



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
И.А.Иванова

**Дорожная карта мероприятий МБОУ Тамбовская СОШ
по введению обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные, результат
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Январь 2022 года</i>	Директор Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО
2	Проанализировать количество педагогов и учебную нагрузку, направить учителей на повышение квалификации.	<i>Февраль-май 2022года</i>	зам.директора по УВР, план курсовой подготовки, документы о повышении квалификации
3	Проведение классного родительского собрания в 1 классе, посвященного обучению по новым ФГОС НОО	<i>Май, ежегодно с 2022 года</i>	Заместители директора по УВР, ВР, классные руководители . Протокол классного родительского собрания в 1 классе, посвященного обучению по новым ФГОС НОО
4	Проведение классного родительского собрания в 5, 7,8 классах, посвященного переходу на новые ФГОС ООО	<i>Май, ежегодно с 2022</i>	Заместители директора по УВР, ВР, классные руководители . Протоколы классного родительского собрания в 5,7, 8 классов, посвященного переходу на новые ФГОС ООО
5	Проведение просветительских мероприятий, педагогических советов направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся.	<i>Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком</i>	Аналитические отчеты зам.директора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях Разделы на сайте ОО
6	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	<i>Март 2022 года</i>	Аналитическая записка зам.директора по УВР и ВР об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО
7	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим	<i>2022 –2027 годы</i>	Аналитическая записка зам.директора по УВР и ВР об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в

	санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда		соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
8	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников. Разместить на сайте школы.	<i>Ежегодно до 1 сентября 2022–2027 годов</i>	Зав. библиотекой, администратор сайта. Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
9	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	<i>март –апрель 2022 года</i>	Заместители директора по УВР и ВР Аналитическая справка зам.директора по УВР. Аналитическая справка зам.директора по ВР
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
13	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода</i>	Зам. директора по УВР Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО
14	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	<i>В течение всего периода</i>	Зам. директора по УВР Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО
15	Внесение изменений в программу развития образовательной организации. Разместить на сайте школы.	<i>Июнь 2022 года</i>	Зам. директора по УВР, администратор сайта. Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
16	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	<i>До 01.09.2022</i>	Директор Устав образовательной организации
17	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Январь 2022 года – август 2022</i>	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
18	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	<i>До 01.09.2022</i>	Директор Должностные инструкции
19	Внести изменения в ООП НОО и ООО в соответствии с требованиями действующего	<i>Август с 2022г по 2026г</i>	Заместители директора по УВР, ВР, рабочие группы, администратор сайта

	законодательства , в программу воспитания и социализации обучающихся. Разместить программу на сайте школы.		Протокол заседания
20	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, <i>программы коррекционной работы ООО</i> , на заседании педагогического совета. Размещение программ на сайте школы.	<i>До 01.09.2022</i>	Заместители директора по УВР, администратор сайт Протокол заседания . Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в т.ч. рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, <i>программы коррекционной работы ООО</i>
21	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год 2023/24 учебный год 2024/25 учебный год 2025/26 учебный год 2026/27 учебный год	<i>Ежегодно до 30 мая</i>	Заместители директора по УВР, Руководители ШМО Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
22	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана на 2022/23 учебный год 2023/24 учебный год 2024/25 учебный год 2025/26 учебный год 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО. Размещение программ на сайте школы.	<i>Ежегодно до 31 августа</i>	Заместители директора по УВР, Руководители ШМО, администратор сайт Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана
23	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	<i>Ежегодно</i>	Заместители директора по УВР, Руководители ШМО, зав.библиотекой Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка
24	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями	<i>До 1 сентября 2022 года</i>	Директор Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями
25	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и	<i>До 1 сентября 2022 года</i>	Заместители директора по УВР, администратор школьного сайта Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля

	<p>промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО</p> <p>Разместить обновленные положения на сайте школы</p>		<p>успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.</p> <p>Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.</p> <p>Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО</p>
--	---	--	--

3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО

26	<p>Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</p>	<p><i>До 1 сентября 2022 года</i></p>	<p>Заместители директора по УВР, План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы</p>
27	<p>Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом</p>	<p><i>В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2021 по 2027 годы</i></p>	<p>Руководители ШМО Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО</p>
28	<p>Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО</p>	<p><i>В течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i></p>	<p>Заместители директора по УВР, Руководители ШМО План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО.</p>
29	<p>Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</p>	<p><i>В течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i></p>	<p>Педагог – психолог План работы, отчет</p>
30	<p>Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО</p>	<p><i>До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы</i></p>	<p>Заместители директора по УВР, План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам года</p>

31	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	<i>До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы</i>	Заместители директора по УВР, Аналитические справки по результатам ВСОКО
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым			
32	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Декабрь 2022 года</i>	Заместители директора по УВР, Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
33	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Февраль-март ежегодно в период с 2022 по 2027 годы</i>	Заместители директора по УВР, Руководители ШМО Протокол ШМО Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях
34	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	<i>Ежегодно в течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога
35	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	<i>До 25 августа ежегодно в период с 2021 по 2026 гг</i>	Директор, зам.директора по УВР, Приказ Комплектование
36	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i>	зам.директора по УВР, ответственный за сайт, Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
37	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i>	зам.директора по УВР, ответственный за сайт, Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях
6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение			
38	Формирование МТБ	<i>весь период</i>	Директор
7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение			
39	Финансирование МТБ	<i>весь период</i>	Директор, отдел образования