

наименование учреждения

**ПРОГРАММА РАБОТЫ
КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ.
ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ.**

Методический рекомендательный материал

ЗЕЛЕНОКУМСК - 2018

Сборник предназначен руководителям клубных формирований муниципальных учреждений культуры Советского городского округа Ставропольского края

Составители:

Использованная литература:

- 1. «Примерное положение о клубном формировании культурно-досугового учреждения»** (Приложение № 2 к решению коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29 мая 2002 г. № 10).
- 2. «Примерное положение о коллективе любительского художественного творчества»** (Приложение к приказу ФГВУК «Государственный Российский Дом народного творчества» от 27 декабря 2013 г. № 263)
- 3. Методические рекомендации по разработке стандарта качества услуг государственных (муниципальных) учреждений культуры** (Москва, 2016 г.).

ВВЕДЕНИЕ.

Деятельность клубных формирований является важной частью работы учреждений культуры клубного типа.

Основными документами, регламентирующими деятельность клубных формирований, являются: Положение о конкретном клубном формировании, журнал учета деятельности, утвержденный директором учреждения план работы, которые, несомненно, есть в наличии у каждого руководителя.

Но есть еще один, незаслуженно обойденный вниманием, забытый и, в определенном смысле, пугающий специалистов КДУ документ, с которого, по логике вещей, должно все начинаться - **ПРОГРАММА РАБОТЫ!**

Что это вообще такое, и зачем это нужно?

Программа - это документ, определяющий содержание и организацию творческой и учебно-воспитательной работы в клубном формировании, направленной на развитие творческих способностей его участников.

Программа не только определяет основные направления работы руководителя, но и выступает одним из наглядных показателей его профессионализма.

Как же суметь не просто «слепать» программу, а написать ее грамотно?

Подход вроде «я ее слепила из того, что было» в данном случае не подойдет. Создание программы - процесс непростой, требующий кропотливой работы, к тому же творческий. При этом вы не найдете норматива, указывающего на единственно верный образец этого документа для учреждений культуры клубного типа. Программа руководителя творческого коллектива неотделима от личности автора, опирается на его

собственный опыт практической деятельности и зависит от условий выполняемой им работы. Отсутствие единого обязательного стандарта дает возможность руководителю самостоятельно расставить акценты на результативной стороне творческого процесса, исходя из особенностей вверенного ему коллектива. Кроме того, программа может изменяться и обновляться с учетом инноваций культурно-творческой деятельности.

Подытоживая огромное многообразие требований к написанию программы различных управленческих и административных структур, в этом рекомендательном материале сформулируем некоторые **общие рекомендации**, которые облегчат нелюбимую рутинную бумажную работу и помогут создать документ, служащий не только успешному функционированию коллектива, но и его развитию.

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ РАБОТЫ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ.

Единой обязательной структуры программы не существует. За автором остается право написать ее по собственной, логически обоснованной структуре. **Но**, обычно она выглядит следующим образом:

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Учебно-тематический план.
4. Содержание программы.
5. Методическое обеспечение программы.
6. Материально-техническое обеспечение программы.
7. Литература.

1. Титульный лист.

На титульном листе программы должны быть указаны:

- наименование учреждения;
- когда и кем утверждена программа;
- название программы;
- возраст участников клубного формирования, на которых рассчитана программа;
- срок реализации;
- ФИО, должность автора (авторов) программы;
- название города (населенного пункта) в котором реализуется;
- год разработки.

2. Пояснительная записка.

Этот раздел программы состоит из нескольких частей.

Введение. Это краткая характеристика творческого направления курса, обоснование его социокультурной значимости.

В этой части можно кратко изложить информацию, касающуюся конкретно вашего вида творческой деятельности, искусства, его истории, регионов распространения и т.п. Следует описать сложившуюся ситуацию или состояние развития творческого направления в конкретном социуме.

Необходимо обозначить актуальность данной программы: общественные потребности в конкретном виде творчества/искусства, необходимость сохранения имеющихся традиций, значимость для культуры округа, области, страны. Одним словом, актуальность – это ответ на вопрос, зачем современному жителю нашего округа заниматься данным творчеством.

Цель и задачи программы.

Цель - это конкретный образ предполагаемого результата, на достижение которого будут направлены все усилия руководителя и участников клубного формирования. Цель в каждом деле может быть только одна, но вполне измеримая.

