

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
центра эстетического воспитания детей
«ТЮЗ»**

ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом
Протокол № _____
от « ___ » _____ 20 ____ г

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № ____ от
« ___ » _____ 20 ____ г
Директор МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ»

_____ Т.И. Мигулёва

**ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
центра эстетического воспитания детей «ТЮЗ»**

1. Общие положения

1.1. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива муниципального автономного учреждения дополнительного образования центра эстетического воспитания детей «ТЮЗ» (далее Учреждение) в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Методический совет Учреждения в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решениями Правительства Российской Федерации, основными нормативными документами Министерства образования и органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами Учреждения.

1.3. Методический совет Учреждение координирует работу методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности педагогического коллектива Учреждения

1.4. При методическом совете, может быть создан экспертный совет внутреннего назначения, который:

проводит первичную экспертизу научно-методической и учебно-дидактической продукции, разработанной членами педагогического коллектива, а также обучающимися и их родителями;

рекомендует к утверждению на методическом совете разработки, проекты, стратегические документы Учреждения и др.;

организует и проводит экспертизу уровня профессионально – педагогической квалификации при аттестации педагогов Учреждения

2. Цель и задачи деятельности методического совета

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость оперативность методической работы Учреждения, повышение квалификации педагогических работников формирование профессионально значимых качеств педагога дополнительного образования, педагога-психолога и педагога-организатора, рост их профессионального мастерства.

Задачи методического совета:

создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции Учреждения стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию образовательных процессов в Учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;

изучать профессиональные достижения педагогов Учреждения обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;

создавать условия для использования в работе педагога диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;

стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-образовательного процесса в Учреждении и работы педагогов;

проводить первичную экспертизу стратегических документов Учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);

контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых Учреждением;

анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки обучающихся и педагогов вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений;

способствовать развитию лично ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, совершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1 Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы Учреждения Учреждением особенностями развития Учреждения.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышения квалификация педагогических работников Учреждения совершенствование учебно-воспитательного процесса и состоит в следующем:

Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.

Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.

Разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников.

Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации педагогов, присвоению категорий, разрядов, представлению к знаниям, наградам и другим поощрениям.

Организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведения педагогических советов, семинаров, «круглых столов».

Планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе педагогов, руководителей педагогов-

организаторов с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития Учреждения, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности Учреждения изучения социальных запросов к Учреждению.

Определение направлений работы школы молодого педагога и наставничества

4. Структура и организация деятельности

4.1. Членами методического совета являются опытные педагоги, руководители структурных подразделений методист ответственный за научно-исследовательскую работу Учреждения.

4.2. Во главе методического совета стоит председатель, который назначается директором Учреждения.

4.3. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

4.5. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором Учреждения. и утверждается на заседании педагогического совета Учреждения. В случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.

4.6. В своей деятельности председатель подчиняется педагогическому совету Учреждения.

5. Порядок работы методического совета.

5.1. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета.

5.2. Совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов.

5.3. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарем.

5.5. Деятельность совета строится на основе концепции развития Учреждения.

5.6. Состав и порядок работы совета утверждается приказом директора Учреждения.

6. Права и обязанности методического совета.

Методический совет имеет право имеет:

1. Привлекать педагогов к сотрудничеству в реализации поставленных задач.

2. Ходатайствовать перед администрацией о направлении преподавателей школы в творческие командировки с целью изучения передового опыта, участия в

научных конференциях, проводимых на территории района, края, Российской Федерации..

3. Вносить предложения администрации о поощрении учителей, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, разрабатывающих оригинальные авторские программы.

4. Вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания в соответствии с концепцией развития.

5. Вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации авторских и инновационных программ.

Совет обязан:

1. Строить работу в соответствии с Положением « О методическом совете Учреждения», уставом и концепцией ее развития.

2. Рассматривать предложения администрации и педагогов по совершенствованию работы совета.

3. Способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива; внедрению в практику работы новых прогрессивных технологий и авторских разработок.