

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
КГБ ПОУ "КОЛЛЕДЖ МАШИНОСТРОЕНИЯ И ТРАНСПОРТА"

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической
комиссии специальных дисциплин
_____ К.В.Луцковская

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМ и НР

_____ И.В. Журавлева

« ____ » _____ 2020 г

« ____ » _____ 2020 г.

План урока

Тема: Форма ГУ-7а Акт о недосливе цистерн (бункерных полувагонов)
обнаруженных в пункте налива или на промыво-пропарочной станции.

Профессия: 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на
железнодорожном транспорте

Дисциплина: ОП.02 Заполнение учетной и отчетной документации

МДК.03.01. «Технология выполнения работ приемосдатчика груза и багажа»

Преподаватель Акишева Т.А. _____

2020 г

План - конспект урока

Группа: 016

«25» января 2020 г.

Профессия: 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте

Дисциплина: ОП.02 Заполнение учетной и отчетной документации

Тема: Форма ГУ-7а Акт о недосливе цистерн (бункерных полувагонов) обнаруженных в пункте налива или на промыво-пропарочной станции.

Цели:

Образовательные:

Изучение нового материала, знакомство с оформлением повреждения вагонов.

Развивающие:

Развитие профессиональных умений и навыков;

Воспитательные:

Воспитывать интеллектуально-нравственную личность, пробуждая интерес к изучению дисциплины, акцентируя внимание на ее значение в современных условиях.

Тип урока: Урок изучения нового материала с учётом полученных знаний через практическую работу.

Методы: словесно–наглядный, практический, поисковый, творческий.

Формы организации учебной деятельности: коллективная, индивидуальная.

Обеспечение урока: карточки-задания, бланк Формы ГУ-7а Акт о недосливе цистерн (бункерных полувагонов) обнаруженных в пункте налива или на промыво-пропарочной станции.

ХОД УРОКА:

1. Организационный момент:

2. Повторение по вопросам:

- причины составления Пересылочной накладной формы ГУ-27 сп и ГУ-27 сд
- содержание - Пересылочной накладной формы ГУ-27 сп и ГУ-27 сд

3. Изложение нового материала по вопросам:

- причины составления Акт о недосливе цистерн (бункерных полувагонов) обнаруженных в пункте налива или на промыво-пропарочной станции ф. ГУ-7а.

- содержание составления Акт о недосливе цистерн (бункерных полувагонов) обнаруженных в пункте налива или на промыво-пропарочной станции ф. ГУ-7а.

- подписание составления Акт о недосливе цистерн (бункерных полувагонов) обнаруженных в пункте налива или на промыво-пропарочной станции ф. ГУ-7а.

- рассылка составления Акт о недосливе цистерн (бункерных полувагонов) обнаруженных в пункте налива или на промыво-пропарочной станции ф. ГУ-7а.

4. Самостоятельная работа по закреплению нового материала.

5. Подведение итогов: Домашнее задание.

ХОД УРОКА:

1. Организационный момент:

- проверка готовности кабинета к уроку;
- проверка готовности учащихся к уроку;
- проверка присутствующих на уроке по списку;
- тема, цели и задачи урока.

2. Изложение нового материала:

На прошлом уроке мы познакомились с причинами составления Пересылочной накладной формы ГУ-27 сп и ГУ-27 сд. Пересылочные накладные следуют с вагоном на станцию налива цистерн или промыво-пропарочную станцию.

На промыво-пропарочной станции или станции налива при обнаружении в цистерне остатка ранее перевозимого груза более нормы, установленной правилами очистки и промывки вагонов и контейнеров после выгрузки, составляется Акт о недосливе цистерн (бункерных полувагонов).

Акт о техническом состоянии вагона, контейнера составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр акта о техническом состоянии вагона, контейнера прилагается к первому экземпляру коммерческого акта, второй остается в делах станции, составившей его.

Акт о техническом состоянии вагона, контейнера составляется, как правило, в день обнаружения неисправности вагона, контейнера.

При указании в акте о техническом состоянии вагона, контейнера причин неисправности вагона, контейнера обязательно указывается характер неисправности и её происхождение.

Акт о техническом состоянии вагона должен быть подписан работниками, принимавшими участие в осмотре вагона: от вагонного депо – мастером вагонного депо или по его поручению осмотрщиком вагонов, от станции – начальник станции или по его поручению приемосдатчик.

