования.

Заказчик: педагоги школы, учащиеся и воспитанники, родители, социальные партнеры.

Цель Программы: создание организационно-педагогических, научно-методических и психолого-педагогических условий обеспечивающих каждому ребенку доступное и качественное образование и гармоничное воспитание с учетом природной программы ребенка; становление творческой, свободной, толерантной, компетентной личности, адаптивной и адекватной на индивидуальном, личном, профессиональном и социальном уровнях, способной жить в гармонии с собой, миром и другими людьми.

В МКОУ НОШ № 22 реализуются комплексно-целевые программы направленные на реализацию воспитательной компоненты.

В перспективе развития школы - совершенствование информационной среды школы: установка и использование административных программ для школы.

1.5. Качество управленческой документации: выполнение требований к оформлению протоколов заседаний и совещаний, соответствие вопросов уровню рассмотрения, выполнение принятых решений.

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012 г. школа самостоятельно осуществляет образовательный процесс, научную, хозяйственную и иную деятельность, подбирает и расстановливает кадры. Школьная документация отражает состояние образовательного процесса, его содержательность, кадровое обеспечение, осуществляемую школой. Принятые директором школы и его заместителем решения фиксируются в определенном порядке в конкретных формах документов. Результаты работы школы, зафиксированные в приказах и планах работы, отображают действительное состояние дел в школе, являются зеркалом уровня управленческой культуры.

В МКОУ НОШ № 22 организация делопроизводства основывается на следующей

нормативно-правовой базе:

- Инструкция по ведению делопроизводства;
- Номенклатура дел школы;
- Локальные акты.

Контроль за соблюдением установленного порядка работы с документами осуществляется директором школы.

Делопроизводство ведется в соответствии с утвержденной директором школы номенклатурой дел. Она предназначена для организации группировки исполненных документов в дела, систематизации и учёта дел, определения сроков их хранения и является основой для составления описей дел постоянного и временного хранения, а также для учёта дел временного хранения. При составлении номенклатуры дел школа руководствуется Уставом школы, штатным расписанием, планами и отчётами о работе, перечнями документов с указанием сроков их хранения, предшествующими номенклатурами.

Кадровая документация ведётся в соответствии с Инструкцией по делопроизводству, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Инструкциями, утвержденными постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации. Данная документация хранится в сейфе.

С каждой новой записью в трудовой книжке работник знакомится под расписку в его личной карточке, в которой повторяется запись, внесённая в трудовую книжку.

На основании представленных документов и сведений на каждого работника заполняется личная карточка Т-2.

Личные дела ведутся на всех педагогических работников школы с момента поступления на работу и до момента увольнения, регистрируются в Книге регистрации личных дел сотрудников школы, хранятся в архиве 75 лет. Приём и увольнение работника регистрируется в Книге учёта личного состава работников школы, которая хранится 75 лет.

График предоставления отпусков на следующий год утверждается директором школы не позднее 15 декабря текущего года.

Личные медицинские книжки на всех работников с регистрацией о прохождении ежегодного медицинского осмотра хранятся в негорючем шкафу.

Проходят через учёт и регистрацию:

- приказы директора школы по личному составу работников,
- приказы директора школы по основной деятельности;
- приказы директора школы по личному составу учащихся;
- трудовые договоры;
- личные карточки Т-2 работников,
- личные дела работников школы,
- аттестационные листы.

Личные дела ведутся на каждого обучающегося с момента поступления в школу и до его окончания или выбытия. Каждое дело имеет номер, соответствующий записи в алфавитной книге учащихся. Личные дела каждого класса хранятся в отдельных папках.

Личное дело выдается родителям (законным представителям) обучающихся на основании письменного заявления, о чем делается отметка в алфавитной книге. Ведение личных дел проверяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе 2 раза в год.

По окончании школы личные дела выдаются на руки родителям или законным представителям для прохождения обучения в школе следующей ступени. В алфавитную книгу вписываются все обучающиеся школы. При использовании всех страниц алфавитной книги на ту или иную букву продолжение записей производится в новой книге в порядке последующих номеров по каждой букве. Книга постранично пронумерована, прошнурована, скреплена печатью школы и подписью директора. Зачисление и выбытие из школы оформляется приказом директора с указанием причин выбытия.

1.6. Условия обучения

Здание школы построено в 1971 году. Его общая площадь - 3605 кв. м. В том числе:

1. Классные комнаты- 56,8 м²;
2. Административные- 9,4 м²;

3. Подсобные помещения- 22,3 м²;
4. Санузлы- 18,4 м²;
5. Дошкольная группа- 71,7 м²;
6. Пищеблок- 25,8м².

1.7. Кадровый состав

- Учителей – 4 человека.
- Воспитатель - 1 человек.
- Администрации – 2 чел.
- Других сотрудников – 7 чел.

Средний возраст учителей – 47 лет. Кадровый состав отличается стабильностью.

1.8. Уровень квалификации педагогов

Школа обеспечена квалифицированными педагогическими кадрами. 80 % педагогов имеют квалификационную категорию.

2 педагог – без категории.

1.9. Рост профессионального мастерства педагогов школы

Современные условия развития общества характеризуются, быстрыми темпами роста информации. Мир постоянно преобразуется. Как известно, чтобы быть успешным, человеку необходимо учиться всю жизнь. Школа, учитель обязаны следить за изменениями, происходящими в обществе, быть в курсе и понимать происходящие явления, готовить к жизни в социуме своих учеников. Педагог – это единственный человек, который большую часть своего времени отводит на обучение и воспитание детей. Поэтому к личности учителя предъявляется ряд серьезных требований: наличие знаний, эрудиция, высокий интеллект, владение методами обучения и воспитания, высокий уровень культуры и нравственности и т.д. Уровень профессионального мастерства учителей нашей школы достаточно высок.

1.10. Организация дополнительного образования

С 2012 года в работе с одаренными детьми стала использоваться новая форма – дистанционные олимпиады. Коллектив школы уделяет большое внимание развитию творческого потенциала обучающихся, поэтому они являются активными участниками олимпиад и конкурсов различного уровня. Результаты работы МКОУ НОШ № 22 по этому направлению отражены в таблице.

1.11. Участие обучающихся в олимпиадах и конкурсах в период с 01.09.2020 г. по 30.12.2021г.

