

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа с. Таремское

Приказ

«31» августа 2015 г.

№ 87

**Об утверждении Положения о Совете обучающихся МБОУ СШ
с.Таремское и Положения о Совете родителей МБОУ СШ с. Таремское.**

В соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от
29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»

приказываю:

1. Утвердить Положение о Совете обучающихся МБОУ СШ с. Таремское (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение о Совете родителей МБОУ СШ с. Таремское (Приложение № 2).
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
4. Признать утратившим силу Положение о совете старшеклассников, утвержденное 30.08.2011 г.
5. Признать утратившим силу Положение о родительском комитете, утвержденное 30.08.2011 г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Ю.А. Рукоусев'.

Ю.А. Рукоусев

Приложение №1
к приказу по МБОУ СШ с.Таремское
От 31.08.2015 г. № 87

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СШ С.ТАРЕМСКОЕ.**

I. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом N 273 от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией ООН о правах ребёнка, Уставом школы.

1.2. Орган ученического самоуправления - Совет обучающихся создаётся на добровольных началах и выборной основе.

1.3. В своей деятельности Совет обучающихся руководствуется Уставом школы и настоящим Положением.

II. Цели и задачи деятельности Совета обучающихся

2.1. *Целью деятельности Совета* является реализация права учащихся на участие в управлении образовательным учреждением.

2.2. *Основными задачами Совета являются:*

- представление интересов учащихся в управлении школой;
- поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
- защита прав учащихся.

III. Принципы ученического самоуправления

3.1. В своей деятельности Совет обучающихся придерживается следующих принципов деятельности:

- полная открытость, гласность и прозрачность;
- доступность для всех членов школьного сообщества;
- творческий подход на всех уровнях Совета;
- равенство всех мнений, не противоречащих моральным принципам цивилизованного общества, при принятии решений;
- сотрудничество со всеми структурами коллектива школы;
- непрерывность в реализации принятых решений и программ;
- уважение к интересам, достоинству и мнению каждого члена организации;
- коллективность в работе, коллегиальность в принятии решений, взаимная и личная ответственность за выполнение принятых решений;
- взаимоуважение членов Совета и уважение всех учащихся и работников школы;

3.2. Правилами отношений между членами Совета являются взаимопонимание, дружелюбие, взаимная поддержка.

3.3. Участие членов школьной организации Совета в проводимых мероприятиях добровольное. Каждый член Совета вправе самостоятельно определить круг мероприятий и программ, в которых желает принять участие или организовать.

IV. Общая структура Совета обучающихся

4.1. Совет обучающихся формируется на выборной основе на один год.

В состав Совета обучающихся учащимися 8 – 11 классов делегируются по три представителя от класса. Представители Совета имеют право проводить собрания, организовывать мероприятия, избирать своего руководителя. Руководители Совета в обязательном порядке приглашаются на все заседания Совета и участвуют в его работе с правом решающего голоса.

4.2. Высшим законодательным органом Совета является собрание Совета.

4.3. В Совете могут быть созданы секции, секторы, центры, творческие мастерские, которые могут иметь как постоянный, так и временный характер для подготовки и проведения отдельных мероприятий. Такие сообщества членов Совета вправе проводить свои сборы, мероприятия, выдвигать инициативы в Совет, на школьное собрание Совета.

В Совете на постоянной основе выделены следующие группы (по видам деятельности):

- «Досуг» (организации общешкольных досуговых мероприятий),
- «Труд» (организация общественно-полезного труда),
- «Знание» (контроль за посещаемостью и успеваемостью учащихся),
- «Забота» (волонтерская деятельность),
- «ЗОЖ. Спорт» (участие в спортивных соревнованиях и здоровый образ жизни)
- «Пресс-центр» (отражение деятельности Совета в школьном пресс-центре, оформительская работа)

V. Функции Совета обучающихся

Общими функциями Совета являются следующие:

- *исполнительская*: получение заданий на общешкольном уровне, определение режима выполнения согласно установленным срокам, составление плана выполнения, самооценка и самоконтроль;
- *организаторская*: определение целей и задач, распределение обязанностей, оперативное руководство, подведение итогов;
- *управленческая*: оценка, анализ, принятие решений, организация, контроль, регулирование

VI. Права Совета обучающихся

- Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления общеобразовательного учреждения.
- Привлекать обучающихся к организации мероприятий и праздников

- Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы при подготовке и проведении мероприятий школьного самоуправления.

