

Согласовано на педагогическом совете
Председатель Т.С. Быкадорова
протокол № 7 от «29» августа 2016 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ "Школа № 105"
Н.В. Приходько
«29» августа 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
города Ростова-на-Дону
«Школа № 105 »

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” (ст. 28, 33, 43, 44, 58, 59, 60, 63, 64, 66), Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008, Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.01.2014 № 2, Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082, приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», приказом городского Управления образования от 28.05.2014 № 342 «Об утверждении методических рекомендаций по организации обучения в форме семейного образования», уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа № 105 ».

1.2. Промежуточная аттестация представляет собой:

- **вид внутреннего контроля качества образования**, в результате которого освоение учащимися определенной части образовательной программы уровня общего образования и принимается управленческое решение о возможности получать образование на следующем уровне обучения в Учреждении;
- **процесс**, устанавливающий соответствие образовательных результатов учащихся за определенный период требованиям федерального государственного образовательного стандарта уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предмету.

1.3. Цели промежуточной аттестации:

- - определение качества результатов освоения основных образовательных программ уровней общего образования и установление уровня их соответствия требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предмету, а также оценка индивидуального прогресса в основных сферах развития личности ребёнка;
- оценка качества освоения учебных программ в соответствии с планируемыми результатами освоения всех предметов учебного плана;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического планирования;
- установление уровня освоения опорного учебного материала по предмету;
- оценка динамики образовательных достижений обучающихся;
- выявление и оценка образовательных достижений обучающихся с целью итоговой оценки подготовки выпускников на ступени начального общего образования;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы всех уровней общего образования.
- получение объективной информации для принятия управленческих решений по повышению качества образовательного процесса в Учреждении.

1.4.Задачи промежуточной аттестации:

- объективная оценка образовательных результатов учащихся на определенных этапах освоения основных образовательных программ уровней общего образования;
- контроль за выполнением учебных программ по предметам учебного плана уровня общего образования;
- определение перспектив дальнейшей работы с учащимися, в том числе по ликвидации выявленных пробелов в знаниях;
- получение объективной информации для подготовки решения педагогического совета о переводе учащихся в следующий класс или на следующий уровень общего образования.

1.5.Промежуточная аттестация в Учреждении подразделяется на:

- **текущий контроль образовательных результатов** - оценку качества усвоения содержания компонентов какой – либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения учащимися по результатам проверки (проверок). Проводится учителем данного учебного предмета;
- **тематический контроль** - оценку качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (темы) конкретной учебного предмета окончанию их изучения по результатам проверки (проверок). Проводится учителем данного учебного предмета;

четвертную/полугодичную аттестацию - оценку качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации, проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ;

годовую аттестацию - оценку качества усвоения учащимися содержания образовательных программ по предметам учебного плана за учебный год.

1.6. Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний и промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями .

Промежуточная аттестация без аттестационных испытаний осуществляется по результатам текущего контроля по четвертям, полугодиям и фиксируется в виде годовой отметки.

Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки.

1.7. Текущий контроль образовательных результатов учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых образовательных результатов, степени развития деятельностно- коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

1.8. Тематический контроль образовательных результатов учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися содержания какой-либо части (темы) конкретной учебного предмета окончанию их изучения по результатам проверки (проверок).

1.9. Четвертная аттестация проводится во 2-9-х классах по окончании каждой четверти (4 раза в год).

1.10. Полугодичная аттестация проводится в 10,11-х классах по окончании полугодия (2 раза в год).

1.11. Годовая промежуточная аттестация проводится во всех 1 - 11 классах по окончании учебного года. Для учащихся 4-х классов проводится итоговая промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями за уровень начального общего образования. По результатам годовой промежуточной аттестации принимается решение о переводе учащихся в следующий класс, на следующий уровень обучения, допуске к государственной итоговой аттестации.

