

АКТ
приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2019-2020 учебного года
составлен «5» августа 2019 года

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Таловская средняя
общеобразовательная школа», 2018г.
(полное наименование организации, год постройки)

Администрация МР «Тарумовский район»
(учредитель организации)

368882, Республика Дагестан Тарумовский район, село Таловка улица Советская
103
(юридический адрес, физический адрес организации)

Бобрусева Анна Александровна 89280491829
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением Администрации МР «Тарумовский район» РД
(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)
от "28" июня 2019 г. № 393/1 в период с "01" августа по "10" августа 2019 г.

комиссией Администрации МР «Тарумовский район»
(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

от « 28 » июня 2019г. №393/1 в период с «01 .08 » по «10.08» 2019 г.

в составе:

Председатель комиссии:

Заместитель главы администрации МР «Тарумовский район» РД по
социальным вопросам – Джамалов В.А.
(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя комиссии:

Заместитель главы администрации МР «Тарумовский район» РД по
общественной безопасности- Алиев А. О.;
(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

Начальник МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД-
Карташова О.И. ;

Начальник отдела ГО ЧС администрации МР «Тарумовский район» РД–
Магомедов Р.К. ;

Начальник ОНД и ПР №7 по г. Южносухокумску, Тарумовскому и
Ногайскому районам УНД и ПР ГУ МЧС России по РД - **Анваров А. М.;**

Главный врач Центра гигиены и эпидемиологии РД г.Кизляре -**Магомедов
Р.А.;**

Заместитель начальника полиции по МВД РФ по Тарумовскому району–
Алиев М.К.

проведена приемка готовности

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Галовская
средняя общеобразовательная школа» Тарумовского района Республики Дагестан
(полное наименование организации)
(далее – организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав **Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Галовская
средняя общеобразовательная школа» Тарумовского района Республики
Дагестан**
(полное наименование образовательной организации)

№ 192 от «14» июня 2017 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «20» ноября 2000 г. № 0021729, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от "28" декабря 2018г. № 05:43:000008:229 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано "30" марта 2012г.,
Министерство образования и науки республики Дагестан ,
(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия ОП № 017109 , срок действия свидетельства с "30" марта
2012 года до "30" марта 2024 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности,
установленной формы и выданной "16 " января 2013 г., серия 05Л01,
№ 0000784, регистрационный номер № 6714

Министерство образования и науки Республики Дагестан,

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - **бессрочно.**

2. Паспорт безопасности организации от " 24 " июля 2017 года
оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от **«15»августа 2018 г. оформлена.**

План подготовки организации к новому учебному году –

разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единица, в том числе
общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2018 году:

а) капитальных ремонтов объектов - _____, в том числе:
(всего)

_____, **выполнены** _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

Акт приемки _____, гарантийные обязательства _____
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, **выполнены** _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства
_____ ;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не
имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе:

_____, **выполнены** _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства
_____ ;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на 1 объектах образовательной
организации:

МКОУ «Таловская СОШ»;
(наименование объекта, вид ремонта)

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом
учебном году - 2019-2020 **не имеется** _____.
(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо

построена новая школа .

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии **соблюдаются** (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг:

начальное, общее, основное общее образование

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг):

б) проектная допустимая численность обучающихся - **240** человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - **251** человек, в том числе -__ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2018 - 2019 годов - **13** человек; из них поступивших в ВУЗы - **10** человек, профессиональные образовательные организации - **3** человек, работают - **0** человек; не работают - __-__ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - **22** человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - **15**; количество обучающихся - **251** человек;

из них обучаются.

ж) наличие образовательных программ - **имеется**

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации-

имеется;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – **28** человек **100%**;

научных работников - _____ - _____ человек _____ %;

инженерно-технических работников - _____ человек _____ %;

административно-хозяйственных работников **1** человек **0,6%**;

производственных работников – **12** человек **92 %**;

учебно-воспитательных работников - **28** человек **100 %**;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - __-__ человек _____ %;

к) наличие плана работы организации на **2019-2020** учебный год-

имеется .

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как

удовлетворительное .

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов		1	100	+		100%	+	
2.	Кабинеты иностранного языка		1	100	+		100%	+	
3.	Кабинет физики		1	100	+		100%	+	
4.	Кабинет информатики		1	100	+		100%	+	
5.	Кабинет русского языка		1	100	+		100%	+	
6.	Кабинет биологии		1	100	+		100%	+	
7.	Кабинет истории		1	100	+		100%	+	
8.	Кабинет математики		1	100	+		100%	+	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется** (не имеется), **типовое помещение**, ёмкость **50** человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

тренажёрный зал – **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – **имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – 20 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – **имеется** (не имеется), **типовое помещение**, ёмкость – **18** человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; комбинированная мастерская – 1; и др.) состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

компьютерный класс – **имеется** (не имеется), **типовое помещение**, ёмкость – **10** человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой –

обеспечена в полном объеме:

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - **62** единиц, из них подлежит списанию **0** единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - ____ единиц. Основные недостатки: _____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **имеется** _____, **обеспечивает** (не _____ (имеются, не имеются) **обеспечивает** проведение занятий) его состояние **удовлетворительное** (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от « ____ » _____ 20__ г. № ____;

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____;

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное** (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели - **нет**;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное** (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - __-__ ; стулья офисные - - __; кровати - __-__ ; и тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - **15733** ; фонд учебников - **6732** , **91** %;

научно-педагогическая и методическая литература - _____.