Цель может быть направлена:

- на развитие участников клубного формирования в целом,
- на развитие определенных способностей,
- на обеспечение каждому участнику определенного уровня знаний и умений,
- на формирование определенных умений и культурных потребностей,
- и т.п.

Варианты формулировок цели.

- *Формирование духовно богатой, высоконравственной личности, владеющей русской народной манерой исполнения.*
- *Формирование интереса к хоровой культуре.*
- *Развитие личности участника, способного к творческому самовыражению через овладение основами хореографии.*

Задачи - это пути, способы поэтапного достижения цели, т.е. тактика действий руководителя.

Задачи должны соответствовать цели и подразделяться на группы:

обучающие задачи, то есть отвечающие на вопрос, что узнает, в чем разберется, какие представления получит, чем овладеет, чему научится участник, освоив программу;

развивающие задачи связаны с развитием творческих способностей, возможностей, внимания, памяти, мышления, воображения, речи, волевых качеств и т. д. и указывают на развитие ключевых компетентностей, на которые будет делаться упор при обучении;

воспитательные задачи отвечают на вопрос, какие ценностные ориентиры, отношения, личностные качества будут формироваться у участников.

Формулировать задачи следует в едином ключе, придерживаясь во всех формулировках одной грамматической формы. Не следует забывать о том, что нет предела совершенству, а значит больше подойдут глаголы несовершенного вида, оставляющие возможность более длительного, и, следовательно, более глубокого действия.

Глаголы	Существительные
способствовать	помощь
развивать	развитие
приобщать	приобщение
воспитывать	воспитание
обучать	обучение
формировать	формирование
обеспечивать	обеспечение
поддерживать	поддержка
расширять	расширение
углублять	углубление
знакомить	знакомство
предоставлять возможность и т.д.	предоставление возможности и т.д.

Варианты формулировок задач.

Обучающие задачи.

- Способствовать овладению участниками русской народной певческой манерой исполнения.
- Обучать навыкам танцевального мастерства.
- Формировать музыкально-ритмические навыки.
- Обучать правильному дыханию.

Развивающие задачи.

- Развитие артистических, эмоциональных качеств у участников средствами вокальных занятий.
- Развитие координации, гибкости, пластики, общей физической выносливости.

Воспитательные задачи.

- Формировать гражданскую позицию, патриотизм.
- Воспитывать нравственные качества по отношению к окружающим
- Приобщать к здоровому образу жизни и гармонии тела.

Отличительные особенности программы.

Здесь желательно указать, как в данной программе расставлены акценты, какие выбраны приоритетные направления.

Возраст и условия набора участников.

В этом подразделе указывается следующая информация:

- для какой возрастной категории предназначена программа, степень предварительной подготовки, уровень формирования интересов и мотивации к данной области творчества, наличие способностей и т.д.;
- наполняемость групп;
- предполагаемый состав групп (одного или разных возрастов);
- условия приема участников (система набора на основании результатов тестирования, прослушивания, собеседования, просмотра и т.д.).

Режим занятий.

Здесь указывается продолжительность занятий и количество занятий в неделю.

Сроки реализации программы.

В данном подразделе рекомендуется поместить следующую информацию:

- временные границы: на сколько лет рассчитана программа, ее продолжительность;
- срок обучения на каждом этапе;
- количество часов на каждый год.

Ожидаемые результаты.

Это конкретная характеристика знаний, умений и навыков, которыми овладеет участник клубного формирования в результате занятий по программе. Ожидаемый результат должен соотноситься с целью и задачами - то, что в них определено, должно быть достигнуто.

Варианты формулировок ожидаемых результатов:

- будет развита устойчивая потребность к ...
- будут развиты творческие способности...
- будет знать...
- будет уметь...
- овладеет понятиями...
- научится делать...

Формы и методы выявления, фиксации и предъявления результатов.

Возможные формы и методы		
выявления результатов	фиксация результатов	предъявления результатов
<ul style="list-style-type: none"> – беседа – опрос – наблюдение – прослушивание на репетициях – тестовые упражнения – диагностические задания – праздничные мероприятия – фестивали – концерты – конкурсы – анализ мероприятий – анкетирование 	<ul style="list-style-type: none"> – грамоты – дипломы – журнал – тестирование – аудиозапись – видеозапись – фото – статьи в прессе – аналитические справки – методические разработки – портфолио 	<ul style="list-style-type: none"> – конкурсы – фестивали – зачеты – концерты – отчеты – открытые занятия – тесты – портфолио

3. Учебно-тематический план.

