



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА

ПРИКАЗ

03.11.2020

№ 653

г. Мончегорск

**О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2020/2021 учебном году**

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области от 02.11.2020 № 1416 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Мурманской области в 2020/2021», Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252, планом работы управления образования администрации города Мончегорска на 2020/2021 учебный год **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в срок с 13.11.2020 по 01.12.2020 по следующим предметам: русскому языку, литературе, истории, обществознанию, математике, информатике, химии, биологии, экономике, географии, английскому языку, физике, праву, технологии, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, астрономии.

2. Определить местами проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году общеобразовательные учреждения, в которых проходят обучение участники вышеуказанной олимпиады.

3. Назначить муниципальным координатором всероссийской олимпиады школьников в городе Мончегорске Келлер И.В., методиста МБУ «ЦРО» (по согласованию).

4. Утвердить Положение о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников города Мончегорска (приложение №1).

5. Утвердить график и состав оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году (приложение № 2, 3).

6. Утвердить Положение о проведении апелляции муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников города Мончегорска (приложение № 4).

7. МБУ «ЦРО» (Паньшина Н.В.):

7.1. Назначить ответственными за организацию работы муниципальных комиссий по проверке работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников методистов, специалистов МБУ «ЦРО» (приложение № 2).

7.2. Назначить ответственным за получение, тиражирование и обеспечение конфиденциальности олимпиадных заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Иванова А.В., специалиста МБУ «ЦРО» (по согласованию).

Келлер

7.3. Обобщить итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в срок до 25.12.2020.

7.4. Организовать направление участников муниципального этапа, набравших необходимое количество баллов (установленное приказом Министерства образования и науки Мурманской области) на региональный этап всероссийской олимпиады школьников.

8. Руководителям общеобразовательных учреждений:

8.1. Обеспечить условия для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

8.2. Назначить ответственных лиц за проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников согласно положению п.6.

8.3. Предусмотреть при проведении олимпиад соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, организацию питания участников олимпиад, время выполнения заданий которых превышает 4 часа, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.5.2409-08).

8.4. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников с использованием информационно-коммуникационных технологий.

8.5. Направить в оргкомитет муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников заявку на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады победителей и призёров школьного этапа олимпиады в срок до 06.11.2020 (приложение № 5).

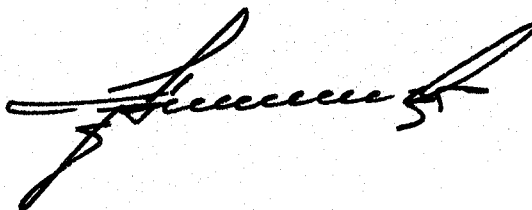
8.6. Ознакомить с приказом о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников учителей и обучающихся – участников олимпиад.

8.7. Назначить ответственного за подготовку, получение и хранение олимпиадных заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

8.8. Предоставить в МБУ «ЦРО» заявления и письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в срок до 06.11.2020.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на Гаврилову В.В., заведующего сектором дополнительного образования и воспитательной работы управления образования.

Начальник управления



А.И. Архипов

Положение
о порядке проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников города Мончегорска

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников составлено в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 18.11.2013 г. № 1252 (с изменениями и дополнениями) (далее – порядок ВСОШ).

1.2. Порядок ВСОШ проведения определяет статус, цели и задачи муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

1.3. Основные цели и задачи Олимпиады:

Основными целями и задачами Олимпиады являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганда научных знаний.

1.4. Олимпиада проводится ежегодно в ноябре – декабре управлением образования администрации города Мончегорска. Конкретные даты проведения муниципального этапа Олимпиады устанавливаются Министерством образования и науки Мурманской области.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности, астрономия.

1.6. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.7. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада (далее - региональные предметно-методические комиссии олимпиады), заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7 - 11 классов.

1.8. Индивидуальные результаты участников каждого этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов, субъект Российской Федерации) (далее - сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

1.9. При проведении этапов олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

1.10. До начала соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ответственный организатор олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

1.11. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и предоставляет организатору школьного этапа олимпиады согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

1.12. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципальных этапов олимпиады;
- должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.13. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, ответственный организатор олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

1.14. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

1.15. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады.

1.16. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

1.17. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

1.18. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

1.19. В месте время проведения муниципального этапа Олимпиады могут присутствовать представитель организатора Олимпиады, оргкомитетов, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России (приказ Минобрнауки России от 28 июня 2013 года № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»).

1.20. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов по предварительному заявлению родителей Оргкомитетом создаются условия для обеспечения возможности их участия.

Продолжительность времени выполнения олимпиадных заданий для участников с ОВЗ и/или с инвалидностью не увеличивается.

2. Организационно-методическое обеспечение олимпиады.

2.1. Общее руководство подготовкой и проведением муниципальной Олимпиады осуществляет управление образования г. Мончегорска и городской оргкомитет Олимпиады в составе, утвержденном приказом управления образования.

2.2. Управление образования администрации г. Мончегорска:

- формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав;

- формирует жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;

2.3. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к

условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- публикует результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте управления образования администрации г. Мончегорска в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

- обеспечивает хранение олимпиадных работ всероссийской олимпиады школьников в МБУ «ЦРО» до 01 июня 2021 года с последующим их уничтожением. По факту их уничтожения составляется акт (приложение №1).

2.4. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, специалистов и методистов МБУ «ЦРО», педагогических работников образовательных учреждений города Мончегорска.

2.5. Жюри олимпиады (дистанционно):

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляет заочно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- представляет результаты олимпиады ее участникам.

- рассматривает в заочной форме апелляции участников олимпиады;

- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады по форме согласно приложению № 2;

- направляет в оргкомитет олимпиады результаты участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в городе Мончегорске в 2020/2021 учебном году по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица), и протокол, подписанный всеми членами жюри (далее – протокол жюри) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

- составляет и представляет в оргкомитет аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

2.6. Состав жюри формируется из числа педагогических работников образовательных организаций по каждому предмету.

2.7. В региональном этапе Олимпиады принимают участие обучающиеся 9 -11 классов образовательных организаций (учреждений):

- победители, призеры и участники муниципального этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе

олимпиады количество баллов, установленное организатором регионального этапа олимпиады;

- победители и призёры регионального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3. Участники олимпиады.

3.1. Участниками муниципального этапа олимпиады являются обучающиеся 6 классов (математика), 7-11 классов общеобразовательных учреждений.

3.2. В муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- один победитель и один призер школьного этапа олимпиады от каждой параллели 7-11 классов текущего учебного года и обучающиеся 6 классов (математика)

- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.3. Победители и призеры предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на следующий этап олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

3.4. Образовательные учреждения имеют право заменить заявленного участника, в случае невозможности его участия по уважительным причинам, предварительно поставив в известность оргкомитет по проведению олимпиады не позднее одного дня до начала проведения олимпиады из числа призеров с обоснованием невозможности участия заявленного участника.

3.5. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

4. Подведение итогов муниципального этапа олимпиады.

4.1. Количество победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады определяется, исходя из квоты, установленной организаторами Олимпиады (1 – победитель, 2 призера).

4.2. Победителями муниципального этапа Олимпиады в пределах установленной квоты признаются участники, набравшие в рейтинговой таблице наибольшее количество баллов, но не менее 50% от максимально возможного количества баллов.

4.3. Призерами муниципального этапа Олимпиады в пределах установленной квоты признаются участники, следующие в рейтинговой таблице за победителями и набравшие не менее 40% от максимально возможного количества баллов.

4.4. В случае равного количества баллов участников Олимпиады, занесенных в рейтинговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров принимает организатор муниципального этапа Олимпиады.

4.5. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады награждаются поощрительными грамотами.

4.6. По итогам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников управление образования администрации издает приказ.

5. Функции ответственного за подготовку и хранение олимпиадных материалов в общеобразовательных учреждениях

5.1. Ответственный за подготовку и хранение олимпиадных заданий назначается приказом общеобразовательного учреждения, в которой проходит муниципальный этап олимпиады.