Основные недостатки: _____;

Потребность в обновлении книжного фонда **не имеется** _____.

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - **удовлетворительное** _____;

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - **1,9292** га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - _____

имеется, состояние соответствует санитарным требованиям _____.

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: не

имеются _____

_____ ;
наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются, соответствует требованиям безопасности

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки:

не имеются

7. Медицинское обслуживание в организации

организовано ;

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется

внештатным

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве 1 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
фельдшер			Договор от 03.08.2019г.	

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «__» _____ 20__ г, № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет – имеется (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная – имеется (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании **не имеется** :
(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные
недостатки: _____

8. Питание обучающихся - **организовано** :
(организовано, не организовано)

а) питание организовано в ____ 1 ____ смену, в ____ 1 ____
(количество смен) (количество столовых)

столовых на **52** посадочных места. Буфет ____ - ____ на ____ - ____ мест.
(имеется, не имеется)

Качествоэстетического оформления залов приема пищи

удовлетворительное ,
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи

соблюдается ;
(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет **100** %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве ____ детей, что составляет ____ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется **из продуктов, закупаемые по заключенному договору**

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____ ;

г) хранение продуктов **организовано** , санитарным нормам
(организовано, не организовано)

соответствует .
(соответствует, не соответствует)

Основные
недостатки: _____ ;

д) обеспеченность технологическим оборудованием -
достаточное ,
(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние

соответствует

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации **оформлены**

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдается**

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные

недостатки: _____

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования

не имеется:

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует.**

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные

недостатки: _____

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточное;**

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеется.**

(имеется, не имеется)

Основные

недостатки: _____

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется;**

(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся **организован,**

(организован, не организован)

(указать способ организации питьевого режима)

Основные

недостатки: _____

(наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется,**

(имеется, не имеется)

№ 11, от 09.01.2019г. ООО «Дезинфекционист»

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др.

соответствует

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные

недостатки: _____

10.) **Транспортное обеспечение организации** -

организовно.

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий

- **имеется** _____ ;

(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - **12** человек, **5**% от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание
1	Газель	ГАЗ 322121	1	2016		хорошее	

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники- **не имеется,**

(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____

(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: **отсутствие бокса, гаража.**

Потребность в замене (дополнительной закупке) -

_____, количество - _____ единиц.

(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнено:**

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется

сторожами

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе **3** сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе **3** человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: **договора не заключены;**

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

_____ ;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудован «Стрелец мониторинг» ;

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы ;

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием телефон, сотовая связь ;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением _____ и оборудована _____ обеспечивает _____

(оборудована, не оборудована)

(обеспечивает, не обеспечивает)

несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба не организована _____.

(организована, не организована)

Основные недостатки: отсутствие прямой связи с ОМВД _____

_____.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации _____ нормативным требованиям: соответствует.

(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2019 году приемка состояние пожарной безопасности проводилась,

(проводилась, не проводилась)

акт №7 20 июня 2019г., ОНД и ПР, РД Тарумовский район, ст. Кочубей ПЧ - 30

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемка _____ и предписания

выполнены;

б) требования пожарной безопасности выполнены;

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы. В организации

(оборудованы, не оборудованы)

установлена пожарная сигнализация Гранит - 8,

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая _____.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится исправна;

(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудована _____ ;

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре

обеспечивает _____

(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает

_____ защиту людей и имущества от воздействия от

(обеспечивает, не обеспечивает)

воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и Выходов

обеспечивает _____ беспрепятственную эвакуацию

(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования _____

проводилась _____. Вывод на основании акта №1 от «11»06 _____

(проводилась, не проводилась)

2019__ года, выданного **Государственным инспектором Ростехнадзора** ;

(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также

ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано** .

(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены** _____.

(проведены, не проведены, проведены не с полным объемом)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется

котельной _____,

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние **удовлетворительное** _____.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы **проведена** _____,

(проведена, не проведена)

9 июля 2019г. акт №3 _____.

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %. Хранение топлива _____.

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается** _____.

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет **естественной** _____.

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется **по водопроводу** .

16. Газоснабжение образовательной организации: **газопровод**.

17. Канализация - **установка глубокой биологической очистки сточных вод «Эврибион-100»**.

II. Заключение комиссии

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Таловская средняя общеобразовательная школа»

(полное наименование организации)

к новому **2019-2020** учебному году **готова.**

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: _____ Джамалов В.А.
(роспись) (инициалы, фамилия)

Заместитель председателя комиссии: _____ Алиев А.О.
(роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии::

_____ Карташова О.И.
(роспись) (инициалы, фамилия)

_____ Магомедов Р.К.
(роспись) (инициалы, фамилия)

_____ Анваров А.М.
(роспись) (инициалы, фамилия)

_____ Магомедов Р.А.
(роспись) (инициалы, фамилия)

_____ Алиев М.К.
(роспись) (инициалы, фамилия)

Примечание: Представленная форма акта предусматривает только приемку основных вопросов. Содержание вопросов приемки может уточняться с учетом местных условий и характера деятельности образовательной организации.