Учебно-тематический план должен раскрывать технологию изучения программы, определять последовательность тем и количество часов на каждую из них. Руководителю предоставляется право самостоятельно распределять часы по разделам и темам в пределах установленного срока реализации программы.

Рекомендуется использовать следующую таблицу:

№ п/п	Тема	Всего часов	В том числе	
			Теория	Практика

4. Содержание программы.

Содержание программы - это перечень разделов с указанием общего количества часов на его освоение. В идеальном варианте каждый раздел уточняется темами и вопросами, которые ее раскрывают.

Программа работы клубного формирования должна, безусловно, предусматривать разделы, соответствующие направлению его творческой деятельности. Так, согласно Методическим рекомендациям по разработке стандарта качества услуг государственных (муниципальных) учреждений культуры **должны быть предусмотрены:**

в коллективах музыкального искусства (хорах, музыкальных, вокальных, фольклорных ансамблях):

- изучение истории и теории музыки, традиционных в данной местности особенностей музыки и исполнительства, народного костюма *(для коллективов народной/фольклорной песни)*;
- работа по постановке голоса;
- разучивание произведений с солистами и ансамблями;
- разучивание произведений для хора и ансамбля;
- проведение репетиционных занятий.

в коллективах хореографического искусства (народного, классического, эстрадного, фольклорного и балетного танцев):

- изучение истории хореографии, обучение классическому и характерному тренажу (набору упражнений для развития технических и исполнительских данных танцоров);
- разучивание и тренаж сольных и групповых танцев, хореографических миниатюр, композиций, танцевальных сюит, сюжетных постановок.

5. Методическое обеспечение программы.

В этом разделе описываются методы и формы работы руководителя.

Классификация методов достаточно разнообразна. Возможно, руководителю клубного формирования КДУ подойдет следующая:

Методы		
Словесные	Наглядные	Практические
<ul style="list-style-type: none">– устное изложение– беседа– объяснение– анализ музыкального материала– и др.	<ul style="list-style-type: none">– показ видеоматериалов, иллюстраций– показ руководителем приемов исполнения– наблюдение– прослушивание записей или просмотр видео выдающихся исполнителей– посещение концертов– и др.	<ul style="list-style-type: none">– работа по образцу– тренинг– упражнения– и др.

Формы проведения занятий достаточно разнообразны. Безусловно, свое главное и почетное место будут занимать репетиции, индивидуальная и групповая работа. За ними последуют концерты, творческие отчеты и конкурсы/фестивали. Но не стоит сбрасывать со счетов и многое другое: лекции, презентации, открытые занятия, творческие встречи, гостиные, обсуждения, мастер-классы, творческие соревнования и другие формы работы, в том числе воспитательной.

6. Материально-техническое обеспечение программы.

Здесь необходимо указать:

- сведения о помещении, в котором проводятся занятия;
- сведения о наличии подсобных помещений (костюмерных, раздевалок и т.п.);
- перечень оборудования, необходимого для проведения занятий, (станков, специальных приспособлений, микрофонов и т.п.);
- перечень технических средств (музыкальный центр, ноутбук, мультимедийный проектор, звукоусиливающая аппаратура и т.п.);
- требования к специальной одежде (тренировочная одежда, обувь, сценические костюмы, специальная форма и т.д.).

7. Литература. В этом разделе указывается литература, которая была использована при написании программы (ФИО автора, название, место, год издания), интернет-ресурсы.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА ПРОГРАММЫ.

Текст программы должен быть в печатном виде на одной стороне листа формата А4 (шрифт NimesNewRoman 12 через 1,5 интервала, выравнивание - по ширине. Размеры полей: слева 3см, справа - 1,5 см, сверху - 1,5 см, снизу - 1,5 см).

Номер страницы ставится в правом нижнем углу без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не указывается. Заголовки (названия разделов) выделяются жирным шрифтом.

О Б Р А З Е Ц!!!

ПРОГРАММА КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ «Детская балетная студия «Жизель» Центрального Дворца культуры «Звездный».

Данную программу мы предлагаем в качестве примера рабочей программы клубного формирования. Она не идеальна и в некоторых разделах требует доработки. Но, так видит свою работу начинающий руководитель, и эта программа – фундамент будущих творческих достижений его воспитанников.

Понятно, что формат этого пособия не позволяет выполнить требования к оформлению текста программы, что вовсе не отменяет их при составлении настоящего рабочего документа.

