

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВО-ТУЗЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА
(МБОУ «АЛЕКСЕЕВО-ТУЗЛОВСКАЯ СОШ»)**

ПРИКАЗ

1 апреля 2021 г.

№ 15

сл. Алексеево-Тузловка

**Об организации работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием
детей в июне 2021 года.**

На основании приказа Управления образования № 90 от 24.03.2021г. «Об организации работы пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей в июне 2021 года», Постановления Администрации Родионово-Несветайского района № 203 от 18.03.2021 года «Об организации работы пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей в летний период 2021 года на базе общеобразовательных учреждений», в целях организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по ВР Ширину Т.Н. начальником лагеря с дневным пребыванием детей.
2. Утвердить положение о лагере, организованном образовательной организацией, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием (Приложение 1)
3. Утвердить в графике работы пришкольных лагерей следующие выходные дни: 06.06.2021г., 12.06.2021г., 13.06.2021г., 20.06.2021г.
4. Начальнику лагеря Шириной Т.Н.:
 - 4.1 Получить разрешение на открытие оздоровительного лагеря в ТУ ФС Роспотребнадзор, получить санитарно эпидемиологическое заключение на образовательное учреждение.
 - 4.2 Организовать работу пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей с 01.06.2021г. по 22.06.2021г. на 18 рабочих дней с графиком работы с 8-30 до 14-30 часов и утвержденным режимом дня (Приложение 2).
 - 4.3 Обеспечить 100% выполнение мероприятий, согласованных в планах-заданиях;
 - 4.4 Лагерь комплектовать, в первую очередь, детьми из малоимущих, неполных, многодетных семей, детьми, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, образовательных учреждениях и находящимися в трудной жизненной ситуации.
 - 4.5 Обеспечить безопасность жизни и здоровья детей при организации отдыха и оздоровления.
 - 4.6 Утвердить списки детей, зачисленных в дневной пришкольный лагерь (на основании договора с родителями (законными представителями), списки сотрудников, программу работы лагеря, режим работы лагеря.

- 4.7 Обеспечить 100% страхование учащихся, посещающих пришкольный лагерь.
- 4.8 Укомплектовать оздоровительный лагерь квалифицированными кадрами.
- 4.9 Взять под личный контроль целевое использование средств, выделяемых на питание детей в пришкольных лагерях.
- 4.10 Обеспечить представление отчетной информации в управление образования в срок до 26.06.2021г.
5. Завхозу Шаровой Н.А.:
- 5.1 Разработать и согласовать с органами Роспотребнадзора примерное десятидневное меню для питания в лагере, сформировать заявку на поставку продуктов питания в соответствии с заключенными договорами;
- 5.2 Обеспечить подготовку пищеблока к работе пришкольного лагеря, дезинфекцию емкостей для воды;
- 5.3 Организовать 2-х разовое питание в школьных столовых из расчёта стоимости набора продуктов питания 180 рублей 42 копейки в день на одного ребенка.
- 5.4 Организовать прохождение работников лагеря необходимых медицинских обследований и санитарно-гигиенического обучения.
- 5.5 Во время работы лагеря принять исчерпывающие меры по:
- обеспечению противопожарной безопасности;
 - антитеррористической защищенности;
 - предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
 - соблюдению санитарно-эпидемиологических норм и правил.
- 4.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Г.П. Лысенко

С приказом № 15 от 01.04.2021г. ознакомлены:

_____/_____/

_____/_____/

Приказ подготовлен
зам. директора по ВР
Шириной Т.Н.
т..88634025746

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

1. Общие положения

Настоящее Положение о лагере с дневным пребыванием детей (далее – пришкольный лагерь) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Родионово-Несветайского района «Алексеево-Тузловская средняя общеобразовательная школа» (далее – школа).

Положение регламентирует порядок создания и работы пришкольного лагеря, определяет основы его деятельности, порядок финансирования и организации работы.

2. Порядок создания и работы пришкольного лагеря

Пришкольный лагерь является внутренним структурным подразделением школы, созданным с целью организации отдыха и оздоровления обучающихся в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно.

