

План научно-методической работы
МКОУ «Алеховщинская СОШ»
на 2021-2022 учебный год

Цели методической работы:

Совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ФГОС в школе.

Задачи методической работы:

1. Обеспечение методического сопровождения научно-методической темы.
2. Совершенствование предметно-методической компетентности педагогов с учетом их запросов и результатов диагностики.
3. Трансляция эффективной педагогической практики применения современных приёмов, методик и технологий обучения через систему семинаров, проведение открытых уроков, оказание помощи учителям в освоении и реализации инновационных образовательных технологий в рамках требований ФГОС.
4. Совершенствование системы внутренней оценки качества образования.
5. Организация научно-исследовательской работы учителей и учащихся, подготовка обучающихся к предметным олимпиадам, конкурсам и конференциям.
6. Совершенствование системы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.
7. Обеспечение внедрения в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий, электронных средств обучения.
8. Оказание адресной методической помощи педагогам по проблемным вопросам.

Методическая тема школы на 2021-2022 год:

«Внедрение в практику работы новых подходов к образовательному процессу с целью активизации деятельности обучающихся в условиях реализации национального проекта «Образование».

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства педагога, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых инновационных технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации обучающихся, повышение качества образовательной деятельности.

Задачи:

- ✓ Создание условий для реализации основных положений федеральных проектов национального проекта «Образование».
- ✓ Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы).
- ✓ Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.

- ✓ Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- ✓ Выявление и поддержка одаренных детей, повышение их активности в олимпиадном движении.
- ✓ Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
- ✓ Усовершенствование педагогических технологий обучения и воспитания, активное использование информационных образовательных технологий;
- ✓ Адаптация образовательной деятельности к запросам и потребностям личности обучающегося, его психофизическим особенностям; ориентирование обучения и воспитания на личность обучающихся; создать условия для обеспечения возможности её самораскрытия;
- ✓ Содействие духовно-нравственному, патриотическому и гражданскому воспитанию через повышение воспитательного потенциала урока (занятия).

Основные направления методической работы

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
Повышение квалификации педагогических работников				
<u>Цель:</u> Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации.	сентябрь	Зам. директора по УВР	Перспективный план повышения квалификации
2.	Составление заявок по курсовой подготовке: плановые КПК, адресные курсы ПК для педагогов, испытывающих трудности по отдельным вопросам.	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение квалификации
Аттестация педагогических работников				
<u>Цель:</u> Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1.	Уточнение списка аттестующихся в 2021-2022 учебном году.	сентябрь	Зам. директора по УВР	Список аттестующихся
2.	Систематизация материалов к аттестации.	В течение года	Аттестующиеся учителя	Аналитический отчёт
3.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами.	В течение года	Зам. директора по УВР	Документы к аттестации

4.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы и района, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями.	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Материал для экспертных заключений
Внеурочная деятельность				
<u>Цель:</u> развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся				
1.	Проведение тематических декад в соответствии с планом	Согласно отдельному	Зам. директора по ВР, классные	Активизация познавательных

	воспитательной работы.	графику	руководители	интересов и творческой активности обучающихся
2.	Организация и проведение конкурсов и тематических мероприятий.	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Выявление и поддержка одаренных и активных детей
1. Всероссийский конкурс сочинений. 2. Конкурс сочинений «Я- гражданин России!» и др.				
Обмен опытом				
<u>Цель:</u> повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов, обмен опытом.				
1	Проведение открытых уроков согласно графику.	В течение года	Зам. директора по УВР	Обмен педагогическим опытом
2	Проведение методических дней	В течение года	Зам. директора по УВР	Обмен педагогическим опытом
3	Проведение научно-практических конференций.	декабрь	Зам. директора по УВР	Обмен педагогическим опытом
Методические семинары				
<u>Цель:</u> изучение вопросов, являющихся проблемными для педагогов				
1	Преимственность основных направлений деятельности учителей начальной и основной школы.	ноябрь	Зам. директора по УВР	Повышение результативности работы в 5-х классах
2	Дистанционные формы работы в школе.	декабрь	Зам. директора по УВР	Работа учителей с современными методиками
3	Использование инновационных технологий в школе	январь	Зам. директора по УВР	Реализация требований к современному педагогу
4	Преимственность основных направлений деятельности учителей ООО и СОО.	февраль	Зам. директора по УВР	Работа учителей в старшей школе, методика работы, технологии работы. Уровень адаптации старшеклассников на параллели 10-х классов.
5	Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и метапредметных результатов.	март	Зам. директора по УВР	Повышение качества обученности, объективности оценивания, корреляция результатов
Работа методических объединений				