Акт о техническом состоянии контейнера должен быть подписан работниками, принимавшими участие в осмотре контейнера: от дистанции погрузо-разгрузочных работ – мастером дистанции погрузо-разгрузочных работ или по его поручению приемосдатчиком, от «Трансконтейнера»- заведующей контейнерной площадкой или по её поручению приемосдатчиком.

1. Акт о повреждении вагона формы ВУ-25 составляется во всех случаях повреждения вагона, в том числе при повреждении запорных устройств вагона или устройств для постановки ЗПУ, подлежащего капитальному, деповскому, текущему (отцепочному, безотцепочному) ремонту или исключению вагона из инвентаря, а также при столкновении и сходе колесной пары вагона с рельс. При сходе колесной пары вагона с рельс акт о повреждении вагона составляется во всех случаях, в том числе и при отсутствии повреждения вагона.

2. Акт о повреждении вагона служит основанием для взыскания с железной дороги, грузоотправителя, грузополучателя, другой организации повредившей вагон, штрафа за его повреждение и убытков железной дороги, грузоотправителя, грузополучателя, другой организации вследствие повреждения вагона, в части, не покрытой штрафом в соответствии со статьями 122, 123 Транспортного устава.

3. Акт о повреждении вагона составляется осматривателем вагонов или мастером вагонного депо в присутствии представителя грузоотправителя, грузополучателя, другой, повредившей вагон. Если повреждение вагона произошло вследствие столкновения или схода, акт о повреждении вагона составляется с участием главного ревизора по безопасности филиала железной дороги или ревизора по вагонному хозяйству филиала железной дороги. При повреждении вагонов рефрижераторной секции, АРВ-Э или их специального оборудования, акт о повреждении вагона составляется начальником (заместителем начальника) вагонного депо, на участке которого произошло повреждение, совместно с главным ревизором по безопасности филиала железной дороги и руководителем обслуживающей бригады рефрижераторной секции, АРВ-Э.

Акт о повреждении вагона подписывается лицами, участвующими в его составлении и заверяется печатью, используемой для финансовых операций, вагонного депо и грузоотправителя, грузополучателя или другой организации, повредившей вагон.

В случаях отказа или уклонения грузоотправителя от подписания акта о повреждении вагона составляется акт общей формы в соответствии с III главой Правил перевозки грузов на железнодорожном транспорте.

Акт о повреждении вагона составляется отдельно на каждый вагон при его повреждении в объеме текущего ремонта – в трех экземплярах, при столкновениях и сходах – в четырех, при повреждениях в объеме плановых видов ремонта, а также в случаях исключения вагона из инвентаря, - в пяти экземплярах. При повреждении

рефрижераторной секции, АРВ-Э акт о повреждении вагона составляется в шести экземплярах.

Первый экземпляр акта о повреждении вагона передается грузоотправителю, грузополучателю или другой организации, повредившей вагон, второй - прилагается к счету, предъявляемому за повреждение вагона, третий – остается на хранение в вагонном депо, представитель которого подписывал акт о повреждении вагона, четвертый – передается ревизору вагонного хозяйства филиала железной дороги, пятый – пересылается заводу или вагонному депо, куда вагон направляется для ремонта при сопроводительных документах.

При повреждении рефрижераторной секции, АРВ-Э шестой экземпляр акта вручается руководителю обслуживающей бригады рефрижераторной секции, АРВ-Э для передачи в депо приписки.

В пути следования акт о повреждении вагона составляется без участия представителя грузоотправителя, грузополучателя или другой организации в количестве меньшем на один экземпляр, чем предусмотрено Правилами перевозки грузов.

При повреждении вагонов, принадлежащих грузоотправителям, грузополучателям или другим организациям составляется дополнительный экземпляр акта о повреждении вагона, который им по их требованию.

При перевозке грузов в сопровождении представителей грузоотправителей или грузополучателей акт о повреждении вагона может быть подписан проводником, сопровождающим груз, на которого возложены функции грузоотправителя и имеется описание его полномочий в накладной.

5. В акте о повреждении вагона указываются причины и перечень повреждения вагона, объем работ и вид необходимого ремонта, а также стоимость поврежденных деталей и восстановления вагона. При повреждении рефрижераторной секции и АРВ-Э в акте о повреждении вагона указываются также железная дорога и депо приписки.

Если вагон поврежден при столкновении, сходе или крушении, то в акте о повреждении вагона в строке «Дополнительные данные» указывается: величина максимального изгиба в вертикальной и горизонтальной плоскости хребтовых балок, продольных боковых швеллеров и буферных брусьев, а также наименование элементов рамы вагона, требующих ремонта.