5.2. Обеспечивает доставку и хранение олимпиадных материалов по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

5.3. Обеспечивает своевременную передачу олимпиадных материалов после проведения олимпиады муниципальному координатору для хранения олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

5.4. Вскрытие и переупаковка олимпиадных материалов категорически запрещена. Пакеты с нарушенной упаковкой не могут использоваться в процессе проведения олимпиады.

6. Функции общеобразовательных учреждений, на базе которых проводится муниципальный этап олимпиады

Общеобразовательное учреждение:

6.1. Назначает ответственных лиц за осуществление своевременного и эффективного взаимодействия с оргкомитетом по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады.

6.2. Назначает ответственного за подготовку и хранение олимпиадных заданий.

6.3. Формирует состав организаторов в аудиториях и дежурных на этажах.

6.4. Обеспечивает санитарное состояние аудиторий, размещение участников олимпиады не более 1 человека за учебной партой посредством зигзагообразной рассадки (в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно- познавательной информацией), заблаговременно должны быть подготовлены таблички с надписями тех аудиторий, в которых будет проходить олимпиада.

6.5. Проводит генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения олимпиады.

6.6. При входе в здание организывает проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров.

6.7. Устанавливает при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

6.8. Обеспечивает условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток при входе в помещение для проведения олимпиады.

6.9. Обеспечивает социальную дистанцию между учащимися не менее 1,5 метров.

6.10. Проводит в обязательном порядке проветривания помещений и обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха в соответствии с графиком проведения олимпиады.

6.11. Организует регистрацию участников муниципального этапа олимпиады, проверку соответствия регистрационных списков.

6.12. Проводит инструктаж участников олимпиады за 10 минут до начала выполнения заданий, информирует о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций, о месте и времени ознакомления с результатами олимпиады.

6.13. Организует сканирование и передачу работ учащихся в день проведения олимпиады по деловой почте в управление образования администрации города Мончегорска ответственному за организацию работы муниципальных комиссий по проверке работ муниципального этапа всероссийской олимпиады (приложение 2).

Приложение 1
к Положению о порядке проведения
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников города Мончегорска

АКТ
уничтожения олимпиадных работ
_____ этапа
всероссийской олимпиады школьников

Комиссия в составе:

Член оргкомитета _____

Члены жюри:

Уничтожили олимпиадные работы участников _____ этапа
олимпиады

20__-20__ учебного года

по _____
(указывается наименование предмета)

в количестве _____ штук.

Дата _____

Подписи членов комиссии:

Приложение 2
к Положению о порядке проведения
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников города Мончегорска

Результаты муниципального этапа олимпиады школьников по _____ (предмет, класс)

Дата проведения _____

№ п/п	№ ОУ	Шифр	Максимальное кол-во баллов за каждое задание				Сумма баллов	% выполнения	Статус участника (победитель, призер, участник)
			1	2	3	4			
			Количество баллов за выполнение задания						

Председатель Жюри: _____

Члены Жюри: _____

Приложение 3
к Положению о порядке проведения
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников города Мончегорска

ПРОТОКОЛ

заседания жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____

Жюри в составе:

председателя _____,

членов жюри: _____

рассмотрело выполнение заданий участниками муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____.

По результатам выполнения олимпиадных заданий жюри постановило:

1. Признать победителями:

№ п/п	Шифр обучающегося	Класс	количество набранных баллов	% от максимального количества баллов
1.				
2.				
3.				

2. Признать призерами:

№ п/п	Шифр обучающегося	Класс	количество набранных баллов	% от максимального количества баллов
1.				
2.				
3.				