Уровень участия	Количество участников	
	1 полугод.	2 полугод.
Районные	0	0

Краевые	0	2
Всероссийские	14	19

Обучающиеся, принимающие участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня показывают хорошие знания по предметам. Это характеризует качество образовательного процесса в школе как высокое. Результативность участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах отражена в таблице:

1.12. Результаты участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах в период с 01.09.2020 г. по 30.12.2021г.

Уровень участия	Количество участников	
	1 полугод.	2 полугод.
Районные	0	0
Краевые	0	0
Всероссийские	11	15

1.13. Социальный статус и позиция семей обучающихся

Родители МКОУ НОШ № 22 - это, в основном, служащие, ориентированные на получение качественного образования своих детей. Они (в большинстве своем) воспринимают образование как ресурс для построения успешной жизни и карьеры своих детей. В современном учебном заведении они хотят видеть совмещение лучших традиций российской школы и использование в учебном процессе современного информационного оборудования.

2. Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, касающийся открытости и доступности информации о МКОУ НОШ № 22

2.1. Полнота и актуальность информации об организации, размещенной на официальном сайте МКОУ НОШ № 22.

На официальном сайте МКОУ НОШ № 22 в наличии имеются следующие регистрационные документы:

- свидетельство о постановке на учёт Российской организации в налоговом органе по месту её нахождения серия 26 № 003701292, выдано 01 сентября 2011 года;
- □ свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 26, № 003821498, выдано 01 сентября 2011 года;
- свидетельство о государственной аккредитации серия 26А02 № 0000649, выдано 19.06.2017 года;
- лицензия на право оказывать образовательные услуги серия 26Л01

№ 0002095, регистрационный № 5841, выдана 10 мая 2017 года Министерством образования Ставропольского края (приказ № 824-л от 10.05.2017 г.), срок действия лицензии бессрочно.

- Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа № 22» Шпаковского муниципального района Ставропольского края утвержден Постановлением администрации Шпаковского муниципального района Ставропольского края от 11.03.2021г. № 234- ОД. Структура и содержание Устава соответствует законодательству РФ, отражает особенности образовательного учреждения. Локальные акты школы не противоречат уставу и размещены на сайте школы.

2.2. Наличие на официальном сайте МКОУ НОШ № 22 в сети Интернет сведений о педагогических работниках.

В МКОУ НОШ № 22 начальное общее образование реализуется на базовом уровне, по всем образовательным областям учебного плана. Преподавание предметов осуществляется учителями начальных классов и учителями-предметниками. Сведения о них размещены на сайте МКОУ НОШ № 22 и включают в себя должность, сведения об уровне образования, наличии категории, наград, ученой степени, стажа работы (в том числе по специальности).

2.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг

Получатели образовательных услуг имеют возможность взаимодействовать с МКОУ НОШ № 22 по телефону 3-77-84, по электронной почте school.ds.22@gmail.com, либо через официальный сайт школы <http://shpak-ds22.obr26.ru> в том числе для внесения предложений, направленных на улучшение работы школы.

2.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг

Получатели образовательных услуг могут получить информацию о ходе рассмотрения их обращения по телефону 3-77-84, по электронной почте <http://shpak-ds22.obr26.ru>, а также в личной беседе с руководителем МКОУ НОШ № 22.

2.5. Направления деятельности школы

В основу планирования образовательного процесса легли следующие направления работы по реализации Программы развития школы и Основной образовательной программы школы («Начальная школа XXI века») в 2020 – 2021 уч.г.:

1. Создание необходимой научно – педагогической, нормативно – правовой и финансово – хозяйственной базы для организации качественного образовательного процесса.

2. Создание образовательного пространства, включающего эстетически организованную материальную среду, создающую положительный эмоциональный фон и активизирующий мотивационно – потребительскую сферу.
3. Совершенствование системы методической работы через расширение возможностей для развития педагогического потенциала, внедрение системы моральных и материальных стимулов.
4. Закрепление соответствующими договорами о научно – методическом и практико – организационном сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования, культурно – просветительскими учреждениями, учреждениями повышения квалификации педагогических кадров.
5. Создание условий для включения родителей в образовательный процесс. Обеспечение активной работы органов общественного самоуправления, заинтересованное участие родителей и общественности в управлении школой.
6. Обеспечение возможности самореализации учащихся и педагогов, поддержка творческой среды через систему конкурсов, практику дополнительного образования, конференции, семинары и фестивали.
7. Создание единого информационного пространства общеобразовательного учреждения для повышения эффективности образовательного процесса, методической и административной работы.

Приоритетными задачами образовательной программы являются:

- развитие коммуникативной компетентности учащихся;
- внедрение активных форм образования;
- поэтапная модернизация системы общего образования на основе нового стандарта;
- доступность образования;
- расширение системы дополнительного образования.

2.6. Ступени образования

Система образования состоит из образовательных ступеней:

1. дошкольная подготовка (с 3-х лет до 7 лет);
2. начальное образование (с 6,5-7-и лет до 11 лет);

Учебные планы построены по принципам постоянного возрастания сложности учебной деятельности по предметам и самостоятельности ученика в образовательном процессе.

На каждой ступени обеспечивается государственный стандарт общего образования, а также развитие интеллекта, общей культуры, творческих возможностей, физического и нравственного здоровья.

Специфика образовательных ступеней:

1. Группы дошкольной подготовки

Направления деятельности:

- Развитие сенсорных способностей;
- Развитие речи, навыков общения;

- Формирование представлений о себе и об окружающем мире;
- Конструктивная деятельность;
- Развитие средствами музыки;
- Изобразительная деятельность;
- Досугово – игровая деятельность.

Занятия интегрированы в игры, общение и другие процессы жизнедеятельности. Основная программа дополняется масштабными культурными мероприятиями, спортивными играми и прогулками. Параллельно проводятся специальные лектории для родителей, педагогический и психологический практикумы.

2. Начальная школа (1-4 классы)

Образовательная программа начального общего образования школы построена на основе УМК «Начальная школа XXI века» с учётом особенностей и традиций организации, предоставляющего учащимся обширный диапазон средств для раскрытия интеллектуальных и творческих возможностей.

