

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Норильская детская школа искусств»

Протокол № 01-07/07
23 мая 2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования
«Норильская детская школа искусств»

_____ В.Н. Афендиков
«___» _____ 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании трудового коллектива и Совете
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Норильская детская школа искусств»

1. Общие положения

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативных начал коллектива, реализации прав автономии муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Норильская детская школа искусств» (далее – Учреждение, Школа, МБУ ДО «НДШИ») в решении вопросов, способствующих организации учебно-воспитательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности; расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощая в жизнь принцип Государственно-общественных форм управления, создаются и действуют органы самоуправления: общее собрание трудового коллектива и совет Школы.

2. Общее собрание трудового коллектива

2.1. Высшим органом самоуправления Учреждения является Общее собрание.

2.2. К компетенции Общего собрания относится:

- принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- принятие основных направлений развития Учреждения;
- выборы Совета Учреждения, заслушивание отчета о его деятельности;
- выдвижение на почетные звания и награды членов трудового коллектива;
- принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора, выборы уполномоченных от трудового коллектива для проведения переговоров, принятие Коллективного договора;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Порядок организации деятельности Общего собрания:

- Общее собрание собирается по инициативе Совета Учреждения, Педагогического совета Учреждения, директора, общественных организаций, действующих в Учреждении, группы членов трудового коллектива, состоящей из не менее 25% списочного состава работников Учреждения. Ими же формируется повестка дня и оповещение членов трудового коллектива.
- Общее собрание созывается по мере необходимости;
- Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения;
- решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов трудового коллектива;
- для ведения Общего собрания избирается председатель и секретарь. Секретарь Общего собрания ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем. Протоколы Общих собраний хранятся в архиве Учреждения;
- решения Общего собрания являются обязательными для всех работников Учреждения, реализуются приказами директора Учреждения в пределах его компетенции;
- порядок принятия решений устанавливается Общим собранием.

3. Совет Учреждения

3.1. Для осуществления общего руководства деятельностью Учреждения в период между Общими собраниями трудового коллектива в Учреждении создается Совет Учреждения (далее - Совет), к компетенции которого относится:

- осуществление контроля за выполнением решений Общих собраний трудового коллектива Учреждения, реализацией критических замечаний и предложений работников, информирование трудового коллектива об их выполнении;
- решение оперативных и текущих вопросов развития Учреждения;
- содействие в принятии решений по вопросам организации учебного процесса, международных связей и реализации финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- обсуждение вопросов совершенствования образовательного процесса, вопросов трудовой дисциплины работников Учреждения;
- контроль выполнения Устава Учреждения;
- решение иных вопросов производственного и социального развития Учреждения, не отнесенных к компетенции Общего собрания, Педагогического совета Учреждения, директора Учреждения.

3.2. Порядок организации деятельности Совета:

- заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения или по мере необходимости;
- председателем Совета является директор Учреждения. Секретарь Совета избирается из числа его членов на первом заседании сроком на один учебный год;
- количественный и качественный состав Совета формируется путем избрания на Общем собрании и утверждается приказом директора. Срок полномочия Совета – 1 (один) учебный год;
- повестка дня заседания Совета формируется по инициативе директора Учреждения и членов Совета;
- заседание Совета Учреждения считается правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей списочного состава Совета;
- решение Совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета, участвовавших в голосовании;
- решения Совета Учреждения оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем и носят рекомендательный характер для директора Учреждения;
- протоколы заседаний Совета Учреждения хранятся в архиве Учреждения.