Председатель жюри

подпись/расшифровка подписи

Члены жюри:

подпись расшифровка подписи

Дата заполнения: « ___ » _____ 2020 года

Приложение № 2
к приказу управления образования
администрации города Мончегорска
от 03.11.2020 № 653

**График проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2019/2020 учебном году**

Сроки проведения	Предмет	Место проведения	Ответственные за организацию работы муниципальных комиссий по проверке олимпиадных заданий
13.11.2020	Английский язык (теоретический тур)	ОУ	Кремлева М.В., методист МБУ «ЦРО» (по согласованию)
14.11.2020	Английский язык (теоретический тур)	ОУ	Кремлева М.В., методист МБУ «ЦРО» (по согласованию)
14.11.2020	ОБЖ (теоретический и практический туры)	ОУ	Шульгина В.Н., главный специалист МБУ «ЦРО» (по согласованию)
14.11.2020	Экономика	ОУ	Кремлева М.В., методист МБУ «ЦРО» (по согласованию)
16.11.2020	Физика	ОУ	Бражник И.П., методист МБУ «ЦРО» по согласованию)
17.11.2020	Химия	ОУ	Шульгина В.Н., главный специалист МБУ «ЦРО» (по согласованию)
17.11.2020	Право	ОУ	Кремлева М.В., методист МБУ «ЦРО» (по согласованию)
17.11.2020	Технология (теоретический тур)	ОУ	Бражник И.П., методист МБУ «ЦРО» по согласованию)
18.11.2020	Технология (практический тур)	ОУ	Бражник И.П., методист МБУ «ЦРО» по согласованию)
18.11.2020	Информатика и ИКТ	ОУ	Кремлева М.В., методист МБУ «ЦРО» (по согласованию)
19.11.2020	Русский язык	ОУ	Трошина О.Н., методист МБУ «ЦРО» (по согласованию)
20.11.2020	Обществознание	ОУ	Кремлева М.В., методист МБУ «ЦРО» (по согласованию)

20.11.2020	Астрономия	ОУ	Бражник И.П., методист МБУ «ЦРО» по согласованию)
21.11.2020	География	ОУ	Шульгина В.Н., главный специалист МБУ «ЦРО» (по согласованию)
21.11.2020	Литература	ОУ	Трошина О.Н., методист МБУ «ЦРО» (по согласованию)
27.11.2020	Физическая культура (теоретический и практический туры)	ОУ	Келлер И.В., методист МБУ «ЦРО» (по согласованию)
28.11.2020	Физическая культура (практический тур)	ОУ	Келлер И.В., методист МБУ «ЦРО» (по согласованию)
30.11.2020	Математика	ОУ	Бражник И.П., методист МБУ «ЦРО» по согласованию)
01.12.2020	Биология	ОУ	Шульгина В.Н., главный специалист МБУ «ЦРО» (по согласованию)
01.12.2020	История	ОУ	Кремлева М.В., методист МБУ «ЦРО» (по согласованию)

**Состав оргкомитета
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2020/2021 учебном году**

Председатель оргкомитета:

Гаврилова В.В., заведующий сектором УО

Заместитель председателя:

Паньшина Н.В., директор МБУ «ЦРО»

Члены оргкомитета:

- | | |
|-----------------|--|
| Гуляева Е.Е. | - заместитель директора МБУ «ЦРО» |
| Шульгина В.Н. | - главный специалист МБУ «ЦРО» |
| Нистратова М.Г. | - методист МБУ «ЦРО» |
| Кремлева М.В. | - методист МБУ «ЦРО» |
| Бражник И.П. | - методист МБУ «ЦРО» |
| Трошина О.Н. | - методист МБУ «ЦРО» |
| Келлер И.В. | - методист МБУ «ЦРО» |
| Иванов А.В. | - специалист МБУ «ЦРО» |
| Клименюк А.А. | - специалист МБУ «ЦРО» |
| Игнашин В.Г. | - инженер 1 категории МБУ «ЦРО» |
| Скальская З.Н. | - директор МБОУ Гимназия № 1 |
| Ермоленко В.А. | - директор МБОУ «Лицей имени В.Г. Сизова» |
| Кузькова Т.А. | - директор МБОУ СОШ № 1 имени А. Ваганова |
| Петашко Е.А. | - директор МБОУ СОШ № 5 |
| Жукова Л.В. | - директор МБОУ ОШ № 7 |
| Филиппова М.Н. | - директор Средняя школа № 8 |
| Беспалова С.Б. | - директор МБОУ СОШ № 10 им. Б.Ф. Сафонова |
| Демьянкова О.Н. | - директор МБОУ ОШ № 14 |
-

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении апелляций муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в городе Мончегорске.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении апелляций муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в городе Мончегорске (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения апелляций муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада).