Методологической основой является системно-деятельностный подход. Введение ФГОС в начальной школе, в частности, подразумевает:

- Увеличение доли групповых и индивидуальных форм работы;
- Освоение новых педагогических позиций и систем отношений;
- Вариативность развивающих практик и систем преподавания;
- Конструирование развивающей среды, основанной на освоении разных социальных ролей и отношений, приобретение опыта разнообразной деятельности.

2.7. Системы оценивания:

в 1 классе – безотметочная система оценивания;
во 2-4 классах – стандартная 5-балльная система.

2.8. Профилатическая работа по предупреждению правонарушений

В МКОУ НОШ № 22 обучающихся состоящих на каком – либо учете нет.

2.9. Профилатическая работа по защите прав обучающихся из кодовых семей

В течение года проведено 4 посещения учащихся на дому с целью обследования жилищно-бытовых условий детей, контроля за выполнением родителями обучающихся своих обязанностей.

В течение 2020-210 учебного года льготная категория детей (4 детей из многодетных семей) получала бесплатное питание в школьной столовой.

2.10. Работа по профилактике употребления ПАВ среди учащихся

В соответствии с планом работы в ноябре 2020 года организованы и проведены мероприятия, которые позволили создать в школе благоприятную среду, способствующую здоровому образу жизни детей. Антинаркотическому воспитанию детей способствовали такие мероприятия, как: ежедневная утренняя зарядка,

динамические перемены, часы общения на темы: «Нет вредным привычкам!», «Это важно знать каждому». Ведется профилактическая работа с учащимися. На часах общения дети получили информацию об опасности употребления таких одурманивающих веществ, как алкоголь, табак, наркотики. С целью привлечения общественности к участию в противодействии незаконному обороту и потреблению наркотиков, профилактике их немедицинского потребления организована работа по приему информации на «телефон доверия». Номера телефонов муниципальных и краевых организаций, интернет сайт и адрес электронной почты Управления Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков России по СК размещены на школьном сайте, на информационном стенде «Имею право знать!».

В ноябре 2020 г. и январе 2021 года организованы родительские лектории. Для родителей учащихся 3- 4 классов проведены лектории на темы: «Предупреждение вредных привычек», «Три ступеньки ведущие вниз - это наркомания, алкоголизм, курение». Родители учащихся оповещены о возможности обратиться по телефонам по вопросам незаконного распространения наркотических средств, лечения и реабилитации лиц, злоупотребляющих наркотическими веществами, с предложениями по совершенствованию законодательства, о новых видах наркотиков. Обращений со стороны родителей и учащихся за период работы акции «Сообщи, где торгуют смертью» не поступало.

2. Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающихся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

4.1. Оценка состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН.

- Сохранение и укрепление здоровья детей

Постоянной заботой школы является сохранение и укрепление здоровья детей. В школе обучаются дети, отнесенные к различным группам здоровья.

В президентской инициативе «Наша новая школа» и в программе развития школы до 2024 года поставлена задача организации учебного процесса, минимизирующего риски для здоровья в процессе обучения. В 2021 году уменьшилось количество пропусков занятий учащимися по болезни. Причинами являются профилактическая работа педагогического коллектива. Для реализации задачи сохранения здоровья детей в течение всего учебного года проводился контроль температурного режима, освещенности школьных помещений и учебных кабинетов, их санитарного состояния.

- Организация питания

Забота о здоровье ребенка выражается, в том числе и в качественной организации горячего питания.

100 % учащихся школы обеспечены бесплатным горячим питанием.

- Создание безопасной среды

Одним из приоритетных направлений работы школы является соблюдение техники безопасности учащимися, педагогическим и техническим персоналом.

В течение учебного года регулярно проводилась профилактическая работа

по обеспечению безопасности: беседы, показ видеофильмов, экскурсии в пожарную часть, конкурс рисунков и поделок. В соответствии с планом проводились учебные тренировки с эвакуацией учащихся и сотрудников во время уроков и на переменах. С учениками и работниками школы проводились инструктажи и занятия с изучением вопросов ГО, охраны труда, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

Аналогичная работа велась по профилактике дорожно-транспортного травматизма.

Непрерывную работу вела администрация школы совместно с отделом образования по улучшению противопожарного состояния территории школы. Введен в эксплуатацию и находится в рабочем состоянии автоматическое звуковое пожарное оповещение «Гранит». Систематически проверяется противопожарное состояние учебных кабинетов, подсобных помещений, чердака, электропроводки и освещения, запасных выходов, а также наличие и рабочее состояние, перезарядка и учет огнетушителей.

Коллектив школы постоянно благодарит наших понимающих родителей за оказанную помощь и всемерную поддержку, которые откликаются на просьбы классных руководителей в благоустройстве классных комнат и организации досуга детей. Коллективом школы в течение всего учебного года велась большая работа по привлечению денежных средств для поддержания школы в хорошем состоянии. Когда мы сотрудничаем с родителями, мы ставим перед собой сразу несколько целей: взаимодействие, взаимное сотрудничество, представление результатов работы школы, реклама деятельности школы и, конечно же, материально-техническая поддержка.

3.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации

Для организации образовательного процесса на высоком уровне в МКОУ НОШ № 22 имеются: оснащённые необходимым оборудованием и инвентарём 2 кабинета начальных классов.

Количество, виды и оборудование учебных помещений позволяют организовать образовательный процесс по всем дисциплинам заявленным в основной общеобразовательной программе.

В целях укрепления и совершенствования материально-технической оснащённости школы разработан план развития материально-технического оснащения школы.

В соответствии с программой модернизации образования в 2011- 2013 г. школой было получено материально-техническое, учебно-лабораторное оборудование.

В комплект для начальной школы входит автоматизированное рабочее место учителя, комплекты лабораторного оборудования для проведения исследований и экспериментов, а также цифровой микроскоп. Использование лабораторного оборудования в образовательном процессе также помогает учащимся ориентироваться в информационных потоках окружающего мира, на практике изучать всей группе исследуемые объекты.

Например, на уроках предмета Окружающий мир ребята активно пользуются цифровыми микроскопами, теллурием, лабораториями «Звук» и «Весовые измерения».

Автоматизированные рабочие места в начальной школе используются при проведении всех уроков, праздников, родительских собраний.