«Утверждаю»

Директор МБУК БГО «ЦКС»

_____ Сухорукова Е.А.

(подпись)

(дата утверждения)

ПРОГРАММА РАБОТЫ клубного формирования **Балетная студия "Жизель"**

Возраст обучающихся: 4-8 лет

Срок реализации: 1 год

Программа разработана в 2016 году.

1. Пояснительная записка

1.1 Введение

«Классический танец» - основа в обучении хореографическому искусству. Он располагает огромным арсеналом технических приемов и выразительных средств. Система движений классического танца дисциплинирует тело исполнителя, способствует развитию и усовершенствованию правильной осанки, выворотности ног, «балетного шага», подъема и эластичности стопы, гибкости тела, прыжка, координаций движений, музыкально-ритмической координации.

На современном этапе возникла необходимость создания балетной студии в связи с отсутствием в г. Борисоглебске студий и коллективов классического танца, которые необходимы для поддержания культурного уровня, сохранения традиций, эстетического развития подрастающего поколения.

Программа балетной студии "Жизель" включает в себя основу движений классического танца, имеет художественно-эстетическую направленность, способствует выявлению и развитию интересов ребенка, его творческих способностей и личного потенциала.

1.2 Цель и задачи:

Цель программы: выявление и формирование индивидуальных творческих способностей посредством обучения классическому танцу.

Задачи программы:

Обучающие:

- формировать музыкально-ритмические навыки;
- формировать навыки координации, владения мышечным и суставно-двигательным аппаратом;
- знакомить с основными хореографическими терминами.

Развивающие:

- развить эстетический и художественный вкус у детей;
- развить память, образное мышление;
- развить выворотность ног, гибкость тела;
- развить танцевальные способности детей;
- работать над первоначальными навыками координации движения.

Воспитательные:

- формировать моральные, волевые, эстетические качества, общую культуру поведения;

- воспитывать устойчивый интерес к занятиям и потребность к творческому самовыражению.

1.3 Отличительные особенности программы.

Обучаясь в балетной студии, воспитанники клубного формирования получают знания основных терминов классического танца, развивают танцевальные способности, которые не формируются в системе дошкольного и школьного образования. Обучение строится на системе упражнений, овладевая которыми, учащиеся приобретают качества, умения и навыки, необходимые для исполнения классического танца.

Учебно-тематические планы составлены по принципу последовательности освоения материала подготовительной и младшей группы.

1.4 Возраст и условия набора обучающихся.

Программа рассчитана на 2 возрастные группы: 4-6 лет и 7-8 лет. Воспитанники, поступающие в студию, проходят собеседование, направленное на выявление их индивидуальных способностей и умений. Условия набора воспитанников: принимаются все желающие.

1.5 Режим занятий.

Занятия проводятся 2 часа в неделю для каждой группы. Оптимальная наполняемость группы 10-12 человек.

1.6 Срок реализации программы.

Срок реализации программы - 1 год. Учебно-тематический план составлен на 60 часов для каждой группы из расчёта 2 часа в неделю при 30 учебных неделях года.

1.7 Ожидаемые результаты.

Характеристика ожидаемых результатов 1 группы (4-6 лет):

В результате прохождения данной программы обучающиеся **должны знать:**

- основные правила по технике безопасности нахождения в танцевальном классе
- особенности постановки корпуса, ног, рук, головы
- позиции ног и позиции рук
- методику исполнения самых простых движений классического танца

должны уметь:

- правильно держать корпус
- показывать позиции ног и рук
- исполнять самые простые движения классического танца у станка и по кругу

- ориентироваться по точкам в танцевальном классе.

Характеристика ожидаемых результатов 2 группы (7-8 лет):

В результате прохождения данной программы, обучающиеся должны знать:

- основные сведения о классическом танце, его истоках
- основные правила по технике безопасности нахождения в танцевальном классе
- базовые понятия классического танца
- особенности постановки корпуса, ног, рук, головы
- позиции ног и позиции рук
- методику исполнения базовых движений классического танца

должны уметь:

- правильно держать корпус
- показывать позиции ног и рук
- исполнять базовые движения классического танца у станка, на середине и по кругу
- ориентироваться по точкам в танцевальном классе

1.8 Формы и методы выявления, фиксации и предъявления результатов:

Формы и методы выявления результатов:

- Педагогическое наблюдение.
- Текущий и итоговый контроль (определение изменения уровня развития детей, степени усвоения учебного материала, степени активности детей).
- Тестовые упражнения и диагностические задания (выявление детей, отстающих и опережающих обучение).
- Анализ результатов участия детей в мероприятиях базового учреждения культуры.
- Анкетирования, опросы, мониторинги.