1.2. Апелляция является обязательной процедурой, учитывающейся при подведении итогов муниципального этапа Олимпиады. Участник муниципального этапа Олимпиады имеет право подать апелляции:

- о нарушении установленного порядка проведения муниципального этапа Олимпиады – в день проведения муниципального этапа Олимпиады после сдачи олимпиадной работы до выхода из образовательного учреждения, в котором проводился муниципальный этап Олимпиады, по установленной форме (Приложение 1);

- о несогласии с выставленными баллами – в течение трёх дней после объявления предварительных результатов муниципального этапа Олимпиады по соответствующему предмету в форме заявления (Приложение 2).

1.3. Апелляции по содержанию и структуре олимпиадных заданий не рассматриваются.

1.4. Апелляции проводятся апелляционными комиссиями (далее АК), формируемыми оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады. Апелляционная комиссия создается в случае подачи заявления участником Олимпиады в муниципальный оргкомитет Олимпиады.

1.5. Возглавляет АК председатель оргкомитета муниципального этапа Олимпиады.

1.6. В состав АК могут входить члены оргкомитета муниципального этапа Олимпиады, члены олимпиадной комиссии по проверке олимпиадных заданий, педагогические работники образовательного учреждения, в котором проводился муниципальный этап Олимпиады.

1.7. Апелляции проводятся на основании письменного заявления участника и проходят в сроки, определенные программой Олимпиады.

**II. Организация работы апелляционной комиссии,
созданной для рассмотрения апелляции о нарушении
установленного порядка проведения Олимпиады**

2.1. АК, созданная для рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения муниципального этапа Олимпиады, осуществляет свою работу сразу после приема апелляции.

2.2. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения муниципального этапа Олимпиады АК может принять решение:

- об удовлетворении апелляции с аннулированием результата муниципального этапа Олимпиады, если факты, изложенные в апелляции, могут оказать существенное влияние на результаты Олимпиады;

- об отклонении апелляции, если апелляционная комиссия признала факты, изложенные в апелляции, несущественными или не имеющими место.

2.3. Решение апелляционная комиссия принимает большинством голосов от своего состава. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

2.4. Работа АК оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии (Приложение 3).

III. Организация работы апелляционной комиссии, созданной для рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами

3.1. Апелляционная комиссия, созданная для рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, осуществляет свою работу в период проведения апелляции по итогам муниципального этапа Олимпиады.

3.2. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия может принять решение:

– об отклонении апелляции ввиду отсутствия технических ошибок при заполнении протокола и ошибок в оценивании предметными жюри олимпиадной работы и сохранении выставленных баллов;

– об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов, которые могут быть изменены как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

3.3. Решение апелляционная комиссия принимает большинством голосов от своего состава. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.4. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии (Приложение 4).

IV. Порядок рассмотрения апелляции

4.1. На процедуре апелляции имеет право присутствовать участник Олимпиады, подавший апелляцию, а также его родитель (законный представитель) либо учитель в роли наблюдателей, не вмешивающихся в процесс апелляции. В случае невозможности присутствия участника Олимпиады на апелляции, его работу апелляционная комиссия рассматривает в присутствии учителя, но без его вмешательства.

4.2. В случае неправомерного вмешательства апеллянта/его родителей/законных представителей/учителя в процесс рассмотрения апелляции АК имеет право удалить присутствующих и закончить процесс рассмотрения апелляции без их присутствия.

4.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию о несогласии с выставленными баллами, предоставляется возможность убедиться в том, что его олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями (положение и методические письма по предметам). Недопустимым является показ работ других участников Олимпиады и сравнение результатов.

