

Муниципальное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №1

**УТВЕРЖДАЮ:**
И.о. заведующего детским садом № 1
Мизонова М.С. № 1

Приказ № 33/02-09-2 от 01 июня 2022г.

Программа организации ВСОКО

в детском саду №1

г.Рыбинск

Содержание.

Пояснительная записка	3
1. Нормативно-правовые документы	6
1.1 Нормативное основание разработки и реализации Программы организации ВСОКО	6
1.2 Локальные нормативные документы	6
1.3 Документы дошкольной образовательной организации, необходимые для обеспечения функционирования ВСОКО	7
2. Организационная и функциональная структура ВСОКО и ДОО	7
2.1 Организационная структура ВСОКО	7
2.2 Компоненты ВСОКО	8
2.3 Направления, обеспечивающие качество ВСОКО	8
2.4 Компетенции групп участников	
2.5 Методы организации ВСОКО	
2.6 Формы организации ВСОКО	
2.7 Порядок проведения ВСОКО. Этапы.	
3. Процедура оценки качества образования в ДОО	
3.1 Оценка качества основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО)	
3.2 Оценка качества условий реализации ООП ДО	
3.2.1 Оценка качества психолого-педагогических условий	
3.2.2 Оценка качества кадровых условий	
3.2.3 Оценка качества материально-технических условий	
3.2.4 Оценка качества финансовых условий	
3.2.5 Оценка качества развивающей предметно-пространственной среды	
3.3 Оценка качества организации образовательной деятельности	
3.4 Качество результатов, которые были достигнуты в ходе образовательной деятельности	

Приложения

1. Пояснительная записка

Стратегии развития образовательных организаций сегодня стали центром внимания образовательной политики. Выход на новый качественный уровень невозможен без повышения эффективности решения таких задач как регулярное обновление и модернизация содержания и форм организации образовательной деятельности, обеспечение соответствия условий организации образовательной деятельности современным требованиям, ФГОС дошкольного образования, предоставление детям возможности для образовательных достижений, развитие талантов и уникальных способностей обучающихся, обеспечение доступности качественного образования каждому ребёнку.

Для решения этих задач управление современной образовательной организацией требует обоснованности решений, особого построения организационной структуры управления.

Непременным условием эффективности этой структуры выступает ее аналитико-оценочное сопровождение, осуществляемое в соответствии с современными требованиями.

Дошкольная образовательная организация, реагируя на вызовы системы образования формирует собственную внутреннюю систему оценки качества образования, что в свою очередь требует отработанной критериальной и инструментальной базы. Эта потребность диктует необходимость определения нормативного основания построения внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО) и ее методической разработки.

ВСОКО — это отлаженный механизм, реализуемый в контексте осуществления образовательной деятельности в детском саду.

Организация процедуры ВСОКО является условием реализации Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».

Внутренняя система оценки качества дошкольного образования позволяет определить, насколько фактическая реализация образовательных программ отвечает тому уровню, который был установлен требованиями ФГОС ДО.

Процедура основывается на аналитической деятельности: оценивается качество осуществления процесса образования, а также его результативность и обеспечение ресурсами. Проверочный механизм опирается на российское законодательство, федеральные и локальные нормативно-правовые акты, касающиеся образовательной сферы.

Процедуры внутренней системы оценки качества образования регламентируются

- Уставом дошкольной образовательной организации;
- локальными актами;
- приказами и распоряжениями дошкольной образовательной организации;

Понятийное поле.

- **Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** -целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым легированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

- **Экспертиза** – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.
- **Измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
- **Мониторинг** – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и

локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся;

Цель и задачи:

Цель (ВСОКО) – сбор информации о состоянии всех направлений работы дошкольной образовательной организации, результативности качества образовательного процесса, принятие своевременных и эффективных управленческих решений, реализация действенных административных механизмов.

Задачи:

1. Выработка единых критериев оценивания, характеризующиеся объективностью, и постоянных инструментов контроля;

1. Выявление факторов, наиболее сильно влияющих на построение образовательной деятельности;
2. Обеспечение доступности дошкольного образования для всех категорий детей, в том числе имеющих развития;
3. Совершенствование механизмов повышения педагогического мастерства, в частности посредством создания рейтинговой системы, начисление стимулирующих выплат;
4. Приобщение в систему управления детским садом представителей родительской общественности;
5. Утверждение механизмов открытости и прозрачности деятельности дошкольной образовательной организацией.

