

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
29 августа 2013 г.

СВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДОД ДМШ №1
Л. И. Дьяченко
29 августа 2013 г.



**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей**

«Детская музыкальная школа № 1 г.Хабаровска»

**ПОЛОЖЕНИЕ
об отделениях школы**

Настоящее Положение об отделениях МБОУ ДОД ДМШ № 1 (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы и формирует свои цели и задачи в контексте обучения, развития и воспитания гармонично развитой личности.

В ДМШ (далее — Школа) созданы и действуют в качестве учебных подразделений школы отделения, основная задача которых заключается в организации учебного процесса по видам искусства.

Настоящее Положение определяет деятельность, а также статус и функции учебного отделения (далее — отделения). Внесение дополнений и изменений в настоящее Положение осуществляется на основании решения педагогического совета Школы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Отделения создаются, реорганизируются и ликвидируются приказами директора на основании решения педагогического совета Школы.

Отделения имеют собственные наименования: фортепиано, хорового пения, народных инструментов, духовых и ударных инструментов, музыкально- теоретических предметов.

Непосредственное руководство деятельностью отделений осуществляют заведующие отделениями, назначаемые приказом директора.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛЕНИЙ

Целью деятельности отделений является развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

Задачами деятельности отделений являются:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет;

- формирование у детей и подростков представления картины мира, адекватной современному уровню знаний.

3. СТРУКТУРА ОТДЕЛЕНИЙ

1. Отделение объединяет преподавателей одной предметной области.
2. Заседания отделения проводятся по плану, являющемуся составной частью общего плана, но не реже 1 раза в четверть.
3. Заседания отделения считается состоявшимся в случае присутствия не менее двух третей состава. Все решения отделения носят рекомендательный характер. В случае несогласия с решением отделения директор вправе приостановить его действие и вынести на педсовет для принятия окончательного решения.

4. ФУНКЦИИ

1. Отделение осуществляет учебно-воспитательный процесс в соответствии с уровнем программ начального музыкального образования и общего эстетического воспитания в сфере дополнительного образования детей.
2. Преподаватели отделения занимаются:
 - разработкой и экспертизой соответствующих учебных программ, образовательных технологий и методик.
 - интеграцией новых учебных программ в целостный учебный план школы.
 - * обсуждением, рецензированием.
 - анализом хода и результатов деятельности.
 - прогнозированием изменений потребностей в научно-методическом обеспечении учебной работы по своему профилю.
 - разработкой и коррекцией стратегических документов школы в пределах своей компетенции.
 - руководством исследовательской деятельности учащихся, организацией различных творческих конкурсов, олимпиад, интеллектуальных марафонов;
 - организацией культурно-просветительской и концертной деятельности.

5. ПРАВА

Преподаватели отделения имеют право:

- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания;
- разрабатывать и реализовывать образовательные программы;
- разрабатывать план работы отделения;
- принимать участие в разработке оперативного учебного плана школы, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- разрабатывать и вносить предложения по системе оценок, форме, порядку и периодичности промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Преподаватели отделения несут ответственность:

- за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции.
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ.
- за качество дополнительных образовательных услуг.
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

1. Планы работы отделения рассматриваются и принимаются на педагогическом совете школы и утверждаются директором школы.

2. Деятельность отделения регламентируется следующими документами:

- план и отчет работы за учебный год.
- индивидуальный план-отчет педагога.
- журнал контроля учебных занятий.

3. Работа отделения по направлениям проводится по плану, составленному на год, и утвержденному директором.

4. В план работы отделения в течение учебного года могут быть внесены коррективы.

5. Занятия на отделениях проходят в группах, индивидуально.

Продолжительность занятий (уроков) составляет 45 минут исходя из образовательных задач, педагогической, психофизиологической, социально-экономической целесообразности, в зависимости от возраста обучающихся, вида деятельности, согласно расписанию и установленным санитарным нормам и правилам. Ежедневное количество и последовательность занятий (уроков), а также продолжительность перерывов между ними определяется расписанием, утверждаемым директором Школы.

7. В соответствии с видами и формами контроля в образовательных программах отделений проводятся концертные, конкурсные выступления, академический концерт, академическое прослушивание, технический зачет, просмотр, контрольный срез. Для оценки успеваемости обучающихся используется пятибалльная система.

8. Освоение программ, предусмотренных учебным планом отделений завершается выпускными экзаменами. Выпускникам, успешно сдавшим выпускные экзамены, выдается свидетельство об окончании Школы, а не сдавшим - справки о прослушанных курсах.