

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Тамбовская средняя общеобразовательная школа

Приказ № 140

от 22.04.2022 года
О внесении изменений в дорожную карту
мероприятий по введению обновленных
ФГОС НОО и ООО

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Приказа Министерства образования и науки Амурской области от 29.03.2022г. № 353 «О реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО на территории Амурской области»

приказываю:

1. Осуществлять с 01.09.2022 образовательную деятельность обучающихся 1-х классов в соответствии с приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», обучающихся 5-х классов в соответствии с приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
2. Осуществлять образовательную деятельность обучающихся 2-4-х классов в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. N 373) с изменениями и дополнениями от : 26 ноября 2010 г., 22 сентября 2011 г., 18 декабря 2012 г., 29 декабря 2014 г., 18 мая, 31 декабря 2015 г., 11 декабря 2020 г.;
обучающихся 6-9-х классов в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. N 1897) с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 11 декабря 2020 г.
3. Утвердить изменения в дорожной карте мероприятий по введению обновлённых ФГОС НОО и ООО в 1х и 5х классах (приложение 1).
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Дорожная карта мероприятий МБОУ Тамбовская СОШ (с изменениями)
по введению обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные, результат
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Январь 2022 года</i>	Директор Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО
2	Проанализировать количество педагогов и учебную нагрузку, направить учителей на повышение квалификации.	<i>Февраль-май 2022 года</i>	зам.директора по УВР, план курсовой подготовки, документы о повышении квалификации
3	Проведение классного родительского собрания в 1 классе, посвященного обучению по новым ФГОС НОО	<i>Май, ежегодно с 2022 года</i>	Заместители директора по УВР, ВР, классные руководители . Протокол классного родительского собрания в 1 классе, посвященного обучению по новым ФГОС НОО
4	Проведение классного родительского собрания в 5 классах, посвященного переходу на новые ФГОС ООО	<i>Май, ежегодно с 2022</i>	Заместители директора по УВР, ВР, классные руководители . Протоколы классного родительского собрания 5х классов, посвященного переходу на новые ФГОС ООО
5	Проведение просветительских мероприятий, педагогических советов направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся.	<i>Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком</i>	Аналитические отчеты зам.директора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях Разделы на сайте ОО
6	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	<i>Март 2022 года</i>	Аналитическая записка зам.директора по УВР и ВР об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО
7	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	<i>2022 –2027 годы</i>	Аналитическая записка зам.директора по УВР и ВР об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
8	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем	<i>Ежегодно до 1 сентября 2022–2026 годов</i>	Зав. библиотекой , администратор сайта. Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для

	учебников. Разместить на сайте школы.		реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
9	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	<i>март –апрель 2022 года</i>	Заместители директора по УВР и ВР Справка зам.директора по УВР. Справка зам.директора по ВР
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
10	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода</i>	Зам. директора по УВР Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО
11	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	<i>В течение всего периода</i>	Зам. директора по УВР Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО
12	Внесение изменений в программу развития образовательной организации.	<i>Июнь 2022 года</i>	Зам. директора по УВР, администратор сайта. Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации. Информация на сайте школы.
13	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	<i>До 01.09.2022</i>	Директор Устав образовательной организации
14	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Январь 2022 года – август 2022</i>	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
15	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	<i>До 01.09.2022</i>	Директор Должностные инструкции
16	Внести изменения в ООП НОО и ООО в соответствии с требованиями действующего законодательства, в программу воспитания и социализации обучающихся.	<i>Август с 2022г по 2026г</i>	Заместители директора по УВР, ВР, рабочие группы, администратор сайта Протокол заседания . Разместить программу на сайте школы.
17	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО,	<i>До 01.09.2022</i>	Заместители директора по УВР,

	<p>в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, <i>программы коррекционной работы ООО</i>, на заседании педагогического совета. Размещение программ на сайте школы.</p>		<p>администратор сайт Протокол заседания . Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в т.ч. рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, <i>программы коррекционной работы ООО</i></p>
18	<p>Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по новым ФГОС НОО и ООО на учебный год</p>	<p><i>Ежегодно до 25 мая</i></p>	<p>Заместители директора по УВР, Руководители ШМО Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО</p>
19	<p>Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО.</p>	<p><i>Ежегодно до 31 августа</i></p>	<p>Заместители директора по УВР, Руководители ШМО, администратор сайт Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана</p>
20	<p>Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО</p>	<p><i>Ежегодно</i></p>	<p>Заместители директора по УВР, Руководители ШМО, зав.библиотекой Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка</p>
21	<p>Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями</p>	<p><i>До 1 сентября 2022 года</i></p>	<p>Директор Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями</p>
22	<p>Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО Разместить обновленные положения на сайте школы</p>	<p><i>До 1 сентября 2022 года</i></p>	<p>Заместители директора по УВР, администратор школьного сайта Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми</p>

			<p>ФГОС НОО и ООО.</p> <p>Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО</p>
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
23	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>До 1 сентября 2022 года</i>	<p>Заместители директора по УВР,</p> <p>План методической работы.</p> <p>Приказ об утверждении плана методической работы</p>
24	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	<i>В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2022</i>	<p>Руководители ШМО</p> <p>Планы работы ШМО.</p> <p>Протоколы заседаний ШМО</p>
25	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	<i>В течение всего периода с 2022</i>	<p>Заместители директора по УВР,</p> <p>Руководители ШМО</p> <p>План работы методического совета образовательной организации.</p> <p>Планы работы ШМО.</p>
26	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с 2022</i>	<p>Педагог –психолог</p> <p>План работы, отчет</p>
27	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	<i>До 1 сентября ежегодно с 2022</i>	<p>Заместители директора по УВР,</p> <p>План ВШК на учебный год.</p> <p>Аналитические справки по итогам года</p>
28	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	<i>До 1 сентября ежегодно с 2022</i>	<p>Заместители директора по УВР,</p> <p>Аналитические справки по результатам ВСОКО</p>
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым			
29	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Декабрь 2022 года</i>	<p>Заместители директора по УВР,</p> <p>Сайт образовательной организации</p> <p>Пакет информационно-методических материалов</p>
30	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных	<i>Февраль-март</i>	Заместители директора по УВР,

	затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>ежегодно в период с 2022</i>	Руководители ШМО Протокол ШМО Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях
31	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	<i>Ежегодно в течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога
32	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	<i>До 25 мая ежегодно в период с 2022</i>	Директор, зам.директора по УВР, Приказ Комплектование
33	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с 2022</i>	зам.директора по УВР, ответственный за сайт, Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
34	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с 2022</i>	зам.директора по УВР, ответственный за сайт, Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях
6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение			
35	Формирование МТБ	<i>весь период</i>	Директор
7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение			
36	Финансирование МТБ	<i>весь период</i>	Директор , отдел образования