



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 19.11.2018

№ 868

г. Темрюк

**Об обеспечении информационной безопасности при проведении  
итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании  
Темрюкский район в 2018-2019 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013 года № 1400, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14 ноября 2018 года № 4045 «Об обеспечении информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2018-2019 учебном году», в целях обеспечения информационной безопасности при проведении, проверки и хранения материалов итогового сочинения (изложения) в Темрюкском районе в 2018-2019 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Определить местом хранения материалов итогового сочинения (изложения) с момента их получения от общеобразовательных организаций (далее – ОО) до момента окончания проверки работ муниципальной комиссией по проверке и оцениванию итоговых сочинений муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 2, (кабинет № 20, сейфы) (далее – МБОУ СОШ № 2).

2. Определить местом хранения материалов итогового сочинения с момента получения из муниципальной комиссии по проверке и оцениванию итоговых сочинений управление образованием администрации муниципального образования Темрюкский район (кабинет № 1, сейф).

3. Возложить ответственность за соблюдение информационной безопасности при приеме от ОО, хранении материалов итогового сочинения (изложения) в дни проведения проверки и оценивания итогового сочинения на ведущего специалиста муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр в системе дополнительного образования» (далее – МКУ ИМЦ) И.И. Романову.

4. Возложить ответственность за соблюдение информационной безопасности при приеме материалов итогового сочинения из муниципальной комиссии по проверке и оцениванию работ, последующем хранении копий

бланков итогового сочинения, оригиналов работ до момента их передачи в региональный центр обработки информации директора МКУ ИМЦ Г.В. Зорину.

5. Директору МБОУ СОШ № 2 Л.В. Величко:

1) обеспечить работу системы видеонаблюдения и видеозаписи в местах хранения материалов итогового сочинения (изложения) в период работы муниципальной комиссии по проверке и оцениванию работ в круглосуточном режиме.

2) исключить несанкционированный доступ посторонних лиц в места хранения материалов итогового сочинения (изложения) в период работы муниципальной комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения.

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения) в муниципальную комиссию по проверке и оцениванию итогового сочинения.

2) предупредить лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), об ответственности за нарушение информационной безопасности.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления  
образованием



Е.В. Руденко