Принципы :

- **принцип** приоритетности управления - нацеленность результатов ВСОКДО на принятие управленческого решения;
- **принцип** объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- **принцип** открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преимущества в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- **принцип** доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- **принцип** рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- **принцип** повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- **принцип** оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- **принцип** инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- **принцип** минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- **принцип** взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- **принцип** соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

Объект оценки/ Направления

В качестве объектов/направлений оценки определены:

1. Качество содержания и организации образовательной деятельности в дошкольной организации.
2. Качество условий, которые созданы для реализации образовательной деятельности.
3. Качество результатов, которые были достигнуты в ходе образовательной деятельности

Критерии и показатели оценивания

Критерии и показатели оценивания определяются в нормативных актах, регламентирующих процедуры оценки качества образования в дошкольной образовательной организации.

Их утверждение и изменение осуществляется на основании решения педагогического совета.

Источники оценки качества образования (получение информации)

Для оценки качества образования используются:

- процедуры и результаты внутренней оценки и
- процедуры и результаты внешней оценки

Для оценки качества образования используются следующие источники:

- контроль качества образования (все виды);
- результаты диагностики;
- результаты мониторинговых исследований;
- результаты анкетирования (педагогов, родителей);
- результаты социологических опросов;
- аналитические отчёты педагогов;
- самоанализ, самооценка деятельности педагогов;
- другое...

Периодичность оценивания

Периодичность проведения оценки качества образования в ОУ определяется в соответствии с графиком реализуемых процедур контроля и оценки качества образования.

Участники процедуры ВСОКО

Субъектами внутренней оценки качества образования в детском саду являются все участники образовательных отношений в соответствии с возлагаемыми функциями:

- работники дошкольной образовательной организации
- родители (законные представители);
- дети.

Анализ и интерпретация информации

Анализ и интерпретацию информации осуществляют:

- руководители
- старший воспитатель
- стратегическая группа
- группа реализации ВСОКО

Представление информации

Информация о результатах проведения процедур внутренней системы оценки качества образования представляется:

- учредителю
- родителям
- общественности

Управленческие решения

По результатам проведения процедур внутренней системы оценки качества образования руководителем дошкольной образовательной организации принимаются управленческие решения

Ожидаемые результаты

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ОО;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в ОО.

1. Нормативно-правовые документы

ВСОКО осуществляется в соответствии с действующими законодательными актами Российской Федерации, регламентирующими реализацию процедуры оценки

качества образования :

1.1 Нормативным основанием разработки и реализации Программы организации ВСОКО является:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- государственная программа РФ «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядок проведения самообследования в образовательной организации, утвержденный приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказ Минпросвещения России от 13.02.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Программа повышения качества дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях городского округа город Рыбинск на период 2021-2025г.г. утвержденная приказом Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск от 12.01.2021 № 053-01-09/1-2

1.2 Локальные нормативные документы

Локальные акты, регулирующие функционирование ВСОКО в дошкольной образовательной организации:

- Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад №1.
- Положение о проведении педагогического мониторинга в муниципальном

дошкольном образовательном учреждении детский сад №1.

- Формирует пакет локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и ДОО и приложений к ним, утверждает приказом заведующего и контролирует их выполнение;
- Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- Создает условия для проведения в ДОО контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статических исследований по вопросам качества образования;
- Создает и обеспечивает функционирование системы оценки качества образования, осуществляет общий сбор, обработку, хранение информации, а также итоговый анализ результатов оценки качества образования на уровне ДОО;
- Формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, публичный доклад и т.д.) и осуществляет предоставление информации потребителям о состоянии и динамике развития качества образования;
- Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

2.4.2 Старший воспитатель:

- Принимает участие в разработке ВСОКО ДОО;
- Принимает участие в разработке методики оценки качества образования в ДОО;
- Принимает участие в разработке критериев и показателей системы, характеризующей состояние качества образования и динамику развития ДОО;
- Принимает участие в разработке оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- Осуществляет подготовку педагогов ДОО к проведению контрольно-оценочных процедур;
- Осуществляет методическое сопровождение педагогов процессе проведения контрольно-оценочных процедур;
- Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических

работников, развитию их творческих инициатив;

- Принимает участие в общем сборе, обработке, хранении информации, а также в проведении итогового анализа результатов оценки качества образования на уровне ДОО;
- Осуществляет экспертизу организации, содержания и результатов образования;
- Формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в рамках своей компетенции;
- Формирует предложения по совершенствованию организации и содержания образования, организации оценки качества образования;
- Формирует предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.

