

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического совета
ГКОУКК школы – интерната
ст-цы Староминской
№6 от 20.05.2021г.

Утверждено:
директор ГКОУКК школы-
интерната ст-цы Староминской
И.А. Горбунова
приказ ГКОУКК №85/1-ОД
20.05.2021

РАССМОТРЕНО:

Протокол заседания общешкольного
родительского собрания ГКОУКК
школы – интернат ст-цы Староминской
протокол № 4 от 19 мая 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в государственном казенном общеобразовательном учреждении Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Староминской

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08. 2020 г. N 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12 марта 2014 года «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и

направленности», на основании Устава ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Староминской

1.2 Настоящее положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Староминской.

2. Порядок и основание перевода обучающихся. Порядок перевода в следующий класс

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий 2 класс.

2.2. Перевод обучающихся в следующий класс оформляется приказом директора ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Староминской (далее – школа-интернат).

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, в установленном законодательстве порядке.

2.5. Школа-интернат, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. 2.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые школой-интернатом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

2.7. Для проведения промежуточной аттестации создается комиссия.

2.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным

причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе. Порядок перевода в другую образовательную организацию:

2.12. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в образовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.13. Перевод в другую образовательную организацию осуществляется только с письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода (Приложение 1 к Положению о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления 3 обучающихся в ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Староминской).

2.14. Школа-интернат в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации.

2.15. Перевод может осуществляться в течение всего учебного года.

2.16. При переводе обучающегося его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны предоставить в принимающую образовательную организацию:

- личное дело (с соответствующей записью о выбытии),

- табель успеваемости.

2.17. Требования предоставления других документов, в качестве основания для зачисления обучающихся в школу-интернат в связи с переводом, из исходной организации не допускается.

2.18. Указанные в п.2.16 настоящего Порядка документы предоставляются родителями (законными представителями) обучающихся для зачисления в порядке перевода в школу-интернат по личному заявлению родителей (законных представителей). (Приложение 2 к Положению о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Староминской).

2.19. Зачисление обучающегося в школу-интернат в порядке перевода оформляется приказом директора школы-интерната в течение двух рабочих дней.

2.20. Школа-интернат в течение трех рабочих дней письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Обучающийся может быть отчислен из школы-интерната:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию;
- по инициативе школы-интерната в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы-интерната, в том числе в случае ликвидации школы-интерната.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы-интерната.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы-интерната.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает обучающемуся, отчисленному из школы, справку в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.6. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей).

3.7. В заявлении указываются: - фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

- дата и место рождения;

- класс обучения;

- причины оставления школы-интерната.

3.8. После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, школа испрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.9. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы-интерната, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.10. При отчислении заявителю выдаются следующие документы: - личное дело обучающегося; - ведомость текущих оценок; - медицинскую карту обучающегося.

3.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе школы, в установленном законом порядке.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

4.2. Порядок и условия восстановления для продолжения обучения обучающегося, ранее обучавшегося в другом ОУ, определяется настоящим Положением и законодательством Российской Федерации

4.2. Право на восстановление имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы-интерната.

4.5. Решение о восстановлении оформляется соответствующим приказом директора школы-интерната.

4.6. При восстановлении заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся является локальным нормативным актом, рассматривается на заседании педагогического совета школы-интерната, и утверждается приказом директора.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся принимается на неопределенный срок.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.