

**ПРИНЯТО:**

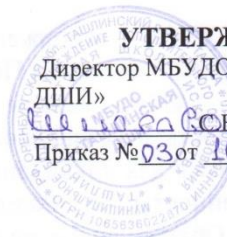
Педагогическим советом

Протокол № 3 от 10.01.2020

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБУДО «Ташлинская  
ДШИ»

Светлана С.С. Шмакова  
Приказ № 03 от 10.01.2020



**СОГЛАСОВАНО:**

с Советом родителей

Протокол № 3 от 10.01.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и основании перевода,  
отчисления и восстановления обучающихся  
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования  
«Ташлинская детская школа искусств»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Ташлинская детская школа искусств» (далее – Школа).

1.2. Настоящий Порядок составлен в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; пунктов 14-16 части 1 статьи 34; частей 4,5,6,7,8 статьи 43; статьи 61; части 2 статьи 62 Федерального закона от 29.12.2012г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Для целей применения Настоящего Порядка понятие перевода применяется в следующих случаях:

- перевода учащихся в следующий класс;
- перевода с одной образовательной программы на другую

1.4. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы по итогам промежуточной аттестации или не прохождении промежуточной аттестации без уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.5. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения Педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

1.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс «условно», т.е. при

условии сдачи задолженности в определенный период времени, установленный решением Педагогического совета Школы.

1.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленный срок. Школа обязана создать все условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.9. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, переведенные в следующий класс «условно», и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, остаются на повторное обучение, переводятся на другую образовательную программу, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану, или подлежат отчислению.

1.10. В случае принятия решения о невозможности продолжения обучения по причине недостаточности творческих способностей или физического развития обучающегося, Школа информирует о данном решении родителей (законных представителей) обучающегося и обеспечивает перевод ребенка на другую образовательную программу либо предоставляет возможность повторного обучения в этом же классе.

1.11. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод производится на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося, решения Педагогического совета, утвержденного приказом директора Школы.

1.12. Перевод обучающихся с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств на дополнительную общеразвивающую программу и наоборот, осуществляется на основании Положения о переводе с одной программы на другую, локального акта Школы, решения Педагогического совета, заявления родителей (законных представителей) и при наличии свободных мест для обучения по данной образовательной программе.

1.13. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года и при наличии свободных мест.

1.14. Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов: заявления родителей (законных представителей) обучающегося, справки о периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы и положительные результаты выполнения ее за соответствующий период.

## **2. Порядок отчисления обучающихся**

2.1. Отчисление обучающихся может быть осуществлено:

- по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения образования в другой образовательной организации;

- по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

2.2. За неоднократное неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

2.3. Отчисление обучающегося применяется в том случае, когда меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

2.4. Отчисление обучающегося производится приказом директора Школы на основании решения Педагогического совета.

2.5. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений с целью оспорить решение об отчислении обучающегося.

2.6. Запрещается отчисление обучающихся в период болезни и в каникулярное время.

### **3. Порядок восстановления обучающихся**

3.1 Восстановление обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Гашлинская детская школа искусств» - не предусмотрено.