

В соответствии с требованиями ФГОС НОО Организационный раздел основной образовательной программы МБОУ «Средняя школа № 37» включает следующие компоненты:

- Учебный план школы;
- План внеурочной деятельности;
- Календарный учебный график;
- Описание кадровых, психолого-педагогических, финансово-экономических, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в школе в соответствии с целями и приоритетами ФГОС НОО;
- Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- Сетевой график (дорожную карту) по формированию в школе необходимой системы условий.

3.1. Учебный план начального общего образования МБОУ «Средняя школа № 37»

1. Начальное общее образование

Учебный план позволяет достичь уровня подготовленности выпускника начальной школы, соответствующего требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по всем предметным областям.

Учебный план 1-4 классов представлен предметными областями, которые реализованы следующими учебными предметами:

1. русский язык и литературное чтение (русский язык, литературное чтение)
2. Родной язык и литературное чтение на родном языке(родной язык(русский),литературное чтение на родном языке(русском))
3. иностранный язык (английский язык)
4. математика и информатика (математика)
5. обществознание и естествознание (окружающий мир), (окружающий мир)
6. искусство (музыка, изобразительное искусство)
7. физическая культура (физическая культура).
8. технология (технология)
9. основы религиозных культур и светской этики (основы православной культуры).

Предметные области базового компонента выполняются в полном объеме. Предметная область «Русский язык и литературное чтение» представлена следующими предметами:

«**Русский язык**» и «**Литературное чтение**». На предмет «Русский язык» в 1-4 классах (автор Л.Я Желтовская, Т.М. Андрианова) отводится по 4 часа из обязательной части и по 1 часу из вариативной части в 1-3 классах (всего 5 часов в неделю в 1-3 классах и 4 часа в 4-х классах). Основные задачи реализации содержания: формирование первоначальных представлений о русском языке как государственном языке Российской Федерации, как средстве общения людей разных национальностей в России и за рубежом. Развитие диалогической и монологической устной и письменной речи, коммуникативных умений, нравственных и эстетических чувств, способностей к творческой деятельности.

На «Литературное чтение» в 1-3 классах (автор Э.Э. Кац) по 4 часа, в 4 классах по 3 часа. Предмет предусматривает овладение учащимися навыками грамотного беглого чтения, ознакомления с

произведениями детской литературы и формирование умений работы с текстом. В период обучения грамоте в 1 классах проводится чтение и письмо по предметам учебного плана «Литературное чтение» и «Русский язык».

Предметная область *«Родной язык и литературное чтение на родном языке»* включает два учебных предмета: **«Родной (русский) язык»**, **«Литературное чтение на родном (русском) языке»**. Основные задачи реализации данных предметов – формирование первоначальных представлений о единстве и многообразии языкового и культурного пространства России. Представление о русском языке как основе национального самосознания. Развитие диалогической и монологической устной и письменной речи на родном языке, коммуникативных умений, нравственных эстетических чувств, способности к творческой деятельности на родном языке. Родной язык по которому обучаются учащиеся выбирается родителями (законными представителями) и оформляется заявлением родителей (законных представителей). Изучение родного (русского) языка и литературного чтения на родном (русском) языке планируется в 4-х классах по 0,5 часа на каждый предмет, при этом литературное чтение на родном (русском) языке изучается в 1, 2 четверти, а родной (русский язык) в 3, 4 четверти.

Учебный предмет «Иностранный язык» (английский язык) изучается со второго класса по 2 часа в неделю: во 2-4 классах (автор Вербицкая М.В.). Основные задачи реализации содержания: формирование дружелюбного отношения и толерантности к носителям другого языка на основе знакомства с жизнью своих сверстников в других странах, с детским фольклором и доступными образцами детской художественной литературы, формирование начальных навыков общения в устной и письменной форме с носителями иностранного языка, коммуникативных умений, нравственных и эстетических чувств, способностей к творческой деятельности на иностранном языке.

Предметная область «Математика и информатика» представлена курсом «Математика» авторов М. И. Башмакова, М. Г. Нефёдовой (УМК «Планета знаний»). Курсы математики органически включают в себя информационное направление, как пропедевтику дальнейшего изучения информатики. Направленность на формирование приёмов умственной деятельности в процессе усвоения математического содержания обеспечивает развитие алгоритмического и логического мышления, формирует у младших школьников представление о моделировании. Разделы программ по математике «Работа с данными» (44 часа с 1 по 4 класс) реализует достижение планируемых результатов ООП НОО в области первоначальных представлений о компьютерной грамотности. Кроме этого, информатика, направленная на достижение планируемых результатов ООП НОО и на обеспечение компьютерной грамотности, изучается в 3-х,4-х классах в качестве учебного модуля в рамках предмета «Технология» по программе Узоровой О.В., Нефёдовой Е.А. (УМК «Планета знаний»). В 1- 4 классах введен курс внеурочной деятельности «Информатика», основанный на программе курса автора Матвеевой Н.В. во 2-4 классах и авторской программой в первых класса, утвержденной ОГБОУ ДПО УИПК ПРО (100% посещаемость).

Основные задачи реализации содержания: развитие математической речи, логического и алгоритмического мышления, воображения, обеспечение первоначальных представлений о компьютерной грамотности

Предметная область «Обществознание и естествознание» представлена интегрированным курсом «Окружающий мир» в 1-4 классах (автор Г.Г. Ивченкова, И.В. Потапов) по 2 часа в неделю. В его содержание дополнительно введены развивающие модули и разделы социально-гуманитарной направленности, а также элементы курса «Основ безопасности жизнедеятельности». Основные задачи реализации содержания: формирование уважительного отношения к семье, населенному пункту, региону, России, истории, культуре, природе нашей страны, ее современной жизни. Осознание ценности, целостности и многообразия окружающего мира, своего места в нем. Формирование модели безопасного поведения в условиях повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях. Формирование психологической культуры и компетенции для обеспечения эффективного и безопасного взаимодействия в социуме.

Предметная область «Технология» реализуется предметом «Технология» в 1-4 классах (авторы О.В. Узорова, Е.Н. Нефедова) по 1 часу в неделю. Учебный предмет «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)», направленный на обеспечение компьютерной грамотности, изучается в качестве учебного модуля в рамках учебного предмета «Технология». Основные задачи реализации содержания: формирование опыта как основы обучения и познания, осуществление поисково - аналитической деятельности для практического

решения прикладных задач с использованием знаний, полученных при изучении других учебных предметов, формирование первоначального опыта практической преобразовательной деятельности.

Предметная область «Физическая культура» представлена предметом «Физическая культура» (автор В.И.Лях) по 3 часа в неделю в 1-4 классах. Помимо уроков физической культуры, двигательная активность детей дополняется проведением утренней зарядки до уроков, организационных подвижных игр на переменах, физическими минутками с использованием музыкальных ритмических упражнений во время уроков. В первых классах проводится 40-минутная динамическая пауза в течении учебного дня. Основные задачи реализации содержания:

Укрепление здоровья, содействие гармоничному физическому, нравственному и социальному развитию, успешному обучению, формирование первоначальных умений саморегуляции средствами физической культуры. Формирование установки на сохранение и укрепление здоровья, навыков здорового и безопасного образа жизни, выполнение спортивных нормативов ГТО.

Предметная область «Искусство» реализуется предметами «Изобразительное искусство» в 1-4-х классах (автор Н.М. Сокольникова) и «Музыка» в 1-4-х классах (автор Е.Д. Критская) проводится по 1 часу в неделю на каждый предмет. Основные задачи реализации содержания: развитие способностей к художественно – образному, эмоционально – ценностному восприятию произведений изобразительного и музыкального искусства, выражению в творческих работах своего отношения к окружающему миру

В рамках учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» (Основы религиозных культур и светской этики. Основы православной культуры.) в 4 классах по выбору учащихся и их родителей (законных представителей) изучается предмет «Основы религиозных культур и светской этики. Основы православной культуры» (автор А.Я.Данилюк) по 1 часу в неделю. Основные задачи реализации содержания: воспитание способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию. Формирование первоначальных представлений о светской этике, об отечественных традиционных религиях, их роли в культуре, истории и современности России.

Часы школьного компонента в 1-4 классах распределены на учебный предмет «Русский язык» по 1 часу.

В 1-х классах исключается система отметочного оценивания учащихся. Во 2-х классах отметки по предметам ставятся с 3 четверти.

Объем часов по всем предметам не превышает предельно допустимой нагрузки на учащегося в неделю.

Промежуточная аттестация

Целью промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам учебного плана в рамках освоения основных образовательных программ общего образования за учебный год.

Промежуточная аттестация учащихся проводится на основании Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в Средней школе № 37.

В соответствии с календарным учебным графиком на 2018-2019 учебный год промежуточная аттестация проводится в соответствии со сроками, установленными педагогическим советом на текущий учебный год.

Формы проведения и учебные предметы промежуточной аттестации.

В 2-4 классах по русскому языку контрольный диктант с грамматическим заданием, по математике – контрольная работа, по литературному чтению и окружающему миру – контрольные диагностические работы.

Комплексные работы по изучению метапредметных результатов проводятся в 1 -4 классах в апреле. Отметки за контрольные работы в рамках промежуточной аттестации учитываются в ходе итогового оценивания выпускника начальной школы.

Промежуточная аттестация учащихся 1-го класса нацелена на выявление индивидуальной динамики освоения первоклассником результатов образовательных программ по дисциплинам учебного плана. Промежуточная аттестация первоклассников осуществляется посредством сопоставления результатов входной диагностики и контрольных работ по окончании первого класса. Используется безотметочная, уровневая шкала оценивания (низкий, средний, выше среднего, высокий).

Промежуточная аттестация учащихся 1 классов.

Содержание процедуры	Сроки проведения
Педагогическая диагностика готовности к школьному обучению	Сентябрь (вторая, третья недели)
Комплексная интегрированная работа (включает задания по русскому языку, литературному чтению, математике, окружающему миру)	Апрель (четвёртая неделя)

Система промежуточной аттестации учащихся 2-4 классов

Формы промежуточной аттестации	2 класс	3 класс	4 класс	Сроки проведения
Русский язык				
Диктант с грамматическим заданием	1	1	1	Май
Контрольная работа	1	1	1	Май
Комплексная контрольная работа	1	1	1	Апрель
Математика				
Контрольная работа	1	1	1	Май
Комплексная контрольная работа	1	1	1	Апрель
Окружающий мир				
Комплексная контрольная работа	1	1	1	Апрель
Литературное чтение				
Комплексная контрольная работа	1	1	1	Апрель

Организация итоговой аттестации

Система школьного образования предусматривает итоговую аттестацию учащихся на каждом уровне образования. Такая итоговая аттестация обязательна при получении начального общего образования, то есть в конце 4 класса.