На протяжении ряда лет в школе велась целенаправленная работа по повышению технической оснащённости школы. В 2 учебных кабинетах оборудованы автоматизированные рабочие места учителя, что позволило значительно повысить качество образовательного процесса, имеется следующее оборудование:

Наименование оборудования	Количество
Интерактивная доска QOMO QWB200-EM-DP-78	1
Моноблок ECSG11-21ENSB\2100\2Gb\250Gb\SVGA\21.5	1
МФУ	1
Проектор NEK V260 X DLP, 1024x768, 2600 ANSI, 2000:1Lamp: 5000hrs, 2,5 kg	1
Системный блок Aquarius Elt E50 s66	1
Монитор АОС e2343F2	1
Колонки Jetbalance JB-110U 2.0	1
Web-камера Logitech WebCam C110 Coconut	1
Источник бесперебойного питания CyberPower Brics650E	1
Мультимедийный проектор Optoma DS329	1
Интерактивная доска TRIUMPH 78 USB	1
Печатающее устройство Xerox Phaser 3010	1
Датчик температуры Rover Mate DF04	1
Датчик освещённости Rover Mate DF08	1
Датчик относительной влажности Rover Mate DB01	1
Микроскоп цифровой Rover Mate B21	1
Датчик звука Rover Mate DF03	1
Датчик атмосферного давления Rover Mate DH04	1
Комплект лабораторного оборудования для проведения экспериментов с водой и воздухом Rover Mate N01	1
Комплект лабораторного оборудования для проведения экспериментов со светом и звуком Rover Mate N02	1
Комплект лабораторного оборудования для проведения исследований природных сообществ Rover Mate N03	1
Комплект лабораторного оборудования по изучению средств измерений Rover Mate N04	1
Комплект лабораторного оборудования «Как работает наш организм» Rover Mate N05	1
Автономное устройство отображения, регистрации и сохранения результатов экспериментов Rover Mate RD 3	1

Хорошая информационно-техническая база важна не только для обеспечения высокого качества образовательного процесса. Важным это направление развития школы является и для организационно-управленческих

структур. Так, например, для повышения качества и для систематизации документооборота администрация и работники школы используют в работе электронные программы: «Кристалл», «Контур-экстерн», «Сбербанк бизнес онлайн», Портал СУФД, «1С- предприятие», «1С – зарплата и кадры».

3.2. Информационное обслуживание образовательного учреждения

В МКОУ НОШ № 22 с 2015 года создан и действует школьный сайт, где можно узнать информацию об организации управления школой, образовательных программах, традициях и внеклассных мероприятиях, задать вопросы, внести предложения по организации работы школы.

Уровень обеспеченности библиотечно-информационными ресурсами составляет 10 учебников на 1 обучающегося. Книжный фонд на конец 2021 года составляет 273 экземпляра.

В новом учебном году 100 % обучающихся будут обеспечены учебниками из фонда школьной библиотеки.

3.3. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся

Согласно санитарно-эпидемиологическому заключению территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, здание и помещения, используемые для осуществления образовательного процесса, соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, основанием для признания условий для ведения образовательной деятельности соответствующим государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Режим работы школы

Таблица 2.

Классы	Продолжительность учебной недели	Продолжительность уроков	Продолжительность перерывов
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА			
1	5 дней	35 мин.	Минимум-10 мин. Максимум-20 мин.
2-4	5 дней	40 мин.	

В целях обеспечения процесса адаптации детей к требованиям учреждения в первых классах применяется ступенчатый режим проведения занятий с постепенным наращиванием учебной нагрузки, 5-дневная учебная неделя, а также устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Для учащихся остальных классов продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней (в том числе дополнительные каникулы в 3 четверти), летом – не менее 8 недель.

Занятия в школе начинаются в 8.00, продолжительность урока 40 минут. Расписание учебных занятий предусматривает перерывы для отдыха и питания обучающихся (после 2 и 3 уроков по 20 минут, остальные – по 10 минут).

Нормативная наполняемость классов позволяет осуществлять индивидуальный подход в рамках парадигмы личностно - ориентированного образования и обеспечить достижение государственного стандарта образования каждым учащимся, а также способствует максимальной реализации способностей учащихся.

Образовательная недельная нагрузка для обучающихся составляет:

1 кл.- 21 ч.,

2-4 кл. – 23 ч.

Во всех классах недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели. Расписание составлено согласно приложению № 3 к СанПиН 2.4.2.2821-10 и учебного плана школы. В расписании учтены все гигиенические рекомендации, шкала трудности предметов в течение учебной недели для 1-4 классов. Все гигиенические требования к обучению первоклассников соблюдены. Расписание учебных занятий рассмотрено Управлением Роспотребнадзора по СК в Шпаковском районе и используется при организации учебного процесса.

В школе реализуются образовательные программы по формированию здорового и безопасного образа жизни и культуры здорового питания, реализация которых позволяет минимизировать риски связанные с негативным влиянием школьных факторов.

Для учащихся МКОУ НОШ № 22 организован горячий завтрак в 10.00.

3.4. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся

Коллектив школы уделяет большое внимание работе с одаренными детьми, в МКОУ НОШ № 22 активно используется такая форма работы как дистанционные олимпиады. В них принимали участие все -19 человек –100 % от числа учащихся школы.

3.5. Социально-педагогическое исследование

Создан банк данных кодовых семей.

Таблица 5.

№ п/п	Семьи имеющие статус	Количество
1	Многодетные	6
2	малообеспеченные	-
3	Неполные	5
4	Дети, из семей находящихся в социально-опасном положении	-
5	Опекунские	-
6	Мигранты	-

7	Семьи с детьми инвалидами	-
---	---------------------------	---

3.6. Социально-педагогическая профилактика и коррекция. Защита прав ребенка

Работа по профилактике правонарушений, безнадзорности и профилактике жестокого обращения ведется систематически. Семей, находящихся в социально опасном положении нет.

В МКОУ НОШ № 22 с 17 по 21 мая 2021 года проведена межведомственная профилактическая операции «Семья». В рамках данной операции проведены следующие мероприятия:

1. С целью предотвращения жестокого обращения с детьми и защиты прав несовершеннолетних 12 мая 2021 г. в школе проводились мероприятия, посвященные Международному Дню детского телефона доверия. В рамках данной акции ученики 1-4 классов участвовали в конкурсе рисунков. Организована выставка лучших работ.
2. В фойе школы и на школьном сайте будет размещена информация с номером Детского телефона доверия. Также для родителей и учителей на школьном сайте размещена ссылка Фонда поддержки детей, где можно ознакомиться с социальной рекламой.

