

Рассмотрено и принято
На собрании трудового коллектива
Протокол № 1 от 01.09.2020 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №7»
Е.В.Кузьмин
Приказ №106а-ОД от 01.09.2020г.

Положение об Общем собрании работников

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «СОШ №7» (далее – ОО) и регламентирует деятельность собрания трудового коллектива ОО, являющегося постоянно действующим органом коллегиального управления.

1.2. В своей деятельности собрание трудового коллектива ОО (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБОУ «СОШ №7» и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Собрание функционирует в целях реализации законного права работников МБОУ «СОШ №7» на участие в управлении образовательной организацией, осуществление на деле принципа коллегиальности управления МБОУ «СОШ №7».

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОО, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОО.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений и перспектив развития Образовательной организации;
- решение вопросов социальной защиты работников;
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Образовательной организации;
- принятие локальных нормативных актов Образовательной организации в пределах установленной компетенции.

3. Компетенция Общего собрания

Компетенции собрания трудового коллектива МБОУ «СОШ №7»:

- определяет основные направления деятельности Школы, перспективы его развития;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка Школы;
- принимает локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Школы, за исключением локальных нормативных актов, регламентирующих оплату и стимулирование труда;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе, дает рекомендации по ее укреплению;
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- принимает решения о мерах социальной поддержки работников Школы;
- избирает представителей работников в органы и комиссии Школы;
- рассматривает в пределах своей компетенции иные вопросы о деятельности Школы, принятые общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Школы.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Участниками Общего собрания являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в Учреждении, на основании заключенных с данными лицами трудовыми договорами.

В состав Общего собрания входят все работники ОО.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Председателем общего собрания работников Школы является директор Школы, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет его заседания.

4.4. Общее собрание выбирает секретаря, который выполняет функции по ведению протокола общего собрания и оформлению решений собрания.

4.5. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Школы.

4.6. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного

раза в год. Внеочередное общее собрание может созываться по инициативе директора школы, либо по инициативе педагогического совета, иных органов, а также по инициативе не менее четверти работников Школы.

4.7. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на Общем собрании работников.

4.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.9. Общее собрание работников действует бессрочно.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОО.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах ОО и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива.