

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АЛЕХОВЩИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
(МКОУ Алеховщинская СОШ)**

**ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО
ОБЪЕДИНЕНИЯ
УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ
на 2021 - 2022 учебный год**

Деятельность методического объединения призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе педагогов;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- активизации творческого потенциала учителей.

Методическая тема школы

«Внедрение в практику работы новых подходов к образовательному процессу с целью активизации деятельности обучающихся в условиях реализации национального проекта «Образование»

*Актуальные проблемы
для начальной школы в 2021 – 2022 учебном году:*

1. Повышение качества образования;
2. Формирование познавательного интереса у учащихся в изучении предметов;
3. Особенности диагностики предметных и метапредметных результатов;
4. Выбор и внедрение инновационных технологий обучения, направленных на повышение познавательного интереса;
5. Формирование компетенций учителя и учащихся, как средство повышения качества образования.

Исходя из вышеперечисленных проблем, анализа работы за прошлый год, были сформулированы тема и задачи методического объединения учителей начальных классов на 2021 – 2022 учебный год:

Тема методической работы учителей начальных классов:

«Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе».

Цель: Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

Задачи:

- Создание оптимальных условий (организационных, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ образовательного учреждения;

- Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями в соответствии с требованиями ФГОС и ФГОС ОВЗ через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя;
- Активно внедрять в педагогическую деятельность современные образовательные технологии в рамках урока и внеурочной деятельности, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД;
- Продолжить изучение и внедрение в практику наиболее эффективных здоровьесберегающих образовательных технологий преподавания предметов в начальной школе, информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся;
- Планировать работу над самообразованием, изучать, обобщать и распространять опыт работы учителей начальных классов по всем направлениям учебно-воспитательного процесса через мастер-классы, обучающие семинары.

<p>Ожидаемые результаты</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта. ○ Повышение профессиональной компетентности учителей в условиях реализации ФГОС НОО. ○ Обновление информационно – методического обеспечения. ○ Овладение измерительным инструментарием по осмыслению собственного уровня профессиональной компетентности. ○ Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.
<p>Контроль</p>	<p>Управление реализацией и корректировка плана работы МО осуществляется педагогическим составом МО, администрацией школы, руководителем МО</p>
<p>Основные направления</p>	<p><u>Аналитическая деятельность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Анализ методической деятельности за 2020/21 учебный год и планирование на 2021/22 учебный год. ○ Изучение направлений деятельности педагогов (темы самообразования).

- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжение знакомства с ФГОС начального общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».
- Подготовка и выбор аттестационных работ для промежуточной аттестации.

Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС

Методическая работа:

- Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у обучающихся.
- Взаимопосещение уроков.
- Проведение открытых уроков учителями МО.
- Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
- Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации.

Работа с обучающимися:

- Организация и проведение предметных недель начальных классов.

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Участие в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах. <p style="text-align: center;"><u>Работа по преемственности:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Посещение будущими классными руководителями и учителями - предметниками уроков и мероприятий четвероклассников. ○ Посещение учителями начальных классов уроков пятиклассников. ○ Проведение педагогического консилиума по адаптации пятиклассников. <p style="text-align: center;"><u>Организационные формы работы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Заседания методического объединения. ○ Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности. ○ Взаимопосещение уроков педагогами. ○ Выступления учителей начальных классов на МО, педагогических советах. ○ Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
--	--

**План заседаний
методического объединения учителей начальных классов
на 2021 – 2022 учебный год**

Заседание № 1 (август)

Тема: Организационно – методическое совещание

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
-------------------------	------------------	---------------

