


Согласовано на методическом совете
Председатель  Т.С. Быкадорова
протокол № 2 от «10» 12.2020 г.



«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа № 105»
 Н.В. Приходько
приказ от «25» 12.2020г. № 273

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ «Школа № 105»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о системе дополнительного образования в школе, разработано в соответствии с Законом РФ «Об Образовании» от 29 декабря 2012г., приказом Минпросвещения России от 03.09.2019г № 467 "Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденных приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 года № 196 (с изменениями на 30 сентября 2020 года), Уставом МБОУ «Школа № 105».

1.2. Основной целью функционирования системы дополнительного образования в школе является создание оптимальных условий, обеспечивающих выявление, поддержку, развитие и реализацию потенциальных возможностей и способностей учащихся, удовлетворение индивидуальных социокультурных и образовательных потребностей детей в рамках внеурочной деятельности.

1.3. Функционирование системы дополнительного образования в школе может осуществляться как за счет средств школы и силами педагогов школы, так и на основе договоров о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования, предприятиями и организациями г. Ростова-на-Дону.

- Основными формами дополнительного образования в школе являются кружки, секции, клубы по интересам;

1.5. Программа «Дополнительное образование» включает в себя целый спектр разнообразных направлений:

1. Художественное;
2. Социальное;
3. Физкультурно - спортивное;
4. Техническое;
5. Естественно-научное,
6. Туристско-краеведческое.

Данные направления представлены в свою очередь проектами и программами, как авторскими, так и адаптированными.

1.6. Настоящее положение регламентирует деятельность кружков, секций и клубов школы.

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРУЖКОВ, СЕКЦИЙ И КЛУБОВ ШКОЛЫ.

2.1. Списочный состав детских объединений дополнительного образования составляет от 15 человек. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

2.2. Продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования для обучающихся 1 класса от 30 до 45 мин, для обучающихся 2-11 классов - 40-45 минут.

2.3. В соответствии с дополнительной общеразвивающей программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные и внеаудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспозиции и др.

2.4. В соответствии с рабочей программой педагогом могут быть использованы следующие формы контроля: собеседования, доклады, рефераты, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах, публикации и другие.

2.5. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и другие). В работе объединения по согласованию с педагогом могут принимать участие родители без включения их в списочный состав.

2.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

2.7. Учебный год в объединениях ДО начинается и заканчивается в соответствии календарному графику текущего учебного года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено программой) в форме походов, сборов, экспедиций лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

2.8. Занятия в объединениях ДО проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года администрацией школы по представлению педагогических работников с учетом определения наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

Расписание утверждается директором школы. Перенос занятия или изменения расписания производится только с согласия администрации школы. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

2.9. Занятия проводятся на бюджетной основе (бесплатно для обучающихся), в очной форме и с применением дистанционных технологий.

2.10. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам организуется с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

2.11. В целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами обеспечиваются необходимые условия для создания комфортности и доступности занятий с учетом особенностей их психофизического развития.

2.12. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

2.13. Руководителями объединений дополнительного образования могут быть как учителя и педагоги школы, назначенные руководителями кружков, секций, клубов приказом директора школы, так и педагоги дополнительного образования, работающие на основе договоров о сотрудничестве между школой и учреждениями дополнительного образования.

3. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБЪЕДИНЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

3.1. Руководитель объединения дополнительного образования обязан:

- осуществлять разнообразную развивающую деятельность учащихся в области дополнительного образования по профилю руководимого им объединения;
- комплектовать состав кружка, секции, клуба и принимать меры по его сохранению;
- обеспечивать педагогически обоснованный выбор содержания, форм, средств и методов обучения (работы), исходя из психофизических, социальных, возрастных возможностей и интересов учащихся;
- обеспечивать соблюдение прав обучающихся;
- составлять календарно-тематическое планирование занятий и обеспечивать его качественное выполнение;
- организовывать участие обучающихся в проектной деятельности, общественной жизни города, в массовых мероприятиях, проводимых в школе;
- оказывать консультационную помощь родителям (законным представителям) учащихся, педагогам школы в пределах своей компетенции;
- обеспечивать при проведении занятий соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил охраны труда; при проведении мероприятий за пределами школы руководитель объединения

дополнительного образования назначается ответственным за сохранность жизни и здоровья обучающихся.

4. ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ ОБЪЕДИНЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

Руководитель объединения дополнительного образования имеет право:

- создавать собственные образовательные программы;
- вносить конструктивные предложения, направленные на развитие системы дополнительного образования школы;
- участвовать в работе педагогического совета и других структур школьного самоуправления;
- защищать свою честь и достоинство, а также своих воспитанников в школьных органах самоуправления, а при невозможности - в государственных органах власти и правосудия.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ.

Руководитель объединения дополнительного образования должен иметь следующую документацию:

- рабочую программу, включающую календарно-тематическое планирование своего объединения;
- журнал учета занятий в объединениях дополнительного образования.