1.12. Промежуточная аттестация учащихся уровня начального общего образования проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования:

- **личностным**, включающим готовность и способность учащихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности (не оцениваются, обобщенная оценка представляется в результатах мониторинговых исследований, проводимых педагогом - психологом).

- **метапредметным**, включающим освоенные учащимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями.

- **предметным**, включающим освоенный учащимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

1.13. Промежуточная аттестация учащихся уровня основного общего образования проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования (для обучающихся по ФГОС):

- **личностным**, включающим готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме;

- **метапредметным**, включающим освоенные учащимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории;

- **предметным**, включающим освоенный учащимися в ходе изучения учебного предмета умения специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

1.14. Промежуточная аттестация учащихся проводятся по предметам, включенным в учебный план уровня общего образования/класса/учащегося.

1.15. Результаты, полученные за отчетный период (четверть, полугодие, учебный год) в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, являются документальной основой для составления анализа работы Учреждения, отчета о самообследовании, отчетов для органов управления образованием, других форм статистической отчетности.

1.16. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся являются участники образовательных отношений: администрация Учреждения, педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы Учреждения, экспертные комиссии по проведению процедур лицензирования и аккредитации, представители Учредителя.

1.17. Принятие Положения, а также внесение в него изменений и дополнений относится к компетенции педагогического совета Учреждения. Решение педагогического совета утверждается приказом директора.

2. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации.

2.1. Содержание и порядок проведения текущего контроля образовательных результатов учащихся

2.1.1. Текущий контроль успеваемости учащихся представляет собой систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль за качеством освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ, прочностью формируемых предметных знаний, умений, навыков, уровнем сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций.

Текущий контроль образовательных результатов осуществляется в отношении всех учащихся Учреждения с 1 по 11 класс.

2.1.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся Учреждения проводится:

- поурочно (1-11 классы);
- потемно (1-11 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы);
- по полугодиям (10-11 классы).

2.1.4. Возможными формами текущего контроля образовательных достижений учащихся являются:

- *письменная проверка* – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным проверкам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения; диктанты, рефераты и другое.

- *устная проверка* - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое.

- *комбинированная проверка* - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

- *проверка с использованием электронных систем* тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений учащихся

2.1.5.текущий контроль образовательных результатов **учащихся 1-ых классов** в течение всего учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Результаты диагностических работ фиксируются учителем в *«Портфеле достижений»* по каждому блоку планируемых результатов освоения основной образовательной программы по принципу отслеживания результатов.

2.1.6. Текущий контроль образовательных результатов учащихся **2-11-х классов** в течение всего учебного года осуществляется цифровой отметкой по пятибалльной шкале («5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно) и фиксируется в классном журнале, электронном журнале и дневниках учащихся.

2.1.7. Текущий контроль достижения планируемых результатов освоения курса ОРКСЭ осуществляется без фиксации его результатов в виде цифровой отметки. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества. Текущий контроль результатов освоения данного предмета проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.1.8.Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля образовательных достижений учащихся определяются педагогами самостоятельно с учетом требований ФГОС, ФКГОС соответствующего уровня общего образования, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), индивидуальных особенностей учащихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно – тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

2.1.9.Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов учащихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов:

- **балл «5»** ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок при воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно;
- **балл «4»** ставится, когда обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах допускает недочеты или делает или незначительные ошибки;

- **балл «3»** ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий;

- **балл «2»** ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них следствий.

2.1.10. Отметка за устный ответ выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал, электронный журнал и дневник учащегося. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный и электронный журналы к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения). За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в классный журнал выставляются две отметки.

2.1.11. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине (болезнь, подтвержденная медицинской справкой, освобождение приказом директора, официальный вызов в административные органы, особая семейная ситуация). При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.1.12. Текущий контроль образовательных результатов учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, осуществляется по предметам, включенным в этот план.

2.1.13. Текущие отметки ежедневно заносятся в классный журнал, электронный журнал успеваемости, дневники учащихся.

