



Утверждаю
Директор школы
А. А. Бобрусева.

План работы Методического совета МКОУ «Таловская СОШ» на 2019-2020 учебный год

1. Работа с кадрами. Повышение квалификации			
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности			
1.1. Курсовая переподготовка			
Содержание работы	сроки	Кто привлекается, исполнители	Прогнозируемый результат
1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Август 2019	ЗД по УВР	Перспективный план курсовой переподготовки
2) Составление заявок по прохождению курсов	Август 2019	Руководители МО	Организация прохождения курсов
3) Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров.	Август 2019	ЗД по УВР	Повышение квалификации
1.2. Аттестация педагогических работников			
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников			
Содержание работы	сроки	Кто привлекается, исполнители	Прогнозируемый результат

1) Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2019-2020 учебном году	Сентябрь 2019	ЗД по УВР	Список аттестуемых педагогических работников в 2019-2020 учебном году
2) Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Сентябрь 2019	ЗД по УВР	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
3) Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	Сентябрь 2019	ЗД по УВР	Преодоление затруднений при написании педагогом самоанализа деятельности
4) Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации	сентябрь-май	ЗД по УВР	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений
5) Прием заявлений на прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности, первую и высшую категории	Сентябрь -май	ЗД по УВР	Список педагогических работников, аттестующихся на I и высшую категории
6) Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	ЗД по УВР	Экспертные заключения Анализ документов
7) Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами	Согласно графику	ЗД по УВР	Материал для экспертных заключений
12) Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	По графику	ЗД по УВР	Анкетирование, практические рекомендации по самоанализу деятельности аттестующимся педагогам
1.3. Обобщение и распространение опыта работы			
Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов			
<i>Содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>Кто</i>	<i>Прогнозируемый</i>

		<i>привлекается, исполнители</i>	<i>результат</i>
1) Описание передового опыта	Сентябрь- октябрь 2019	Учителя- предметники	Материалы опыта
2) Оформление портфолио	Ноябрь, декабрь, март, май 2019-2020	Учителя- предметники	Представление портфолио, заседание МО
3) Оформление методической копилки	Ноябрь, декабрь, март, май 2019-2020	Учителя- предметники Руководители МО	Конспекты, тезисы, доклады
4) Представление опыта на заседаниях МО	В течение года (по плану)	Руководители МО, учителя- предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
5) Представление опыта на методическом совете.	В течение года (по плану)	Руководители МО ЗД по УВР.	Решение о распространении опыта педагогов школы
6) Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению	В течение года	Руководители МО ЗД по УВР.	Рекомендации для распространения опыта
<i>1.4.Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами</i>			
1) Организация наставничества	Сентябрь 2019	ЗД по УВР. Наставники.	Оказание методической помощи
2) 1. Организационные мероприятия: -назначение наставничества; -знакомство с оформлением документации. 2. Школа молодого учителя: -ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов; -помощь в составлении рабочих программ по предмету;	Сентябрь 2019 В течение года	ЗД по УВР Методический совет	Оказание методической помощи Ознакомление с методикой преподавания и выявление

-помощь в составлении календарно-тематического плана, образовательных программ.			профессиональных затруднений
3) Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. Методическая выставка достижений молодого педагога. 3.Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Декабрь 2019 Апрель 2020	Учитель-наставник	Результативность занятий ШМО и работы наставников
2. Предметные олимпиады, конкурсы			
Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся			
1) Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-Октябрь 2019	Учителя – предметники, рук. МО, администрация	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
2) Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь 2019	ЗД по УВР	
3) Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь декабрь 2019	ЗД по УВР	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
4) Анализ результатов олимпиад второго (муниципальный) этапа Всероссийской олимпиады школьников	декабрь 2019	ЗД по УВР	Выработка рекомендаций в адрес педагогов
5) Третий (региональный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Январь-февраль 2020г	администрация	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
6) Участие в школьной научной-практической конференции	Ноябрь 2019г	Рук. МО, учителя - предметники	Активизация познавательных интересов

			и творческой активности учащихся
7)Участие в дистанционных предметных олимпиадах и конкурсах	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники, зам. директора по ИКТ	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
3. Заседания Методического совета			
Цель: Практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для педагогов. Реализация задач методической работы на текущий учебный год			
1.Обсуждение плана методической работы школы, планов работы методсовета, методобъединений школы на 2019-2020 учебный год. 2.Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2019-2020 учебном году. 3.Адаптация первоклассников. Создание группы контроля адаптации обучающихся 5-х классов к обучению на второй ступени обучения. 4.Организация предметных школьных олимпиад.	Сентябрь 2017 года	Методсовет	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
1.Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть. Итоги ВПР. 2. Подготовка обучающихся 10 класса к освоению учебного материала. 3.Результаты предметных школьных олимпиад. 4.Результаты ВШК по ведению документации: классных журналов, личных дел обучающихся. 5.Участие в конкурсе «Учитель года – 2020г.»	Ноябрь 2019 года	Администрация	Обеспечение выполнения задач плана методической работы Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий.

1.Изучение документации по введению ФГОС в основную школу. 2.Подбор учебников для работы в 5-9-х классах. Создание рабочей группы по составлению образовательной программы ООО. 3.Итоги конкурса «Учитель года – 2020г.»	Январь 2020 года	Администрация	Качество и результативность проведения мероприятий, выполнения плана.
1.Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. Итоги выполнения образовательных программ за 1 полугодие. 2.Подготовка к ЕГЭ, ОГЭ. Результаты проверки ВШК за качеством подготовки к ГИА.	Март 2020 года	Администрация	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год.
1.Результаты проверки качества преподавания элективных курсов. 2.Работа по темам самообразования. Самоанализ работы учителя. Результаты проведенных предметных декад за год.	Май 2020г	Администрация	Качество и результативность проведения мероприятий, выполнения плана.
Диагностика деятельности педагогов Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителей			
1) Выявление трудностей и лучшего опыта в работе педагогов	1 четверть	ЗД по УВР	Диагностические карты по изучению трудностей и лучшего опыта в работе учителей
2) Организация мониторинга развития педагогического коллектива	2 четверть	Руководители МО	Разработка показателей мониторинга. Портфолио учителя.
3) Составление банка данных	Весь период	Руководители МО	Мониторинг

