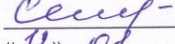


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Детская школа искусств №5»
г. Иркутска (ДШИ № 5)

Согласовано:
Председатель Совета трудового
коллектива

 Сенькова Е.Е.
«12» 07 2016 г.

Утверждаю:
Директор ДШИ № 5

 Павлова Л.И.
«12» 07 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении ДШИ № 5

I. Общие положения

Методическое объединение (МО) является объединением преподавателей определенного предмета или родственных предметов, осуществляющих проведение учебно-воспитательной, методической и внеклассной работы.

МО организуется при наличии не менее трех преподавателей по одному предмету.

Количество МО и их численность определяются, исходя из необходимости комплексного решения поставленных задач, и устанавливаются приказом директора школы и штатным расписанием.

МО непосредственно подчиняются заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями правительства РФ, органами управления культуры всех уровней по вопросам образования и воспитания, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

II. Задачи и направления деятельности МО

МО как структурное подразделение ДШИ № 5 создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

- удовлетворение потребностей обучающихся в культурно-эстетическом и нравственном развитии;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий;
- повышение педагогической квалификации преподавателей;
- организация и проведение работы по профессиональной ориентации выпускников и подготовка их к поступлению в средние специальные учебные заведения.

III. Функции МО

Методическое объединение:

- 1) планирует и организует работу педагогов данного объединения;
- 2) проводит совещания по учебно-методическим вопросам;
- 3) организует и проводит:

- открытые уроки по предмету;
- сообщения и доклады по методике обучения и воспитания;
- творческие отчеты педагогов;
- консультации с преподавателями;
- 4) изучает и реализует в учебно-воспитательном процессе передовой педагогический опыт;
- 5) контролирует качество проведения учебных занятий;
- 6) осуществляет анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- 7) разрабатывает адаптированные программы по изучаемым предметам и совершенствует средства повышения наглядности обучения;
- 8) организует посещения занятий как внутри МО, так и между педагогами различных МО с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- 9) назначает и организует работу наставников с молодыми специалистами;
- 10) разрабатывает положения о проведении конкурсов, фестивалей, олимпиад.

IV. Права МО

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификации;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в МО;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении педагогов МО за активное участие в экспериментальной, научно-методической деятельности, высокое профессиональное мастерство;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителю директора по учебно-воспитательной работе школы.

V. Организация управления МО

Возглавляет МО заведующий, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов.

Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется заведующим МО, рассматривается на заседании МО, согласовывается с зам. директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором школы.

Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверти.

VI. Делопроизводство МО

1. Положение о МО;
2. Отчет о работе за прошедший учебный год с анализом;
3. План работы МО на текущий учебный год;
4. Программы (авторские, адаптированные);
5. Информация об учебных программах и их учебно-методическое обеспечение по предмету;
6. Протоколы заседаний МО.