

Утверждаю:



Директор школы:
М.В. Маршалок

ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ «ИСТОРИЯ ШКОЛЫ»

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Константиновская школа» Симферопольского района

Республики Крым

Школьный музей является составляющей частью школьного организма, неотъемлемым звеном единого образовательного процесса, призванным обеспечить гражданско-патриотическое и краеведческое воспитание учащихся.

Школьный музей – это коллективный труд учителей и учащихся, являющийся не только хранилищем ценных материалов, но прежде всего служащий связующим звеном с современностью. Он является одной из форм дополнительного образования детей в условиях школы, развивающим активность и самостоятельность учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды собранных материалов, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

Музей – это книга памяти: ведь собранные в нем документы и предметы хранят память прошлого, передают ее, как эстафету, нашим потомкам, поддерживают и развивают связь, нить времён и поколений.

1. Общие положения

1.1 Музей «История школы» МБОУ «Константиновская школа» – структурное подразделение школы, созданное для изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций.

1.2 Музей осуществляет свою работу в соответствии с Законом РФ от 04.01.2013 г «Об образовании в РФ», Законом РФ от 26.05.1996 г №54-ФЗ «О музейном фонде РФ и музеях в РФ», письмом Минобрнауки России от 12.03.2003 г № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений» и настоящим Положением.

1.3 Музей организован в целях:

- гражданско-патриотического воспитания обучающихся;

- расширения образовательного пространства, совершенствования образовательного процесса;
- формирования исторического сознания обучающихся и расширения их кругозора;
- развитие познавательных интересов и способностей обучающихся;
- развитие социальной активности и творческой инициативы обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и презентации предметов материальной культуры, источников по истории школы и истории Смоленщины, имеющих воспитательную, научную и познавательную ценность, овладение практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности;
- активного освоения обучающимися историко-культурной среды.

1.4. Профиль и функции музея определяются задачами школы.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ МУЗЕЯ

2.1 Организация музея в МБОУ «Константиновская школа» происходит по инициативе педагогических работников и обучающихся с привлечением ветеранов, выпускников школы, родителей, военно-исторического клуба «Отечество»

2.2 Организация музея является результатом поисковой и исследовательской деятельности.

2.3 Музей был создан в 2004 году на основании приказа директора школы.

2.4 Обязательным условием для открытия музея являются:

- наличие фонда музейных предметов, собранных и зарегистрированных в книге поступлений;
- наличие помещения и оборудования для хранения фондов, создание выставок и экспозиций (музей располагается в помещении площадью кв.м, имеет экспозиций:

- Открытие музея
- Начальная школа
- Они защищали Родину
- Восьмилетняя школа
- Пионерская организация школы
- Средняя школа
- Они руководили школой
- Школа сегодня
- Выпускники школы

2.5 наличие музейного актива, состоящего из педагогов, ветеранов, выпускников школы.

2.6 наличие программы деятельности и развития музея.

3. Функции и основные направления деятельности.

Основными функциями музея являются:

- 3.1 организация поисковой, проектной и исследовательской деятельности обучающихся, создание условий для их социализации, формирование научных и творческих инициатив;
- 3.2 документирование процессов и явлений через комплектование фондов музейных предметов;
- 3.3 организация экспозиционно-выставочной, методической, информационной работы;
- 3.4 совершенствование образовательной, воспитательной, культурно-просветительской деятельности школы.

Основные направления деятельности музея являются:

- 3.5 выявление и сбор музейных предметов и музейных коллекций;
- 3.6 комплектование музейных фондов;
- 3.7 изучение музейных предметов.

4. Учет и обеспечение сохранности фондов.

- 4.1 Собранные музейные предметы составляют основной и научно-вспомогательный фонды музея.
- 4.2 Все поступающие в музей предметы подлежат активированию.
- 4.3 Все предметы подлежат обязательной записи в книге поступлений.
- 4.4 Ответственность за сохранность всех фондов музея несет руководитель.
- 4.5 Хранение в музее взрывоопасных предметов категорически запрещается.

5. Содержание работы

- 5.1 Работа музея ведется в соответствии с учебно-воспитательными задачами общеобразовательного учреждения
- 5.2 Ежегодное и перспективное планирование работы осуществляется как в целом по музею, так и по всем направлениям музейной деятельности.
- 5.3 Содержание работы музея:
 - выявление, сбор, учет и хранение музейных предметов и музейных коллекций;
 - изучение музейных предметов;
 - поисковая, проектная и исследовательская деятельность обучающихся;
 - организация экспозиций.

