

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования Динской район  
«Средняя общеобразовательная школа №5» имени  
героя Советского Союза Алексея Петровича Компанийца

**П Р И К А З**

«01» сентября 2020 года

№309

станция Пластуновская

**О назначении наставников молодых специалистов  
МБОУ МО Динской район СОШ №5 имени А.П. Компанийца в  
2020-2021 учебном году**

С целью профессионального становления молодых специалистов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности, приказываю:

1. Назначить:

1.1. Учителя начальных классов Христинину Т.Ф. – наставником Мельниченко Е.В., Кравцовой Н.С.;

1.2. Учителя начальных классов Пруцакову Г.В. – наставником Косинко Ю.А.;

1.3. Учителя начальных классов Кудрявцеву И.Н. – наставником Кузнецовой А.В.

1.4. Учителя истории и обществознания Власову Н.В. – наставником Чуб Я.А.

1.5. Учителя русского языка и литературы Засыпкину М.Н. – наставником Молошневой Е.А.

1.6. Учителя физической культуры Скорицкого Г.В. – наставником Чуб В.С., Пруцакова С.С.

2. Методисту Пруцаковой О.С.:

2.1. Организовать деятельность педагогов-наставников и молодых специалистов в соответствии с планами индивидуальной работы в соответствии с приложением 1,2,3.

2.2. Осуществлять контроль деятельности педагогов-наставников.

3. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ МО Динской район  
СОШ №5 имени А.П. Компанийца \_\_\_\_\_

И.В. Пруцакова

**План индивидуальной работы с молодыми специалистами по адаптации к профессии  
(1-й год сотрудничества).**

Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Форма отчетности наставника	Форма отчетности молодого специалиста
Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности	Сентябрь	Отметка в тетради контроля	Предъявление программы
	Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС)	Сентябрь-ноябрь	Конспекты уроков	
	Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков.	1 раз в четверть (октябрь-май)	Справка	Конспекты уроков.

Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Объем работы на уроке.</li> <li>• Объем домашней работы.</li> <li>• Соблюдение единых требований по ведению тетрадей.</li> <li>• Разнообразие видов работ.</li> <li>• Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания.</li> <li>• Соблюдение требований к оценке письменных работ.</li> <li>• Качество и частота проверки тетрадей</li> </ul>	В течение года	Отметка в тетради контроля.	
	Консультация по ведению электронного журнала.	Сентябрь (далее – по необходимости)		
Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1 урока в 2 недели	Тетрадь контроля; справки по анализу уроков. Отчет 1 раз в полугодие (методисту).	Самоанализ уроков.
	Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1 урока в неделю (составляется график на каждую четверть).		Отчет 1 раз в полугодие (методисту).
	Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога	1 раз в полугодие	Отметка в тетради контроля.	Предъявление разработанного материала.
	Консультация по разработке и проведению комплексных диагностических работ.	Октябрь	Материалы консультации	
	Консультация «Эффективные приемы работы по	Ноябрь	Материалы	

	формированию УУД»		консультации	
	Подготовка к декаде молодых специалистов	Декабрь	Открытые мероприятия	
	Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей»	Февраль	Материалы консультации	
	Консультация по ведению и защите портфолио учащихся (как форме отслеживания личностных результатов)	Март	Материалы консультации	
Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных и диагностических работ.	В соответствии с планом контроля образовательных результатов	Анализ результатов.	Анализ результатов. План последствий.
Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.	
Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости		

**План индивидуальной работы с молодыми специалистами по адаптации к профессии  
(2-й год сотрудничества)**

Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Результат
Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь в разработке рабочих программ по предметам. Совместная разработка программ.	Сентябрь	Предъявление программы
	Помощь в корректировке рабочей программы	По итогам четверти	Предъявление откорректированной рабочей программы.
	Совместная разработка поурочных планов разных типов уроков	1 раз в месяц	Конспекты уроков
	Проверка поурочных планов	1 раз в четверть (октябрь-май)	Конспекты уроков.
Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: соблюдение единых требований по ведению тетрадей.	1 раз в год (сентябрь)	Устранение замечаний по факту проверки.
	Нормы отметок.	1 раз в год	
Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1-го урока в 2 недели	Совместный анализ уроков.
	Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1-го урока в неделю	Совместный анализ уроков.

	Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала для уроков	2 раза в год	Предъявление разработанного материала.
	Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов)	Сентябрь	Перечень рекомендованной литературы. Через посещение уроков и конспекты уроков.
	Работа с учащимися разных учебных возможностей на уроках (дифференциация обучения)	Октябрь	
	Формирование УУД на уроках: приемы работы, средства отслеживания результатов	Ноябрь	
	Приемы активизации мыслительной деятельности учащихся на уроке.	Декабрь	
	Современные образовательные технологии: ТРКМ, «метепредметное погружение»	Январь	
	Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся	Март	
	Организация внеурочной деятельности (нетрадиционные формы работы)	Апрель	
Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных работ (в соответствии с планом предметного контроля). Совместная проверка и анализ результатов.	В соответствии с планом.	
Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	1 раз в год	Обработка и интерпретация анкет.
Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости	

Лист ознакомления  
к приказу МБОУ МО Динской район  
СОШ №5 имени А.П. Компанийца  
от 01.09.2020 № 309

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
1.	Христинина Н.Ф.	
2.	Мельниченко Е.В.	
3.	Кравцова Н.С.	
4.	Пруцакова Г.В.	
5.	Косинко Ю.А.	
6.	Кудрявцева И.Н.	
7.	Кузнецова А.В.	
8.	Власова Н.В.	
9.	Чуб Я.А.	
10.	Чуб В.С.	
11.	Скорицкай Г.В.	
12.	Нечаева А.Д.	
13.	Пруцаков С.С.	
14.	Засыпкина М.А.	
15.	Молошнева Е.А.	
16.	Пруцакова О.С.	