Пришкольный лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа директора школы и в случаях, установленных законодательством

Российской Федерации. Работа пришкольного лагеря организуется в дневное время в период весенних, летних, осенних и зимних каникул на основании приказа директора школы. Пришкольный лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительного санитарно-эпидемиологического заключения.

В своей деятельности пришкольный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента и Правительства РФ, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Ростовской области, настоящим положением, а также уставом школы.

Пришкольный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с

заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Ростовской области и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

Предметом деятельности пришкольного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

Целями деятельности пришкольного лагеря являются:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- организация размещения детей и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

Пришкольный лагерь:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, на развитие физической культуры и спорта детей, в том числе физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- организует размещение и питание детей в пришкольном лагере;
- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в пришкольном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

– осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям пришкольного лагеря.

Пришкольный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

3. Основы деятельности пришкольного лагеря

Деятельность пришкольного лагеря, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой пришкольного лагеря и дополнительными общеразвивающими программами. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач пришкольного лагеря. Программы утверждаются директором школы.

Прием детей в пришкольный лагерь осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления в пришкольный лагерь родители (законные представители) ребенка представляют заявление о приеме, медицинское заключение об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья, копию свидетельства о рождении ребенка. При подаче заявления родитель (законный представитель) для ознакомления представляет документ, подтверждающий личность заявителя.

На основании поступивших документов между школой и родителями (законным представителем) подписывается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка. Зачисление ребенка в пришкольный лагерь оформляется приказом директора школы не позднее трех рабочих дней со дня заключения договора.

Условия пребывания детей в пришкольном лагере, размещения, устройства, содержания и организации работы пришкольного лагеря обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

В пришкольном лагере обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур пришкольного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе создаются специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в пришкольном лагере образовательным программам.

Оказание медицинской помощи детям в пришкольном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Управление и кадры пришкольного лагеря

Координацию деятельности пришкольного лагеря, контроль и общее руководство осуществляет директор школы. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность пришкольного лагеря, при необходимости выдает доверенность на имя начальника пришкольного лагеря с указанием прав и полномочий.

В штатную структуру пришкольного лагеря могут входить: начальник, вожатые, педагоги дополнительного образования. Права и обязанности работников пришкольного лагеря определяются должностными инструкциями.

Непосредственное руководство пришкольным лагерем осуществляет начальник пришкольного лагеря. Начальник пришкольного лагеря назначается и освобождается от должности приказом директора школы. Начальник принимается на работу на срок, необходимый для подготовки и работы пришкольного лагеря (смены), а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности. В отсутствие начальника пришкольного лагеря или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности начальника пришкольного лагеря исполняет назначенное приказом директора школы лицо из числа работников пришкольного лагеря.

К работе в пришкольном лагере допускаются лица, у которых нет ограничений на работу с детьми по статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли обязательный предварительный и периодические медицинские осмотры, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, имеют медицинские книжки и прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию. К работе с детьми дополнительно предъявляются требования – подготовка, отвечающая требованиям профстандартов или квалификационных характеристик (при отсутствии действующих профстандартов).

При приеме на работу в пришкольный лагерь работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

Начальник и работники пришкольного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в пришкольном лагере, их жизнь и здоровье.

5. Финансирование и имущество пришкольного лагеря

Финансовое обеспечение деятельности пришкольного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Основными источниками финансирования являются:

- средства бюджетов Ростовской области и муниципального образования «Родионово-Несветайский район»;
- средств физических и юридических лиц;
- добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

За пришкольным лагерем в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости пришкольный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктур как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности пришкольного лагеря.

РЕЖИМ ДНЯ

**летнего оздоровительного лагеря «Радуга» с дневным пребыванием
на базе МБОУ «Алексеево-Тузловская СОШ» в июне 2021г.**

Положение СП 2.4.4.2599-10 от 19.04.2010г.

№ п/п	Время	Мероприятие
1	8.30-9.00	Сбор детей. Зарядка
2	9.00-9.15	Утренняя линейка
3	9.15-10.00	Завтрак
4	10.00-12.00	Работа по плану отрядов, работа кружков, секций. Беседы, мероприятия
5	12.00-13.00	Оздоровительные процедуры
6	13.00-14.00	Обед
7	14.00-14.20	Инструктажи, тихие игры, конкурсы
8	14.30	Уход домой