

Краснодарский край, Новокубанский район, с.Ковалевское

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского
края специальная (коррекционная) школа – интернат
с. Ковалевского



УТВЕРЖДЕНО
решением педагогического совета
от « 29 » 2019 года
Протокол № _____
Председатель * О.Н. Бурдина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По учебному предмету «Письмо и развитие речи»

Уровень образования (класс): основное общее образование, 9 класс

Количество часов: 136 часов (4 часа в неделю)

Учитель: Дусенко Светлана Борисовна

Программа разработана на основе государственного образовательного стандарта, типовой программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: В 2 сб./ под ред. В.В.Воронковой - М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2012 – Сб.1.

2019/2020 учебный год

Краснодарский край, Новокубанский район, с.Ковалевское
Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского
края специальная (коррекционная) школа – интернат
с. Ковалевского

УТВЕРЖДЕНО
решением педагогического совета
от «___» _____ 2019 года
Протокол № ____
Председатель _____ О.Н. Бурдина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По учебному предмету «Письмо и развитие речи»

Уровень образования (класс): основное общее образование, 9 класс

Количество часов: 136 часов (4 часа в неделю)

Учитель: Дусенко Светлана Борисовна

Программа разработана на основе государственного образовательного стандарта, типовой программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: В 2 сб./ под ред. В.В.Воронковой - М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2012 – Сб.1.

2019/2020 учебный год

9 класс

1. Планируемые результаты освоения учебного предмета.

Рабочая программа по учебному предмету «Письмо и развитие речи» в 9 классе составлена в соответствии с нормативно – правовыми документами и на основе Программ специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида (В.В. Воронкова) 5-9 классы (сборник 1), допущенные Министерством образования и науки Российской Федерации Москва «ВЛАДОС», 2012 г.

Программа по предмету «Письмо и развитие речи» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья составлена с учётом особенностей познавательной деятельности детей с ограниченными возможностями здоровья, направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, содержит материал, помогающий обучающимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, трудовых навыков, который необходим им для социальной адаптации.

Задачи уроков письма и развития речи:

1. Выработать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию;
2. Повысить уровень общего развития обучающихся, воспитанников;
3. Научить школьников последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
4. Развивать нравственные качества школьников.

К концу учебного года

Учащиеся должны уметь:

- писать небольшие по объёму изложение и сочинение творческого характера;
- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться школьным орфографическим словарём

Учащиеся должны знать:

- части речи, использование их в речи; наиболее распространенные правила правописания слов.

2. Содержание учебного предмета.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. Программный материал расположен концентрически: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Русский язык является одним из основных предметов в коррекционной школе, поэтому на овладение навыками письма, чтения, устной речи учебным планом отводится примерно 20-50% учебного времени.

Программа ориентирована на то, чтобы дать обучающимся, воспитанникам хотя элементарный, но законченный объём знаний и умений в области грамматики и правописания (наречие, имя числительное), закрепить пройденный материал за курс 5-8 классов. Обучение письму и развитию речи носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного предмета.

Коррекционная направленность программного материала в первую очередь проявляется в области речевого развития детей.

Структурно и содержательно программа для 9 класса составлена таким образом, что уровень сложности материала опирается на ранее полученные знания во время уроков развития устной речи в 5-8 классах и рассчитана на 136 часов в год, 4 ч в неделю.

Цель уроков письма и развития речи:

Формирование речи как средства общения, как способа коррекции познавательной деятельности обучающихся, воспитанников и облегчения их адаптации после окончания школы. Практическая направленность программного материала – нацеленность на формирование у обучающихся, воспитанников письменных и речевых навыков.

В коррекционной школе особое внимание обращено на исправление имеющихся у воспитанников специфических нарушений.

При обучении письму и развитию речи используются следующие принципы:

- принцип коррекционно-речевой направленности, воспитывающий и развивающий принципы, принцип доступности обучения, принцип систематичности и последовательности, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

- коммуникативно-речевая направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц.

Материал программы расположен по принципу усложнения и увеличения объёма сведений.

Методы:

-словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой;

-наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр;

-практические – упражнения, карточки, тесты.

Формы работы - урок. Данная рабочая программа рассчитана на обучающихся, воспитанников 9 класса коррекционной школы VIII вида,

включает 136 часов в год. Занятия по данной программе проводятся в форме урока (40 мин). Возможно уменьшение количества часов, в зависимости от изменения годового календарного учебного графика, сроков каникул, выпадения уроков на праздничные дни. На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться или уменьшаться) в зависимости от уровня усвоения темы обучающимися, воспитанниками. Поэтому важен не только дифференцированный подход в обучении, но и неоднократное повторение, закрепление пройденного материала.

Технологии обучения: метод позиционного обучения, игровые, здоровьесберегающие; информационно-коммуникационные; личностно-ориентированные; технологии разноуровневого и дифференцированного подхода.

Межпредметные связи:

- русский язык- СБО (закрепление навыков письма при выполнении письменных работ);
- русский язык — ИЗО (закрепление навыка описания картин);
- русский язык — чтение (письменные ответы на вопросы по тексту, связные высказывания по затрагиваемым в беседе вопросам, закрепление навыка составления характеристики);
- русский язык – математика (написание названий чисел, поиск нужной страницы в учебнике);
- русский язык – природоведение (самостоятельное описание картин природы, явлений природы).

В процессе изучения и повторения грамматики и правописания у школьников 9 класса развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Значительное место в курсе русского языка 9 класса отводится повторению и закреплению изученных частей речи, использования их в речи, а также практическому закреплению наиболее распространённых правил правописания слов.