- Размещать на территории образовательного учреждения информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

- Входить в состав Жюри конкурсов, конференций, проводимых в Образовательном учреждении.

- Вносить на рассмотрение администрации школы предложения о поощрении активных обучающихся.

- Содействовать разрешению конфликтных вопросов (участвовать в решении школьных проблем).

VII. Обязанности Совета старшеклассников

- Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.

- Изучать и выражать мнения обучающихся по вопросам школьной жизни.

- Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления на стенде школы и в школьных средствах информации (газета, школьный сайт).

- Регулярно вести соответствующую документацию.

- Принимать активное участие в деятельности Совета обучающихся

- Оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого ученика;

- Принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательного учреждения, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;

- Решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение учащимися основных обязанностей;

- Оказывать содействие и защиту прав и интересов обучающихся на всех уровнях управления образовательным учреждением.

VIII. Управление Советом обучающихся.

8.1. Собрание Совета проводится не реже 1 раза в месяц. Отчетно-выборные собрания проводятся не реже 1 раза в год.

8.3. Собрание Совета правомочно принимать решения при участии в его работе более половины членов Совета обучающихся. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих на собрании.

8.4. Каждый член Совета имеет право одного голоса. Голосование на собрании член Совета обязан осуществлять лично. Передача своего голоса другим членам не допускается.

8.5. Собрание правомочно решать любые вопросы деятельности Совета.

Исключительно Совет:

- заслушивает отчеты о работе структурных подразделений Совета и принимает по ним решения;
- осуществляет подготовку собраний Совета;
- избирает из своего состава заместителя председателя Совета на период его длительного отсутствия или для непосредственной помощи в работе председателя;
- избирает руководителей структурных подразделений Совета и снимает с них полномочия;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением, поручениями собрания Совета;
- избирает председателя Совета.

8.6. Для организации текущей работы Совет избирает актив. Актив Совета состоит из руководителей структурных подразделений и председателя Совета. Совет вправе досрочно прекратить полномочия председателя, члена Совета или всего состава Совета. Если прекращены досрочно полномочия председателя либо отдельных членов Совета, то полномочия вновь избранных членов Совета или председателя действуют до отчетно-выборных собраний.

8.7. Председатель Совета избирается на собрании организации и по своему статусу является членом Совета.

Председатель Совета:

- организует работу Совета, распределяет поручения между членами Совета;
- осуществляет контроль над выполнением планов работы;
- подписывает выписки из протоколов собраний организации, подписывает протоколы заседаний Совета;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением, поручениями собрания школьной организации Совета.

8.8. Подготовка конкретного мероприятия или дела происходит через создание отдельной творческой группы с назначением ответственных лиц;

8.9. Члены Совета имеют право привлекать к деятельности организации лиц, способных принять участие и организовать то или иное конкретное мероприятие или программу, в том числе педагогических работников школы и специалистов;

IX. Прекращение деятельности Совета обучающихся

Прекращение деятельности Совета проводится путем ликвидации. Решение о ликвидации принимается собранием школьной организации большинством голосов.

Принято на совете обучающихся

Протокол №1 от 28.08.2015 г.

Приложение № 2
к приказу по МБОУ СШ с.Таремское
От 31.08.2015 г. № 87

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ МБОУ СШ С.ТАРЕМСКОЕ.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания и работу Совета родителей (законных представителей) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы с. Таремское (далее – МБОУ СШ с. Таремское) - (далее – Совет).