4 классы – в форме Всероссийских проверочных работ (ВПР) по математике, русскому языку и окружающему миру (*сроки устанавливает МО и науки РФ*);

Всероссийские проверочные работы не являются государственной итоговой аттестацией, они представляют собой аналог годовых контрольных работ, традиционно проводившихся ранее в школах.

Все работы проводятся без прекращения общеобразовательной деятельности.

Согласно п.10.30 главы 10 СанПиНа 2.4.2.2821-10 «объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах -1,5 часа, в 4 классах -2 часа. Домашние задания в первом классе не задаются до конца учебного года.

Внеурочная деятельность не включается в учебный план, а её количество определяется в 10 часах аудиторной нагрузки. Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной аудиторной нагрузки учащихся.

Данный план создает максимально возможные условия для реализации Закона об образовании в Российской Федерации.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО, с целью интеграции урочной и внеурочной деятельности, создания условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта, формирования принимаемой обществом системы ценностей, гражданской ответственности, развития здоровой, творчески растущей личности в 1 - 4 классах введена внеурочная деятельность.

Внеурочная деятельность является частью организационного раздела основной образовательной программы начального общего образования, направлена на качественное достижение планируемых результатов освоения ООП НОО.

И является составной частью образовательной деятельности, реализуется в рамках 10 часов в

неделю по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- общекультурное;
- обще интеллектуальное;
- духовно-нравственное;
- социальное.

Внеурочная деятельность выведена за рамки учебного плана согласно приказу № 1241 (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11 2010 г. № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования»).

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся.

Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию учащихся и их родителей. Направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения, таких как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, социальное проектирование и т. д.

Данный учебный план создает максимально возможные условия для реализации Закона об образовании в Российской Федерации.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Русский язык и Литературное чтение	Русский язык	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					11
ИТОГО ЧАСОВ		21	21	21	21	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	337 \337

Годовая сетка часов учебного плана

Учебный план начального общего образования годовой.						
Предметные области	учебные предметы классы	Количество часов в год				Всего
		I	II	III	IV	
	<i>Обязательная часть</i>					
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	132	140	140	140	552
	Литературное чтение	132	140	140	105	517
Родной язык и литературное чтение	Родной язык				17	17
	Литературное чтение на родном языке				18	18
Иностранный язык	Иностранный язык (английский)	–	70	70	70	210
Математика и информатика	Математика	132	140	140	140	552
Обществознание и естествознание	Окружающий мир	66	70	70	70	276
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	–	–	–	35	35
Искусство	Музыка	33	35	35	35	138
	Изобразительное искусство	33	35	35	35	138
Технология	Технология	33	35	35	35	138
Физическая культура	Физическая культура	99	105	105	105	414

Итого:	660	770	770	805	3005
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>					
<i>Русский язык</i>	33	35	35	-	103
Максимально допустимая годовая нагрузка	693	782	782	782	3108

Главным средством реализации учебных программ является системно-деятельностный подход в организации образовательных отношений на основе учебно-методического комплекса «Планета знаний».

В школе используются различные формы оценивания образовательных достижений, которые регламентируются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся на уровне начального общего образования

Учащиеся подлежат текущему контролю и промежуточной аттестации только по предметам, включенным в учебный план класса. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и инструкциями.

Текущий контроль осуществляется в 3-4 классах по всем предметам учебного плана и предусматривает пятибалльное оценивание уровня знаний по предмету. В 1-2(первое полугодие) классах балльное оценивание знаний учащихся не проводится. Текущие отметки ежедневно заносятся в классный электронный журнал и в дневник учащегося.

Виды и формы текущего контроля:

- устные (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов и т.п.);
- письменные (письменное выполнение тренировочных упражнений, практических работ, написание диктанта, изложения, выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, контрольной работы, тестов, комплексной контрольной работы и др.);
- выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, on-line тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий).

Выстроенная в школе система текущего, тематического и рубежного контроля составляет инструментальную основу мониторинга динамики индивидуальных образовательных достижений, составными частями которой являются: портфолио учащегося, самоанализ, самооценка и взаимооценка.

Периодичность осуществления текущего контроля определяется учителем в соответствии с учебной программой предметов, курсов, графиком контрольных работ. Отметка за устный ответ выставляется в ходе урока и заносится в классный электронный журнал и дневник учащегося. Отметка за письменную работу заносится учителем в классный электронный журнал в течение недели. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине. Учащимся 3 - 4 классов отметки выставляются по итогам каждой четверти, годовая (итоговая) отметка выставляется с учетом четвертных отметок. Промежуточная аттестация учащихся проводится в форме итогового контроля в переводных классах всех уровней образования. Перечень предметов, количество и форма проведения промежуточной аттестации определяется на заседании педагогического совета школы и утверждается приказом директора школы.

Промежуточная аттестация в переводных классах может проводиться в следующих формах: итоговая комплексная контрольная работа, итоговая контрольная работа, тестирование. Учащиеся вправе пройти повторную промежуточную аттестацию не более двух раз в течение года. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе приказом директора создается комиссия. Учащиеся на уровне начального общего образования, успешно освоившие программу учебного года и имеющие положительные отметки по всем предметам соответствующего учебного плана, переводятся в следующий класс.

В целом в учебном плане 1 - 4 классов соблюдаются стандарты по количеству и перечню учебных предметов, по максимальной учебной нагрузке, что позволит обеспечить учащимся получение базового уровня образования.

Учебный план 1 - 4 классов (пятидневная учебная неделя)

Предметная область	Учебные предметы	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
Обязательная часть					
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	4	4	4	4
	Литературное чтение	4	4	4	3
Иностранный язык	Иностранный язык	-	2	2	2
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4

Обществознание и естествознание (окружающий мир)	Окружающий мир	2	2	2	2
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	-	-	-	1
Искусство	Музыка	1	1	1	1
	Изобразительное искусство	1	1	1	1
Технология	Технология	1	1	1	1
Физическая культура	Физическая культура	3	3	3	3
ИТОГО:		20	22	22	22
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					
Русский язык		1	1	1	1
Максимально допустимая недельная нагрузка		21	23	23	23

3.2. План внеурочной деятельности

План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей учащихся через организацию внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, сетевые сообщества, школьные спортивные клубы и секции, конференции, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и другие формы на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

План внеурочной деятельности представляет собой описание целостной системы функционирования школы в сфере внеурочной деятельности и включает в себя:

-план организации деятельности классов, разновозрастных объединений по интересам;

- план внеурочной деятельности по учебным предметам образовательной программы (предметные кружки, олимпиады);

- план работы по организации педагогической поддержки учащихся (проектирование индивидуальных образовательных маршрутов, работа классных руководителей, педагогов-психологов);

- план работы по обеспечению благополучия учащихся в пространстве школы (безопасности жизни и здоровья школьников, безопасных межличностных отношений, профилактики неуспеваемости, профилактики различных рисков, возникающих в процессе взаимодействия школьника с окружающей средой, социальной защиты учащихся);

- план воспитательных мероприятий.

Программы внеурочной деятельности формируются по модульному принципу (как для одного года, так и более лет обучения), что обеспечивает возможность для перехода учащихся из одной программы в другую на разных этапах обучения. Право выбора модуля принадлежит учащимся совместно с родителями или их законными представителями. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используют различные формы её организации, отличные от урочной системы обучения.

Внеурочная деятельность направлена, в первую очередь, на достижение планируемых результатов освоения ООП НОО.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не включается в расчёт допустимой (максимальной) обязательной нагрузки учащихся.

Внеурочная деятельность тесно связана с дополнительным образованием детей в части создания условий для развития творческих интересов детей, включения их в художественную, техническую, спортивную и другую деятельность.

Связующим звеном между внеурочной деятельностью и дополнительным образованием детей выступают такие формы её реализации, как факультативы, детские научные общества, экологические и военнопатриотические отряды и т. д.

Основное преимущество совместной организации внеурочной деятельности заключается в предоставлении широкого выбора занятий для ребёнка на основе спектра направлений детских объединений по интересам, возможности свободного самоопределения ребёнка, привлечения к осуществлению внеурочной деятельности квалифицированных специалистов, а также практикоориентированной и деятельностной основы организации образовательной деятельности.

Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняет классный руководитель, который взаимодействует с педагогическими работниками, организует систему отношений через разнообразные формы воспитательной деятельности

коллектива, обеспечивает внеурочную деятельность учащихся в соответствии с их выбором.

Организация внеурочной деятельности МБОУ «Средняя школа № 37»

По результатам изучения запросов родителей и образовательных потребностей учащихся начальной ступени МБОУ «Средняя школа № 37» сформирован план внеурочной деятельности, включающий спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное направления.

Реализация направлений внеурочной деятельности

СОЦИАЛЬНОЕ:

Решаемые задачи: социализация личности ребенка в современных условиях; повышение социально-психологической ориентации в обществе.

•

ОБЩЕИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ:

Решаемые задачи: Развитие мышления в процессе формирования основных приёмов мыслительной деятельности; развитие психических познавательных процессов: память, внимание; развитие языковой культуры и формирование речевых умений; формирование навыков творческого мышления; развитие познавательной активности и самостоятельной мыслительной деятельности.

- курс «Проектная и исследовательская деятельность младшего школьника»
- курс «Детская риторика»
- курс «Математика в окружающем мире»
- курс «Веселый английский»
- курс «Час чтения Читоград»».
- курс «Занимательная математика»
- курс «Информатика»
- Эрудит
- Чтение с увлечением
- Азбука юного ульяновского школьника
- Занимательная математика

СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ:

Решаемые задачи: всесторонне гармоническое развитие личности ребенка, формирование физически здорового человека, формирование мотивации к сохранению и укреплению здоровья.

- курс «Шахматы»
- курс «Подвижные игры»
- курс «Уроки здоровья»
- Туризм и краеведение

ОБЩЕКУЛЬТУРНОЕ:

Решаемые задачи: развивать художественный вкус, расширять общий кругозор учащихся; развивать умение равномерно размещаться по сценической площадке; развивать способности создавать образы живых существ и предметов через пластические возможности своего тела; расширение представлений детей о мире музыкального искусства; развитие слуха и голоса у детей; обучение певческим навыкам; сохранение и укрепление психического здоровья детей.