В течение 2020-2021 учебного года велась просветительская работа с родителями учащихся: на сайте школы и на стенде «Имею право знать!» размещена информация организаций и учреждений, имеющих возможность оказать срочную социальную помощь, родители учащихся ознакомлены с нормативными документами, с Законом СК от 19.11.07г. № 56-кз «О государственной социальной помощи населению СК» на получение единовременной материальной помощи семьям, с Законом № 123-кз от 27.12.2012 г. «О мерах социальной поддержки многодетных семей».

3.7. Профилактическая работа по защите прав обучающихся

Работа по профилактике правонарушений, безнадзорности и профилактике жестокого обращения ведется систематически. Семей, находящихся в социально опасном положении - нет.

За период 20210 года проведены мероприятия, способствующие формированию правовых знаний среди обучающихся и их родителей, предупреждению безнадзорности и профилактики правонарушений среди детей:

1. Проводятся беседы для обучающихся 1-4 классов, на которых обсуждаются вопросы поведения в школе, на улице и в общественных местах.

Для проведения бесед по правилам поведения приглашаются представители ОДН и ГИБДД.

2. В целях повышения эффективности работы по формированию правовых знаний и защите прав и законных интересов несовершеннолетних проведены мероприятия:

№ п/п	Мероприятия	Классы
1	Конкурс творческих работ «Дети имеют право...»	1-4
2	Часы общения «Азбука прав и обязанностей»	1-4
3	Родительское собрание «Предупреждение нарушений прав ребёнка в семье»	1-4
4	Книжная выставка «Закон обо мне, мне о законе»	1-4

3.8. Профилактическая работа по защите прав обучающихся

Проведено совещание по теме «Правовое просвещение педагогов», а также проведен инструктаж педагогических работников МКОУ НОШ № 22 по правовому просвещению, ознакомлению с Законами РФ и СК по ведению работы, направленной на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям, о мерах по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, о государственной социальной поддержке населения СК- помощь многодетным семьям.

Проведены родительские собрания в 1-4 классах, на которых до сведения родителей доведена информация о соблюдении правил безопасного поведения учащихся в школе, на улице и дома. Родители обучающихся на классных родительских собраниях ознакомлены с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 44), с выпиской из Закона Ставропольского края № 52 – кз от 29 июля 2009 г. «О некоторых мерах по защите прав и законных интересов несовершеннолетних», с информацией о проблемах «телефонного терроризма» и наступающей за это уголовной или административной ответственности, со статьёй 14 Федерального закона от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» под роспись.

В рамках просвещения для родителей обучающихся школы имеется информационный стенд «Имею право знать». На школьном сайте размещены памятки: «По безопасности детей в летний период», «Памятка об уголовной ответственности за заведомо ложное сообщение об акте терроризма».

На школьном сайте для родителей, учителей и учащихся представлены контактные телефоны различных служб и телефон доверия, способных оказать экстренную помощь в сложной жизненной ситуации, организаций и учреждений, имеющих возможность оказать срочную социальную помощь; родители учащихся ознакомлены с нормативными документами, с Законом СК от 19.11.07 г. № 56-кз «О государственной социальной помощи населению СК» на получение единовременной материальной помощи семьям, с Законом № 123-кз от 27.12.2012 г. «О мерах социальной поддержки многодетных семей».

3.9. Работа по предупреждению преступлений и правонарушений

В течение учебного года ведется наблюдение за успеваемостью и посещаемостью занятий в школе, контроль за исполнением ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации». Классными руководителями 1-4 классов ежедневно ведется контроль за посещаемостью учащихся занятий в школе. При отсутствии учащихся в школе выясняются причины и принимаются меры по вовлечению детей в учебный процесс в соответствии с Положением о контроле за посещаемостью учащимися учебных мероприятий МКОУ НОШ № 22 .

По итогам 2021 года учащихся систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам в МКОУ НОШ № 22 - нет.

В ходе сверки установлено, что на 30.03.2021 г. обучающихся, состоящих на профилактическом учете в ОДН ОУУП и ДН отдела МВД России по Шпаковскому району и внутришкольном учете – нет.

Классными руководителями, учителями-предметниками и администрацией школы регулярно ведется работа по недопущению конфликтов и жестокого обращения среди обучающихся. В случаях возникновения непонимания между сверстниками незамедлительно проводится разбор конфликтных ситуаций в детской среде. Проводятся индивидуальные и групповые беседы.

Проведены групповые и индивидуальные беседы о профилактике безнадзорности, беспризорности среди несовершеннолетних, о причинах детского воровства и его последствиях, о соблюдении правил внутреннего распорядка школьников, о поведении учащихся после учебных занятий, о правилах безопасного поведения и соблюдения ПДД.

В результате проделанной работы в МКОУ НОШ № 22 нет обучающихся, склонных к правонарушениям.

3.10. Работа по профилактике употребления ПАВ среди учащихся

В соответствии с планом работы в 2021 году организованы и проведены мероприятия, которые позволили создать в школе благоприятную среду, способствующую здоровому образу жизни детей. Антинаркотическому воспитанию детей способствовали такие мероприятия, как: ежедневная утренняя зарядка, динамические перемены, часы общения на темы: «Нет вредным привычкам!», «Прочь, похитители здоровья!», «Это важно знать каждому». С целью привлечения общественности к участию в противодействии незаконному обороту и потреблению наркотиков, профилактике их немедицинского потребления организована работа по приему информации на «телефон доверия». Номера телефонов муниципальных и краевых организаций, интернет сайт и адрес электронной почты Управления Федеральной службы по контролю за

оборотом наркотиков России по СК размещены на школьном сайте, на информационном стенде «Имею право знать!».

Для родителей учащихся 3-4 классов проведены лектории на темы: «Предупреждение вредных привычек». По результатам анкетирования учащихся 3-4 классов детей употребляющих спиртное, курящих сигареты и употребляющих наркотические вещества в школе нет.