6. Руководство музеем

- 6.1 Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.
- 6.2 Непосредственное руководство практической работой музея осуществляет руководитель, назначенный приказом директора школы
- 6.3. Актив музея утверждается на педагогическом совете ежегодно. В состав актива музея входят заместитель директора по воспитательной работе; учитель истории, руководитель историко-краеведческого направления музея; руководитель военно-исторического клуба «Отечество», учителя и обучающиеся школы;

Актив музея проводит следующую работу:

- 6.3.1 изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей профилю музея тематики;
- 6.3.2 систематически пополняет фонды музея путем активного поиска в туристских походах, путешествиях, экспедициях, экскурсиях и используя другие формы работы;
- 6.3.3 обеспечивает сохранность музейных предметов, организует их учет в фондовой книге;
- 6.3.4 создает и обновляет экспозиции, стационарные и передвижные выставки;
- 6.3.5 проводит экскурсионно-лекторскую работу для учащихся и взрослого населения;
- 6.3.6 оказывает содействие в использовании экспозиции и фондов музея в учебно-воспитательном процессе.

7. Образовательно-познавательная деятельность. Массово-просветительская работа

7.1 Учебная деятельность:

Так главная задача руководителей музея состоит в том, чтобы максимально использовать музей в учебно-воспитательной процессе.

Для повышения эффективности урока, его воспитательного значения в перспективном планировании на учебный год предусматривается работа учащихся в музее, использование музейных материалов в соответствии с учебной программой и работой над исследовательскими проектами.

Документальные материалы, используемые на уроках, оживляют учебный процесс, наполняют его более конкретным содержанием, способствуют прочному овладению знаниями, оказывают большое эмоциональное воздействие на учащихся.

7.2 Внеурочная деятельность

Классные руководители имеют информацию о всех возможных музейных занятиях, в соответствии с ней и воспитательными задачами класса планируется работа на год.

К формам работы во внеучебное время относятся: беседы, экскурсии, организация встреч с ветеранами, проведение игр (игра по станциям), проектная деятельность по материалам музея.

7.3 Поисковая работа (сбор материала, посещение ветеранов, выпускников школы).

Главное отличие образовательно-воспитательной эффекта в деятельности школьного музея от музея государственного заключается в том, что ребенок выступает здесь не как потребитель продукта музейной деятельности, а как активный его создатель.

Школьный музей обладает огромным потенциалом воспитательного воздействия на умы и души детей и подростков. Участие в поисково-собираательной работе, встречи с интересными людьми, знакомство с историческими фактами помогают учащимся узнать историю и проблемы родного края, своей школы изнутри, понять, как много сил и души вложили их предки в экономику и культуру края, частью которого является семья и школа. Это воспитывает уважение к памяти прошлых поколений, бережное отношение к культурному и природному наследию, без чего нельзя воспитать патриотизм и любовь к своему Отечеству, к малой Родине.

7.4 Учебно-исследовательская деятельность (обработка полученной информации).

Много практических навыков приобретают обучающиеся и в процессе обеспечения научно - исследовательской деятельности музея: умение описывать и классифицировать исторические источники, сопоставлять факты и др. Предполагается дальнейшая работа по развитию познавательных способностей детей. Учащиеся работают с литературой, справочниками, документами, знакомятся с архивными материалами, обращаются за помощью в сборе материалов к родственникам, ветеранам войны, учатся наблюдать, анализировать, обмениваются опытом, приобретают навыки исследовательской деятельности, защищают свои проекты в рамках школы, района.

7.5 Индивидуальная работа с учащимися.

Подготовка экскурсоводов по запланированным темам, организация индивидуальной помощи в написании проектов.

7.6 Методическая работа.

Подготовка методических разработок по темам, оформление раскладушек, выпуск

7.7. Фондовая работа

Учёт и хранение собранного материала на бумажном носителе. Существует инвентарная книга, книга учета посетителей, книга отзывов. Планируется оцифровка экспонатов.

Таким образом, программа работы музея предполагает осуществление трёх социально-культурных функций:

- Совершенствование форм и методов обучения и воспитания, учащихся средствами краеведения и музееведения.
- Организация деятельности школьного музея как научно-исследовательского, учебно – воспитательного и досугового центра.
- Организация участия обучающихся в туристско-краеведческих движениях, федеральных, региональных и местных программ музейно-краеведческими средствами.

Формы занятий: беседы, лекции, поисковые экспедиции, индивидуальные занятия с учащимися, занятия – отчеты о проделанной работе, описание поискового материала, оформление выставок.

Ожидаемые результаты: участие в школьных, районных и областных конференциях, олимпиадах, фестивалях, подготовка экспозиций и проведение экскурсий.

8. Реорганизация (ликвидация) музея.

Вопрос о реорганизации (ликвидации) школьного музея, а также о судьбе его коллекций решается Управляющим советом Учреждения и его администрацией по согласованию с Управлением образования администрации Симферопольского района.

Заключительные положения.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения. Изменения в настоящее Положение рассматриваются Управляющим советом школы, педагогическим советом, общественным советом музея.

Положение рассмотрено и принято на заседании Педагогического совета школы, протокол № 6 от 28.08.2014 года