



решением педагогического совета  
МБОУ "СОШ № 6" от 11.11.2013 протокол № 2

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расчета стоимости тарифа и утверждения платных услуг,  
оказываемых муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "СОШ № 6" муниципального образования  
Тбилисский район

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым кодексом Российской Федерации, уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "СОШ № 6" муниципального образования Тбилисский район и определяет порядок, методы расчета и установления цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "СОШ № 6" (Далее-учреждение) муниципального образования Тбилисский район

### 1. Общие положения

1.1. Положение определяет единый подход к расчету стоимости платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "СОШ № 6" муниципального образования Тбилисский район

1.2. Настоящее Положение не распространяется на услуги, оказываемые учреждениями, тарифы, на которые устанавливаются в соответствии с федеральным законом от 30.12. 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса».

### 2. Цели и принципы расчета стоимости и утверждения, тарифа платных услуг

2.1. Основные цели расчета стоимости и утверждения тарифов *m* платные услуги учреждения:

2.1.1. Обеспечение устойчивого развития учреждений и качества оказываемых ими потребителю услуг;

2.1.2. Защита интересов потребителей от необоснованного изменения тарифов на услуги учреждений.

2.2. Основные принципы установления тарифов на услуги учреждений:

2.2.1. Баланс экономических интересов учреждения и потребителей услуг;

2.2.2. Обеспечение финансовых потребностей учреждений, необходимых для осуществления деятельности.

2.2.3. Стимулирование снижения затрат, повышения экономической эффективности услуг.

### 3. Определение тарифа на услуги учреждения

3.1. Тарифы формируются с учетом себестоимости оказания платных услуг, спроса на платные услуги, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платных услуг.

3.2. Для расчета тарифа платных услуг расходы учреждения делятся на прямые и косвенные.

3.3. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с предоставляемой услугой и потребляемые в процессе ее оказания:

- заработная плата;

- начисления на оплату труда, включая расходы по оплате единого социального налога в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, а также взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- затраты на материалы и другие ресурсы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

- амортизация основных средств, используемых при оказании платной услуги.

3.4. К косвенным расходам относятся те виды затрат, которые необходимы для обеспечения деятельности учреждения, но не потребляются непосредственно в процессе оказания платной услуги:

- заработная плата управленческого персонала;

- начисления на оплату труда управленческого персонала;

- хозяйственные затраты (затраты на материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, канцелярские товары, инвентарь и оплата транспортных, коммунальных услуг, услуг связи, текущий ремонт оборудования и инвентаря, зданий и сооружений);

- затраты на командировки и служебные разъезды;

- амортизация зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанных с оказанием услуг;

- прочие затраты.

Перечисленные косвенные расходы относятся на стоимость услуг через расчетные коэффициенты.

3.5. Уровень рентабельности оказываемых платных услуг устанавливается учреждением по результатам оценки стоимости аналогичной услуги на рынке услуг.

3.6. Расчет тарифа платных услуг (С, руб.) осуществляется по следующей формуле:

$$C = (P_{пр.ус} + P_{к.ус}) \times (1 + U_p / 100),$$

где  $P_{пр.ус}$  - прямые расходы в стоимости платной услуги (руб.),



Рк.ус - косвенные расходы в стоимости платной услуги (руб.), Ур.- уровень рентабельности, %,

3.6.1. Расчет прямых расходов в тарифе платных услуг (Рпр. ус) рассчитывается по следующей формуле:

$$R_{пр.ус} = З + Нз + Мз + И,$$

где З - расходы на заработную плату персонала, оказывающего платную услугу

(руб.),

Нз - начисления на оплату труда персонала, оказывающего платную услугу (руб.),

Мз - затраты на материалы и другие ресурсы, потребляемые в процессе оказания платной услуги (руб.),

И - амортизация основных средств, используемых при оказании платной услуги (руб.).