2.4.3 Педагогический совет:

- Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ДОО;
- Принимает участие в изучении и формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в ДОО;
- Принимает участие в обсуждении ВСОКО ДОО;
- Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО;
- Принимает участие в обсуждении системы критериев и показателей системы, характеризующей состояние качества образования и динамики развития ДОО;
- Принимает участие в обсуждении процесса организации контрольно-оценочных процедур;
- Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов в соответствии с ООП, условий организации образовательного процесса в ДОО;
- Принимает участие в оценке качества и результативности труда педагогов ДОО;
- Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- Принимает участие в принятии управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.

2.4.4 Наблюдательный совет:

- Содействует определению стратегических направлений развития системы качества образования ДОО;
- Содействует реализации принципа общественного участия в управлении образовательным процессом в ДОО;
- Осуществляет общественный контроль качества образования и деятельности ДОО в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы;
- Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО, в обсуждении системы пользователей, характеризующих состояние и динамику развития ДОО, в оценке качества образования;
- Привлекает источники дополнительного финансирования для развития материально-технических условий ДОО;
- Контролирует рациональное использование бюджетных ассигнований и использование благотворительных средств.

2.4.5 Рабочая группа:

- Формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в детском саду, представляет их на утверждение заведующему детскому саду и контролирует их выполнение;
- Обеспечивает в соответствии с ООП ДО детского сада проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- Организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне детского сада;
- Формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в детском саду
- Предлагает проекты управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

2.4.6 Совет родителей (законных представителей) воспитанников:

- Содействует объединению усилий семьи и ДОО по вопросам качества образования;
- Участвуют в обсуждении ВСОКО в ДОО и принятия решений в форме предположений;

- Принимают участие в мониторинговых, социологических и статистических исследованиях по вопросам качества образования;

2.5 Методы организации ВСОКО:

- Наблюдение;
- Опрос;
- Анкетирование;
- Тестирование;
- Собеседование;
- Беседа как метод исследования (фокусированная , документальная, беседа-интервью мнений и др.виды);
- Методы социометрических исследований;
- Методы статистических исследований;
- Метод экспертных оценок;
- Обработка информации с помощью графиков, схем.

2.6 Формы организации ВСОКО:

- Мониторинговые исследования;
- Социометрические исследования;
- Статистические исследования;
- Аудит;
- Контроль;
- Оперативный – оценка текущего состояния дел по достаточно узким направлениям деятельности;
- Предупредительный – предупреждение недостатков и отбор рациональных решений проблем;
- Промежуточный или срезовой;
- Тематический – глубокое изучение состояния дел по определённой теме;
- Фронтальный;
- Взаимоконтроль;
- Итоговый – оценка результатов в конце отчетного периода.
- Диагностические процедуры образовательной деятельности;

- Психолого-педагогическая диагностика;
- Внутренняя экспертиза;
- Общественная экспертиза качества образования.

2.7 Порядок проведения ВСОКО. Этапы

Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

- 1.Нормативно-уставочный: изучить нормативные правовые документы, которые регламентируют ВСОКО; подготовить приказ о ВСОКО ДОО; определить направления, основные показатели, критерии, инструментарий ВСОКО; определить организационную структуру, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования;
- 2.Информационно-диагностический: собрать информацию с помощью подобранных методик;
- 3.Аналитический: проанализировать полученные результаты; сопоставить результаты с нормативными показателями; установить причины отклонения, оценить риски;
- 4.Итогово-прогностический: предоставить результаты педагогическому коллективу, родительской общественности; разработать дальнейшую стратегию работы ДОО.

Учреждение самостоятельно определяет процедуру внутренней оценки качества образования в рамках нормативно-правовых документов.

Заведующий организует педагогический коллектив для внутренней оценки качества образовательного процесса и созданных условий:

- Определение параметров, критериев и показателей качества образования.

Требования ФГОС ДО являются критериями оценки качества образования в ДОО.

- Реализация ВСОКО осуществляется на основе образовательных программ и годового плана ДОО.

- Периодичность, тематика, методы и формы организации ВСОКО определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и находятся в исключительной компетенции заведующего ДОО.

