

2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения.

2.1. Основными целями деятельности МБУК «ЦБС» являются:

- обеспечение библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально – возрастных групп;
- сохранение, накопление и распространение знаний, памяти человечества в виде документов как на традиционных, так и на нетрадиционных носителях информации;
- сохранение и развитие культурного и духовного потенциала населения района.

2.2. Задачами Учреждения являются:

- обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для жителей муниципального района;
- формирование библиотечного фонда с учетом образовательных потребностей и культурных запросов населения, обеспечения его сохранности;
- обеспечение оперативного доступа к информационным ресурсам других библиотек и информационных систем;

- расширение контингента пользователей библиотек, совершенствование методов работы с различными категориями читателей;

- содействие образованию и воспитанию населения, повышение его культурного уровня;

- привитие читателям навыков информационной культуры.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- формирование универсального фонда документов различных типов и видов: печатные издания (в том числе периодические), кинофото документы и другие носители информации – путем купли продажи, книгообмена, получение в дар и иными способами, не запрещенными действующим законодательством;

- организует комплектование, учет, обработку, рациональное размещение, хранение и использование фондов в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и «Правилами пользования библиотеками МБУК «ЦБС»;

- формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;

- предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

- оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

- выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда;

- сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонемента;

- участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;

- компьютеризация и информатизация библиотечных процессов, предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;

- мониторинг потребностей пользователей;

- организация центров правовой информации;

- осуществление анализа деятельности муниципальных библиотек района, методико-библиографической и практической помощи библиотекам района всех систем и ведомств; организация системы повышения квалификации библиотечных кадров, изучение, обобщение и распространение передового профессионального опыта;

- организация выполнения работ по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями, осуществление иных видов хозяйственной деятельности при условии, что хозяйственная деятельность не наносит ущерба основной деятельности;

- проведение культурно – просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;

- осуществление выставочной и издательской деятельности (выпуск библиотечной, рекламной и исследовательской продукции) предоставление дополнительных библиотечных и сервисных услуг пользователям в соответствии с действующим законодательством настоящим Уставом и Правилами пользования МБУК «ЦБС».

2.4. Помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доходы, лишь поскольку это служит достижению целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава:

- копирование печатных и иных фондовых материалов библиотеки;

- совместные литературные мероприятия с различными учреждениями с использованием книжного фонда, помещения, оборудования библиотеки;

- рекламно-издательская деятельность;
- электронная доставка документов из фондов библиотек и информационных центров России;
- доступ к мировым информационным ресурсам через сеть Интернет;
- электронная почта;
- сканирование;
- набор текстов, таблиц на компьютере;
- ксерокопирование;
- услуги фонотеки;
- составление библиографических списков к контрольным, курсовым работам;
- выполнение библиографических и иных справок повышенной сложности с привлечением фондов библиотек других систем и ведомств, информационных центров и т.д.;
- организация и проведения платных форм культурно – просветительской и информационной деятельности;
- розничная торговля канцелярскими товарами, книжной и иной печатной продукцией;
- иные виды предпринимательской деятельности, направленные на расширение перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально – творческое развитие библиотеки.

2.5. Учреждение вправе самостоятельно:

- определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии целями и задачами, определяемыми действующими законодательными актами, настоящим Уставом;
- определять сумму залога при предоставлении редких и ценных изданий, а также в других, определенных правилами пользования библиотекой;
- определять в соответствии с правилами пользования библиотеками виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотек;
- самостоятельно определять источники комплектования своих фондов;
- утверждать по согласованию с учредителями правила пользования библиотеками;
- осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям библиотечных услуги социально- творческого развития библиотек при условии, что это не наносит ущерба их основной деятельности;
- определять условия использования библиотечных фондов на основе договоров с юридическими и физическими лицами;
- образовывать в порядке, установленном действующим законодательством, библиотечные объединения;
- участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных и региональных программ развития библиотечного дела;
- осуществлять в установленном порядке сотрудничество с библиотеками и иными учреждениями и организациями иностранных государств, в том числе вести международный книгообмен, вступать в установленном порядке в международные организации, участвовать в реализации международных библиотечных и иных программ;
- изымать и реализовывать документы из своих фондов в соответствии с порядком изъятия документов, согласованным с учредителями библиотек в соответствии с действующими нормативными актами. При этом библиотеки независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не имеют права списывать и реализовывать документы, отнесенные к памятникам истории и культуры, режим

6.

хранения и использования которых определяется в соответствии с действующим законодательством;

- совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

Библиотеки имеют преимущественное право на приобретение документов, выпускаемых по федеральным государственным программам книгоиздания, и первоочередное приобретение документов ликвидируемых библиотек.