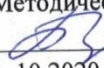


Согласовано на Методическом совете Председатель  Т.С.Быкадорова протокол от «30». 10.2020 г. № 1	«Утверждаю» Директор МБОУ "Школа № 105" Н.В. Приходько Приказ от «30» 10.2020г. №236
---	--



**Положение о профессиональной переподготовке и повышении
квалификации педагогических работников
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения города Ростова-на-Дону "Школа № 105"**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников (далее – Положение) разработано в соответствии с п. 5 ч. 3 ст. 28, п.7 ч. 1 ст. 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует работу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону "Школа №105" (далее – МБОУ "Школа № 105") по повышению квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников.

1.2. Положение призвано обеспечить:

- развитие системы повышения квалификации педагогических работников учреждения;
- положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности учреждения в целом.

**2. Цели и задачи профессиональной переподготовки и повышения
квалификации.**

2.1. Целями повышения квалификации являются развитие профессионального мастерства, обновление теоретических и практических знаний педагогических работников МБОУ "Школа № 105" в соответствии с современными требованиями уровня квалификации и необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач.

2.2. Задачами повышения квалификации являются:

- изучение и анализ новых нормативно-правовых документов;
- содействие в определении содержания самообразования педагогического работника, руководителя;
- максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку;
- организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через внешкольную и внутришкольную систему повышения

квалификации;

- организация мониторинга профессионального роста педагогов;
- оказание помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке к аттестации и внедрение инноваций в учебный процесс;
- апробация новых технологий, учебно-методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций и экспериментов;
- выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам, подготовка публикаций;
- создание временно инициативных групп по изучению и внедрению результативного опыта и педагогического мастерства и групп по использованию на практике новейших достижений педагогической науки, новаторских методов и технологий обучения и воспитания;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
- развитие управленческих умений.

2.3. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

3. Организация повышения квалификации педагогических работников

3.1. Система повышения квалификации учителей МБОУ "Школа № 105" реализует следующие направления:

1) повышение квалификации:

В соответствии с п. 12 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 года № 499 (далее - Порядок), минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов. Данная норма распространяется на специалистов всех отраслей, в том числе и на работников системы образования.

Согласно ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373 (п. 23), непрерывность профессионального развития работников образовательного учреждения, реализующего основную образовательную программу начального общего образования, должна обеспечиваться освоением ими дополнительных профессиональных программ в объеме не менее 72 часов.

Для педагогов образовательных организаций, реализующих программы основного общего и среднего общего образования, продолжительность повышения

квалификации должна составлять не менее 108 часов (п. 22 ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897, п. 22 ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413).

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение слушателями новой компетенции (квалификации), заявленных в программе (п. 12 Порядка). Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации (п. 6 Порядка).

2) профессиональная переподготовка:

Согласно п. 12 Порядка срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ профессиональной переподготовки не может быть менее 250 часов.

3) экспериментирование в практике, активное участие в школьных методических мероприятиях;

4) самообразование;

5) стажировки, основной целью которых является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

3.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным образовательным программам.

3.3. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации являются:

- план - график повышения квалификации педагогических работников;
- вызов на учебную сессию;
- заявление педагога.

3.4. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года.

3.5. Периодичность прохождения повышения квалификации устанавливается администрацией МБОУ "Школа № 105".

3.6. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров директором ежегодно создаётся план- график

по повышению квалификации педагогических работников МБОУ "Школа № 105".

4. Формы повышения квалификации педагогических работников

4.1. Система повышения квалификации учителей организуется в следующих формах:

- коллективные (деятельность методических объединений, очная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка, тематические педагогические советы, семинары-практикумы, методические недели, участие в профессиональных конкурсах, работа в творческих группах);
- индивидуальные (наставничество, методическая консультация, самообразование, очная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка).

5. Отчётность о профессиональной переподготовке и повышении квалификации

5.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения вне МБОУ "Школа № 105", предоставляют документы государственного образца:

- удостоверение или свидетельство о повышении квалификации;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров;
- диплом профессионального образования установленного образца.

5.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников предоставляются в МБОУ "Школа № 105" не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

5.3. Результаты работы во временных внутришкольных творческих группах, педагогических советах, методических объединениях, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, реферирование литературы, методические материалы и др.).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в связи с вступившими в силу новыми нормативными документами.