

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОАУООШ №23 имени
Надежды Шабатько Новокубанска

Приказа
документов
«28» августа 2010 года № 1



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета и расходования добровольных целевых взносов и пожертвования физических и (или) юридических лиц

МОАУООШ № 23 имени Надежды Шабатько г.Новокубанска

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Федеральным законом РФ от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», письма Минобразования РФ от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений».

Настоящее Положение регулирует порядок учета и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей(законных представителей) детей муниципальным общеобразовательным автономным учреждениям основной общеобразовательной школой № 23 имени Надежды Шабатько г.Новокубанска муниципального образования Новокубанский район(далее по тексту- Школа).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Деятельность Школы финансируется Учредителем в соответствии с договором, заключенным между ними.

Нормативы финансирования Школы определяются в соответствии федеральных нормативов и нормативов Краснодарского края.

Нормативы финансирования Школы, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды, устанавливаются органами государственной власти Краснодарского края.

1.2. Школа вправе привлекать в порядке, установленной законодательством Российской Федерации, дополнительные источники финансовых и материальных средств, за счет добровольных пожертвований (далее – пожертвования) и целевых взносов физического и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц (далее по тексту – «привлечение средства»), если такая возможность предусмотрена Уставом Школы.

1.3. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Школе имущества, укрепление и развитие материально-технической базы Школы, охрану жизни и здоровья обучающихся, организации питания обучающихся и сотрудников в школьной столовой, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса, либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности Школы и действующему законодательству Российской Федерации.

1.4. Привлечение Школой указанных дополнительных средств, не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

1.5. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Школе имущества, укрепление и развитие материально-технической базы Школы, охрану жизни и здоровья обучающихся организации питания обучающихся и сотрудников в школьной столовой, обеспечение безопасности обучающихся и период образовательного процесса, либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности Школы и действующему законодательству Российской Федерации.

1.6. Привлечение Школой указанных дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

1.7. Привлечение Школой средств является правом, а не обязательностью Школы.

1.8. Основным принципом привлечения дополнительных средств Школой является добровольность их внесения – целевые взносы и пожертвования могут привлекаться Школой только на добровольной основе.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.

2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевого назначения - развитие Школы.

2.3. Пожертвование - дарение вещи (включая, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие Школы. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) детей по ремонту помещений Школы, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

2.4. Жертвовать - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.5. Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими физическими лицами в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг.

3. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Администрация Школы в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за привлечением денежных средств для Школы как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме. В случае такого обращения Школа обязана проинформировать Совет Учреждения (Попечительский совет) о целях привлечения средств, проведении мероприятий и т.д.).

3.2. Решение о внесении целевых взносов и пожертвований в Школу со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

3.3. Внебюджетные средства поступают на лицевые счета по учету внебюджетных средств Школы, открытые, согласно Договору на открытие лицевого счета. Финансовый орган муниципального образования Новокубанский район осуществляет финансовый контроль за внебюджетной деятельностью Школы. Внебюджетные средства (родительская плата, добровольные пожертвования, целевые взносы) поступают в денежной форме на расчетные счета Школы.

3.4.Руководителю Школы организует и осуществляет контроль за ведением бухгалтерского учета привлеченных средств в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

3.5.Иное имущество, переданное Школе, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Школы в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.6.Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Школу или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы пожертвования. Отказ не может сопровождаться какими-либо последствиями для обучающихся (детей) и иных лиц.

3.7. Запрещается каким-либо образом вовлекать обучающихся (детей) в финансовые отношения между их законными представителями и Школой.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1.Добровольный целевой взнос оформляется заявлением (Приложение 2 к настоящему Положению) физических лиц с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы.

4.2. Добровольные пожертвования оформляются первичными документами согласно Инструкции по бухгалтерскому учету.

4.3.Все операции, производимые Школой, оформляются первичными документами согласно Инструкции согласно Инструкции по бухгалтерскому учету.

5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ПОЖЕРТВОВАНИЙ

5.1. Расходование средств, принятых Школой, производится только в соответствии с их целевым назначением, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются руководителем Школы совместно с Советом Школы (Попечительским советом) о соответствии с потребностями.

связанными исключительно с уставной деятельностью Школы, а так же в соответствии с п.1.5. настоящего Положения.

5.2. Использование указанных средств осуществляется путем оформления платежных документов (актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счетов-фактур и проч.).

5.3. Администрации Школы ежегодно предоставляется публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств на сайте Школы, на общешкольном родительском собрании.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за целевое использование целевых взносов и пожертвований несет руководитель Школы.

6.2. Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц Школой на цели, не соответствующие уставной деятельности Школы и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование.

6.3. Контроль за использованием Школой пожертвований и целевых взносов в соответствии с настоящим Положением осуществляет Совет Школы.

6.4. В случае нарушения Школой порядка учета и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований руководитель Школы несёт ответственность в установленном законом порядке.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

7.2. Действует до внесения изменений и дополнений на основании внесенных изменений в федеральные и региональные документы.