5. Оценка качества состояния кадров

5.1. Соответствие штатного расписания типу учреждения

Штатное расписание МКОУ НОШ № 22 соответствует типу и виду образовательного учреждения и утверждено в отделе образования администрации Шпаковского муниципального района Ставропольского края.

5.2. Укомплектованность штата

Укомплектованность штата составляет 100 %.

Педагогический коллектив состоит из 4 человека

Образовательный уровень педагогических работников.

Высшее образование – 4 чел.

5.3. Квалификационный уровень педагогов

Анализ кадрового состава позволяет сделать вывод, что педагогический состав школы достаточно квалифицирован. Школа обеспечена квалифицированными педагогическими кадрами. 80 % педагогов имеют квалификационную категорию.

5.4. Рост профессионального мастерства педагогов школы

Задачу непрерывного роста профессиональных знаний школа решает через систему повышения квалификации на базе СКИРО и ПК.

5.5. Оценка профессиональной компетентности педагогов и способности к инновационной и экспериментальной деятельности.

Кадровый потенциал МКОУ НОШ № 22 соответствует образовательному цензу, статусу образовательного учреждения; позволяет использовать в педагогическом процессе новые педагогические технологии. К числу сильных сторон следует отнести наличие у педагогического коллектива положительной мотивации на осуществление инновационных преобразований в учебно-воспитательном процессе, благоприятный нравственно-психологический климат в педагогическом коллективе.

Педагогические сотрудники МКОУ НОШ № 22 имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимаются научно-методической деятельностью.

5.6. Использование современных методик и технологий

Методическая работа преподавателя – одна из его обязанностей и направлена на разработку и совершенствование методики преподавания учебного предмета. Её результатом является создание комплексов задач и заданий по предмету, дидактических материалов, учебно-наглядных пособий, используемых на учебных занятиях.

Развитие творческого потенциала личности обучающегося является одним из ведущих направлений деятельности школы.

В школе создана информационно – образовательная среда, которая способствует:

- информатизации управления образовательным учреждением на основе автоматизации процессов информационно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и организационного управления учебным заведением;
- выдаче достоверной, своевременной и качественной информации;
- обеспечивает расширение спектра образовательных и информационных услуг;
- обеспечивает возможность выбора индивидуальной образовательной траектории и повышение качества образования;
- создает условия для поэтапного перехода к новому уровню образования на основе информационных технологий.

В последние годы педагогами школы широко применяются информационные и проектные технологии, методики развивающего обучения, организуется исследовательская деятельность. Отличительной характеристикой технологического оснащения образовательного процесса является индивидуальный подбор методов обучения в зависимости от особенности предмета, индивидуальных познавательных возможностей и способностей учащихся.

5.7. Наличие и выполнение плана курсовой подготовки

В школе имеется перспективный план курсовой подготовки в соответствии, с которым организована работа по повышению уровня профессионального мастерства.

Она осуществляется через курсовую переподготовку на курсах повышения квалификации на базе ГБОУ ДПО СКИРО ПК и ПРО.

5.8. Эффективность методической работы, её влияние на повышение уровня квалификации педагогических кадров

В качественном обеспечении учебно-воспитательного процесса в МКОУ НОШ № 22 особая роль отводится научно-методической службе, являющейся организационной основой всей инновационной деятельности. Координирует научно-методическую деятельность научно-методический совет – коллегиальный, консультативно-методический орган, действующий на основе решений и поручений педагогического совета, директора учреждения.

Методическая работа осуществляется согласно комплексному плану, рассмотренному на методическом совете и утвержденному директором.

Цель работы: формирование и развитие творческого потенциала педагогического коллектива.

Направления работы:

- инновационные подходы к организации обучения;
- программно-методическая деятельность;
- исследовательская деятельность преподавателей и обучающихся;
- повышение квалификации и аттестация преподавателей;
- изучение и распространение передового опыта творчески работающих преподавателей;
- контроль, диагностика, анализ результативности.

Основой организации методической работы школы является системный подход к различным видам деятельности, соединение научных знаний с практическими задачами подготовки обучающихся. Система методической работы включает учебно-методическую, научно-исследовательскую, организационно-методическую деятельность.

Методическая тема «Совершенствование качества образования через освоение новых педагогических технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся» просматривается в деятельности всех структурных подразделений школы, а темы самообразовательной работы преподавателей находятся в единстве с темой, соответствуют общей направленности методической работы. Формы работы над методической темой разнообразные – это фронтальные (деятельность педсоветов, совещаний, конференций), групповые (деятельность методических объединений), индивидуальные (самообразование).

5.9. Наличие и содержание должностных инструкций, соответствие их перечня штатному расписанию

В соответствии с утверждённым штатным расписанием МКОУ НОШ № 22 разработаны должностные инструкции, согласованные с профсоюзной организацией школы и утвержденные директором.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников школы, служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).

5.10. Оптимальность расстановки кадров и распределения функциональных обязанностей

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ от 29.12.2012 г. школа самостоятельно осуществляет образовательный процесс, научную, хозяйственную и иную деятельность, подбирает и расставляет кадры. Комплектование работников МКОУ НОШ № 22 осуществляется директором в соответствии с утвержденным штатным расписанием с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации. Для работников МКОУ НОШ № 22 работодателем является данное учреждение. В штате МКОУ НОШ № 22 предусмотрено три категории работников: административный персонал, педагогический персонал, обслуживающий персонал.

На педагогическую работу в МКОУ НОШ № 22 принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации. Трудовые отношения работника и МКОУ НОШ № 22 регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не противоречат законодательству Российской Федерации.

5.11. Соблюдение порядка комплектования персонала учреждения, ведение кадрового делопроизводства

Принятые директором школы и его заместителем решения фиксируются в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной приказом директора по школе.

Результаты данной работы, зафиксированные в определенном порядке, отображают действительное состояние дел в школе, являются зеркалом уровня управленческой культуры.

6. Реализуемые образовательные программы (начальное общее образование)

6.1. Наличие реализуемых государственных программ

В школе реализуются программы начального общего образования. Образовательные программы направлены на обеспечение каждого обучающегося базовым образованием в соответствии с установленными государственными стандартами, сориентированы на формирование системы ключевых компетентностей, патриотизма и гражданственности.

