

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Районный дом культуры»**

**Как подготовить проект
(краткие методические рекомендации)**

Составитель:

Власова Екатерина Сергеевна
Заведующий информационно-методическим
сектором МБУК «РДК»

2019 год

Проект должен содержать следующую информацию, выделенную в отдельные разделы.

Разделы определяются грантодателем или иным источником ресурса. Однако существует минимальный набор разделов, позволяющий понять суть проекта и отражающий управление проектной работой:

Название проекта: ФИО организаторов: Срок реализации:

Статус проекта: реализован; в стадии реализации; в стадии поиска средств

Проект

- описание проблемы, на решение которой направлена реализация проекта (не более 1,5 страниц машинописного текста);
- цели и задачи проекта;
- мероприятия проекта с определением социально-демографических групп населения, на которые направлена реализация проекта, предполагаемое количество участников проекта, основные этапы реализации проекта, содержание мероприятий проекта;
- перспективы дальнейшей реализации проекта;
- календарный план реализации мероприятий проекта по месяцам в соответствии с Приложением 1;
- смета и бюджет проекта согласно приложению 2 и 3;
- ожидаемые результаты реализации проекта;
- оценка результата.

Краткая характеристика разделов проекта

Описание проблемы, на решение которой направлена реализация проекта, должно содержать обоснование:

- соответствующее интересам и потребностям целевой группы;
- соответствующее целям, задачам социальной сферы, в рамках которой реализуется проект (номинациям конкурса, социальным проблемам данной сферы, соответствующим приоритетам финансирующей стороны);
- подкрепленное статистическими данными и убедительными фактами;
- являющееся разумным, не завышенным и реальным для исполнения.

Цель проекта должна обладать следующими свойствами:

- специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации проекта);
- конкретность (не допускаются нечеткие формулировки, произвольное или неоднозначное толкование);
- измеримость (достижение цели можно проверить);
- достижимость (цель должна быть достижима за период реализации проекта);
- релевантность (соответствие формулировки цели соответствующим потребностям, заявленным в постановке проблемы и ожидаемым результатам реализации проекта);
- четкая определенность с точки зрения интересов целевой группы проекта;
- четкая определенность с точки зрения времени их достижения в соответствии с периодом реализации проекта.

Формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, а также описания путей, средств и методов достижения цели.

Задачи проекта обеспечивают достижение цели проекта и определяют конечный

результат реализации совокупности взаимосвязанных мероприятий в рамках проекта. Они отвечают на вопрос, что необходимо сделать для достижения результата. Их должно быть не более 3–4.

Сформулированные задачи должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели. При постановке цели и задач необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения (решения).

Декларируемые в проекте цель и задачи должны быть реалистичны, чтобы их возможно было достичь за тот период, на который рассчитан проект. Из их достижения должны вытекать **конкретные измеряемые результаты**.

В разделе **«Мероприятия проекта»** излагается характеристика основных мероприятий проекта с указанием в соответствующих случаях планируемых мест и сроков их проведения, состава участников и (или) подходов к его определению, а также иные сведения о предусматриваемой программой деятельности. Этот раздел отвечает на вопрос как решаются задачи для достижения заявленной в проекте цели.

Мероприятия проекта должны быть логичными, взаимосвязанными, последовательными и достаточными для решения задач проекта.

Также в этот раздел включается информация об участии в реализации проекта партнеров (в том числе оказывающих содействие и привлекаемых в качестве соисполнителей отдельных мероприятий).

Если проект предполагается реализовывать в несколько этапов, приводится их описание, сроки осуществления и обоснование деления на этапы.

В рамках реализации проекта рекомендуется предусмотреть мероприятия по анализу деятельности целевой группы (благополучателей), определению основных ее проблем и разработке (совместно с представителями целевой группы) комплексных мер по решению этих проблем, в том числе подготовке предложений по реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию различных вопросов их деятельности.

Основные мероприятия проекта и сроки их осуществления приводятся также в приложении 1 **«Календарный план реализации мероприятий проекта»**.

Не следует путать цель и задачи (что именно будет делать организация-заявитель) с методами работы (как именно она будет это делать). Таким образом, в конечном счете, цель – это решение проблемы (обозначенной в разделе «Описание проблемы»), задачи – это результаты, т. е. «полезный выход» проекта, а мероприятия (методы, технология реализации задач) – это шаги по достижению этих результатов (Приложение 4)

В разделе **«Перспективы дальнейшей реализации проекта»** показывается устойчивость проекта. В этом разделе необходимо представить видение дальнейшего развития проекта после его реализации: что произойдет с благополучателями, кто и каким образом продолжит работу по преодолению проблемы, на решение которой был направлен ваш проект, что станет с тем, что было создано в рамках проекта и т. д.

При составлении **сметы** проекта (Приложение 2) необходимо учитывать, какие ресурсы, используемые для реализации проекта, требуют финансовой поддержки от спонсора, которому предлагается принять участие в реализации проекта (благотворитель, грантодатель и пр.). Смета должна иметь обоснование. В том случае, если проект реализуется полностью за счет заявителя, этого раздела в проекте нет.