1.3. Совет является органом самоуправления в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней школе с. Таремское.(далее – Учреждение).

1.4. Совет действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Устава МБОУ СШ с. Таремское и настоящего положения.

2. Цели и задачи Совета родителей (законных представителей)

2.1. Совет родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ СШ с. Таремское создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся права на участие в управлении Учреждением, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Задачи Совета:

- участие в работе Совета учреждения;
- участие в разработке нормативно-правовых локальных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей);
- содействие в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью;
- организация информационно-разъяснительной, психолого-педагогической работы с родителями учащихся;
- координация взаимодействия родителей (законных представителей) с администрацией Учреждения;
- пропаганда позитивного опыта семейного воспитания.

3. Состав Совета и порядок его формирования

3.1. Количественный состав Совета определяется в зависимости от общего числа родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении.

3.2. На Совет каждый класс делегирует по 1 человеку, самые активные и подготовленные родители (законные представители).

3.3. В состав Совета могут входить родители (законные представители), участвующие в работе различных выборных органов Учреждения. В состав Совета входит директор Учреждения с правом совещательного голоса.

3.4. Состав совета и его структура утверждается приказом директора Учреждения

4. Компетенция Совета родителей (законных представителей), права и ответственность членов Совета

4.1. К компетенции Совета относится:

- согласование локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;
- содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях Совета родителей;
- содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- оказание помощи Учреждению в организации и проведении общих родительских собраний;
- участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам защиты интересов и прав обучающихся и их родителей (законных представителей) Учреждения;
- выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- выборы представителей в состав Совета учреждения;

4.2. Члены Совета имеет право:

- вносить на рассмотрение администрации и других выборных органов самоуправления Учреждения предложения по организации образовательного процесса, по вопросам защиты и гарантии прав участников образовательных отношений, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- организовывать временные комиссии под руководством Совета родителей для исполнения возложенных на них функций;
- вносить предложения о поощрении участников образовательных отношений;
- вносить предложения по защите прав несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- участвовать в разработке нормативно-правовых локальных актов Учреждения по вопросам, касающимся участников образовательных отношений;
- запрашивать и получать у администрации Учреждения интересующую информацию о деятельности Учреждения;
- обращаться к администрации Учреждения за консультацией по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности Совета;
- пользоваться материально-технической базой Учреждения по согласованию с администрацией для реализации своей деятельности.

4.3. Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- выполнять план работы и решения Совета;
- нести ответственность за принимаемые решения;
- добросовестно выполнять поручения Совета.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Совет проводит свои заседания не реже одного раза в течение учебной четверти. Кворумом для проведения заседания Совета является присутствие на нем 2/3 его членов.

5.2. Совет работает по плану, утвержденному на учебный год. В течение года в план могут вноситься дополнения и изменения. Член Совета может требовать обсуждения любого вопроса, не включенного ранее в план, если его предложение поддержит треть от числа членов Совета.

5.3. Первое заседание Совета созывается директором Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

5.4. Из числа членов Совета на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель, заместитель и секретарь.

5.5. Председатель Совета направляет и организует его работу, осуществляет контроль выполнения решений. В отсутствие председателя эту функцию выполняет заместитель.

5.6. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления Учреждением по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.7. Секретарь Совета ведет делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний, ведет протоколы заседаний Совета.

5.8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.9. Приглашенные участвуют в работе Совета с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

5.10. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

5.11. Совет отчитывается перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся через своих представителей на классных собраниях не реже двух раз в год.

5.12. Деятельность Совета является открытой для участников образовательных отношений. Учреждение выделяет информационные ресурсы для обеспечения гласности работы Совета на сайте Учреждения

13. Протоколы Совета имеют печатный вид, подписываются председателем и секретарем Совета.

**Принято советом родителей
Протокол № 1 от 28.08.2015 г.**

