

Утверждаю
Решением педагогического совета
от 31.08.2020
Директор МБОУ ООШ № 23  А.А. Кукоc



**Положение
об организации индивидуального обучения с обучающимися на дому
детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей,
нуждающихся в длительном лечении.**

1. Общие положения

1.1. **Обучение на дому** – это форма образования, которую ребенок получает в домашних условиях, а сам процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану. Задачей индивидуального обучения на дому является освоение обучающимися образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта. Нормативная база индивидуального обучения на дому определяет общие положения организации процесса обучения, права и обязанности участников образовательного процесса. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ п. 5 ст. 41 «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Организация образовательного процесса может иметь свои особенности в зависимости от психофизического развития и возможностей обучающихся. Этими особенностями могут быть, разные сроки освоения образовательных программ; вариативность организации занятий с детьми, гибкость моделирования учебного плана.

1.3. Утверждение программы обучения осуществляется на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций. Участниками образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация школы).

1.4. Выбор индивидуального учебного плана осуществляется совместно с родителями (законными представителями) на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций.

2. Цели и задачи индивидуального обучения

2.1. Цель организации индивидуального обучения на дому:

- защита прав несовершеннолетних, которые не имеют возможности посещать образовательное учреждение по состоянию здоровья, на получение образования;
- создание максимально комфортных условий детям, не посещающим по состоянию здоровья школу, для процесса обучения.

2.2. Задачами организации индивидуального обучения больных школьников на дому являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса;
- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. Организация индивидуального обучения на дому

3.1. Индивидуальное обучение на дому может быть организовано на всех уровнях образования, причем сама организация обучения на дому осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ребенок.

3.2. Основанием для организации индивидуального обучения на дому является письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора образовательного учреждения, а также медицинская справка (заключение) лечебного учреждения, копия справки об инвалидности (если имеется) и решение ПМПКа. На их основе (копии справок прилагаются), составляется расписание занятий на каждого ученика отдельно и индивидуальный учебный план, который согласуется и подписывается родителями (законными представителями) и директором школы. По представленным документам издается приказ об организации индивидуального обучения детей на дому, что является основанием назначения учителей и их тарификации, которые будут заниматься с обучающимися.

3.3. Отношения между образовательной организацией и родителями обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса регламентируются локальным актом школы.

3.4. При определении учебной нагрузки детям, находящимся на индивидуальном обучении на дому, в том числе детям-инвалидам образовательная организация руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 3.4.2.2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», а также методическими рекомендациями по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10 декабря 2012 г. № 07 –832.

3.5. При назначении учителей, которые будут заниматься с детьми, преимущество отдается педагогам, работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

3.6. При организации обучения на дому школа:

- предоставляет обучающимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

- оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

3.7. Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляется согласно Положению «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

3.8. По завершении обучающимися на дому освоения основных образовательных программ основного общего образования проводится государственная итоговая

аттестация в порядке, формах и сроки в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, образовательная организация выдает документы об образовании

4. Образовательный процесс

- 4.1. При индивидуальном обучении для получения начального общего, основного общего образования реализуются общеобразовательные программы с индивидуализацией программного материала, обеспечивающие выполнение стандарта содержания образования с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.
- 4.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.
- 4.3. При назначении учителей, осуществляющих индивидуальное обучение, учитываются психофизическое развитие и возможности обучающегося, реализуемые образовательные программы, рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.
- 4.4. Организация образовательного процесса по заявлению родителей (законных представителей) может иметь свои особенности в зависимости от психофизического развития и возможностей обучающихся.
- 4.5. Выбор формы организации образовательного процесса зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений.
- 4.6. Организация учебного процесса регламентируется индивидуальным учебным планом общеобразовательного учреждения за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания, рабочей программой по предмету и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.
- 4.7. Недельная учебная нагрузка определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся в объеме:
 - в I-IV классах - до 8 часов;
 - в V—VIII классах - до 10 часов;
 - в IX классах - до 11 часов.
- 4.8. Расписание занятий составляется на основании недельной учебной нагрузки и, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором школы.
- 4.9. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы.
- 4.10. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 4.11. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях образовательного учреждения, после окончания основного учебного процесса.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому

5.1. Участниками образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители),

педагогические работники (учителя, администрация школы).

5.2. Права и обязанности обучающихся.

5.2.1. Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому имеет право:

- получать полное общее образование в соответствии с федеральным государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в обучении.

5.2.2. Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- вести тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

6. Права и обязанности родителей (законных представителей)

6.1 Родители (законные представители) детей имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;
- присутствовать на занятиях с обоюдного согласия с администрацией образовательного учреждения;

Родители (законные представители) детей обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательное учреждение – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий;
- своевременно расписываться в журнале учета проводимых занятий (после каждого проведенного урока).

7. Права и обязанности педагогических работников.

7.1. Педагогический работник образовательного учреждения имеет права, предусмотренные Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ.

7.2. Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, обязан:

- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних заданий;
- выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей,

интеллектуальных способностей и интересов детей;

— развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

— контролировать учебную нагрузку, составлять индивидуальные планы проведения уроков;

— своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, предоставлять родителям (законным представителям) его на подпись после каждого проведенного урока.

7.3. Классный руководитель обязан:

— согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями;

— поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учеников, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;

— своевременно информировать администрацию школы о всех нарушениях в образовательном процессе.

7.4. Администрация школы обязана:

— готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;

— контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;

— контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;

— обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;

— своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

8. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому

8.1. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому в медицинской справке не указан, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.

8.2. Во время нетрудоспособности учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем. Если сроки проведения уроков переносятся на другое время, они согласуются с родителями (законными представителями), издается приказ по школе о переносе занятий с указанием точного времени.

8.3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

8.4. В случае, когда проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока, администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

9. Порядок управления образовательным процессом

9.1. Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией школы.

9.2. В компетенцию администрации школы входят следующие управленческие действия:

— принятия решения об организации образовательного процесса;

— разработка и утверждение локального акта школы – Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому;

— контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса;

9.3. Содержание папки «Индивидуальное обучение на дому»:

- Положение «Об организации индивидуального обучения детей на дому»;
- приказы «Об индивидуальном обучении на дому»;
- справки (копии) из медицинского учреждения о рекомендации обучения;
- заключения ПМПК;
- расписание уроков индивидуального обучения на каждого ученика, письменно согласованное с родителями (законными представителями);
- список учителей, работающих в форме индивидуального обучения;
- учебно-методические комплекты индивидуального обучения на дому (программы, учебный план);
- план по внутришкольному контролю индивидуального обучения на дому;
- заявления родителей (законных представителей).

10. Аттестация обучающихся

10.1 Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством и локальными актами образовательной организации.

10.2 Промежуточная аттестация проводится по предметам учебного плана школы (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания); четвертные, полугодовые, годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в классный журнал на основании текущей успеваемости.

10.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

10.4. Обучающийся, обязан ликвидировать академическую задолженность.

10.5. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые организацией.

10.6. Для проведения промежуточной аттестации второй раз образовательной организацией создаётся комиссия. Обучающийся, не прошедший промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющий академическую задолженность, переводится в следующий класс условно.

10.7. Обучающийся общеобразовательного учреждения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК.

10.8. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Федеральными законами.

10.9. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы:

- основное общее образование (аттестат об основном общем образовании); Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении или о периоде обучения.

10.10. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического Совета приказом по школе.