6.2. Соответствие реализуемых образовательных программ типу, уставу учреждения, действующей лицензии

Реализуемые в МКОУ НОШ № 22 образовательные программы полностью соответствуют типу учреждения, его уставу, действующей лицензии. Учебный план школы составлен в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации»; федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 марта 2004 года № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2008 года № 241, от 30 августа 2010 года № 889, от 03 июня 2011 года № 1994, от 01 февраля 2012 года, № 74); федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее - ФГОС НОО) (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2010 года, № 1241, 22 сентября 2011 года № 2357, от 18 декабря 2012 года № 1060 (для 1-4-х классов);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 (в редакции приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 декабря 2013 года № 1342); санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 (в редакции Изменений № 1, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 июня 2011 года № 85, Изменений № 2, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 72), в соответствии с пунктом 9 статьи 2, подпунктом 6 пункта 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.3. Соблюдение требований к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения образовательных программ

Все образовательные программы, используемые в образовательном процессе школы, рекомендованы Министерством образования и науки Российской Федерации и реализуются в соответствии с государственными стандартами начального общего образования. Учебные программы по преподаваемым предметам разработаны и соответствуют уровню и направленности реализуемой основной образовательной программы.

Администрация школы:

- организует изучение запроса различных категорий потребителей качества предоставляемых образовательных услуг, обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур;
- формирует творческую группу по разработке проекта основной образовательной программы школы;
- самостоятельно устанавливает сроки подготовки проекта основной образовательной программы;
- обеспечивает взаимосвязь с общественностью при подготовке проекта программы.

Проект образовательной программы перед утверждением рассматривается:

- на заседаниях методических объединений, которые ежегодно определяют учебно-методическое обеспечение согласно федеральному перечню, исходя из целей и задач образовательного процесса, по итогам рассмотрения оформляется протокол;
- на педагогическом совете, по итогам рассмотрения оформляется протокол.

Основная образовательная программа принимается на Педагогическом совете школы, по итогам оформляется протокол. По итогам рассмотрения и принятия основной образовательной программы директором издается приказ о её утверждении. Программа разрабатывается сроком на 4 года. Ежегодно в программу вносятся дополнения и изменения, которые также проходят процедуру рассмотрения и утверждения.

Результаты и эффективность основной образовательной программы обсуждаются на педагогических советах.

Основная образовательная программа начального общего образования МКОУ НОШ № 22 реализуется в 100% объеме.

Комплекс программного и учебно-методического обеспечения соответствует учебному плану школы и основывается на:

1. Программы для общеобразовательных учреждений основного общего и среднего общего образования, допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации.
2. Программы для общеобразовательных учреждений Ставропольского края. Региональный компонент рекомендован МО СК.
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
4. Федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 31.03.2014 № 253).

6.4. Полнота выполнения программ

Анализ выполнения учебных программ находится под постоянным контролем администрации. При подведении итогов четверти, года проводится анализ реализации учебных планов и программ как теоретической, так и практической части. При анализе практической части учитывается выполнение таких видов деятельности, как контрольные работы, тесты по русскому языку и математике, проведение изложений по русскому языку, экскурсии по окружающему миру. Контроль за проведением практической части программы проводится по записям в журналах и тетрадях учащихся.

6.5. Соответствие комплекса программного и учебно-методического обеспечения учебным планам и специфике деятельности учреждения

Программно-методическое обеспечение является единым для всего образовательного пространства школы. При обучении используются программы для общеобразовательных учреждений, рекомендованные и допущенные Министерством образования и науки Российской Федерации, соответствующие государственным стандартам и обеспечивающие преемственность между ступенями обучения. Реализуемые образовательные программы соответствуют типу и виду учреждения, Уставу и действующей лицензии.

6.6. Учет региональных, национальных, культурных, социальных и иных потребностей при формировании плана учебных занятий и комплекса программного обеспечения

При формировании учебного плана соблюдаются требования к комплектованию контингента обучающихся, предельно допустимые нормы учебной нагрузки, нормы предметного и часового наполнения образовательных областей в учебном плане. Комплекс программного и учебно-методического обеспечения соответствует учебному плану и специфике деятельности учреждения. При формировании учебного плана и комплекса программного обеспечения учитывается региональный компонент. Осуществляется преемственность между ступенями обучения. В школе реализуются программы начального общего образования. Школа работает по УМК «Начальная школа XXI века».

6.7. Сотрудничество с другими учреждениями и организациями в реализации целей деятельности учреждения

МКОУ НОШ № 22 взаимодействует с другими учреждениями и организациями в реализации целей своей деятельности. Основные направления социального партнерства: улучшение материально-технической базы, общественная экспертиза образовательной и финансово-хозяйственной деятельности учреждения, расширение возможностей патриотического и гражданского воспитания, создание образа школы в средствах массовой информации и использование возможностей СМИ для повышения популярности образовательного учреждения.

6.8. Данные о выпускниках и их трудоустройстве

Обучающиеся окончившие школу продолжают обучение в средней школе с. Сенгилеевского.

7. Оценка качества обучения (результативность за 3 года)

Начальное общее образование

В школе ведется планомерная работа по формированию внутришкольной системы комплексного мониторинга качества образования. Эту работу осуществляют классные руководители и учителя-предметники.

Отслеживание уровня обученности проходит по следующим направлениям:

- входной контроль знаний;
- промежуточный контроль знаний;
- административный контроль;
- итоговый контроль;
- мониторинг уровня участия учащихся (по результатам олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов).

Данные мониторинга свидетельствуют об успешном освоении обучающимися образовательных стандартов.

В таблице представлены результаты обучения учащихся 4 классов (выпускников начальной школы).

7.1. Степень удовлетворенности родителей и детей объемом и качеством образовательных услуг

Родители МКОУ НОШ № 22 - это, в основном, служащие, ориентированные на получение качественного образования своих детей. Они (в большинстве своем) воспринимают образование как ресурс для построения успешной жизни и карьеры своих детей. В современном учебном заведении они хотят видеть совмещение лучших традиций российской школы и использование в учебном процессе современного информационного оборудования. Учитывая довольно большую занятость родителей на работе, имеется устойчивый спрос на группы продленного дня, кружки, студии и спортивные секции, а также на каникулярную занятость в школе. В ходе анкетирования родителям предлагалось оценить работу школы по следующим вопросам:

- уровень преподавания;
- организация школьного быта;
- питание;
- состояние помещений;
- оформление классов;
- материально-техническая база;
- отношения между школьниками в классе;

- отношение с преподавателями и администрацией;
- отношение ребенка и педагога;
- отношение ребенка к школе в целом;
- организация дополнительного образования в школе;
- возможность родителей участвовать в делах школы.

