

СОГЛАШЕНИЕ № 45

о предоставлении субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Владивосток

«12» января 2015 г.

Департамент образования и науки Приморского края (далее – Департамент) в лице заместителя директора департамента образования и науки Приморского края Сигида Романа Сергеевича, действующего на основании Положения о департаменте образования и науки Приморского края от 03 июля 2009 г. № 171-па, с одной стороны, и краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Приморский индустриальный колледж» (далее – Учреждение) в лице директора Чернота Сергея Георгиевича, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 27 декабря 2013 г. № 614-ри, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о порядке и об условиях предоставления Учреждению из краевого бюджета субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются условия и порядок предоставления Учредителем субсидии.

Субсидии предоставляются при выполнении Учреждением следующих условий:

- 1) целевое использование предоставляемых субсидий;
- 2) представления в департамент отчетности об использовании субсидии в сроки, определенные настоящим Соглашением;
- 3) своевременное и надлежащее исполнение налоговых и иных обязательств перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, обязательств перед бюджетами государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент обязуется:

2.1.1. Предоставить в 2015 году Учреждению при соблюдении им условий, установленных в разделе 1 настоящего Соглашения, субсидию в размере 2976986 рублей на цели (направления расходования), указанные в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечислять субсидию Учреждению на его лицевой счет № 21206X86220, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, в соответствии с Перечнем основных мероприятий или приобретений, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения по форме, прилагаемой к настоящему Соглашению, в размерах и сроки, указанными в Приложении 1, учитывая кассовый план исполнения краевого бюджета, доведенный департаментом финансов Приморского края и предельные объемы финансирования расходов.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;
- внесения изменений в сводную бюджетную роспись краевого бюджета на текущий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;
- изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;
- увеличения или уменьшения потребности Учреждения в Субсидии;
- необходимости перераспределения объемов субсидии между подведомственными учреждениями;
- выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходования) в полном объеме.

2.2.3. Осуществлять контроль за использованием субсидий на цели (направления расходования): путем проведения тематических проверок, в форме текущего контроля оперативных данных и отчетности, анализа представленных

документов на стадии формирования перечня основных мероприятий или приобретений.

2.2.4. Осуществлять оценку достижений целей субсидии исходя из достигнутых значений показателей результативности предоставления субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, установленные в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной субсидии до конца месяца, в котором поступило финансирование.

2.3.3. Осуществлять расходы за счет средств субсидии с указанием кода классификации операций сектора государственного управления.

2.3.4. Представлять в департамент ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидий по форме, прилагаемой к настоящему Соглашению (приложение 2).

2.3.5. По решению департамента возвратить субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы на предусмотренные цели (направления расходования) не могут быть произведены в полном объеме.

2.3.6. Предоставлять к Соглашению расчеты, обосновывающие объем субсидии (плановые сметы, перечень приобретаемого имущества, иные документы).

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться в департамент с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

3. Цели (направления расходования) субсидии

№ п/п	Цели (направления расходования) субсидии	Код классификации операций сектора государственного управления	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3	4
1.	Стипендии	759 0704 0247059 612 241 26	2976,986

4. Ответственность Сторон

4.1. Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с административным

и уголовным законодательством, изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

5. Порядок возврата субсидии

5.1. В случае установления Департаментом фактов нецелевого использования субсидий и (или) невыполнения Учреждением Соглашения Департамент составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

5.2. В случае не устранения нарушений в сроки, указанные в акте, Департамент принимает решение о возврате предоставленной субсидии на счет Департамента.

5.3. В течение пяти рабочих дней Департамент направляет Учреждению требование о возврате субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии (далее – требование).

5.4. Учреждение обязано осуществить возврат субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения такого требования.

5.5. В случае невозврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит зачету а счет следующего перечисления субсидии по данному коду бюджетной классификации Российской Федерации, в случае невозможности зачета – взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания 2015 года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 7 листах каждое (включая приложения) по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

8. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель: департамент образования и науки Приморского края	Учреждение: краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Приморский индустриальный колледж»
Место нахождения: 690110, Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 22 E-mail: education2006@primorsky.ru	Место нахождения: 692342, Приморский край, г. Арсеньев, ул. Мира, д. 11 E-mail: obraz32@mail.ru
Банковские реквизиты: ИНН 2540083421 КПП 254001001 УФК по Приморскому краю (департамент образования и науки Приморского края) л/с 03202000110	Банковские реквизиты: ИНН 2501004948 КПП 250101001 УФК по Приморскому краю (КГБПОУ «ПИК», л/с 11206X86220) л/с 21206X86220
ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ПРИМОРСКОМУ КР. р/с 40201810600000100002	ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ПРИМОРСКОМУ КР. р/с 40601810505071000001
БИК 040507001	БИК 040507001
ОКПО 00089721	ОКПО 02505566
ОКАТО 05401376000	ОКАТО 05403000000
ОКТМО 05701000001	ОКТМО 05703000001
ОКОГУ 2300223	ОКОГУ 2300223
ОКФС 13	ОКФС 13
ОКОПФ 20904	ОКОПФ 20903
ИНН 2540083421	ИНН 2501004948
Заместитель директора департамента образования и науки Приморского края  Р. С. Сигида М. П. 	Директор КГБПОУ «ПИК»  /С.Г.Чернота/ М. П. 

Приложение № 1
к Соглашению
о предоставлении субсидий на иные цели,
не связанные с финансовым обеспечением
выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг
(выполнение работ)

Перечень основных мероприятий или приобретений и сроки предоставления

из краевого бюджета субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Приморский индустриальный колледж»

на 2015 год

№ п/п	Направление расходования субсидии (цель предоставления субсидии)	Количество (объект, штук)	Сумма, руб.	Сроки предоставления
1	Стипендия (академическая)	520руб*285чел*12м	1778906	ежемесячно
2	Стипендия (социальная)	780руб*128чел*12м	1198080	ежемесячно
	Итого		2976986	

Директор

С.Г.Чернота

Главный бухгалтер

В.Е. Воротынцева



Приложение № 2
к Соглашению
о предоставлении субсидий на иные цели,
не связанные с финансовым обеспечением
выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг
(выполнение работ)

Форма

ОТЧЕТ

об использовании субсидий на цели, не связанные с
финансовым обеспечением выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)

(наименование Учреждения)

за _____ года

(период с начала года)

N п/п	Цели (направления расходования) субсидии	Код классификации операций сектора государственного управления	План (тыс. рублей)	Кассовые расходы (тыс. рублей)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
...				
	Итого			

Руководитель Учреждения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

" ____ " _____ 20__ г.

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.