

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 25

Управления образования Администрации Анжеро-Судженского  
муниципального района

ИНН 2325013341, КПП 232501001, ОГРН 1022303447022

352672 Краснодарский край, Анжеро-Судженский район, ст. Куринская, ул.  
Шаумяна, 11

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного  
комитета МБДОУ детского сада № 25  
О.В. Алексейченко  
03» июля 2017 года

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
детского сада № 25  
М.Г. Ембулаева  
03» июля 2017 года



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 25**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад компенсирующего вида № 1 (далее – Детский сад).

1.2. Общее собрание Детского сада осуществляет общее руководство Детским садом.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания Детского сада, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Детского сада в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

### 3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

#### 3.1. Общее собрание:

- определяет направления экономической деятельности Детского сада;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Детского сада;
- определяет тайным голосованием первичную профсоюзную организацию, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников Детского сада;
- определяет форму и систему оплаты труда, размер доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся у Детского сада средств на оплату труда;
- утверждает коллективное требование к работодателю;
- принимает решение об объявлении забастовки;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот;
- принимает Устав Детского сада, изменения и дополнения к нему;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Детского сада;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Детского сада;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Детского сада;
- вносит изменения и дополнения в Устав Детского сада, другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Детском саду и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Детского сада;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Детского сада;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Детским садом;
- заслушивает отчёты заведующей Детским садом о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчёты о работе заведующей, завхоза, старшего воспитателя, председателя Совета педагогов и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию её работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Детского сада и заслушивает

администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания Детского сада;

- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Детского сада, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

#### 4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Детским садом;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Детского сада, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### 5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ.

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Детского сада.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;

- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание собирается не реже 1 раза в календарный год.
- 5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее 3/4 членов трудового коллектива Детского сада.
- 5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.
- 5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
- 5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Детского сада.

## 6. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ.

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Детского сада – Советом педагогов, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета педагогов, Родительского комитета Детского сада;
- представление на ознакомление Совету педагогов и Родительскому комитету Детского сада материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов и Родительского комитета Детского сада.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

- 7.1. Общее собрание несёт ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
  - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## 8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

- 8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
  - приглашенные (Ф.И.О., должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц;
  - решение.

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц;  
- решение.

8.3. протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующей и печатью Детского сада.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Детского сада (50 лет) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

ПРИНЯТО

Общим собранием

МБДОУ детский сад № 25

Протокол от «04» 07 2017 г.

№ 8