

УТВЕРЖДЕН
Заведующей МБДОУ № 22
Лысенко Н.В.



ПЛАН

противодействия коррупции в организации МБДОУ детский сад
общеразвивающего вида № 22
муниципального образования город Новороссийск

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Противодействие коррупции в организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск			
1.1.	Разработать и утвердить мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	заведующая
1.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками детского сада, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.ст.285,286,290-292 УК РФ)	по отдельному графику (ежеквартально)	Заведующая совместно с профсоюзным комитетом
1.5.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению	по отдельному графику (ежеквартально)	Руководитель организации

	подарков у сотрудников детского сада в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей		
1.6.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в детском саду.	постоянно	Руководитель организации
1.7.	Утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников детского сада, к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	Руководитель организации
1.8.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников детского сада, к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников организации, к совершению коррупционных правонарушений	Руководитель организации
1.9.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	по отдельному графику	Руководитель, завхоз
1.10.	Утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий сотрудников организации, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	Руководитель организации
2. Обеспечение в МБДОУ № 22, режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг			
2.1.	Проведение мониторинга цен,	по отдельному	Руководитель

	маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами	графику	организации, контрактный управляющий
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1.	Размещение на официальном сайте организации, в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в организации	ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Руководитель Организации, старший воспитатель

Заведующая МБДОУ детский сад № 22



Н.В. Лысенко