

В муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №37 «Русалочка» муниципального образования город-курорт Анапа

от _____
(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. гражданина; Наименование организации, Ф.И.О. лица, представляющего организацию)

(место жительства, телефон; адрес организации, телефон)

О Б Р А Щ Е Н И Е

гражданина, замещавшего в государственном (муниципальном) органе края должность гражданской (муниципальной) службы, включенную в Перечень должностей, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (муниципального) управления этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской (муниципальной) службы

Я,

(ФИО)

замещавший(ая)

(наименование должности)

включенную в перечень должностей, связанных с коррупционными рисками. прошу дать мне согласие на замещение должности (заключение гражданско-правового договора)

(планируемая замещаемая должность и наименование организации)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ
ДОЛЖНОСТИ _____

(указать наименование должности, которую гражданин замещал в государственном (муниципальном) органе)

я осуществлял(а) следующие функции государственного (муниципального) управления в отношении этой организации:

1) _____
_____ (указать какие)

2)

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):

1) _____
(краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы в случае заключения трудового или гражданско-правового договора)

2)

Намереваюсь/не намереваюсь лично присутствовать на заседании комиссии по со-
требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
Информацию о принятом решении прошу направить на мое имя по адресу:

(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте, либо указывается
любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления
решения)

(дата)

(подпись, инициалы, фамилия)