3.6.1.1. Расчет расходов на заработную плату персонала, оказывающего платную услугу, определяется следующим образом:

$$З = \frac{Зт \times 12}{Фр.вр}$$

$$З = \dots \times В <*> ,$$

Фр.вр

где Зт - для учреждений - среднемесячная заработная плата за истекший с месяца последней индексации период, среднемесячная заработная плата за истекший год с учетом индекса инфляции текущего периода (руб.),

Фр.вр - годовой фонд рабочего времени персонала, оказывающего платную услугу (час);

В - продолжительность оказания услуги (час).

Годовой фонд рабочего времени персонала, оказывающего платную услугу, определяется следующим образом:

$$Фр.вр = Пр.д \times Кр.д,$$

где Пр.д - продолжительность рабочего дня (час), Кр.д - количество рабочих дней в году (дн.).

3.6.1.2. Расчет начислений на оплату труда персонала, оказывающего платную услугу, включая расходы по оплате единого социального налога в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, а также взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, устанавливаются законодательством Российской Федерации в процентах от фонда оплаты труда (Н).

Начисления на оплату труда персонала, оказывающего платную услугу, рассчитываются следующим образом:

$$Нз = \frac{З \times Н}{100}$$

3.6.1.3. Расчет затрат на материалы и другие ресурсы, потребляемые в процессе оказания платной услуги, определяется исходя из расхода материалов и других ресурсов на оказание услуги и цен, сложившихся на рынке.

Затраты на материалы и другие ресурсы, потребляемые в процессе оказания платной услуги, определяются по формуле:

$$Мз = \sum P_i \times C_i$$

где  $P_i$  - расход  $i$ -го материала (ресурса), используемого при оказании платной услуги в натуральных единицах измерения;

$C_i$  - цена за единицу  $i$ -го материала (ресурса), используемого при оказании платной услуги.

3.6.1.3. Расчет амортизации основных средств, используемых при оказании платной услуги, осуществляется пропорционально времени оказания услуги. Годовая сумма амортизации каждого вида основных средств исчисляется исходя из балансовой стоимости основных средств и нормы амортизации.

Годовая амортизация  $i$ -го основного средства определяется по формуле:

$$Иг_i = БС_i \times НИ_i / 100,$$

где  $Иг_i$  - годовая амортизация  $i$ -го основного средства (руб.);

$БС_i$  - балансовая стоимость  $i$ -го основного средства (руб.);

$НИ_i$  - норма амортизации  $i$ -го основного средства (%).

Затраты на услугу равны:

$$И = \sum \frac{Иг_i}{Фоб_i} \times Воб_i,$$

где И - амортизация основных средств, используемых при оказании конкретной платной услуги (руб.);

$Иг_i$  - годовая амортизация  $i$ -го вида основного средства, используемого при оказании платной услуги (руб.);

$Фоб_i$  - годовой фонд использования  $i$ -го вида основного средства (час);

$Воб_i$  - продолжительность оказания услуги с использованием  $i$ -го вида основного средства (час).

3.6.2. Расчет косвенных расходов в стоимости платной услуги включается в стоимость услуги пропорционально прямым расходам.

Для учета косвенных расходов в стоимости конкретной услуги рассчитывается коэффициент косвенных расходов:

$$Ккр = \frac{Рк}{Рпр},$$

где  $Рк$  - косвенные расходы, учреждения за истекший год (тыс.руб.);

$Рпр$  - прямые расходы учреждения за истекший год (тыс.руб.).

Косвенные расходы в стоимости платной услуги рассчитываются следующим образом:



$$P_{к.ус} = P_{пр.ус} \times K_{кр}$$

3.7. В цены на услуги учреждения не включаются расходы, связанные с привлечением избыточных ресурсов, недоиспользованием (неоптимальным использованием) производственных мощностей, финансированием из других источников, а также иные необоснованные расходы.

#### 4. Экономическое обоснование тарифов платных услуг

4.1. Обоснованными признаются тарифы на услуги, оказываемые учреждениями, обеспечивающие компенсацию экономически обоснованных расходов и прибыль.