- Педагогический совет (и другие организационные структуры ВСОКО) знакомятся с предложениями заведующего о тематике, методах, формах и сроках проведения ВСОКО (или проектом приказа), обсуждают, принимают решение.

- Заведующий не позднее, чем за 2 недели издает приказ о сроках и плане предстоящей процедуры оценки качества образования, утверждает направления, методы и формы проведения процедуры ВСОКО, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственных, доводит до сведения участников ВСОКО план-задание предстоящего мероприятия.
- В течение определенного в приказе срока ответственными лицами в соответствии с функциональными обязанностями осуществляются процедуры ВСОКО;
- В течение следующего определенного в приказе срока ответственными лицами в соответствии с функциональными обязанностями осуществляется сбор и обработка информации;
- В течение следующего определенного в приказе срока ответственными лицами в соответствии с функциональными обязанностями осуществляется анализ результатов, формируются отчеты;
- Материалы проведения ВСОКО предоставляются не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО;
- Заведующий осуществляет итоговый анализ результатов ВСОКО;
- На основании аналитических справок, отчетов по итогам ВСОКО, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации в новом учебном году.
- По итогам ВСОКО проводятся заседания Педагогического совета, **Общего собрания работников.**
- Заведующий издает приказ, в котором указываются результаты ВСОКО и управленческие решения.
- Формой отчета является аналитическая справка о результатах оценки качества образования ДОО.
- Продолжительность ВСОКО не должна превышать 7-10 дней.
- Результаты ВСОКО включаются заведующим в другие отчетные документы (Самообследование, Публичный доклад)

- Информация о результатах доводится до сведения работников ДОО не позднее 10 дней с момента завершения всех процедур ВСОКО.
- Информация о результатах ВСОКО доводится до сведения родителей и других заинтересованных сторон.
- Информация о результатах ВСОКО размещается на сайте ДОО.
- Результаты ВСОКО могут служить основанием для стимулирования работников ДОО в соответствии с критериями и показателями эффективности деятельности работников (эффективность контракта).

3. Процедура оценки качества образования в ДОО

Для осуществления процедуры ВСОКО определяются критерии и показатели оценки качества образования в ДОО. Каждый объект оценивания имеет набор критериев, который определен совокупностью показателей.

Под критерием понимается признак, свойство, на основании которого производится оценка качества;

Под показателем – качественная и количественная характеристика каждого признака или свойства(критерия).

Критерии и показатели остаются неизменными на протяжении всего срока действия системы оценки качества образования, что даст возможность сравнивать результаты на всех уровнях управления как по горизонтали, так и по вертикали.

3.1 Оценка качества основной образовательной программы (ООП) дошкольного образования в ДОО.

ФГОС ДО определяет требования к структуре образовательной программы и ее объему.

Критерии соответствия ООП ДО требований ФГОС ДО:

- Наличие ООП ДО;
- Наличие учебного плана, годового календарного учебного графика, краткой презентации ООП ДО;
- Наличие обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделах ООП ДО;
- Соответствие целевого, содержательного и организационного разделов ООП ДО,

возрастных и индивидуальных особенностей, обучающихся;

- Целевая направленность, содержательный и организационный разделы ООП ДО, в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии с изучением спроса на образовательные услуги со стороны потребителей;
- Целевая направленность, содержательный и организационный разделы ООП ДО, в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии со спецификой национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- Целевая направленность, содержательный или организационный компонент ООП ДО, разработаны на основе учета потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений.

Критерии соответствия рабочей программы воспитания требованиям федерального законодательства:

- Наличие рабочей программы воспитания;
- Структурные компоненты рабочей программы воспитания;
- Наличие календарного плана воспитательной работы.

Критерии соответствия программ дополнительного образования требованиям федерального законодательства:

- Наличие ДОП;
- Структурные компоненты ДОП;
- Содержание ДОП определяется в рамках следующих направленностей: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная;
- Соответствие ДОП возвратным и индивидуальным особенностям обучающихся;
- ДОП разработаны в соответствии с изучением спроса на дополнительные образовательные услуги со стороны потребителей.

(Приложение 1)

3.2 Оценка качества условий реализации ООП ДО в детском саду №1

Условия определены в качестве первого объекта мониторинга исходя из положения.