По результатам анкетирования, проводимого 2 раза в год, среди родителей обучающихся удовлетворены качеством образования своих детей составляет 94 %.

8. Качество системы воспитательной работы

В соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования в основную образовательную программу школы включена программа воспитания и социализации обучающихся, разработанная на основе Программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательной школе (2018-2024 гг.) Министерства образования и науки Российской Федерации.

Программа направлена на:

- освоение обучающимися норм и правил общественного поведения;
- обеспечение усвоения обучающимися нравственных ценностей;
- приобретение начального опыта нравственной, общественно значимой деятельности;
- формирование у обучающихся личностных качеств, необходимых для конструктивного, успешного и ответственного поведения в обществе с учетом
правовых норм, установленных российским законодательством;
- приобретение знаний о нормах и правилах поведения в обществе;
- формирование позитивной самооценки, самоуважения, конструктивных способов самореализации;
- формирование способности противостоять негативным воздействиям социальной среды;
- выбор варианта поведения.

Программой определены основные направления организации воспитания и социализации обучающихся:

- Гражданско-патриотическое воспитание;
- Нравственное и духовное воспитание;
- Воспитание положительного отношения к труду и творчеству;
- Интеллектуальное воспитание;
- Здоровьесберегающее воспитание;
- Социокультурное и медиакультурное воспитание;
- Культуротворческое и эстетическое воспитание;
- Правовое воспитание и культура безопасности;
- Воспитание семейных ценностей;

- Формирование коммуникативной культуры;

Экологическое воспитание.

При составлении программы учитывалась необходимость организации внеурочной деятельности школьников.

Цель: создание условий для развития личности младшего школьника через организацию сотрудничества семьи и школы.

Задачи:

1. Психолого-педагогическое изучение каждого ребенка и его семьи с целью определения его склонностей, способностей и возможностей в процессе адаптации к школьному обучению.
2. Создание детско-взрослой общности с целью социализации ученика.
3. Целенаправленное обучение коллективной и групповой деятельности для развития коммуникативных способностей.
4. Приобщение детей к культуре родного края, традициям семьи, школы, города.

Педагогический коллектив школы использует системный подход в управлении воспитательным процессом. Наличие в образовательном учреждении воспитательной системы является надежным ресурсом развития системы образования, гарантирует успешную реализацию основной цели воспитательной работы – осуществление целенаправленной деятельности по организации сотрудничества взрослых и детей для наиболее полного саморазвития и самореализации обучающихся, их адаптации к современным условиям жизни.

8.1. Работа родительского лектория

Родители заинтересованы в получении информации об условиях, в которых находится их ребенок, его успехах, а где-то и неудачах. Такую информацию в полном объеме можно получить на родительских собраниях.

Тематика лекториев:

- «Нравственность – начало всех начал»;
- «Предупреждение нарушения прав ребенка в семье»;
- «Агрессия детей – как этого избежать»;
- «Не запрет, а предупреждение вредных привычек...» и др.

8.2. *Наличие и реализация программ здоровьесбережения и формирования здорового образа жизни*

Согласно санитарно-эпидемиологическому заключению территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, здание и помещения, используемые для осуществления образовательного процесса, соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, основанием для признания условий для ведения образовательной деятельности соответствующим государственным санитарно-эпидемиологическим

правилам и нормативам. В программе развития школы до 2024 года поставлена задача организации учебного процесса, минимизирующего риски для здоровья в процессе обучения. С этой целью разработана и реализуется целевая комплексная программа «Здоровье». В рамках программы проводятся мероприятия с учащимися, их родителями и педагогами школы. Такая работа способствует сплочению коллектива учащихся, их родителей и работников школы и созданию позитивной психологической атмосферы.

8.3. Приоритетные направления деятельности МКОУ НОШ № 22 на 2021 – 2022 учебный год:

1. Обеспечить качественно новые условия для организации учебно-воспитательного процесса, самореализации, творческого развития обучающихся в целях достижения нового образовательного результата в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», требованиями Федерального государственного образовательного стандарта через:

- развитие и совершенствование образовательной инфраструктуры в целях предоставления доступного, качественного образования, обеспечения творческого и интеллектуального развития учащихся;

- дальнейшее обеспечение организации учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования: полное оснащение учебных кабинетов техническими средствами, учебниками и цифровыми ресурсами.

2. Повышение качества образования. Совершенствование системы подготовки выпускников школы к дальнейшему обучению в основной школе.

3. Принятие неукоснительных мер по реализации статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части формирования открытых общедоступных информационных ресурсов. С этой целью совершенствовать единое информационное образовательное пространство школы за счёт более полного использования цифровых ресурсов, в том числе на официальном сайте школы, с целью обеспечения мобильного взаимодействия всех участников образовательного процесса. Совершенствование работы автоматизированных информационно - аналитических систем с целью перехода на реализацию части муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде.

4. Создание условий, обеспечивающих уровень интеллектуального и профессионального развития педагогов через:

- организацию повышения квалификации педагогов в целях приобретения новой профессиональной компетенции - умения работать в высокоразвитой информационной среде, в том числе через дистанционную модели повышения квалификации.

- более активное участие педагогов школы в сети педагогических сообществ и актуализация содержания их деятельности.

5. Повышение уровня правосознания педагогических работников и обучающихся, популяризация и внедрение антикоррупционных стандартов поведения.
6. Изменение нормативной базы по проведению аттестации педагогических работников в соответствии с новым порядком аттестации.
7. Дальнейшее развитие форм инновационной работы в школе. Активное включение педагогов в деятельность районных методических объединений, презентация педагогического опыта педагогическому сообществу, в том числе в сети ИНТЕРНЕТ.
8. Проектирование модели социального воспитательного пространства, направленного на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся.
9. Совершенствование системы работы направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса.
10. Создание безбарьерной среды для детей-инвалидов и детей с особыми образовательными потребностями.