2.1.14. Контроль хода текущего контроля образовательных результатов учащихся осуществляют заместители директора, которые при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.1.15. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учебных заведениях и учитывается при выставлении четвертной (полугодовой) оценки.

2.2. Содержание, формы и порядок проведения четвертной и полугодовой промежуточной аттестации учащихся.

2.2.1. Четвертная (2-9 кл.), полугодовая (10- 11кл.) промежуточная аттестация учащихся проводится с целью определения качества образовательных результатов, освоения содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

2.2.2. Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

2.2.3. Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ (положительной или отрицательной динамики).

2.2.4. При пропуске учащимся 75 % занятий за отчетный период без уважительных причин может быть выставлена за четверть (полугодие) отметка «не аттестован». В классный журнал успеваемости в соответствующей графе отметка не выставляется, делается запись н/а (не аттестован). Обучающиеся, имеющие менее трех текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в сроки, установленные учителем. По результатам сдачи и имеющихся текущих оценок учитель выставляет четвертную отметку.

2.2.5. Родителям (законным представителям) учащихся обеспечивается знакомство с ходом и содержанием образовательного процесса, с результатами текущего контроля, посещаемости уроков, успеваемости.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей учащихся с указанием даты ознакомления. При этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося для сдачи материала несут его родители (законные представители).

2.2.6. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

2.3. Содержание, формы и порядок проведения полугодовой и годовой промежуточной аттестации.

2.3.1. Формы полугодовой и годовой промежуточной аттестации определяются учебным планом уровня общего образования Учреждения. Сроки проведения полугодовой и годовой промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком Учреждения.

2.3.2. Полугодовую аттестацию проходят все учащиеся 9-11 классов независимо от текущей аттестации. Годовую промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 1-х- 11-х классов независимо от текущей успеваемости.

2.3.3. Годовой контроль проводится по всем предметам учебного плана на уровне учителя, кроме классов и предметов, в которых годовой контроль проводится на административном уровне в различных формах.

2.3.4. В 9-11 классах проводится полугодовая промежуточная аттестация с испытаниями по предметам учебного плана и в формах, определяемых педагогическим советом. Во 2-4, 5-8, 10-х классах в конце учебного года проводится годовая промежуточная аттестация с испытаниями по предметам учебного плана и в формах, определяемых педагогическим советом.

2.3.5. Годовая промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы на межпредметной основе;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- иных формах, определенных учебным планом соответствующего уровня образования Учреждения на текущий учебный год.

2.3.6. Годовая промежуточная аттестация в 1-х классах включает комплексную контрольную работу на метапредметной основе без фиксации оценки.

2.3.7. Порядок (график) проведения годовой промежуточной аттестации учащихся по конкретным предметам и классам утверждаются решением педагогического совета Учреждения. Данное решение утверждается приказом директора и доводится до сведения всех участников образовательных отношений: учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

2.3.8. Расписание проведения полугодовой аттестации с аттестационными испытаниями в 9-11-х классах и годовой промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями учащихся 1-8, 10 классов доводится до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации. В расписании предусматривается не более одного вида контроля в день проведения годовой промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями.

2.3.9. Годовая промежуточная аттестация учащихся 9-х и 11-х классов проводится без аттестационных испытаний и осуществляется по отметкам, полученным в четвертях, полугодиях, с учетом положительной или отрицательной динамики четвертных (полугодовых) оценок.

2.3.10. Итоги полугодовой и годовой промежуточной аттестации учащихся отражаются в классном и электронном журналах в виде отметки по пятибалльной шкале в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

2.3.11. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем с учётом результатов годовых испытаний, отметок за учебный год и фактического уровня образовательной подготовки по предмету. Отметка по итогам годовой промежуточной аттестации не является решающей при выставлении годовой отметки.

2.3.12.Итоговая оценка за уровень начального общего образования определяется на основе положительных результатов, накопленных учеником в «Портфеле достижений», а также на основе итоговой диагностики предметных и метапредметных результатов.