- курс «Мир вокального искусства»
- курс «Умелые ручки»
- курс «Театр».
- Курс «Волшебный мир оригами»

ДУХОВНО-ПРАВСТВЕННОЕ:

Решаемые задачи: укрепление нравственности, основанной на свободе воли и духовных отечественных традициях, внутренней установке личности школьника поступать согласно своей совести.

- Курс «Изучаем родной край».

План внеурочной деятельности учащихся 1-4 классов приведён в таблице 6

Таблица 6

План внеурочной деятельности

Направление работы	Название кружка, секции	1а	1б			1в			1г			2а	2б	2в	3а	3б	3в	3г	4а	4б	4в	4г		
			1б	1в	1г	1б	1в	1г	1б	1в	1г													
<i>Общеинтеллектуальное</i>	Занимательная математика													1										
	Проектная и исследовательская деятельность мл.школьников	1\1	1\1	1\1	1	1				1	1\1	1\1	1\1	1\1	1\1	1\1		1\1	1	1	1	1	1	
	Речь и культура общения	1	1	1	1	1				1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Чтение с увлечением						1	1	1											1	1	1	1	1
	Веселый английский				1\1						1\1													1
	Час чтения «Читоград»	1	1	1	1																			
	Информатика	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Эрудит						1	1																
	Математика в окружающем мире																			1	1	1	1	1
	Путешествие по родному краю														1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Изучаем родной край																		1					
<i>Общекультурное</i>	Мир вокального искусства																						1	
	Волшебный мир оригами						1\1																	
	Умелые ручки	1	1	1	1																			
	Театр											1\1		1\1										
<i>Спортивно-оздоровительное</i>	Подвижные игры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	Шахматы		1		1																			
	Уроки здоровья	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	Краеведение и туризм				1																			
Итого		8	9	10	9	9	7	8	9	8	9	8	9	8	9	8	9	8	8	8	10			

При подготовке рабочих программ внеурочной деятельности педколлектив руководствуется «Положением о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин МБОУ «Средняя школа № 37»

3.3. Годовой календарный учебный график на 2018-2019 учебный год

Календарный учебный график составлен с учетом мнений участников образовательных отношений, учетом региональных и этнокультурных традиций, с учетом плановых мероприятий учреждений культуры региона и определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года: даты начала и окончания учебного года; продолжительность учебного года, четвертей, сроки и продолжительность каникул; сроки проведения промежуточных аттестаций.

Календарный учебный график МБОУ «Средняя школа № 37» разрабатывается на основе локального нормативного акта «Режим занятий учащихся» в соответствии со статьёй 30 Федерального закона от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

Календарный учебный график	
Организация учебной деятельности	Сроки
Начало учебного года	01 сентября 2018
Первый учебный день	01 сентября 2018
Окончание учебного года :	
1,9-11 классы	25 мая 2019
2-10 классы	31 мая 2019
Окончание учебных четвертей :	
1 четверть	27 октября 2018
2 четверть	27 декабря 2018
3 четверть	23 марта 2019
4 четверть	31 мая 2019
Школьные каникулы:	
Осенние	С 29 октября 2018 по 04 ноября 2018
Зимние	С 28 декабря 2018 по 10 января 2019
Весенние	С 25 марта 2019 по 31 марта 2019
Летние	С 01 июня 2019 по 31 августа 2019
Начало учебных занятий по окончании каникул :	
2 четверть	06 ноября 2018
3 четверть	11 января 2019
4 четверть	01 апреля 2019
Работа ГПД (групп продленного дня):	
1 четверть	По 26 октября 2018г.
2 четверть	По 27 декабря 2018г.
3 четверть	По 22 марта 2019г.
4 четверть	По 31 мая 2019г.

Дополнительные каникулы для 1-х классов	С 18 февраля 2019г. по 24 февраля 2019г.					
Начало учебных занятий	1 смена - 08.30					
Окончание учебных занятий	1 уровень обучения – 12.20 (1 полугодие), 12.25 (2 полугодие) 2 и 3 уровни обучения – 13.20					
Продолжительность урока :						
1 классы :						
В 1 четверти	3 урока по 35 минут					
Со 2 четверти	По 4 урока по 40 минут, один раз в неделю 5 уроков					
С 3 четверти	4 урока по 40 минут, один раз в неделю 5 уроков					
2-11 классы	40 минут					
Классные часы	1 раз в неделю					
Промежуточная аттестация :						
Учащихся во 2-9 классах	По итогам каждой четверти					
10-11 классах	По итогам полугодия					
Расписание звонков	№ урока	1 полугодие	перемена	2 полугодие	Перемена	
1-4 классы	1	8.30-09.05	15мин	8.30-9.10 9.20-10.00	10мин	
	2	09.20-09.55				
	Дин.пауза 40мин					
	3	10.40-11.15	10мин	10.40-11.20	10мин	
	4	11.25-12.00	10мин	11.30-12.10	10мин	
5-11 классы Режим работы ГПД	5	12.10-12.45		12.20-13.00		
	1	8.30-9.10	10мин	8.30-9.10	10мин	
	2	9.20-10.00	15мин	9.20-10.00	15мин	
	3	10.15-10.55	20мин	10.15-10.55	20мин	
	4	11.15-11.55	15мин	11.15-11.55	15мин	
	5	12.10-12.50	10мин	12.10-12.50	10мин	
	6	13.00-13.40	10мин	13.00-13.40	10мин	
7	13.50-14.30		13.50-14.30			
2-4 классы	С 14.00-18.00					
Внеурочная деятельность	Через час после окончания последнего урока					
1-2 классы	Продолжительность одного занятия 40 минут					
3-4 классы	Продолжительность одного занятия 40 минут					
5-8 классы	Продолжительность одного занятия 40 минут					
Военно-полевые сборы	Май 2019г.					
Государственная итоговая аттестация выпускников 9 классов	В соответствии с единым расписанием, утверждаемым Министерством образования и науки РФ					
Государственная итоговая аттестация выпускников 11 классов	В соответствии с единым расписанием, утверждаемым Министерством образования и науки РФ					
Продолжительность учебного года	1 класс – 33 учебные недели 2-8 классы, 10 классы – 35 учебных недель 9 классы – 34 учебные недели (без учета ГИА) 11 классы – 34 учебные недели (без учета ГИА)					

Проведение промежуточной аттестации в переводных классах

Промежуточная аттестация в переводных классах (в 3-4 классах) проводится без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом школы и решением педагогического совета.

3.4. Система условий реализации ООП НОО в МБОУ «Средняя школа № 37» в соответствии с требованиями ФГОС НОО

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации ООП НОО школы является создание и поддержание комфортной развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

Созданные в МБОУ «Средняя школа № 37» условия должны:

- соответствовать требованиям ФГОС НОО;
- гарантировать сохранность и укрепление физического, психологического и социального здоровья учащихся;
- обеспечивать реализацию ООП НОО и достижение планируемых результатов её освоения;
- учитывать запросы участников образовательных отношений;
- предоставлять возможность взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

Описание системы условий реализации ООП МБОУ «Средняя школа № 37» основывается на результатах проведённой в ходе разработки ООП НОО комплексной аналитико обобщающей и прогностической работы, включающей:

- анализ имеющихся в школе условий и ресурсов реализации ООП НОО;
- установление степени их соответствия требованиям Стандарта, а также целям и задачам ООП НОО, сформированным с учётом потребностей всех участников образовательных отношений;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС НОО;
- разработку с привлечением всех участников образовательных отношений и возможных партнёров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
- разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

3.4.1. Кадровые условия реализации ООП НОО

Описание кадровых условий реализации ООП НОО включает:

- характеристику укомплектованности школы;
- описание уровня квалификации работников школы и их функциональных обязанностей;
- описание реализуемой системы непрерывного профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников;
- описание системы оценки деятельности членов педагогического коллектива.

1). Характеристика укомплектованности начальной школы педагогами

Должность	Фамилия, имя, отчество	Образовательный ценз (какое ОУ окончил, специальность и присвоенная квалификация)	Квалификационная категория, год проведения аттестации
Учитель начальных классов	Хуснатдинова Н.М.	УГПИ имени И.Н. Ульянова, «Русский язык и литература», Учитель русского языка и литературы, 1986	высшая , 2013
Учитель начальных классов	Лазарева Н.П.	Сенгилеевское педагогическое училище «Педагогика и методика начального образования», Учитель начальных классов, 1987	высшая, 2018
Учитель начальных классов	Калинина О.П.	Мордовский ГПИ Учитель начальных классов, 2016	высшая, 2018
Учитель начальных классов	Бакаева Л.Н.	УлГПУ имени И.Н. Ульянова, «Русский язык и литература», Учитель русского языка и литературы, 1969 «	соответствие, 2015
Учитель начальных классов	Бычкова Е.В.	УлГПУ имени И.Н. Ульянова, Преподавание в начальных классах 2000	Соответствие, 2015
Учитель начальных классов	Клычкова Т.С.	УГПИ имени И.Н. Ульянова, «Педагогика и методика начального образования с доп. спец. Педагогика	первая, 2016

		и психология», Учитель начальных классов, 2011	
Учитель начальных классов	Хаярова Э.И.	УСПК «Коррекционная педагогика в начальном образовании». Учитель начальных классов 2016	Без категории
Учитель начальных классов	Горячева Н.В.	Сенгилеевское педагогическое училище «Педагогика и методика начального образования», Учитель начальных классов, 1984	высшая, 2014
Учитель начальных классов	Алексеева Е.И.	Казанский ГУ «Преподавание в начальных классах общеоб.школы» Педагогика и методика начального образования», Учитель начальных классов, 1986	высшая, 2014
Учитель начальных классов	Низаметдинова И.Р.	УГПУ имени И.Н. Ульянова, «Педагогика и методика НО с дополнительной специальностью иностранный язык» методика начального образования», Учитель начальных классов, 2014	Первая, 2017
Учитель начальных классов	Неткасова И.А.	УГПУ имени И.Н. Ульянова, «Педагогика и методика НО с дополнительной специальностью иностранный язык» методика начального образования», Учитель начальных классов, 2014	Первая, 2017
Учитель начальных классов	Аргасцева Л.Г.	УлГПУ имени И.Н. Ульянова, «Педагогика и методика начального	высшая, 2015

		образования», Учитель начальных классов, 1988	
Учитель начальных классов	Усова Т.В.	УлГПУ имени И.Н. Ульянова, «учитель географии и биологии, 1996	соответствие
Учитель начальных классов	Кормилицына Е.И.	УлГПУ имени И.Н. Ульянова, «Педагогика и методика начального образования с доп. Спец. Педагогика и психология», Учитель начальных классов, 2013	соответствие
Учитель начальных классов	Сыразетдинова А.М.	УлГПУ имени И.Н. Ульянова, 2008. Историк. Преподаватель. Спец. История	соответствие

В школе разработаны должностные инструкции, содержащие конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников на основе квалификационных характеристик, представленных в «Квалификационных характеристиках должностей работников образования».