<p>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2020 – 2021 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение нормативных, программно – методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, о едином орфографическом режиме.</p> <p>3. Обсуждение плана работы методического объединения на 2021 - 2022 учебный год.</p> <p>4. Рассмотрение и корректировка рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности в соответствии с учебным планом и требованиями ФГОС НОО.</p> <p>5. Планирование открытых уроков, выступлений, докладов.</p> <p>6. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.</p> <p>7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.</p> <p>8. Обсуждение плана проведения Недели безопасности дорожного движения</p>	август	<p>Заместитель директора по УВР – Владимирова Л.А.</p> <p>руководитель МО – Учаева Т.А</p> <p>учителя начальных классов, воспитатели ГПД, педагог – психолог, учитель – логопед, учитель – дефектолог</p>
<i>Текущая работа (сентябрь – октябрь)</i>		
<p>1. Вводный контроль во 2 – 4 классах. Диагностика учебных и общеучебных умений.</p> <p>2. Составление контрольных работ по предметам за 1 четверть.</p> <p>3. Проведение Всероссийского открытого урока «Современная российская наука» (1-4 кл.)</p> <p>4. Диагностика адаптации обучающихся 1-х классов.</p> <p>5. Проведение Недели безопасности дорожного движения.</p>	сентябрь - октябрь	<p>заместитель директора по УВР</p> <p>руководитель МО</p> <p>учителя начальных классов, воспитатели ГПД, специалисты психолого – педагогического сопровождения</p>

Заседание № 2 (сентябрь)

Тема: Инструктивно – методическое совещание

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
-------------------------	------------------	---------------

<p>1. Проведение входных работ по предметам во 2 – 4 классах. Анализ результатов проведенных работ.</p> <p>2. Вебинар «Итоги Всероссийских проверочных работ в 4 классе». Итоги ВПР в 4 классах 2020 – 2021 учебного года. Поэлементный анализ ошибок, планирование работы по ликвидации пробелов в знаниях.</p> <p>3. Обсуждение графика выступлений учителей по методической теме на заседаниях МО и участия учителей и учащихся начальных классов в конкурсах и олимпиадах различного уровня.</p> <p>4. Проверка ведения дневников обучающихся 2 – 4 классов. Соблюдение требований орфографического режима.</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Заместитель директора по УВР – Владимирова Л.А.</p> <p>руководитель МО – Учаева Т.А</p> <p>учителя начальных классов, воспитатели ГПД, педагог – психолог, учитель – логопед, учитель – дефектолог</p>
---	-----------------	---

Заседание № 3 (октябрь)

Тема: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО»

Фора проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>1. Ребенок с ОВЗ. Кто он? Формы и методы работы с обучающимися с ОВЗ</p> <p>2. Роль учителя в формировании положительной мотивации обучающихся к обучению</p> <p>3. Выступление службы комплексного сопровождения «Итоги адаптационного периода первоклассников. Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации»</p> <p>4. Проверка ведения тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.</p>	<p>октябрь</p>	<p>Заместитель директора по УВР – Владимирова Л.А.</p> <p>руководитель МО – Учаева Т.А</p> <p>учителя начальных классов, воспитатели ГПД, педагог – психолог, учитель – логопед, учитель – дефектолог</p>
Текущая работа (сентябрь – октябрь)		

<p>1. Анализ контрольных работ по предметам за 1 четверть. Итоги обучения в 1 четверти.</p> <p>2. Коррекция работа по пробелам знаний и качеству обучения.</p> <p>3. Уточнение банка данных одарённых детей и низкомотивированных детей, планирование коррекционной и индивидуальной работы с обучающимися.</p> <p>4. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости за 1 четверть.</p> <p>5. Состояние оформления электронных журналов.</p>		<p>Заместитель директора по УВР – Владимирова Л.А.</p> <p>руководитель МО – Учаева Т.А</p> <p>учителя начальных классов, воспитатели ГПД, специалисты психолого – педагогического сопровождения</p>
---	--	---

Заседание № 4 (ноябрь)

Тема: Педагогический совет

«Комплекс оценочных процедур – основа для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений»

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Работа по плану методического совета школы	ноябрь	МО учителей начальных классов Педагогический коллектив школы

Заседание № 5 (декабрь)

Тема: «Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся»

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные

<p>1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации обучающихся</p> <p>2. Проектирование уроков в рамках ФГОС. Современные аспекты преподавания в условиях перехода на ФГОС НОО</p> <p>3. Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности обучающихся</p>	<p>декабрь</p>	<p>Заместитель директора по УВР – Владимирова Л.А.</p> <p>руководитель МО – Учаева Т.А</p> <p>учителя начальных классов, воспитатели ГПД, педагог – психолог, учитель – логопед, учитель – дефектолог</p>
<p>Текущая работа (декабрь)</p>		
<p>1. Анализ контрольных работ по предметам за 2 четверть. Итоги обучения в первом полугодии.</p> <p>2. Коррекция работы по пробелам знаний и качеству обучения.</p> <p>3. Уточнение банка данных одарённых детей и низкомотивированных детей, планирование коррекционной и индивидуальной работы с обучающимися.</p> <p>4. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости за 2 четверть.</p> <p>5. Проверка ведения тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.</p>		<p>Заместитель директора по УВР – Владимирова Л.А.</p> <p>руководитель МО – Учаева Т.А</p> <p>учителя начальных классов, воспитатели ГПД, специалисты психолога – педагогического сопровождения</p>

Заседание №6 (январь)

Тема: Педагогический совет

«Инновационный подход как форма активизации деятельности обучающихся»

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>Работа по плану методического совета школы</p>	<p>январь</p>	<p>МО учителей начальных классов</p> <p>Педагогический коллектив школы</p>

Заседание № 7 (февраль - март)

Тема: «Формирование учебно – познавательной мотивации у обучающихся на уроках через технологию критического мышления»

Форма проведения: научно – практический семинар, «круглый стол», обмен опытом

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>1. Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности</p> <p>2. Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе</p> <p>3. Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными детьми</p> <p>4. Обмен опытом педагогов по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.</p> <p>5. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости за 3 четверть.</p>	<p>январь - февраль</p>	<p>Заместитель директора по УВР – Владимирова Л.А.</p> <p>руководитель МО – Учаева Т.А</p> <p>учителя начальных классов, воспитатели ГПД, педагог – психолог, учитель – логопед, учитель – дефектолог</p>
<i>Текущая работа (январь - март)</i>		
<p>1. Организационная подготовка к Всероссийской проверочной работе в 4 классе: - тренировочная диагностическая работа - анализ диагностических работ</p> <p>2. Коррекция работы по пробелам знаний и качеству обучения.</p> <p>3. Уточнение банка данных одарённых детей и низкомотивированных детей, планирование коррекционной и индивидуальной работы с обучающимися.</p> <p>4. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, уровня читательской грамотности обучающихся 2 – 4 классов за первое полугодие.</p> <p>5. Предметные школьные олимпиады по математике, русскому языку, окружающему миру.</p> <p>6. Участие в районных конкурсах, олимпиадах.</p> <p>7. Проверка журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов.</p>	<p>январь – март</p> <p>март</p>	<p>Заместитель директора по УВР – Владимирова Л.А.</p> <p>руководитель МО – Учаева Т.А</p> <p>учителя начальных классов, воспитатели ГПД, специалисты психолого – педагогического сопровождения</p>

Заседание № 8 (март)

Тема: Педагогический совет

« Семья и школа – пути эффективного сотрудничества в современных условиях»

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Работа по плану методического совета школы	январь	МО учителей начальных классов Педагогический коллектив школы

Заседание № 9 (апрель – май)

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса»

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Результаты ВПР в 4 классах. 2. Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов. 3. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2021 -2022 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. 4. Отчет о прохождении программы по предметам. 5. Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2022-2023 учебный год.	май	Заместитель директора по УВР – Владимирова Л.А. руководитель МО – Учаева Т.А учителя начальных классов, воспитатели ГПД, педагог – психолог, учитель – логопед, учитель – дефектолог
<i>Текущая работа (апрель - май)</i>		
1. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения. Анализ итоговых контрольных работ за курс начальной школы. Результаты ВПР. 2. Творческие отчеты по темам самообразования. 3. Подведение итогов работы с одарёнными детьми и низкомотивированными детьми, планирование коррекционной и индивидуальной работы с обучающимися. Определение задач на	апрель - май	Заместитель директора по УВР – Владимирова Л.А. руководитель МО – Учаева Т.А учителя начальных классов, воспитатели ГПД, специалисты психолого – педагогического

<p>следующий учебный год.</p> <p>4. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, уровня читательской грамотности обучающихся 2 – 4 классов за первое полугодие.</p> <p>5. Обсуждение плана работы и задач МО на 2022 – 2023 учебный год.</p>		сопровождения
--	--	---------------