

Принято на заседании
Педагогического Совета
Протокол №5
от 10.04.2020

Утверждено приказом директора
№177 от 10.04.2020

**ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СОШ №15 СТАНИЦЫ
МАХОШЕВСКОЙ В 2019-2020 УЧЕБНОМ ГОДУ
(Утверждён приказом от 10.04.2020 № 177)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе № 15 станицы Махошевской муниципального образования Мостовский район в 2019-2020 учебном году (далее - Порядок) является локальным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 15 станицы Махошевской муниципального образования Мостовский район (далее Учреждение), регулирующим формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в условиях обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Данный Порядок регулирует правила проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в условиях завершения 2019 – 2020 учебного года в период нестабильной эпидемиологической ситуации.

Порядок разработан на основании федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации»; письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 07.04.2020 № 47-01- 13-6807/20 «О подходах к организации контроля успеваемости при применении дистанционных образовательных технологий», Устава Учреждения.

Порядок утверждается директором Учреждения после рассмотрения на заседании педагогического совета.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутренней оценки качества образования.

Индивидуальные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном

порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагоги в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Учреждения.

Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в условиях обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании

Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта. Контроль выполнения учебных программ и календарно — тематического графика изучения учебных предметов.

1.9. Текущий контроль успеваемости — оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета, курса внеурочной деятельности.

Промежуточная аттестация - оценка качества усвоения обучающимися объёма содержания учебного предмета за учебный год с учетом разных образовательных возможностей обучающихся в период самоизоляции в условиях дистанционного обучения;

1.10. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Учреждения.

2. ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Результатом текущего контроля успеваемости обучающихся в Учреждении является оценивание уровня в соответствии с государственными

образовательными стандартами по учебным четвертям в 1-9 классах

Формы текущего контроля успеваемости в условиях обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: контрольные (зачетные) работы, устные (При помощи on-line связи или в записи) и письменные (в т.ч. выполненные с использованием образовательных платформ) ответы, выполнение проектных или творческих заданий и др.

К письменным ответам относятся: письменные отчеты по работе с текстом ; проверочные, контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, рефераты и др.

К устным ответам относятся: ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и др., зафиксированный с помощью записывающего оборудования или представленный при on-line работе обучающихся

При проведении текущего контроля успеваемости в условиях обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обучающихся по возможности используют информационно - коммуникационные технологии.

2.2 Поурочный контроль и контроль по темам:

- поурочный контроль осуществляется исходя из следующих норм: при недельной предметной нагрузке 4 и более часа — не менее 2—х раз в неделю, при нагрузке 2—3 часа — не менее 1 раза в неделю, при нагрузке 1 час – 1 раз в две недели ;

- контроль по темам осуществляется согласно планированию;

- поурочный контроль и контроль по темам в условиях дистанционного обучения должен ориентироваться на формирование минимальных базовых умений обучающихся, которые они способны освоить самостоятельно.

2.3.С учётом различных возможностей доступа к электронным ресурсам и реализации обучения с применением дистанционных образовательных технологий оценка текущих результатов освоения обучающимися образовательных программ по предметам: технология, физическая культура, музыка, основы безопасности жизнедеятельности, изобразительное искусство, кубановедение в IV четверти 2019—2020 учебного года во 2- 9 классах осуществляется по системе зачёт/незачёт.

2.4. Не допускается выставление неудовлетворительной отметки обучающемуся, не уложившемуся в сроки сдачи работы текущего контроля успеваемости.

2.5. В случае отсутствия отчета обучающегося о работе в обозначенные педагогом-предметником сроки педагог-предметник (через классного руководителя или лично) должен выяснить причину отсутствия отчета.

2.6. не допускается снижение отметки за работу, представленную позже заявленного педагогом срока.

2.7. Отметки текущего контроля успеваемости должны своевременно выставляться в классный журнал учреждения а также в электронный журнал автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование». Отметки текущего контроля успеваемости должны сопровождаться комментариями педагога о правильности выполнения заданий в обратной связи с обучающимся, роди гелем (законным представителем) обучающегося.

2.8. Классные руководители ежедневно, заместитель директора школы по учебной работе Не реже одного раза в неделю контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Промежуточная аттестация по итогам 2019 - 2020 учебного года 1-8 классах и организуется и проводится в особом порядке:

3.1.1 . годовые письменные работы не проводятся;

3.1.2. промежуточная аттестация за IV четверть проводится в форме учета достижений на основании отметок, имеющих в классном журнале на дату окончания 2019 - 2020 учебного года;

3.1.3 Нормой промежуточной аттестации по курсу «Проектная и исследовательская деятельность» (9 класс) является защита индивидуального проекта

3.1.4 Оценивание индивидуального итогового проекта осуществляется по пятибалльной системе. Отметка выставляется в аттестат об основном общем образовании как итоговая отметка по предмету «Проектная и исследовательская деятельность».

4. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОТМЕТОК ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

4.1 Отметка обучающегося за IV четверть, II полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

4.2 Отметка за четверть выставляется при наличии 3—х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5—ти и более текущих отметок за соответствующий период. Итоговая отметка обучающегося за IV четверть в 2019-2020 учебном году по предметам: технология, физическая культура, музыка, основы безопасности жизнедеятельности, изобразительное искусство, кубановедение выставляется по системе зачёт/незачёт.

4.3 При пропуске обучающимся по уважительной причине более 2/3 учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для выставления четвертной/ полугодовой отметки, обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

4.4 При выставлении годовой отметки следует учитывать отметки за четверти (2 – 9 классы)

4.5 Устанавливается следующий порядок выставления годовых оценок по каждому учебному предмету:

- во 2—х классах как среднее арифметическое четвертных отметок за III и IV четверть и выставляются в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления;

- в 3-9 классах как среднее арифметическое четвертных отметок за 4 четверти и выставляются в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления

4.6 Годовые отметки по всем предметам учебного плана должны своевременно выставляться в классный журнал Учреждения а также в электронный журнал автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование».

4.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации — в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.8. Годовые оценки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося.

4.9. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Учреждения.

4.10. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета Учреждения.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

5.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

5.2 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.3 Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.4 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.