В школе проводится системная работа по повышению педагогической квалификации учителей. Она осуществляется двумя способами:

- плановым повышением квалификации педагогов в системе дополнительного профессионального образования один раз в три года;

- в системе непрерывного внутрикорпоративного повышения квалификации в школе через участие в работе педагогического совета, методической учебы всего коллектива школы, участие в работе школьного методического объединения учителей начальных классов, работу по индивидуальному плану профессионального роста.

2) . Перспективный план- график курсовой переподготовки учителей начальных классов на 2016-2020 годы

№	ФИО	Год предыдущей подготовки	Год очередного обучения
1.	Хуснатдинова Н.М.	2016	2019
2.	Лазарева Н.П.	2015	2020
3.	Калинина О.П.	2018	2021
4.	Сыразетдинова А.М.	-	2023
5.	Бакаева Л.Н.	2015	2018
6.	Бычкова Е.В.	2015	2020
7.	Клычкова Т.С.	2016	2021

8.	Хаярова Э.И.	-	2019
9.	Горячева Н.В.	2016	2021
10.	Алексеева Е.И.	2016	2019
11.	Низаметдинова И.Р.	-	2022
12.	Неткасова И.А.	-	2022
13.	Аргасцева Л.Г.	2014	2019
14.	Усова Т.В.	2017	2020
15.	Кормилицина Е.И.	2017	2020

3). Основные направления методической работы учителей начальных классов, индивидуального профессионального роста в условиях освоения ФГОС НОО и подготовки к введению Профессионального стандарта педагога

В качестве основных системных направлений методической работы в МБОУ «Средняя школа № 37» на всех ее уровнях выбраны :

1. Научно-теоретическая деятельность по освоению содержания и технологий обучения на системно-деятельностной основе

2. Методическая практико-ориентированная работа по разработке рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, календарно-тематических планов, технологических карт уроков в парадигме системно-деятельностного обучения, дидактического обеспечения учебно-познавательной деятельности учащихся по овладению предметными знаниями и умениями, метапредметными универсальными учебными действиями и способами деятельности.

3. Контрольно-диагностическая деятельность по созданию контролирующих комплексов для диагностики и оценивания образовательных достижений учащихся (предметных, метапредметных, личностных), создание системы мониторинга индивидуальных образовательных достижений учащихся.

4. Обобщение и распространение педагогического опыта по реализации ФГОС НОО.

В соответствии с выбранными направлениями на каждый учебный год разрабатываются план работы школьного методического объединения учителей начальных классов и индивидуальные планы профессионального роста педагогов.

План методической работы включает следующие мероприятия:

1. Семинары, посвященные содержанию и ключевым особенностям ФГОС НОО.
2. Тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС НОО.
3. Заседания методических объединений учителей, воспитателей по проблемам введения ФГОС НОО.

4. Конференции участников образовательных отношений и социальных партнеров школы по итогам разработки основной образовательной программы, ее отдельных разделов, проблемам апробации и введения ФГОС НОО.

5. Участие педагогов в разработке разделов и компонентов основной образовательной программы школы.

6. Участие педагогов в разработке и апробации оценки эффективности работы в условиях внедрения ФГОС НОО и новой системы оплаты труда.

7. Участие педагогов в проведении мастерклассов, круглых столов, стажерских площадок, открытых уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям введения и реализации ФГОС НОО.

Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий осуществляется в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов, в виде решений педагогического совета, размещенных на сайте презентаций, приказов, инструкций, рекомендаций, резолюций и т. д.

План работы школьного методического объединения учителей начальных классов на каждый учебный год дается в приложении к ООП НОО (Приложение 12) .

Оценка результативности деятельности членов педагогического коллектива начальной школы осуществляется на критериальной основе.

Критерии оценки, содержание критерия представлены в таблице 7.

Таблица 7

Критериальный аппарат оценки деятельности членов педагогического коллектива начальной школы

№	Критерий	Содержание критерия	Показатели/ индикаторы в баллах
1.	Динамика учебных достижений учащихся:		
1.1.	личностных результатов	Готовность и способность учащихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки учащихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности	Позитивная динамика развития показателей по результатам психолого-педагогической диагностики

1.2.	метапредметных результатов	Освоенные учащимися универсальные учебные регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями	Позитивная динамика развития показателей по результатам психолого-педагогической диагностики
1.3.	предметных результатов	Освоенный учащимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также система основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира	Позитивная динамика развития показателей по результатам комплексной итоговой работы
2.	Активность участия учащихся во внеурочной деятельности		Увеличение количества учащихся, занятых во внеурочной деятельности до 100% от общего количества учащихся – к 2020 году
3.	Использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих		Увеличение количества педагогов, использующих современные педагогические технологии до 90% от общего количества педагогов – к 2020 году

4.	Распространение передового педагогического опыта	Участие педагогов в семинарах, научно-практических конференциях и других мероприятиях по распространению передового педагогического опыта всероссийского (не менее 30% педагогов от общего количества), регионального (не менее 40%), муниципального (до 50%) и школьного уровня (до 75%) – к 2020 году
5.	Повышение уровня профессионального мастерства	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства всероссийского, регионального и муниципального уровня, не менее 30% от общего количества педагогов к 2020 году

Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность к реализации ФГОС НОО:

- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- принятие идеологии ФГОС НОО;
- освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности учащихся;
- овладение учебнометодическими и информационнометодическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС НОО.

3.4.2. Психологопедагогические условия реализации ООП НОО

Достижение планируемых результатов, реализация содержания и организация образовательной деятельности, ориентированных на формирование общей культуры, духовно-нравственного, гражданского, социального, личностного и интеллектуального развития, саморазвития и самосовершенствования учащихся, обеспечивающих их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья возможно только в ситуации создания развивающей образовательной среды.

Содержательные характеристики образовательной среды школы определяются теми внутренними задачами, которые школа ставит перед собой.

Непременным условием реализации требований ФГОС НОО является создание в школе психологопедагогических условий, обеспечивающих:

- преимущество содержания и форм организации образовательной деятельности по отношению к дошкольному образованию и основному общему образованию с учётом специфики возрастного психофизического развития учащихся;
- формирование и развитие психологопедагогической компетентности участников образовательных отношений;
- вариативность направлений и форм, а также диверсификацию уровней психологопедагогического сопровождения участников образовательных отношений;
- дифференциацию и индивидуализацию обучения.

Обеспечение указанных условий достигается в процессе системной работы по ***психологопедагогическому сопровождению участников образовательных отношений на уровне начального общего образования:***

- психологическое просвещение учащихся, их родителей, педагогических работников и администрации в вопросах психологических знаний, а также создание условий для полноценного личного развития и самоопределения учащихся, своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

- психологическая профилактика явлений дезадаптации учащихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;

- психологическая диагностика для углубленного психолого-педагогического изучения учащихся на протяжении всего периода обучения, определения индивидуальных способностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе воспитания и обучения, развитии, социальной адаптации;

- психологическая коррекция через активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе тесного взаимодействия всех служб школы;

- консультативная деятельность через оказание помощи учащимся, их родителям, педагогическим работникам и администрации ОУ в вопросах развития, воспитания и обучения;

- диагностика, направленная на выявление особенностей статуса школьника. Она может проводиться на этапе знакомства с ребенком, после зачисления его в школу и в конце каждого учебного года;

- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией школы;

- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени;

- сохранение и укрепление психологического здоровья;

- мониторинг возможностей и способностей учащихся;

- психологопедагогическую поддержку участников олимпиадного движения;

- формирование у учащихся ценности здоровья и безопасного образа жизни;

- развитие экологической культуры;

- выявление и поддержка детей с особыми образовательными потребностями;

- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;

-поддержка детских объединений и ученического самоуправления;

-выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности.

Можно выделить следующие уровни психологопедагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне школы.

Основными формами психологопедагогического сопровождения являются:

– диагностика, направленная на выявление особенностей статуса школьника. Она может проводиться на этапе знакомства с ребёнком, после зачисления его в школу и в конце каждого учебного года;

– консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учётом результатов диагностики, а также администрацией школы;

– профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

К основным направлениям психологопедагогического сопровождения можно отнести:

– сохранение и укрепление психологического здоровья;

– мониторинг возможностей и способностей учащихся;

– психологопедагогическую поддержку участников олимпиадного движения;

– формирование у учащихся ценности здоровья и безопасного образа жизни;

– развитие экологической культуры;

– выявление и поддержку детей с особыми образовательными потребностями;

– формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;

– поддержку детских объединений и ученического самоуправления;

-выявление и поддержку лиц, проявивших выдающиеся способности.

Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений на уровне начального общего образования позволяет обеспечить в школе:

- преимущество содержания и форм организации образовательного процесса, обеспечивающих реализацию образовательных программ дошкольного образования и начального общего образования;

- учет специфики возрастного психофизического развития учащихся;

- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) учащихся;

- вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (сохранение и укрепление психологического здоровья учащихся; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; дифференциация и индивидуализация обучения; мониторинг возможностей и способностей учащихся, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной

среде и среде сверстников; поддержка детских объединений, ученического самоуправления);

- диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения (индивидуальной, групповой, уровень класса, уровень школы);

- вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза).

Соблюдение требований к условиям реализации образовательной программы начального общего образования обеспечивает создание комфортной для учащихся и педагогических работников образовательной среды, гарантирующей охрану и укрепление физического, психологического и социального здоровья школьников; высокое качество образования, его доступность, открытость и привлекательность для учащихся, их родителей и всего общества, духовно-нравственное развитие и воспитание учащихся.

3.4.3. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации ООП НОО МБОУ «Средняя школа № 37» опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование.

Объём действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию муниципальных образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объёмов и качества предоставляемых школой услуг (выполнения работ) с размерами направляемых на эти цели средств бюджета. Финансовое обеспечение задания учредителя по реализации ООП НОО осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования.