Примерной основной образовательной программы дошкольного образования:

«Оценивание качества, т.е соответствия образовательной деятельности, реализуемой ДОО, заданным требованиям ФГОС ДО и Программы, в дошкольном образовании направлено в первую очередь на оценивание созданных Организацией условий в процессе образовательной деятельности» [8,разд. 1.3].

Общая оценка создания социальной ситуации развития для участников

образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечивает эмоциональное благополучие детей;
- способствует профессиональному развитию педагогических работников;
- создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования;
- обеспечивает открытость дошкольного образования;

создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.

Оценка качества условий реализации ООП ДО включает оценку:

- психолого-педагогических,
- кадровых,
- материально-технических,
- финансовых условий,
- развивающей предметно-пространственной среды.

3.2.1 Оценка качества психолого-педагогических условий в детском саду №1

(Приложение 2)

Критерии оценивания:

- Уважительное отношение педагога к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- Использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующие их возрастным и индивидуальным особенностям;
- Построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и

учитывающего социальную ситуацию его развития;

- Поддержка педагогом положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- Поддержка инициативы и самостоятельности детей в деятельности, специфических для них видах деятельности;
- Возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- Защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

3.2.2 Оценка качества кадровых условий в детском саду №1 (Приложение 3)

Критерии оценивания:

- укомплектованность педагогическими кадрами;
- уровень образования педагогических кадров;
- уровень квалификации педагогических кадров;
- дополнительное профессиональное образование педагогических работников;
- компетентность педагогических кадров;
- профессиональные достижения педагогических кадров.

3.2.3 Оценка качества материально-технических условий в детском саду №1 (Приложение 4)

Критерии оценивания:

- требования к материально-техническому обеспечению образовательных программ;
- требования к средствам обучения и воспитания, используемыми в образовательной деятельности, в соответствии с санитарными правилами и нормами;
- требования к состоянию и содержанию территории, зданий и помещений в соответствии с санитарными правилами и нормами;
- требования к контролю организации питания;
- требования к организации медицинского обслуживания воспитанников;
- требования к охране здания и территории;

- требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности;
- требования к информационному обеспечению;
- требования к доступной среде;

3.2.4 Оценка качества финансовых условий в детском саду №1 (Приложение 5)

Критерии оценивания:

- расходы на оплату труда работников;
- расходы на приобретение средств обучения и воспитания, соответствующих материалов;
- расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности;
- контроль информации о финансовом обеспечении, предоставленной на официальном сайте детского сада;
- предоставление дополнительных образовательных услуг, в том числе платных

Результаты внутренней оценки качества условий реализации основной образовательной программы (ООП) дошкольного образования в ДОО фиксируются в оценочных листах (Приложения 2-5).

3.2.5 Оценка качества развивающей предметно-пространственной среды. (Приложение 6)

Процедура оценки развивающей предметно-пространственной среды для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в организации осуществляется на основе следующих критериев:

- насыщенность предметно-пространственной среды,
- трансформируемость пространства,
- полифункциональность игровых материалов,
- вариативность предметно-пространственной среды,
- доступность предметно-пространственной среды,
- безопасность предметно-пространственной среды.

3.3 Оценка качества организации образовательной деятельности

3.3.1 В процессе оценивания качества организации образовательной деятельности

требованиям федерального законодательства и ФГОС ДО проводится оценка:

- Программное содержание ООП ДО;
- Создание условий для проведения образовательного процесса;
- Методика проведения образовательного процесса;
- Обеспечение здоровьесберегающих условий;
- Качество детской деятельности. (Приложение 7)

3.3.2 Оценка качества взаимодействия участников образовательных отношений.

Критерии оценки:

- Взаимодействие сотрудников с детьми,
- Взаимодействие с родителями обучающихся,
- Взаимодействие с социумом (Приложение 8)

3.4 Качество результатов, которые были достигнуты в ходе образовательной деятельности

Качество образовательных результатов в рамках внутренней оценки качества дошкольного образования учитываются запросы родителей.

Показатели качества образовательных результатов (данные показатели не приравниваются к целевым ориентирам дошкольного образования):

- личностные результаты (включая показатели социализации и адаптации), динамика освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ (Приложение 9);
- динамика здоровья обучающихся (Журнал учета здоровья и физического развития детей);
- достижения детей на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах (Приложение 10);
- удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных услуг (Приложение 11);

- готовность детей к школьному обучению по результатам психолого-педагогического обследования готовности к началу школьного обучения.