

Утвержден:  
На заседании профсоюзного комитета  
Протокол № 10  
От «30» 08 2021 г.



**Перспективный план работы**  
**первичной профсоюзной**  
**организации МБДОУ № 28**  
**на 2021-2022 учебный год**

**План работы  
первичной профсоюзной организации МБДОУ № 28  
на 2021-2022 учебный год**

**I раздел  
Профсоюзные собрания:**

**Сентябрь**

1. Поздравление сотрудников с началом нового учебного года.
2. Отчет профсоюзного комитета за 2020-2021 учебный год.

**Декабрь**

1. О ходе выполнения коллективного договора

**Март**

1. Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию условий охраны труда работников, воспитанников, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний.

**II раздел  
Заседания профсоюзного комитета**

**Сентябрь**

1. Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год.
2. О готовности ДОУ к новому учебному году.
3. Об утверждении всех инструкций ДОУ
4. Утверждение графика работы.
5. Организация поездки в горы на день воспитателя

**Октябрь**

1. О подготовке обучения работников по охране труда
2. Разместить информацию о проведенном дне воспитателя на сайте ДОУ

**Ноябрь**

1. Итоги проверки ведения личных дел
2. Подготовка к юбилею детского сада

**Декабрь**

1. Утверждение графика отпусков
2. Утверждение годового статистического отчета
3. Отчет ревизионной комиссии

**Январь**

1. О состоянии профсоюзного членства и уплате членских профсоюзных взносов
2. Проверка правильности заполнения профсоюзных билетов, учетных карточек, отметки об уплате профсоюзных взносов
3. Осуществлять контроль за организацией и проведением инструктажа по технике безопасности
4. Подготовка к замене коллективного договора, внесение изменений.

### **Февраль**

1. Подготовить совместно с администрацией отчет о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности.
2. Организовать поездку в театр
3. Оформление заявок на отдых сотрудников в санаториях

### **Март**

1. Аттестация рабочих мест, итоги прошедшей аттестации.
2. Провести вечер, посвященный Международному женскому дню

### **Апрель**

1. Отчет комиссии по социальному страхованию «Анализ заболеваемости сотрудников»

### **Май**

1. О предварительном комплектовании детского сада
2. Подведение итога работы за учебный год

### **Июнь**

1. Планирование профсоюзных собраний на следующий год
2. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности накануне летнего оздоровительного периода
3. Контроль своевременной выплаты отпускных работникам.

### **Июль**

1. Об организации работы профсоюзных кружков

### **Август**

1. Согласовать с администрацией:
  - тарификацию,
  - расписание занятий,
  - перераспределение учебной нагрузки без нарушений
2. Приведение в соответствие документов профсоюзной организации

### **III раздел**

#### **ОБЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

1. Организация работы по вовлечению в ряды Профсоюза вновь принятых на работу работников.
2. Информировать членов Профсоюза о работе районной, краевой организации Профсоюза.
3. Поздравление женщин ДООУ с праздником «Женским днем 8 марта».
4. Оказание содействия членам Профсоюза в получении путевок на отдых и санаторное лечение.
5. Организация посещения театров, музеев, дней здоровья, туристических поездок, досуговых мероприятий
6. Оформление профсоюзного уголка, странички на сайте
7. Организация проверки готовности дошкольного образовательного учреждения к работе в зимних условиях.
8. Празднование «Нового 2022 года» для членов Профсоюза.