Региональный расчётный подушевой норматив — это минимально допустимый объём финансовых средств, необходимых для реализации основной образовательной программы в учреждениях данного региона в соответствии с ФГОС в расчёте на одного учащегося в год, определяемый отдельно для образовательных учреждений.

Структура расходов, необходимых для реализации ООП НОО и достижения планируемых результатов:

- расходы на оплату труда работников школы: оплата труда производится по системе РИС (расчётный индикатор ставок) в соответствии с утверждённой сметой расходов; для поощрения работников используется надтарифный фонд — по существующему положению

«О стимулирующей оплате труда» осуществляется выплата учителям начальных классов по системе баллов;

- расходы на учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса;
- расходы на проведение научно-методических и научно-исследовательских работ;
- затраты на приобретение расходных материалов;
- хозяйственные расходы (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов).

В локальных нормативных актах о стимулирующих выплатах определены критерии и показатели результативности и качества, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения ООП НОО (динамика учебных достижений учащихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.).

В плане финансово-хозяйственной деятельности предусмотрены средства на создание условий для образовательного процесса по новому Стандарту.

3.4.4. Материально-техническое обеспечение реализации ООП НОО

Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательной деятельности являются требования Стандарта, требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности.

Таблица 8

Анализ материально-технического обеспечения реализации ООП НОО

<i>№</i>	<i>Требования ФГОС</i>	<i>Что сделано</i>	<i>Что необходимо сделать</i>
1.	Соблюдение:		
1.1.	санитарно-гигиенических норм образовательной деятельности (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму и т. д.);	Система водоснабжения, освещения и воздушно-тепловой режим школы соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное обновление в соответствии с изменениями

			требований (при необходимости).
1.2.	санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, санузлов, мест личной гигиены и т. д.);	Оборудованы: гардероб, отдельные санузлы для мальчиков, девочек и работников школы.	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное обновление в соответствии с изменениями требований (при необходимости).
1.3.	социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, учительской, комнаты психологической разгрузки и т.д.);	В учебных кабинетах оборудованы рабочие места учителей и каждого учащегося; в методическом кабинете имеется рабочая зона с автоматизированными рабочими местами, принтером и сканером, места для отдыха, а также обеспечен доступ к высокоскоростной сети Интернет.	Оборудование комнаты психологической разгрузки – к 2020 году в рамках реализации программы «Доступная среда»).
1.4.	пожарной и электробезопасности	Имеется кнопка тревожной сигнализации, автоматическая пожарная сигнализация (АПС), аварийное освещение и прибор для вывода сигнала на центральный пульт управления ЧС Ульяновской области, во всех кабинетах повышенной опасности имеются средства пожаротушения, аптечки для оказания первой медицинской помощи.	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное обновление в соответствии с изменениями требований (при необходимости).
1.5.	требований охраны труда;	Соблюдаются требования охраны труда работников через соблюдение требований к расписанию,	Поддержание необходимого уровня соответствия и регулярное

		организации перемен, времени отдыха между внеурочной деятельностью, графика работы с временем отдыха для работников.	обновление при необходимости
1.6.	своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта;	Ежегодно (к началу нового учебного года) соблюдаются сроки и необходимые объемы текущего ремонта.	Строительство и введение в эксплуатацию нового корпуса школы – к 2020 году.
2.	Обеспечение беспрепятственного доступа учащихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры школы	Имеется возможность для беспрепятственного доступа учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к объектам спортивных сооружений около школы. В рамках реализации федеральной программы «Доступная среда» оборудованы пандус, входная группа, поручни по периметру 1 этажа здания.	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное обновление в соответствии с изменениями требований (при необходимости).
3.	Соблюдение санитарных и противопожарных норм, норм охраны труда, предъявляемых к:		
3.1.	участку школы (территории) (площадь, инсоляция, освещение, размещение, необходимый набор зон для обеспечения образовательной и хозяйственной деятельности школы и их оборудование);	Участок территории школы составляет 24 251 м.кв., имеет необходимый набор оборудованных зон – баскетбольная площадка, спортивная площадка с антивандальными тренажерами, зона для игр, стадион, приусадебный участок, зона для отходов. Имеется достаточное уличное освещение.	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное обновление в соответствии с изменениями требований (при необходимости).
3.2.	зданию школы (высота и архитектура здания, необходимый набор и размещение помещений для осуществления	Учебная деятельность в школе осуществляется в типовом трёхэтажном здании общей площадью 5856,8 кв.м. ; 15 кабинетов	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное

	образовательной деятельности на уровне начального общего образования, их площадь, освещенность, расположение и размеры рабочих, игровых зон и зон для индивидуальных занятий в учебных кабинетах школы, для активной деятельности, отдыха);	начальных классов находятся в отдельном крыле здания. Все оконные блоки заменены на пластиковые. В наличии рабочие, игровые зоны и зоны для индивидуальных занятий в учебных кабинетах школы, а также для активной деятельности, отдыха	обновление в соответствии с изменениями требований (при необходимости).
3.3.	помещениям библиотек (площадь, размещение рабочих зон, наличие читального зала, число читательских мест, медиатеки);	Информационно-библиотечный центр расположен на 3 этаже, занимает изолированное помещение — комнату площадью 38 кв. м. Техническое оснащение: принтер, сканер, ксерокс, телевизор, мультимедиапроектор, с компьютеры (1 шт.). Читальный зал совмещен с абонементом. Число читательских мест – 20. Общий фонд ИБЦ составляет — 22428 экземпляров; основной фонд художественной и методической литературы — 8666 экземпляров; учебный фонд — 13762 экземпляров; аудиовизуальные материалы — 82 диска; аудиовизуальные учебные материалы — 613.	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное обновление в соответствии с изменениями требований (при необходимости).
3.4.	помещениям для питания учащихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающим возможность организации качественного горячего питания	Имеется помещение (столовая) для питания учащихся (120 посадочных мест), хранения и приготовление пищи (склад и пищеблок).	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное обновление в соответствии с изменениями

			требований (при необходимости).
3.5.	помещениям, предназначенным для занятий музыкой, изобразительным искусством, хореографией, моделированием, техническим творчеством, естественнонаучными исследованиями, иностранными языками;	Имеется: учебный класс, предназначенный для занятия музыкой; учебный класс, предназначенный для занятия изобразительным искусством; хореографический класс; мастерские для занятий моделированием и техническим творчеством. В соответствии с требованиями оборудованы учебные классы химии, физики, биологии.	Оборудование 1 лингафон-ного кабинета – к 2020 году.
3.6.	актовому залу	Оборудованный актовый зал на 200 посадочных мест, полностью соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное обновление в соответствии с изменениями требований (при необходимости).
3.7.	спортивному залу, игровому и спортивному оборудованию;	Имеется спортивный зал, малый спортивный зал, и спортивная площадка, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям.	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное обновление в соответствии с изменениями требований (при необходимости).
3.8.	помещениям для медицинского персонала;	В школе имеются помещения медицинского назначения (медицинский, процедурный кабинеты), которые имеют необходимое медицинское оборудование и препараты.	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное обновление в соответствии с изменениями

			требований (при необходимости).
3.9.	мебели, офисному оснащению и хозяйственному инвентарю;	В 10 учебных кабинетах новая мебель, во всех кабинетах имеется необходимое офисное оснащение и хозяйственный инвентарь.	Организация поставки 5 новых комплектов мебели – к 2020 году.
4.	Обеспеченность:		
4.1.	расходными материалами и канцелярскими принадлежностями (бумага для ручного и машинного письма, инструментами письма (в тетрадях и на доске), изобразительного искусства, технологической обработки и конструирования, химические реактивы, носители цифровой информации).	Комплекты технического оснащения и оборудования всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности систематизированы в учебных кабинетах, в наличии имеется бумага для ручного и машинного письма, производится заправка картриджей, имеются инструменты письма (в тетрадях и на доске), изобразительного искусства, технологической обработки и конструирования, химические реактивы, носители цифровой информации;	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное обновление в соответствии с изменениями требований (при необходимости).
4.2.	учебниками, учебными пособиями и др. литературы для начальной школы, для самостоятельной работы и чтения учащихся по предметам;	Обеспеченность учащихся учебниками, учебными пособиями и др. литературы для начальной школы, для самостоятельной работы и чтения учащихся по предметам составляет – 100 %	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное обновление фонда учебной литературы.
5.	Переоборудование кабинетов	Не требуется	

Таблица 9

Анализ оснащения учебных кабинетов начальной школы

<i>Наименование модуля</i>	<i>Состав и предназначение оборудования, входящего в модуль</i>	<i>Имеется</i>	<i>Требуется приобрести</i>
1.Модуль: технические средства обучения			
Специализированный программно-аппаратный комплекс педагога	Персональный или мобильный компьютер (ноутбук) с предоставленным программным обеспечением	4	2
	Интерактивная доска	1	12
	Проектор мультимедийный	1	10
	Оборудование для тестирования качества образовательных достижений учащихся	0	1 комплект
	Копировально-множительная техника	10	6
	Документ-камера	1	2
	Фотоаппарат	1	2
	Видеокамера		1
	DVD-плеер	1	1
	Магнитола и музыкальный центр	1	-
	Колонки	4	2
Учебная техника для обработки практических действий и навыков, проектирования, конструирования	Набор конструкторов робототехники	-	Требуется приобрести
	Учебная техника для отработки практических навыков в области безопасности жизнедеятельности	-	Требуется приобрести
2.Модуль: наглядные пособия по предметам			
	Традиционные объемные пособия-макеты, модели, слепки, муляжи, глобусы	В наличии	Не требуется
	Плоскостные пособия-таблицы, картины, карты, схемы, чертежи	В наличии	Не требуется

Таблица 10

Оценка материально-технических условий реализации ООП НОО

№ п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Необходимо/ имеются в наличии	Сроки создания условий в соответствии с требованиями ФГОС НОО
1	<p>Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами для:</p> <p>1.1. учащихся</p> <p>1.2. педагогических работников</p>	<p>16 учебных кабинетов, спортивный зал, 1 кабинет информатики: - из них в 16 учебных кабинетах имеется АРМ педагогических работников, - из них 1 кабинета информатики с АРМ учащихся, - из них 1 учебных кабинета с интерактивной доской; из них 16 учебных кабинета с принтером; - из них 2 учебных кабинета с проекторами и экраном; - из них 12 учебных кабинетов с колонками. В кабинете информатики и методическом кабинете оборудован выход в сеть Интернет. В библиотеке АРМ педагогического работника, принтер. В школе имеется 1 фотоаппарат, 1 видеокамера 1 музыкальный центр, 4 микрофона.</p>	<p>Обеспечение учебными кабинетами с автоматизированными рабочими местами не менее 80% педагогических работников – к 2020 году.</p>
2	<p>Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством</p>	<p>16 учебных кабинетов, 1 кабинет информатики, 1 кабинет музыки и 1 кабинет изобразительного искусства, 2 спортивных зала, читальный зал и актовый зал</p>	<p>Оборудование кабинета для занятий техническим творчеством и робототехникой - к 2020 году.</p>

		используются для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством.	
3	Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские	Для реализации учебной и внеурочной деятельности в школе имеются 3 лаборатории (физика, химия, биология), 2 кабинета технологии (для девочек и мальчиков).	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное обновление в соответствии с изменениями требований (при необходимости).

