



Утверждаю
 Директор школы
 А. А. Бобрусева.

ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ МКОУ ТАЛОВСКАЯ СОШ» НА ОКТЯБРЬ 2021-2022 УЧЕБНОГО ГОДА

| Организационно-аналитическая работа | Методическая работа | Учебно– воспитательная работа | Воспитательная работа | Работа с родителями | Работа социально-психологической службы |
|--|---|--|---|---|--|
| <p>Коррекция расписания уроков (ответственный -зам. директора по УВР) Утверждение тематических планов и планов работы классных руководителей (ответственный - директор школы) Выборы общешкольных и классных родительских комитетов (ответственный - директор школы) Организация горячего питания (ответственный - директор школы) Приказы об открытии классов, тарификация (ответственный - директор школы) Сдача РИК-83 (ответственный - директор школы) Составление графика проведения контрольных, лабораторных и практических</p> | <p>Оказание методической помощи молодым педагогам (ответственные - зам. директора по УВР, педагоги-наставники, руководители МО) Проверка календарно-тематического планирования учителей на новый учебный год, программно-методическое обеспечение учебного процесса (директор, зам. директора по УВР) Заседания МО (ответственные - зам. директора по</p> | <p>Сдача ОШ-1 (ответственный - зам. директора по УВР) Проверка преподавания учебных предметов в 1 классе (ФГОС) (ответственный – зам. директора по УВР) Проведение Дня знаний (ответственные – администрация, классные руководители) Проверка личных дел учащихся 1-11-х классов (ответственный – зам. директора по УВР) Проведение консультации для вновь прибывших в школу молодых учителей по оформлению школьной документации (ответственный – зам. директора по УВР) Проверка тематических планов (ответственный – зам. директора по УВР) Проверка классных журналов, журналов кружковой работы и</p> | <p>Торжественная линейка, посвященная Дню знаний «Здравствуй школа» (ответственные - зам. директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители) Конкурс рисунков «Дагестан - наш общий дом» » (ответственные - старшая вожатая) Конкурс чтецов, посвященный 90 - летию со Дня рождения Расула Гамзатова (ответственный – зам. директора по ВР)</p> | <p>Общешкольное и классные родительские собрания (администрация, классные руководители) Индивидуальная работа с родителями учащихся школы (ответственные – директор, заместители директора по УВР и ВР) Лекторий для родителей «Трудности первоклассников» (ответственный – зам. директора по УВР, зам.</p> | <p>Диагностика вновь зачисленных учащихся (ответственный – соц. педагог) Составление картотеки «Социальный паспорт класса» (ответственный – соц. педагог) Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу (ответственный – соц. педагог) Утверждение индивидуальных программ профилактической работы с</p> |

| | | | | | |
|---|--|---|---|-----------------------------------|--|
| <p>работ на первое полугодие (ответственный-зам. директора по УВР) Контроль за школьной документацией (ответственные-директор, зам. директора по УВР) Подготовка списка педагогов курсовой переподготовки (ответственный-зам. директора по УВР) Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности, наличие паспортов кабинетов (ответственный-директор)</p> | <p>УВР, руководители МО) Проверка планов работы МО (ответственный - зам. директора по УВР) Совещание при зам. директора по УВР с классными руководителями, руководителями МО, учителями-предметниками (ответственный- зам. директора по УВР) Методический семинар на тему: «Психолого-педагогические основы работы с одаренными детьми» (ответственные- заместители директора по УВР и ВР, соц. Педагог, психолог) Проведение предметной декады по физкультуре и ОБЖ (ответственные- учителя- предметники) Заседание методического</p> | <p>элективных курсов (ответственный – зам. директора по УВР) Проведение входных контрольных работ (ответственный – зам. директора по УВР) Подготовка к школьному этапу олимпиад (ответственный – зам. директора по УВР) Проведение цикла бесед о сохранности учебников (ответственный – библиотекарь)</p> | <p>Конференция школьного самоуправления » (ответственные - зам. директора по ВР, старшая вожатая) Тематические классные часы (ответственные – классные руководители) День Здоровья (ответственные – учителя физкультуры, старшая вожатая) Конкурс рисунков «Село мое родное» (ответственные - зам. директора по ВР, старшая вожатая) Конкурс рисунков «Мир без наркотиков» (ответственные - зам. директора по ВР, старшая вожатая) Торжественная линейка, посвященная Дню единства народов Дагестана (ответственные –</p> | <p>директора по ВР, психолог)</p> | <p>несовершеннолетними и семьями несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (ответственный – соц. педагог, зам.) Анкетирование: изучение классных коллективов, школьников, их взаимоотношений с родителями (ответственный – психолог) Анкетирование по выявлению трудновоспитуемых детей (ответственный – психолог) Наблюдение за учащимися 1 и 5 классов с целью выявления процесса адаптации обучающихся (ответственный – психолог)</p> |
|---|--|---|---|-----------------------------------|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | <p>совета (ответственный- председатель МС) Проверка планов работы кружков и элективных курсов (ответственный – зам. директора по УВР) Методический семинар «Планирование воспитательной работы с классом» (ответственные – зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей)</p> | | <p>зам. директора по ВР, старшая вожатая) Операция «Чистое село» (ответственные - зам. директора по ВР, старшая вожатая) - зам. директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители)</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|