

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
Находкинского городского округа

Согласовано
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.

Утверждено
приказом МАОУ «СОШ № 18» НГО
от 30.08.2021 г. № 151-ОД

**План
подготовки к ВПР
в МБОУ «СОШ № 18» НГО
на 2021-2022 учебный год**

П. п.	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Вид документа	Ответственные
I.	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ			
1.1.	Своевременное доведение до учителей приказов и инструктивных документов Министерство просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, Министерства образования и Приморского края и управление образования администрации Находкинского городского округа по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (ВПР)	По мере издания документов		Заместитель директора по УВР
1.2.	Издание приказов об организации, о подготовке и проведении ВПР.	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ по школе	Директор школы
1.3.	Составление и утверждение на уровне школы плана мероприятий по подготовке к проведению	Август 2021	Приказ	Директор школы

	ВПП			
1.4.	Назначение школьных координаторов по подготовке и проведению ВПП	Август 2021	Приказ	Директор школы
1.5.	Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПП по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПП	Приказ по школе	Директор школы
1.6.	Написание аналитической справки об итогах проведения ВПП по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПП	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР
1.7.	Ознакомление участников ВПП и родителей (законных представителей) с порядком проведения ВПП и итогами ВПП	В соответствии с графиком проведения ВПП	Родительские собрания	Классные руководители

II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

2.1.	Выявление проблем по итогам проверочных работ и оказание методической помощи учителям, учащиеся которых показали низкие результаты	По итогам проведения проверочных работ	Анализ проверочных работ. Информация.	Заместитель директора по УВР
2.2.	.Проведение заседаний школьных МО по вопросам подготовки и проведению ВПП в 2020-2021 учебном году	В соответствии с планами работы МО	протоколы МО	Руководители МО
2.3.	Проведение ВПП	В соответствии с графиком проведения ВПП	Отчеты	Заместитель директора по УВР учителя начальных классов учителя-предметники

2.4.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам.	по итогам проверочных работ	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
2.5.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	В течение учебного года	Аналитические справки	Классные руководители 4-8 классов
III Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников				
3.1.	Реализация права педагогических работников на повышение квалификации по профилю педагогической деятельности.	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	Информация	Заместитель директора по УВР
3.2.	Организация и проведение методических совещаний и семинаров учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В соответствии с планом работы школы	протокол	Заместитель директора по УВР
3.3.	Участие учителей в работе ГМО	В течение года		Учителя-предметники
I				
IV.	Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР			
4.1.	Работа с вариантами Всероссийских проверочных работ прошлых лет по соответствующим предметам	В течение года		Учителя-предметники
4.2.	Практическая отработка с обучающимися навыков оформления Всероссийских проверочных работ	Ноябрь 2021 – апрель 2022	Информация	Учителя начальных классов, учителя-предметники

V	Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР			
5.1.	Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР, выгрузка необходимых документов	Согласно графику	Информация	Зам. директора по УВР
5.2.	Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику	Заявка на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету	Зам. директора по УВР
5.3.	Своевременное получение работ и кодов доступа по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику		Заместитель директора по УВР
5.4.	Своевременное получение (загрузка) критериев оценки ВПР и формы сбора информации по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно инструкции		Заместитель директора по УВР
5.5.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно инструкций	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	Заместитель директора по УВР
VI.	Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР			
6.1.	Своевременное обновление на официальном сайте школы информационных материалов раздела по подготовке учащихся к Всероссийским проверочным работам.	Систематически	Сайт школы, информационные стенды	Зам. директора по УВР
6.2.	Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР.			Учителя-предметники

6.3.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Систематически	Информация.	Заместитель директора по УВР Учителя школы Классные руководители
VII.	Контроль за организацией и проведением ВПР			
7.1.	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях НОО, ООО к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащих мониторингу качества подготовки учащихся 2020-2021 учебном году	В течение учебного года		Заместитель директора по УВР
7.2.	Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска»	Ежемесячно	Информация	Заместитель директора по УВР
7.3.	Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР ФИСОКО	Согласно графику	Заявка на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету	Заместитель директора по УВР
7.4.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР ФИСОКО	Согласно инструкций	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	Заместитель директора по УВР
VIII.	Анализ результатов и подведение итогов ВПР			
8.1.	Анализ результатов ВПР	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями	Заместитель директора по УВР
8.2.	Анализ итогов реализации плана	До 10.06.2022	Совещание при директоре.	Директор школы Заместитель директора по УВР