Таблица 11

Оборудование и оснащение учебной деятельности

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Имеется в наличии	Сроки создания условий в соответствии с требованиями ФГОС
1. Компоненты оснащения учебного (предметного) кабинета начальной школы	1.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты	Примерные программы начального общего образования, правила внутреннего распорядка, должностная инструкция учителя начальных классов, должностная инструкция классного руководителя	Регулярный контроль за обновлением и внесением изменений
	1.2. Учебно-методические материалы: 1.2.1. УМК по предмету	Рабочие программы учебных курсов, учебники и рабочие тетради для учащихся, методические пособия для педагогов, электронные ресурсы в наличии	Регулярный контроль за обновлением учебно-методических материалов
	1.2.2. Дидактические и раздаточные материалы по предмету	Комплекты для обучения грамоте, кассы букв и сочетаний, таблицы к основным разделам	

		<p>грамматического материалы, содержащегося в программе по русскому языку. Наборы сюжетных (предметных) картинок в соответствии с тематикой, определенной в программе по русскому языку (в том числе и в цифровой форме), литературе. Словари по русскому языку. Репродукции картин и художественных фотографий в соответствии с тематикой и видами работы, указанными в программе и методических пособиях по русскому языку, литературе (в том числе и цифровой форме). Научно-популярные, художественные книги для чтения; детские книги разных типов из круга детского чтения. Портреты выдающихся людей России (политических деятелей, военачальников, писателей, поэтов, композиторов) Демонстрационный материал (картинки предметные, таблицы) в соответствии с основными темами программы обучения.</p> <p>Карточки с заданиями по математике для 1-4 классов. Наглядные пособия для изучения состава чисел (в том числе карточки с цифрами и другими знаками). Учебные пособия для изучения геометрических фигур, геометрического конструирования: модели геометрических фигур и тел; развертки геометрических тел.</p>	<p>Регулярное обновление дидактического и раздаточного материала</p>
--	--	---	--

		<p>Детская справочная литература об окружающем мире. Методические пособия для учителей. Таблицы природоведческого и обществоведческого содержания в соответствии с программой обучения. Плакаты по основным темам естествознания. Географические и исторические настенные карты. Атлас географических и исторических карт. Таблицы в соответствии с основными разделами программы по технологии. Альбомы демонстрационного и раздаточного материала по технологии.</p>	
	<p>1.2.3. Аудиозаписи, слайды</p>	<p>Аудиозаписи в соответствии с программой обучения. Видеофильмы, соответствующие тематике программы по русскому языку (по возможности), математике, окружающему миру, технологии Мультимедийные (цифровые) образовательные ресурсы, соответствующие содержанию обучения,</p>	

		обучающие программы по предметам..	
	1.2.4. Учебно- практическое оборудование	<p>Объекты, предназначенные для демонстрации счета: от 1 до 10; от 1 до 20; от 1 до 100.</p> <p>Пособия для изучения состава чисел (в том числе карточки с цифрами и другими знаками)</p> <p>Демонстрационные измерительные инструменты и приспособления (размеченные и неразмеченные линейки, циркули, транспортеры, наборы угольников, мерки).</p> <p>Термометры для измерения температуры воздуха, воды.</p> <p>Термометр медицинский.</p> <p>Лупа. Компас.</p> <p>Лабораторное оборудования для проведения опытов и демонстрации в соответствии с содержанием программы: для измерения веса (весы рычажные, весы пружинные, наборы разновесов и т.д.), изучения свойств звука (камертоны, наушники и т.д.), проведения наблюдений за погодой (флюгер, компас и т.д.), по экологии (фильтры, красители пищевые и т.д.), измерительные приборы (в том числе цифровые) и т.п.</p> <p>Коллекции полезных ископаемых.</p> <p>Коллекции плодов и семян растений.</p> <p>Гербарии культурных и дикорастущих растений (с учетом содержания обучения) (с учетом</p>	Поддержание необходимого уровня содержания и регулярное обновление в соответствии с изменениями требований (при необходимости).

		<p>местных особенностей и условий школы).</p> <p>Набор карандашей, красок, альбомов для рисования.</p> <p>Набор инструментов для работы с различными материалами в соответствии с программой по технологии.</p> <p>Набор демонстрационных материалов, коллекций по технологии.</p>	
	1.2.5. Оборудование (мебель)	<p>Каждый кабинет обеспечен мебелью:</p> <p>Стол учительский с тумбой.</p> <p>Ученические столы 2-местные с комплектом стульев.</p> <p>Шкафы для хранения учебников, дидактических материалов</p> <p>Подставки для книг, держатели для схем и таблиц и т.п.</p> <p>Настенные доски для вывешивания иллюстративного материала.</p> <p>Полки для «Уголка книг»</p> <p>Рамки для экспонирования детских работ (фронтальных композиций) на выставках.</p>	Регулярное обновление в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами
2. Компоненты оснащения методического кабинета начальной школы	2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней	<p>Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней систематизированы:</p> <p>федеральные законы, постановления Правительства РФ, распорядительные акты профильных министерств федерального и регионального уровней, распорядительные акты Управления образования города Ульяновска.</p>	Регулярный контроль за обновлением и внесением изменений

	2.2. Документация ОУ, локальные нормативные акты школы	Устав школы, программа развития школы, основная образовательная программа начального общего образования, рабочие программы по учебным предметам и внеурочной деятельности, календарный учебный график, учебный план, локальные акты по направлениям деятельности.	Ежегодное дополнение и изменения к основной образовательной программе (учебный план, план внеурочной деятельности, программно-методическое обеспечение)
	2.3. Комплекты диагностических материалов	Контрольно-измерительные материалы (тесты), итоговые комплексные работ.	Регулярное обновление в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами
	2.4. Базы данных	Имеются на бумажных и электронных носителях: - на педагогических работников; - учащихся школы (в т.ч. электронные журналы). Создана электронная база данных о библиотечном фонде.	Базы данных регулярно обновляются.
	2.5. Материально-техническое оснащение	Оборудованное рабочее место (компьютер, принтер); сеть Интернет; электронная почта.	Регулярное обновление в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами

3.4.5. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ООП НОО направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления.

МБОУ «Средняя школа № 37» полностью обеспечено учебниками, частично электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы начального общего образования.

Школа имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.

ИБЦ школы укомплектован печатными образовательными ресурсами и ЭОР по всем учебным предметам учебного плана, а также имеет фонд дополнительной литературы, включающий детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию ООП НОО. Библиотека школы укомплектована печатными образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана, имеет фонд дополнительной литературы. Обеспеченность учебниками учащихся начальных классов составляет 100%. Обучение в начальной школе осуществляется по УМК «Планета знаний», что соответствует требованиям ФГОС НОО. Школа имеет комплект литературы серии «Стандарты второго поколения», содержащие нормативно-правовое обеспечение, методический конструктор, примерные образовательные программы, контрольно-измерительные материалы. Школа запланировала приобретение учебной и учебно-методической литературы, создание банка контрольно-измерительных материалов на каждого учащегося.

Описание информационного обеспечения

Информационно-образовательная среда школы включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательных отношений в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ.

Информационно-образовательная среда обеспечивает возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

- планирование образовательных отношений ;
- размещение и сохранение материалов образовательных отношений, в том числе – работ учащихся и педагогов, используемых участниками образовательных отношений информационных ресурсов;

- фиксацию хода образовательных отношений и результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;
- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе – дистанционно посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательных отношений для решения задач управления образовательной деятельностью;
- контролируемый доступ участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания учащихся);
- взаимодействие школы с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями.

Функционирование информационной образовательной среды обеспечивается средствами ИКТ и квалификацией работников ее использующих и поддерживающих. Функционирование информационной образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

В МБОУ «Средняя школа № 37» создана определённая информационно-образовательная среда, которая включает в себя:

- наличие технологических средств, компьютеров;
- планирование образовательных отношений осуществляется с применением ИКТ на уровне администрации и большинства учителей, использование программного обеспечения по управлению школой, в частности возможностями «Сетевого города»;
- имеются средства для размещения и сохранения материалов образовательных отношений, копировальная и множительная техника, канцтовары, бумага, фотоаппарат, видеокамера. Материалы хранятся как на бумажных, так и на электронных носителях. Формируется медиатека проведённых общешкольных мероприятий. Школа имеет свой сайт;
- налажена фиксация хода образовательных отношений и результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, учителя и учащиеся имеют возможность отправлять свои творческие работы в Интернет;
- обеспечен контролируемый доступ участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (контентная фильтрация) (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания учащихся);

- организовано взаимодействие между участниками образовательных отношений, идёт поиск новых механизмов такого взаимодействия.

Средства ИКТ активно применяются в урочной и внеурочной деятельности, при проведении родительских собраний, общешкольных мероприятий, организовано взаимодействие школы с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями, главным инструментом такого взаимодействия выступает электронная почта, также проходят совместные семинары по обмену опытом.

Наличие обоснования необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами образовательной деятельности

В МБОУ «Средняя школа № 37» созданы необходимые условия для реализации ООП НОО, но есть ещё не решённые проблемы. Необходимы дальнейшие изменения.

Основные мероприятия по созданию в учреждении необходимых условий представлены в таблице 12.