закрепляются навыки делового письма в написании телеграммы, объяснительной записки, заявления о приёме на работу, заполнении бланков по платежам за коммунальные услуги, письма.

Особое внимание уделяется графическим навыкам - четкому и аккуратному письму.

3. Учебно-тематический план

№ п/п	Содержание учебного материала	К-во	Методические
-------	-------------------------------	------	--------------

		часов	рекомендации для учителя
1	Повторение. Простое предложение. Сложное предложение. Тренировочные упражнения. Развитие речи. Изложение. Контрольный диктант. Работа над ошибками	10	Учащимся необходимо дать понимание того, что предложения объединяются в тексты. Умение выделить опорные слова – необходимое условие работы над текстами. Виды работ: диктант, изложение, работа над ошибками.
2	Звуки и буквы. Согласные твердые и мягкие. Согласные звонкие и глухие. Обозначение мягкости согласных. Обозначение звонких и глухих согласных в конце слова, на письме. Разделительные Ъ и Ь знаки. Обобщающие упражнения по теме «Звуки и буквы». Развитие речи. Творческая работа. Работа над ошибками	12	
3	Слово. Состав слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных в корнях слова. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения. Правописание приставок, меняющих конечную согласную в зависимости от произношения. Сложные слова. Развитие речи. Сложносокращенные слова. Повторение. Контрольный диктант. Работа над ошибками.	11	Значение толкового словаря. Разбор слова по составу. Образование новых слов при помощи приставок, суффиксов, окончаний. Составление предложений. Развитие речи. Диктант.
4	Имя существительное. Роль существительного в речи. Основные грамматические	10	Большая часть заданий направлена на определение имен

	<p>категории имени существительного. Склонение имени существительного. Правописание падежных окончаний имен существительных. Несклоняемые имена существительные. Развитие речи. Сочинение. Контрольный диктант. Работа над ошибками.</p>		<p>существительных, словообразовательный и смысловый анализ, на уточнение и овладение системой падежных форм существительных, которые в сочетании с другими словами дают возможность выразить те или иные смысловые отношения. Письмо текстов с пропущенными словами, диктант, сочинение.</p>
5	<p>Имя прилагательное. Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имен прилагательных. Развитие речи. Сочинение. Работа над ошибками.</p>	7	<p>Уточнение семантики при обозначении признаков предметов. Расширение словарного запаса. Упражнения на образование сравнительных степеней качества. Сочинение Развитие речи.</p>
6	<p>Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. Личные местоимения с предлогами. Правописание личных местоимений. Обобщающие упражнения. Контрольный диктант. Работа над ошибками.</p>	7	<p>Виды работ: выделение местоимения в тексте, замена существительного местоимениями, редактирование текста. Диктант.</p>
7	<p>Глагол. Роль глагола в речи. Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжений. Безударные личные окончания глаголов 1 и 2 спряжений. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Повелительная форма глагола. Частица НЕ с глаголами. Сочинение. Контрольный диктант.</p>	16	<p>Виды работ: образование ряда слов от неопределенной формы глагола для выражения просьбы, побуждения, совета. Сочинение, диктант, развитие речи.</p>
8	<p>Понятие об имени числительном.</p>	10	<p>Различие в значении</p>

	Числительные количественные и качественные. Правописание числительных. Развитие речи. Диктант.		основных разрядов числительных – количественных и порядковых. Развитие умения различать числительные от других частей речи. Диктант. Развитие речи.
9	Наречие. Понятие о наречии. Значение наречий. Правописание наречий. Сочинение. Диктант. Работа над ошибками.	7	Обогащение словаря учащихся малознакомыми и незнакомыми наречиями. Работа над пониманием и уточнением значения наречий. Формирование умений в употреблении слов, обладающих образностью, выразительностью в выражении действий и состояний.
10	Части речи. Имя существительное. Глагол. Имя прилагательное. Имя числительное. Наречие. Предлог. Обобщающие упражнения. Сочинение-миниатюра.	7	Повторение. Обобщающие упражнения. Развитие речи. Сочинение.
11	Предложение. Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения нераспространенные и распространенные. Предложения с однородными членами предложения. Знаки препинания при однородных членах предложения. Развитие речи. Сочинение. Работа над ошибками.	7	Учащимся необходимо дать понятие того, что предложения объединяются в тексты. Умение выделять опорные слова. Продолжить работу со словарем. Изучать различные деловые тексты.
12	Обращение. Тренировочные упражнения. Контрольный диктант	2	Повторение.
13	Простое предложение. Контрольный диктант. Работа над ошибками.	2	Повторение.

14	Сложное предложение. Предложения с союзами И, А. предложения без союзов. Предложения со словами который, когда, что, чтобы, потому что. Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях. Тренировочные упражнения. Развитие речи.	9	Самостоятельная работа по составлению заявлений, писем на заданную тему.
15	Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней. Большая буква в прямой речи. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Составление предложений с прямой речью. Контрольный диктант. Работа над ошибками. Развитие речи.	7	Способы передачи чужой речи. Устный разбор готовых текстов. Письменные работы по замене прямой речи косвенной.
16	Развитие речи. Изложение. Работа над ошибками.	2	
17	Повторение пройденного за год. Звуки и буквы. Развитие речи. Деловое письмо. Сложное предложение. Знаки препинания в сложном предложении. Сочинение. Работа над ошибками. Трудные случаи правописания в корне, в приставке, в окончании. Итоговый обобщающий урок.	10	Обобщающее повторение.
	Итого	136	

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания методического объединения учителей-предметников от
«___» _____ 2019 г. №___

Руководитель МО _____ Н.В. Свидовская

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР

С.В. Минина _____

«_____» _____ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УВР
_____ С.В. Минина
« » августа 2019 г.