

ДОГОВОР № 1388/15
о сотрудничестве

г. Владивосток

«14» января 2019 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ), именуемое в дальнейшем «**Университет**», в лице директора Школы гуманитарных наук, Ажимова Феликса Евгеньевича действующего на основании Приказа №12-13-849 от 10.05.2018 г., с одной стороны, и Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Владивостокская специальная (коррекционная) начальная школа - детский сад IV вида» г. Владивосток, именуемое в дальнейшем «**Предприятие**», в лице директора Никифоровой Елены Борисовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны договорились сотрудничать в области практической подготовки обучающихся ДВФУ на базе Предприятия.

2. Обязанности сторон

2.1. «Университет» обязуется:

- 2.1.1. Заблаговременно предоставить Предприятию для согласования программу и график прохождения практики.
- 2.1.2. Выделить в качестве руководителя практики наиболее квалифицированного преподавателя Университета, назначенного приказом.
- 2.1.3. Перед отправкой обучающихся на практику предупредить их о необходимости прохождения медицинской комиссии (по согласованию с Предприятием).
- 2.1.4. Обеспечить соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, обязательных для работников Предприятия.
- 2.1.5. Оказать работнику Предприятия, руководителю практики обучающихся, методическую помощь в организации и проведении практики.
- 2.1.6. Провести инструктаж по технике безопасности обучающихся до начала практики.

2.2. «Предприятие» обязуется:

- 2.2.1. Предоставить в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса Университета и согласованные с Предприятием, места для прохождения практики обучающимися Университета согласно Приложения к договору.
- 2.2.2. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на каждом рабочем месте.
- 2.2.3. Провести обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях провести обучение обучающихся безопасным методам работы.
- 2.2.4. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики.
- 2.2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях и т.д.) Предприятия.
- 2.2.6. Предусмотреть возможность перемещения обучающихся по рабочим местам в целях более полного ознакомления обучающихся с деятельностью Предприятия в соответствии с программой практики.
- 2.2.7. Письменно сообщить обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка руководителю практики от Университета.

2.2.8. По окончании практики предоставить характеристику о работе обучающегося - практиканта и качестве подготовленного им отчета.

2.2.9. Содействовать трудоустройству выпускников Университета при наличии вакантных мест.

3. Срок действия договора и другие условия

3.1. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.2. Стороны несут ответственность за невыполнение договорных обязательств в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Все споры, возникшие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством РФ порядке.

3.4. Количество предоставленных мест для прохождения практики и Ф.И.О. обучающихся могут быть изменены в течение срока действия настоящего договора, что оформляется Приложением к договору.

3.5. Настоящий договор, может быть, расторгнут: 1) по согласованию сторон; 2) в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.6. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.20__ года. Если за 30 дней до окончания срока действия настоящего договора ни одна из сторон не заявила о его расторжении, договор считается продленным на каждый последующий год автоматически.

1. Адреса и подписи сторон:

«Университет»

«Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный федеральный университет»

Юридический адрес: 690950, г. Владивосток, ул. Суханова, 8

Фактический адрес: 690922, г. Владивосток, нп. Русский Остров, п. Аякс, 10, кор.20, офис В904

ИНН 2536014538; КПП 253601001

ОГРН 1022501297785

Контактный тел/факс: 8-924-121-23-72

e-mail: career_center@dvfu.ru

Директор Школы гуманитарных наук ДВФУ

(должность)

/Ажимов Ф.Е./

(ФИО)

(подпись)

«Предприятие»

Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Владивостокская специальная (коррекционная) начальная школа - детский сад IV вида» г. Владивосток

(полное наименование организации)

Юридический адрес: 690092, Владивосток, ул. Волкова, 3а

Фактический адрес: 690092, Владивосток, ул. Волкова, 3а

Тел.: 8 (423) 225-86-61

e-mail: shkola-sadN3@yandex.ru

ИНН 2537041510

КПП 253701001

Директор КГОБУ Владивостокская КШ IV вида

(должность)

Никифорова Е.Б.

(ФИО)

(подпись) Для документов