

**Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) № 093**

ст. Динская

«29» декабря 2017 г.

Управление образования муниципального образования Динской район, именуемый в дальнейшем Учредитель, в лице Ежковой Марины Александровны, действующего (ей) на основании Положения об управлении образования администрации муниципального образования Динской район, утвержденного решением Совета муниципального образования Динской район от 27.01.2016 года № 64-7/3, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 муниципального образования Динской район, именуемый в дальнейшем Учреждением, в лице руководителя Огренич Ирины Александровны, действующего (ей) на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Динской район № 1161 от 06.10.2015г, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1. Предметом Соглашения являются отношения между сторонами, возникающие при предоставлении Учредителем Учреждению субсидии из районного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия) на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных ему

Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

2.1.2. Предоставлять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения; перечисление субсидии в декабре осуществлять не позднее 2 рабочих дней со дня представления Учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание, а также нормативных затрат, указанных в подпункте 2.1.1 Соглашения.

Если показатели объема муниципальной услуги, указанные в предварительном отчете об исполнении муниципального задания, меньше показателей объема, установленных в муниципальном задании, то объем субсидии уменьшается Учредителем пропорционально невыполненному объему муниципальных услуг.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых) работ, порядку оказания соответствующих услуг, определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Обеспечивать достижение следующих значений показателей в 2018 году:

Наименование показателя	Значение показателя в 2018 году
Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования Краснодарского края, процентов	100
Доля материального обеспечения образовательного процесса за счет средств субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях не менее, процентов	3,0

Доля фонда оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала в общем фонде оплаты труда муниципальных дошкольных образовательных организаций не более, процентов	47

2.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.4. Представлять Учредителю по установленной форме:

предварительный отчет об исполнении муниципального задания – за два рабочих дня до дня перечисления субсидии в декабре, установленного в соответствии с графиком перечисления Субсидии;

отчет об исполнении муниципального задания – не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

2.3.5. Перечислять излишне перечисленные средства Субсидии в районный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей качества и (или) объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до « 31 » декабря 2018 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 5 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Управление администрации образования Динской район	образования муниципального	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7
--	-------------------------------	---

Место нахождения: 353200, ст.
Динская, ул. Красная, 82, тел.
8-861-62-6-21-55

Место нахождения: 353200
Краснодарский край, Динской район,
ст-ца Динская, ул. Кирова 95
Банковские реквизиты
ИНН 2330040012

Банковские реквизиты
ИНН 2330021443
УФК по Краснодарскому краю

УФК по Краснодарскому краю
л/с 925510930
Южное ГУ Банка России
г. Краснодар

Южное ГУ Банка России
г. Краснодар

р/с 40701810300003000019
БИК 040349001
КПП 233001001
ОКОПФ 72
ОКВЭД 85.11

р/с 40204810900000000029
БИК 040349001
КПП 233001001
ОКОПФ 81
ОКПО 02100088
ОКВЭД 75.11.31

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Динской район



М.А.Ежкова



Заведующая МБДОУ «Детский сад № 7»



М.П.

И.А. Огренич



ПРИЛОЖЕНИЕ

к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

График перечисления Субсидии

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, рублей
- до 30 января	439009
- до 28 февраля	1153604
- до 30 марта	1328985
- до 30 апреля	1787965
- до 30 мая	798192
- до 30 июня	1303476
- до 30 июля	1372941
- до 30 августа	1224963
- до 30 сентября	1175134
- до 30 октября	1847166
- до 30 ноября	599250
- до 31 декабря	459511,7
ИТОГО	13490196,7

Учредитель
Управление образования муниципального образования Динской район

Учреждение
БДОУ № 7

Руководитель



Ежкова М.А.

(ФИО)

МП.

Руководитель



Огренич И.А.

(ФИО)

МП.