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.				
1.	Заседания методического совета.	В течение года	Зам. директора по УВР	Решение задач методической работы
2.	Выступления педагогов по темам самообразования.	На заседаниях ШМО,МС	Руководители ШМО Учителя-предметники	Обмен опытом
3	Работа ШМО.	По отдельному плану	Зам. директора по УВР	Реализация плана работы ШМО
4	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО, МС.	По плану МО	Руководители ШМО	Реализация плана работы ШМО
Заседания методического совета				
Цель: реализация методической работы на 2021-2022 учебный год				
1 заседание (август)				
1. Планирование методической работы на 2021-2022 учебный год. 2. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2021-2022 учебный год. 3. Рабочие программы по предметам, курсам, внеурочной деятельности. 4. Согласование планов ШМО на 2021-2022 учебный год.			Зам. директора по УВР	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
2 заседание (ноябрь)				
1. Проблема адаптации обучающихся. 2. Планирование работы по повышению качества образовательного процесса. 3. Изменения в государственной итоговой аттестации. 4. Система работы с мотивированными на обучение детьми.			Классные руководители. Учителя-предметники Учителя-предметники	Отслеживание адаптации обучающихся 5,10 классов. Обеспечение выполнения задач плана методической работы
4 заседание (январь)				
1. Семинар «Адаптация обучающихся 5, 10 классов». 2. Итоги муниципального тура олимпиад. Перспективный план участия обучающихся в олимпиадах регионального тура.			Зам. директора по УВР	Повышение успеваемости и качества обученности у обучающихся 5,10 классов. Увеличение числа призеров и победителей в олимпиадах.
5 заседание (май – июнь)				

1. Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год. 2. Составление и обсуждение плана работы на 2022-2023 учебный год. 3. Итоги реализации методической темы.			Зам. директора по УВР Руководители ШМО	Анализ работы
Информационно-методическая работа				
<u>Цель:</u> информационно-методическое сопровождение учебного процесса				
1	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы.	В течение года	Зам. директора по УВР Рук ШМО	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
2	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической).	В течение года	Зам. директора по УВР	Создание банка информации
3	Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование».	В течение года	Зам. директора по УВР	Информационная осведомлённость
4	Мониторинговые исследования: качество знаний, умений и навыков школьников.	В течение года	Зам. директора по УВР	Мониторинговые исследования
Работа с молодыми специалистами				
1	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников.	август	Заместитель директора по УВР	Создание банка информации
2	Проведение консультаций: <ul style="list-style-type: none"> • оформление журнала, ведение школьной документации; • изучение учебных программ, составление рабочих программ; • правила составления поурочных планов, технологических карт 	В течение года	Заместители директора по УВР, Руководители ШМО, учителя-наставники	Информационная осведомлённость
3	Посещение уроков молодых специалистов.	в течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО учителя-наставники	Мониторинг учебно-воспитательного процесса

4	Изучение требований, предъявляемых к уровню знаний и умений обучающихся.	октябрь	учителя-наставники	Мониторинговые исследования
5	Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год.	май	Заместитель директора по УВР, учителя-наставники	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
Работа с обучающимися				
1	Проведение предметных олимпиад по классам Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Октябрь- Ноябрь	Руководители МО	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.
2	Участие в дистанционных олимпиадах по предметам. Участие в сессиях центра «Интеллект».	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.
3	Участие обучающихся в проектно и исследовательской деятельности.	Октябрь-май	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Выход на региональный уровень обучающихся с проектами и исследовательскими работами.
Управление методической работой				
1	Методическая помощь педагогам в объективности выставления оценок по предметам в соответствии с Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости обучающихся».	В течение года	Заместитель директора по УВР	Объективность оценивания предметных результатов обучающихся