Таблица 12

Основные мероприятия по созданию в учреждении необходимых условий

Условия	Требования	Что необходимо изменять
кадровые	Преподавателей, имеющих первую и высшую категорию должно быть не менее 30%; Внешних совместителей должно быть не более 10 %. Преподавательский состав обязан не реже чем раз в 3 года повышать свою квалификацию	Сохранить рост числа педагогов с первой и высшей категорией, Повысить эффективность работы школьных методических объединений. Повысить квалификацию педагогов в области ИКТ –технологий (работа с интерактивным оборудованием) через прохождение курсовой подготовки. Мотивация творческого и профессионального роста педагогов, стимулировать их участие в инновационной деятельности.
психолого-педагогические	Требования выполняются не в полном объёме	Создать психолого-педагогическую службу школы, обеспечивающую эффективное психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательных отношений.
финансовые	Исходя из нормативов	Ежемесячное стимулирование педагогических работников за высокую результативность работы
материально-технические	- материально-техническая база, соответствующая	Безусловное выполнение всех санитарно-технических норм.

	действующим санитарно-техническим нормам; - обеспечение качества организации и проведения всех видов и форм организации учебной деятельности, предусмотренных учебным планом	Оснащение кабинетов начальной школы интерактивным оборудованием, учебно-лабораторным оборудованием. Оборудование отдельных помещений для занятий внеурочной деятельностью.
учебно-методическое и информационное обеспечение	Предоставление участникам образовательных отношений возможности выхода в Интернет, пользования персональным компьютером, электронными образовательными ресурсами. Наличие в библиотечном фонде учебной и методической литературы и других изданий, необходимых для освоения в полном объеме образовательного минимума образовательной программы. Обеспеченность всех модулей учебного плана учебно-методической документацией.	Организовать в каждом кабинете начальной школы возможность выхода в Интернет. Пополнение школьной библиотеки, медиатеки, медиатек учителей ЭОР и ЦОР, приобретение учебников с электронным приложением. Приобретение методической и учебной литературы соответствующей ФГОС.

3.4.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Создание системы условий требует создания определённого *механизма по достижению целевых ориентиров*, представленных в таблице 13.

Таблица 13

Механизмы по достижению целевых ориентиров

<i>Управленческие шаги</i>	<i>Задачи</i>	<i>Результат</i>	<i>Ответственные</i>
Механизм «ПЛАНИРОВАНИЕ»			

1. Анализ системы условий существующих в школе	Определение исходного уровня. Определение параметров для необходимых изменений.	Написание программы «Система условий реализации ООП в соответствии с требованиями Стандарта»	Администрация школы
2. Составление сетевого графика (дорожной карты) по созданию системы условий	Наметить конкретные сроки и ответственных лиц за создание необходимых условий реализации ООП НОО	Написание программы «Система условий реализации ООП в соответствии с требованиями Стандарта»	Администрация школы
Механизм «ОРГАНИЗАЦИЯ»			
1. Создание организационной структуры по контролю за ходом изменения системы условий реализации ООП НОО	1. Распределение полномочий в рабочей группе по мониторингу создания системы условий	Эффективный контроль за ходом реализации программы «Система условий реализации ООП в соответствии с требованиями Стандарта»	Директор школы
2. Отработка механизмов взаимодействия между участниками образовательных отношений	1. Создание конкретных механизмов взаимодействия, обратной связи между участниками образовательных отношений	Создание комфортной среды в школе как для учащихся, так и педагогов	Администрация школы
3. Проведение различного уровня совещаний, собраний по реализации данной программы	1. Учёт мнения всех участников образовательных отношений. 2. Обеспечение доступности и открытости, привлекательности школы	Достижение высокого качества образования, предоставляемых услуг	Администрация школы
4. Разработка системы мотивации и стимулирования педагогов, обеспечивающих высокое качество знаний, добившихся полной реализации ООП НОО	1. Создание благоприятной мотивационной среды для реализации образовательной программы	Профессиональный и творческий рост педагогов и учащихся.	Администрация школы
Механизм «КОНТРОЛЬ»			

1. Выполнение сетевого графика по созданию системы условий через чёткое распределение обязанностей по контролю между участниками рабочей группы.	Создание эффективной системы контроля	Достижение необходимых изменений, выполнение нормативных требований по созданию системы условий реализации ООП НОО.	Рабочая группа по введению ФГОС.
--	---------------------------------------	---	----------------------------------

1.4.7. Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий для реализации ФГОС НОО

Таблица 14

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
I. Нормативное обеспечение введения ФГОС	1. Наличие решения коллегиального органа управления (управляющего совета) о введении в школе ФГОС НОО	Выполнено
	2. Внесение изменений и дополнений в Устав школы	Выполнено
	3. Разработка на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования основной образовательной программы школы	Разработана новая редакция ООП НОО – февраль 2016 года
	4. Утверждение основной образовательной программы школы (новая редакция)	февраль 2016 года
	5. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС	Постоянно
	6. Приведение должностных инструкций работников школы в соответствие с требованиями ФГОС НОО и тарифно-квалификационными характеристиками	По мере необходимости
	7. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС начального общего образования	Выполнено
	8. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с ФГОС НОО	Ежегодно, март
	9. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры школы с учётом требований к минимальной оснащённости учебной деятельности	По мере необходимости
	10. Разработка: - образовательных программ (индивидуальных и др.); - учебного плана; - рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; - годового календарного учебного графика;	ежегодно, август

	<ul style="list-style-type: none"> - положения о внеурочной деятельности учащихся; - положения об организации текущей и итоговой оценки достижения учащимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; - положения об организации домашней работы учащихся; - положения о формах получения образования 	
II. Финансовое обеспечение введения ФГОС	1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования	ежегодно, апрель-август
	2. Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников школы, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	По мере необходимости
	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	По мере необходимости
III. Организационное обеспечение введения ФГОС	1. Обеспечение координации деятельности субъектов образовательной деятельности, организационных структур школы по подготовке и введению ФГОС общего образования	Ежегодно, март-август
	2. Совершенствование модели организации образовательной деятельности на системно-деятельностной основе	Постоянно
	3. Проведение мониторинговых исследований по выявлению эффективности организации образовательной деятельности на системно-деятельностной основе	Ежегодно
	3. Реализация моделей взаимодействия школы с учреждениями дополнительного образования детей для организации внеурочной деятельности	Ежегодно
	4. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей учащихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	Ежегодно, апрель-август
	5. Привлечение органов коллегиального управления школой к проектированию изменений основной образовательной программы начального общего образования	По мере необходимости
IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС начального общего образования	Ежегодно
	2. Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы в связи с введением ФГОС	Ежегодно
V. Информационное обеспечение введения ФГОС	1. Размещение на сайте школы информационных материалов о реализации ФГОС начального общего образования	Постоянно

	2. Широкое информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты	Выполнено
	3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации новых стандартов и внесения дополнений в содержание ООП НОО	Ежегодно
	4. Реализация деятельности сетевого комплекса информационного взаимодействия по вопросам реализации ФГОС начального общего образования	Постоянно
	5. Обеспечение публичной отчётности школы о ходе и результатах реализации ФГОС НОО	В течение года
	6. Разработка рекомендаций для педагогических работников: - по организации внеурочной деятельности учащихся; - по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов; - по использованию ресурсов времени для организации домашней работы учащихся	По мере необходимости
VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС	1. Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС начального общего образования	Ежегодно
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС	Ежегодно
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС	В течение года
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников	В течение года
	5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС	Ежегодно
	6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами:	Ежегодно
	7. Наличие доступа школы к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных и региональных базах данных	Ежегодно
	8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Ежегодно

Контроль за состоянием системы условий

Таблица 15

Условия реализации	Мероприятия по контролю	Ответственный
1. Организационно-педагогические	Выполнение требований СанПиН	Директор
	Посещение и анализ уроков	Заместитель директора по УР
	Выполнение программы внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР
2. Финансовые	Стимулирование учителей, реализующих ФГОС НОО	Директор
3. Материально-технические	Проведение инвентаризации МТБ	Заместитель директора по административно – хозяйственной части
	Своевременное пополнение МТБ	Директор
	Обновление спортивного инвентаря	Директор , учитель физкультуры
4. Кадровые	Своевременная переподготовка руководителя и учителей начальных классов	Заместитель директора по УВР
	Организация курсовой подготовки учителей начальных классов	Заместитель директора по УВР
5. Учебно-методические, информационные	Своевременный заказ учебников, пополнение библиотечного фонда	Библиотекарь
	Обеспечение свободного доступа к сети Интернет	Заместитель директора по ИКТ
	Своевременность обновления сайта	Заместитель директора по ИКТ

Приложение

I. Перечень нормативных локальных актов, регламентирующих деятельность МБОУ «Средняя школа № 37» по реализации ООП НОО:

1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся на уровне начального общего образования.
2. Положение о портфолио младшего школьника.
3. Положение о мониторинге образовательных достижений учащихся на уровне начального общего образования.
4. Положение о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин МБОУ «Средняя школа № 37».
5. Положение об интегрированном обучении детей с ОВЗ
6. Положение об оценке достижения планируемых результатов ООП НОО в условиях безотметочного обучения.
7. Положение о проектной и учебно – исследовательской деятельности обучающихся по ФГОС НОО и ФГОС ООО

II. Перечень программно-методического обеспечения учебного процесса в МБОУ «Средняя школа № 37»

8. Перечень учебников и учебных пособий, обеспечивающих реализацию примерного учебного плана по УМК «Планета Знаний»
9. Перечень рабочих программ учителей начального общего образования по учебным предметам
10. Перечень рабочих программ учителей начального общего образования по внеурочной деятельности.

III. Управленческие документы, регламентирующие управление реализацией ООП НОО

11. Календарный учебный график МБОУ «Средняя школа № 37»
12. План работы МО учителей начальных классов на 2018-2019 учебный год МБОУ «Средняя школа № 37»

**12. План работы МО учителей начальных классов
на 2018-2019 учебный год МБОУ «Средняя школа № 37»**

Тема: Формирование системно – деятельностного подхода в обучении в начальной школе.

Цель: научно – теоретическое сопровождение по освоению содержания и технологий обучения на системно – деятельностной основе.

Задачи:

1. Организация методической практико – ориентированной работы по разработке рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
2. Формирование контрольно – диагностической деятельности по созданию контролирующих комплексов для диагностики и оценивания образовательных достижений учащихся.