4.2. Тарифы формируются с учетом необходимой прибыли в пределах рентабельности в размере не более 15 процентов, за исключением случаев, когда уровень рентабельности установлен законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, и с учетом налога на добавленную стоимость, который исчисляется в соответствии с требованиями, установленными главой 21 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

#### 5. Порядок утверждения тарифов на платные услуги учреждения

5.1. Установление тарифов на услуги производится по инициативе учреждения.

5.2. Установление тарифов на услуги осуществляется не чаще одного раза в год.

5.3. Изменение (увеличение или уменьшение) установленных тарифов в течение года возможно по следующим основаниям:

5.3.1. Оказание новых видов услуг учреждением;

5.3.2. Изменение более чем на 10 процентов суммарных расходов на осуществление (оказание) регулируемых услуг по сравнению с расходами, принятыми при утверждении тарифов услуги на предыдущий расчетный период регулирования;

5.3.3. Изменение более чем на 5 процентов суммы налогов и сборов, подлежащих обязательной уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.3.4. Результаты проверок финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, проведенных администрацией муниципального образования Тбилисский район, ее отраслевыми управлениями, или по ее поручению иными лицами.

5.3.5. Изменение установленного размера рентабельности учреждением.

5.4. Утверждение тарифов на платные услуги осуществляется муниципальным правовым актом администрации муниципального образования Тбилисский район.

5.5. Проект правового акта и обязательном порядке проходит проверку обоснованности включения затрат в управлении экономики администрации муниципального образования Тбилисский район.

5.6. Для проведения проверки обоснованности включения затрат муниципального учреждения предоставляют в управление экономики администрации муниципального образования Тбилисский район следующий пакет документов:

- предложение по установлению цен (тарифов) на очередной период регулирования;
- пояснительную записку с обоснованием необходимости изменения действующих цен и тарифов;
- отчетные калькуляции расходов по услугам и плановые калькуляции на предстоящий период
- копию Устава муниципального учреждения;
- копию правоустанавливающих документов на имущество, используемое для осуществления регулируемого вида деятельности (регистрация права собственности аренды; безвозмездного пользования и т.д. с приложением перечня имущества);
- копию приказа об учетной политике;
- копию бухгалтерской отчетности по форме № 2 "Отчет о прибылях и убытках" за предыдущий период регулирования цен и тарифов с выделением доходов и расходов по регулируемой услуге, регулируемому виду деятельности и расшифровкой по направлениям использования прочие доходов и расходов (операционных, внебюджетных) и т. д.;
- копию статистической отчетности по форме № 4-п "Сведения о численности, заработной плате и движении работников" за последний отчетный период;
- копию коллективного договора и положения об оплате труда;
- копию штатного расписания;
- справку об использовании амортизационных отчислений и прибыли;
- копию платежных документов на используемые виды сырья и материалов;
- копии договоров с организациями, предприятиями или индивидуальными предпринимателями, расчеты с которыми включаются в себестоимость;
- расчет цен (тарифов) на товары и услуги с приложением обоснования по каждой статье затрат.

5.7. При необходимости управление экономики администрации муниципального образования Тбилисский район может запросить у учреждений другие обосновывающие документы.

5.8. Срок рассмотрения представленных документов, подготовки заключения и проекта муниципального правового акта не должен превышать 30 календарных дней.

5.9. Решение об отказе в установлении тарифов на услуги учреждений принимается по результатам рассмотрения представленных документов управлением экономики администрации муниципального образования Тбилисский район в следующих случаях:

5.9.1. Непредставление или предоставление не в полном объеме документом, обосновывающих необходимость утверждения цен и тарифов на услуги учреждения;

5.9.2. Выявление недостоверности отчетных показателей, используемых при обосновании тарифов;

5.9.3. Неправильное применение актов и иных документов, регулирующих вопросы на ценообразования;

5.9.4. Несоблюдение требований настоящего положения.

5.10. Утвержденные муниципальным правовым актом тарифы на услуги муниципальных организаций и учреждений подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в сети "Интернет".

Директор МБОУ «СОШ № 6»

Л.С. Косякова