Формы и методы фиксации результатов:

- Грамоты, дипломы.
- Фото, видеозапись.
- Отзывы детей, родителей, специалистов базового учреждения, курирующих деятельность клубного формирования.
- Информация в СМИ.
- Обобщающие аналитические материалы о деятельности клубного формирования.
- Методические разработки.

Формы и методы предъявления результатов:

- Показательные (открытые), итоговые занятия (2 раза в год), творческие отчеты.
- Защита творческих проектов.
- Участие в мероприятиях базового учреждения культуры.
- Участие в конкурсах и фестивалях по профилю творческой деятельности.

2. Учебно-тематический план

Первая группа (4-6 лет)

№ п/п	Тема	Всего часов	В том числе	
			Теория	Практика
1.	Беседа о классическом танце, о танцевальной форме, гигиене, внимании, дисциплине.	3	3	0
2.	Знакомство с элементами ритмики и музыкальной грамоты	3	1	2
3.	Изучение терминологии классического танца (простые понятия)	5	5	0
4.	Упражнения на полу на растяжку	5	0	5
5.	Упражнения на полу на развитие гибкости	5	0	5
6.	Упражнения на развитие выворотности	5	0	5
7.	Постановка корпуса	4	1	3
8.	Постановка ног	3	1	2
9.	Постановка рук	4	1	3
10.	Упражнения у станка	5	0	5
11.	Упражнения по кругу	7	0	7
12.	Постановочная работа	4	0	4
13.	Репетиционная работа	7	0	7
Итого: 60 ч.				

Вторая группа (7-8 лет)

№ п/п	Тема	Всего часов	В том числе	
			Теория	Практика
1.	Беседа о классическом танце, о значении музыки в танце, о танцевальной форме, гигиене, внимании, дисциплине.	2	2	0
2.	Знакомство с элементами ритмики и музыкальной грамоты	3	1	2
3.	Изучение терминологии классического танца (базовые понятия)	2	2	0
4.	Упражнения на полу на растяжку	5	0	5
5.	Упражнения на полу на развитие гибкости	5	0	5
	Упражнения на развитие выворотности	5	0	5
6.	Постановка корпуса	3	1	2
7.	Постановка ног	2	1	1
8.	Постановка рук	3	1	2
9.	Упражнения у станка	6	0	6
10.	Упражнения на середине зала	5	0	5
11.	Упражнения по кругу	6	0	6
12.	Постановочная работа	4	0	4
13.	Репетиционная работа	7	0	7
14.	Просмотр видеоматериалов	2	2	0
Итого: 60 ч.				

3. Методическое обеспечение программы

3.1 Основные методы обучения:

- наглядно-практический (показ);
- словесный (объяснение);
- практические;
- метод эстетического воспитания.

3.2 Основные формы обучения:

- рассказы-информации об истоках классического танца, русской школе классического танца;
- показ – демонстрация;
- урок;
- групповая работа;
- индивидуальная работа;
- репетиции;
- просмотр видеоматериалов.

При реализации программы используются теоретические и практические формы занятий. Теоретические сведения - объяснение терминологии классического танца, правильных позиций, сведения об истоках классического танца, танцевальной форме, дисциплине и гигиене в форме рассказа-информации или беседы.

Основное место отводится практическим занятиям в танцевальном классе, на которых приобретаются основные умения и навыки.

Занятия проводятся в группах, сочетая принцип группового обучения с индивидуальным подходом.

4. Материально-техническое обеспечение программы.

Помещение:

- учебный кабинет, оборудованный зеркалами,
- раздевалка.

Оборудование:

- хореографический двухрядный станок,
- гимнастические коврики.

Технические средства:

- музыкальный центр.

СОДЕРЖАНИЕ:

Введение	с. 3
Структура программы работы клубного формирования	с. 5
Титульный лист	с. 5
Пояснительная записка.....	с. 5
Учебно-тематический план.....	с. 10
Содержание программы	с. 10
Методическое обеспечение программы.....	с. 11
Материально-техническое обеспечение программы.....	с. 12
Литература	с. 12
Требования к оформлению текста программы	с. 12
Программа работы детской балетной студии «Жизель»	с. 13