План заседаний МО:

1. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности
2. Креативное обучение в начальной школе. Современный креативный урок: формы, приемы, методы
3. Система работы над словарными словами в начальной школе. Проблемы и пути решения.
4. Применение ИКТ в обучении в младшей школе
5. Деятельностные методы и формы обучения учащихся на уроках математики
6. Деятельностные методы и формы обучения учащихся на уроках русского языка
7. Развитие образовательного процесса на будущий учебный год

План-сетка методической работы

Сроки	Содержание деятельности	Ответственный
август сентябрь	<u>Заседание МО №1</u> «Организация образовательного процесса в 2018-2019 учебном году. Планирование деятельности МО» 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2017-2018 учебный год. Утверждение плана работы на 2018-2019 учебный год.	Зам.директора по УВР Руководитель МО

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Согласование графика открытых уроков, внеклассных мероприятий. 2. Утверждение рабочих программ по предметам на 2018-2019 учебный год. 3. Утверждение тем по самообразованию учителей МО. <p>Текущая работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка плана методической работы ШМО 2. Адаптация вновь прибывших и первоклассников (организационные вопросы) 3. Подготовка материалов срезовых контрольных работ (входной контроль) по русскому языку и математике. 4. Подготовка текстов для проверки техники чтения во 2-4 классах. 5. Участие в плановых мероприятиях школы 	учителя МО
октябрь	<p>Текущая работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов срезовых контрольных работ (входной контроль). 2. Анализ результатов проверки техники чтения 2-4 классов. 3. Адаптация учащихся 1-х классов. 4. <u>Формирование универсальных учебных действий младших школьников на основе деятельностного подхода.</u> 5. Преемственность начальная школа - среднее звено. 6. Проведение открытых уроков во 2-х классах. 7. Участие в плановых мероприятиях школы. 8. Портфолио как средство оценки предметных, метапредметных и личностных результатов освоения основной образовательной программы младшими школьниками. 	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>учителя МО</p>
ноябрь	<p><u>Заседание МО №2</u></p> <p>«Креативное обучение в начальной школе. Современный креативный урок: формы, методы, приёмы».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современный урок. Какой он? 2. Мониторинг успеваемости 1-ой четверти. <p>Рекомендации по устранению недостатков.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Отчет учителей МО о работе по темам самообразования. «Самопрезентация учителя» 	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя МО</p>
декабрь	<p><u>Заседание №3</u></p> <p>«Система работы над словарными словами в начальной школе. Проблемы и пути решения».</p> <p>Текущая работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение недели русского языка 	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Руководитель МО</p>

	<p>2. Проведение срезовых контрольных работ (промежуточный контроль) по русскому языку 2 - 4-х классах.</p> <p>3. Проведение открытых уроков в 2 - 4-х классах.</p> <p>4. Участие в плановых мероприятиях школы.</p>	Учителя МО
январь	<p style="text-align: center;"><u>Заседание №4</u></p> <p>«Применение ИКТ в обучении в младшей школе»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Как проектировать ИКТ. 2. Мониторинг успеваемости 2-ой четверти. Анализ результатов срезовых контрольных работ. <p style="text-align: center;">Текущая работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация досуга учащихся на зимних каникулах. 2. Участие в плановых мероприятиях школы 3. Олимпиада по школьным предметам 	<p>Зам.директора по УВР Руководитель МО</p> <p>Учителя МО</p>
февраль	<p style="text-align: center;"><u>Заседание №5</u></p> <p>«Деятельностные методы и формы обучения учащихся на уроках математики»</p> <p style="text-align: center;">Текущая работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение недели математики в начальной школе. 2. Олимпиада по математике. 3. Проведение открытых уроков в 3-х классах 4. Проведение внеклассных мероприятий ко Дню защитника Отечества 5. Подготовка к Политорингу 	<p>Зам.директора по УВР Руководитель МО Учителя МО</p>
март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планируемые результаты как основа системы оценки достижений. 2. Оценка личностных, метапредметных и предметных результатов. 3. Мониторинг успеваемости по математике 3-ей четверти. Анализ ситуации, рекомендации по устранению недостатков. 4. Отчет учителей МО о работе по темам самообразования. «Самопрезентация учителя» <p style="text-align: center;">Текущая работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация досуга учащихся на весенних каникулах 2. Участие в плановых мероприятиях школы. 	<p>Зам.директора по УВР Руководитель МО</p> <p>Учителя МО</p>

	3. Проведение внеклассных мероприятий к Международному женскому дню.	
апрель	<p style="text-align: center;"><u>Заседание №6</u></p> <p style="text-align: center;">«Деятельностные методы и формы обучения учащихся на уроках русского языка»</p> <p style="text-align: center;">Текущая работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка материалов срезовых контрольных работ (итоговый контроль) по русскому языку в 4-х классах. 2. Подготовка текстов административных контрольных работ во 2-4 классов. Комплексные работы ФГОС. 3. Подготовка и проведение театральной недели в начальных классах. (отчет внеурочной деятельности) 4. Проведение открытых уроков в 1-х классах. 5. Участие в плановых мероприятиях школы. 	<p>Зам.директора по УВР Руководитель МО</p> <p>Учителя МО</p>
май	<p style="text-align: center;"><u>Заседание №7</u></p> <p style="text-align: center;">«Итоги работы МО в 2018-2019 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг успеваемости 4-ой четверти, учебного года. Динамика качества обученности по предметам. 2. Анализ работы МО в 2018-2019 учебном году. 3. Планирование работы ШМО на 2019-2020 учебный год 4. Анализ результатов срезовых контрольных работ (итоговый контроль). Динамика качества обученности по русскому языку и математике выпускников начальной школы. 5. Отчет учителей МО о работе по темам самообразования. «Самопрезентация учителя» <p style="text-align: center;">Текущая работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в плановых мероприятиях школы. 2. Проведение праздников «День Победы», «Прощай, начальная школа», «До свидания, 1 класс» 3. Отчетные мероприятия курсов внеурочной деятельности в рамках ФГОС 4. Летний отдых детей. 	<p>Зам.директора УВР Руководитель М</p> <p>Учителя МО</p>

Учебно-методическая деятельность МО в межсекционный период.

№	Вид деятельности	Ответственные
1.	<u>С сентября по ноябрь.</u> Контроль рабочих программ (календарно-тематического и поурочного планирования)	Зам. дир. поУВР

2.	Составление текстов входных контрольных работ по русскому языку и математике, технике чтения (2 – 4) классов	Руководитель МО
3.	Проведение стартовой диагностики первоклассников	Педагог-психолог
4.	Подготовка и проведение заседания МО	Руководитель МО, учителя
5.	Составление административных контрольных работ за 1 четверть	Зам.дир. по УВР
6.	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математике (2-4) классы. Проверка прописей в 1-х классах.	Руководитель МО
7.	Создание банка данных одарённых детей и слабых по успеваемости.	Руководитель МО, учителя
8.	Проведение родительских собраний.	Учителя
9.	Итоговые контрольные работы за 1 четверть. Анализ успеваемости за 1 четверть. Отчёты по прохождению программного материала, коррекция тематического планирования.	Зам. дир. по УВР, Руководитель МО, учителя
1.	<u>С ноября по январь.</u> Подготовка и участие во Всероссийских конкурсах «Русский медвежонок», «Гелиантус», «КИТ».	Руководитель МО, учителя
2.	Проведение предметной недели по русскому языку (по отдельному плану)	Руководитель МО, учителя
3.	Проверка соответствия объёмов домашнего задания по предметам санитарно-гигиеническим нормам.	Руководитель МО
4.	Посещение уроков и внеклассных мероприятий Хаяровой Э.И., Сыразетдиновой А.М., Кормилицыной Е.И.	Зам. дир. по УВР, Руководитель МО
5.	Аттестация Хаярова Э.И.	
6.	Проверка тетрадей по русскому языку 2-3 классов.	Учителя
7.	Проверка дневников 4 классов	Руководитель МО
8.	Работа педагогов с отстающими учащимися, оформление и ведение документации.	Руководитель МО (в течение года)
9.	Работа групп продлённого дня. Мониторинг занятости уч-ся во внеурочное время.	Зам. дир. по УВР, Руководитель МО
10.	Совместное заседание учителей, выпускающих 4 классы и подколлектив учителей и классных руководителей будущих 5кл.	Зам. дир по УВР, учителя
11.	Составление и проведение контрольных работ за 2 четверть по русскому языку, математике, технике чтения. Анализ успеваемости за 2 четверть. Отчёты по прохождению программного материала, коррекция тематического планирования.	Зам. дир. по УВР, Руководитель МО, учителя.
12.	Проведение родительских собраний по итогам 2 полугодия.	Учителя

1.	<u>С января по апрель.</u> Подготовка и участие во Всероссийских конкурсах «Кенгуру», «ЧИП»	Руководитель МО, учителя
2.	Проведение предметной недели по математике. (по отдельному плану)	Учителя
3.	Проверка контрольных тетрадей по русскому языку и математике (2-4 классы)	Руководитель МО
4.	Подготовка и участие в городском конкурсе проектов «Аленький цветочек»	Учителя
5.	Проведение промежуточной диагностики учащихся 2-х классов	Учителя, Руководитель МО
6.	Подготовка и проведение заседания МО	Руководитель МО, учителя
7.	Отслеживание результатов деятельности первоклассников	Педагог-психолог
8.	Подготовка и участие в «Малой академии»	Учителя
9.	Контрольные срезы учащихся 4х классов	Учителя
10.	Составление и проведение контрольных работ за 3 четверть по русскому языку, математике, технике чтения. Анализ успеваемости за 3 четверть. Отчёты по прохождению программного материала, коррекция тематического планирования.	Зам. дир. по УВР, Учителя, Руководитель МО
11.	Подготовка и проведение недели естественных наук.	Руководитель МО, учителя
12.	Оценка уровня владения педагогами начальной школы видами и формами организации внеурочной деятельности учащихся в соответствии с ФГОС НОО	Руководитель МО, учителя
1.	<u>С апреля по май.</u> Подготовка и участие во Всероссийских дистанционных конкурсах	Зам. дир. по УВР, руководитель МО, учителя
2.	Проверка тетрадей 1 – 4 классов	Учителя
3.	Проверка дневников 2- 4-х классов	Руководитель МО
4.	Подготовка и составление контрольных работ за год. Контрольные работы за курс начальной школы по русскому языку (диктант с грамматическим заданием), математике(письменная итоговая контрольная работа), техника чтения в присутствии учителей-ассистентов	Зам. Дир. поУВР, Руководитель МО
5.	Комплексная диагностическая работа для учащихся 1-4 классов	Учителя
6.	Проведение контрольных работ за 4 четверть по русскому языку, математике, технике чтения. Анализ успеваемости за 4 четверть. Отчёты по прохождению программного материала, коррекция тематического планирования.	Зам. дир. по УВР, учителя
6.	Заключительное заседание МО. Анализ работы за 2018-2019 учебный год.	Руководитель МО