3. Смета и бюджет проекта

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Смета проекта (размер запрашиваемой суммы)				
№	Наименование статьи расходов	Количество	Цена за штуку (в рублях)	Всего (в рублях)
	ИТОГО:			

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Бюджет проекта (общая стоимость проекта с учетом запрашиваемых средств, личного вклада, спонсорских средств, труда волонтеров)			
Статья расходов	Требуется запрашиваемая сумма (в рублях)	Имеется вклад из других источников (в рублях) (личного вклада, спонсорских средств, труда волонтеров)	Всего (в рублях)
	ИТОГО:		

Важно знать!!!!

Существуют различные классификации проектов, например, ■ по масштабам:

- монопроекты (для одного учреждения культуры);
- мультипроекты (для нескольких учреждений культуры);
- мегапроекты (для учреждений культуры какого-либо региона)

Монопроекты в культурно-досуговой сфере создаются и осуществляются на уровне одного культурно-досугового учреждения, в них четко обозначены круг задач и направления развития конкретного учреждения. Они просты, ограничены ресурсами и временными рамками. Значительная часть их проектируется и реализуется в связи с теми или иными знаменательными событиями в конкретном регионе. Как правило, такие проекты не требуют дополнительных ресурсов, сроки их выполнения – от одного месяца до года. Монопроекты в культурно-досуговой сфере отличаются большим разнообразием и не требуют для достижения своих целей формирования других проектов.

Гибкая организация в управлении, тщательное определение конечных целей, четкое распределение задач, взаимозаменяемость членов команды, эффективность – вот основные особенности малого проекта.

К мультипроектам относятся комплексные программы стратегического развития культурно-досуговых учреждений, учитывающие возможные изменения внешней среды.

Мегапроект представляет собой целевую программу развития культуры на

различных уровнях управления, включающую в свой состав ряд моно- и мультипроектов.

Они, как правило, содержат несколько взаимосвязанных проектов развития всей культурной среды, то есть культурно-досуговой сферы, музеев, театров и т. д. Эти проекты интегрированы в мегапроекте общей целью, выделенными ресурсами и сроками реализации.

Как правило, они разрабатываются на верхних уровнях управления: государственном (межгосударственном), республиканском, краевом, областном. В отличие от других проектов мегапроекты обладают:

- высокой стоимостью;
- трудоемкостью;
- длительностью реализации;
- отдаленностью районов реализации, а следовательно, дополнительными затратами на инфраструктуру;
- влиянием на социальную и культурную среду региона и даже страны в целом.

Таким образом, по признаку масштабности проекты делятся на мегапроекты, мультипроекты, монопроекты.

Что такое проект и программа и их отличие!!!

- **Проект** – взаимосвязанный набор мероприятий и процессов, основная цель которого – реализация масштабной задачи. Его главные атрибуты – наличие сроков исполнения, ресурсы, миссия. Реализация проекта может быть подсчитана количественно, а также качественно (поставленные цели достигнуты либо провалены).
- **Программа** – группа проектов, объединённых единой целью, управлением, ресурсами, миссией. Их результат – качественное изменение состояния, вызванное реализацией запланированных задач. Программа развития здравоохранения предполагает выполнение ряда проектов: строительство больниц, проведение исследований, обучение персонала и многое другое.

<i>Проект</i>	<i>Программа</i>
<p><i>Проект имеет начало и конец, не растянут во времени (продолжительность, как правило, от месяца до года), деятельность однотипная</i></p>	<p><i>Программа – это долгосрочный (непрерывный) процесс перемен. В программе могут быть несколько типов деятельности (состоящих из отдельных проектов), где компоненты программы играют роль задач.</i></p>

Разница между проектом и программой:

Итак, важнейшее отличие между указанными понятиями – это их масштаб. Программа – это несколько проектов, объединённых между собой одной целью. Она измеряется не количественно, а качественно и предполагает изменение состояния. Сроки реализации проекта, как правило, определены жёстко, а их перенос неизбежно повлияет на воплощение в жизнь программы.

Также есть отличия и по сложности воплощения в жизнь поставленных задач. Реализация проекта видится более простой, так как для успеха достаточно достигнуть целей к определённому периоду времени. Программа – это лишь гипотеза (борьба с алкоголизмом или наркоманией), которая должна найти своё подтверждение на практике. Не всегда взаимосвязанные проекты и их успешное воплощение приводят к изменению состояния, а результат и вовсе может оказаться непредсказуемым.

Отличие проекта от программы заключается в следующем:

- **Объём понятия.** Программа – понятие более широкое, включающее в себя совокупность проектов.
- **Продолжительность.** Сроки реализации программы – широкие, проекта – конкретные, измеримые.
- **Результат.** Проект воплощён тогда, когда запланированные мероприятия выполнены к указанной дате. Результат программы – изменение состояния, влияние на ситуацию. Таким образом, даже её частичная реализация может оказаться успешной, а полученный эффект превзойти все ожидания.
- **Сложность.** Реализация программы сложнее, чем выполнение проекта, так как все слагаемые задачи нуждаются в координации.

Логика разработки проекта