2.3.13.Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.Порядок подготовки, экспертизы и хранения аттестационных материалов при проведении годовой промежуточной аттестации

3.1. Содержание аттестационных материалов для проведения промежуточной аттестации определяется следующими условиями:

- требованиями к уровню подготовки учащихся (в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, государственного образовательного стандарта, программными требованиями);

- уровнем реализации образовательных программ (базовый, углубленный, профильный уровень).

3.2. Материалы для проведения аттестационных испытаний по предмету для проведения годовой промежуточной аттестации готовятся самостоятельно учителем-предметником.

Материалы для проведения аттестационных испытаний разрабатываются и рассматриваются на уровне предметно-циклового объединения, согласовываются с методическим советом школы и утверждаются приказом директора не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности и информационной безопасности.

Содержание материала аттестационных испытаний должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федерального компонента государственных образовательных стандартов, учебным программам по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), годовому тематическому планированию учителя-предметника.

3.3. Утверждение аттестационного материала осуществляется не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода.

3.4. Аттестационный материал сдается на хранение заместителю директора, ответственному за проведение промежуточной аттестации за 2 недели до начала годовой промежуточной аттестации.

3.5. Письменные работы пишутся на отдельных листках со штампом школы и хранятся до начала следующей полугодовой или годовой аттестации.

3.6. Учителя-предметники направляют отчет с анализом административных контрольных работ председателю ПЦО в течение 3-х дней после проведения аттестации; председатель ПЦО представляет свод отчёта по параллели в учебную часть. Председатель ПЦО вправе переделегировать подготовку отчета-свода по отдельным предметам опытному учителю из ПЦО.

4. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

4.1. Участниками процесса аттестации считаются: учащиеся, учитель, преподающий предмет в классе, директор и заместители директора. Права учащегося представляют его родители (законные представители).

4.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки учащихся требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

4.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Классный руководитель обязан проинформировать через дневники учащихся класса (в том числе и электронные), родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительной аттестации учащегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета Учреждения, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается заместителю директора Учреждения, курирующему организацию и проведение промежуточной аттестации.

4.5. Учащиеся имеют право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;
- знакомиться с критериями оценки.

4.6. Учащиеся обязаны выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- получать информацию о принципах и критериях оценивания;
- получать индивидуальные консультации учителя по поводу проблем, трудностей своего ребенка и путей их преодоления.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

- ознакомиться с настоящим Положением;

- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родители сталкиваются в домашних условиях;
- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей. При отсутствии возможности посетить родительское собрание по уважительной причине родители учащегося обязаны письменно или по телефону проинформировать об этом классного руководителя и ознакомиться с результатами обучения ребенка в индивидуальном порядке в ближайшее время.

4.9. Учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

5.Перевод обучающихся

5.1.Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы за год, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

5.2.Освоение образовательной программы , в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

5.3.Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации за год при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.4.Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.5.МБОУ «Школа № 105», родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.7.Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

5.8.Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

5.10. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.12. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

5.13. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

6. Награждение и поощрение обучающихся

6.1. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе четвертные (полугодовые) и годовые отметки "5", по решению педагогического совета награждаются похвальным листом "За отличные успехи в учении" МБОУ «Школа № 105».

6.2. Обучающиеся переводных классов, имеющие годовые отметки «хорошо» и «отлично» могут награждаться грамотой школы.

6.3. Родители (законные представители) обучающихся могут награждаться Благодарственными письмами за активную помощь в течение учебного года коллективу сотрудников школы (в создании приемлемых условий для нормальной учебы их детей, организации и проведении совместных с учащимися воспитательных мероприятий в классе и школе) по представлению классного руководителя.

6.4. Учащиеся 1-11 классов, проявившие себя в течение всего учебного года в различных конкурсах, соревнованиях, предметных олимпиадах, конференциях, награждаются грамотами.