Приложение 1
к положению о проведении апелляций
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в городе Мончегорске

АПЕЛЛЯЦИЯ
о нарушении установленного порядка проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Дата

--	--

 .

--	--

 .

--	--

число месяц год

Пункт проведения олимпиады _____ Аудитория

--	--	--	--

Наименование олимпиады _____

Сведения об участнике муниципального этапа всероссийской олимпиады

Фамилия

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Имя

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Отчество

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Документ, удостоверяющий личность (паспорт)

--	--	--	--	--

 серия

--	--	--	--	--

 номер

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Образовательное учреждение

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Класс

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Заявление

Прошу апелляционную комиссию рассмотреть мою апелляцию о нарушении установленного порядка проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады.

Содержание претензии:

/ _____ / _____ /
подпись ФИО

Апелляцию принял
председатель оргкомитета
муниципального этапа олимпиады

/ _____ / _____ /
подпись ФИО

Дата

--	--

 .

--	--

 .

--	--

число месяц год

Время

--	--

 час

--	--

 мин

Приложение 2
к положению о проведении апелляций
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в городе Мончегорске

Председателю оргкомитета муниципального этапа
олимпиады по предмету

_____ (наименование предмета)

_____ (Ф.И.О. председателя апелляционной комиссии)

_____ (Ф.И.О. участника олимпиады)

ученика(цы) ____ класса ОУ № _____

заявление

Прошу пересмотреть оценивание задания(ий) № _____ моей олимпиадной работы в
связи с моим несогласием с выставленными баллами.

Обоснование заявления: _____

Дата _____

Подпись _____

Приложение 3
к положению о проведении апелляций
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в городе Мончегорске

Протокол расследования
апелляции о нарушении установленного порядка проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Дата

--	--

--	--

--	--

Наименование олимпиады _____
Пункт проведения олимпиады _____

Аудитория

--	--	--	--

Сведения об участнике муниципального этапа всероссийской олимпиады

Фамилия

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Имя

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Отчество

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Документ, удостоверяющий личность (паспорт)

--	--	--	--	--	--

 серия

--	--	--	--	--	--

 номер

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Образовательное учреждение

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Класс

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Краткое содержание апелляции:

Комиссия, назначенная председателем оргкомитета муниципального этапа олимпиады, в составе:

- Председатель
1. _____ ФИО _____ председатель предметного оргкомитета
- Члены
2. _____ ФИО _____ (должность, место работы)
3. _____ ФИО _____ (должность, место работы)

рассмотрев обстоятельства, изложенные в поданной апелляции, считает, что изложенные факты _____
(имели, не имели место)

Влияние указанных фактов на результаты олимпиады

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(значимы, не значимы)

Материалы рассмотрения апелляции приложены в количестве

--

 листов.

Председатель / _____ / _____ /
подпись ФИО

Члены комиссии / _____ / _____ /
подпись ФИО

Результаты рассмотрения апелляции апелляционной комиссией

Приняв во внимание указанные факты, апелляционная комиссия приняла решение:

удовлетворить апелляцию, с аннулированием результата олимпиады

отклонить апелляцию

Председатель апелляционной комиссии:

/ _____ / _____ /
подпись ФИО

Приложение 4
к положению о проведении апелляций
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в городе Мончегорске

Протокол
работы апелляционной комиссии по _____
(наименование предмета)

№ п/п	Ф.И.О. участника олимпиады	№ ОУ	Класс	Количество баллов до апелляции	Количество баллов после апелляции	Обоснование изменения количества баллов

Председатель комиссии _____ (_____)
Члены комиссии _____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)

Дата _____

Приложение № 5
к приказу управления образования
администрации города Мончегорска
от 03.11.2020 № 653

Заявка на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады

№	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Гражданство	Ограниченные возможности здоровья (имеются/не имеются)	Полное название общеобразовательной организации (в соответствии с уставом)	Класс обучения с литерой	Результат участия в школьном этапе - количество баллов	Статус участия в школьном этапе (победитель призер)	Ф.И.О. учителя (полностью)