6. В случае повреждения вагона при столкновениях, сходах и крушениях, когда вагон при восстановительных работах получил дополнительные повреждения, составляется приложение к акту о повреждении вагона.

В приложении указывается перечень повреждения и вызвавшие их обстоятельства. Приложения к акту о повреждении вагона составляются и в том случае, если при его составлении установлено, что вагон имеет коррозионность

рамы, конструктивные и другие недостатки по износу в таком объеме и размерах, что вагон подлежит исключению из инвентаря.

Приложение к акту о повреждении вагона подписывается начальником (заместителем начальника) вагонного депо, главным ревизором по безопасности движения филиала железной дороги, ревизором по вагонному хозяйству филиала железной дороги и начальником восстановительного поезда. Подписи в акте о повреждении вагона и в приложении к нему заверяются печатью вагонного депо, используемой для финансовых операций.

При отправлении вагона в ремонт на завод (депо) в акте о повреждении вагона указывается наименование завода (депо) и дата составления сопроводительного листка на пересылку неисправного вагона в ремонт формы ВУ-26М.

7. Если поврежденный вагон отремонтирован грузоотправителем, грузополучателем и другой организацией, то во всех экземплярах акта о повреждении вагона представителем вагонного депо, принявшим вагон после ремонта, делается отметка о его приемке с указанием: даты, времени, порядкового номера записи в книге учета вагонов федерального железнодорожного транспорта, поврежденных и отремонтированных предприятиями (форма ВУ-16) и заверяется подписью.

1. Самостоятельная работа учащихся по закреплению нового материала.

- Проверка знаний учащихся (заполнение акта о повреждении вагона формы ГУ-25)

Вопросы:

- заполнить акт о повреждении вагона формы ГУ-25

- Выставление оценок. Обсуждение основных ошибок, сделанных при выполнении самостоятельной работы.

2. Домашнее задание:

- причины составления акта о повреждении вагона

- повторить правила составления акта о повреждении вагона;

3. Окончание урока.

Проверка кабинета после окончания работы группы.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма ВУ-25

АКТ № _____
о повреждении вагона

Составлен на станции _____

Наименование

□	□	□	□	□
---	---	---	---	---

КОД

Перевозчик _____

Наименование

□	□
---	---

КОД

Дата составления _____ час. _____ мин.

Номер вагона

□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---

Собственник _____

наименование государства

код

Год постройки (месяц, год)

Дата и вид последнего планового ремонта _____

код

Наименование предприятия выполнившего ремонт _____

код

Пробег на момент повреждения вагона:

накопленный
межремонтный

после капитального

Причина повреждения _____

нарушение ПТЭ, Инструкции по движению и маневровой работе,
технических условий погрузки и крепления грузов и т.д.

Поврежден на _____

№ пути, поезда, подъездной путь и т.п.

Виновник повреждения: предприятие _____

1. Перечень повреждений вагона	Количество поврежденных деталей	Стоимость поврежденной детали	Сумма

Стоимость восстановления повреждений _____

Общая сумма за повреждение вагона _____

Дополнительные данные:

2. Вагон подлежит _____

вид требуемого ремонта или исключения из инвентаря

Подписи перевозчика: _____

должность ф.и.о. подпись

Дополнительные подписи перевозчика:

* _____

должность ф.и.о. подпись

** _____

М.П.: _____ должность ф.и.о. подпись

Представитель предприятия виновного в повреждении
вагона _____
должность ф.и.о. подпись

М.П.:

Вагон направляется для ремонта на _____ завод (депо)

наименование

_____ ж.д., или предприятие промышленности _____

наименование

вагонным депо _____ со станции _____

наименование

наименование

_____ ж.д. при сопроводительном листке ф. ВУ-26М

наименование

" ____ " _____ г.

дата

Подписи Перевозчика _____

Должность ф.и.о. подпись

Вагон принят из текущего ремонта _____

дата и время

Порядковый номер записи в книге ВУ-16 _____

должность и подпись представителя вагонного депо

* Подписывается при повреждении вагона при сходах, столкновениях, повреждении рефрижераторного подвижного состава.

** Подписывается при повреждении рефрижераторного подвижного состава

Приложение к ф. ВУ-25

АКТ № _____

от " ____ " _____ г. на вагон №

Перечень дополнительных повреждений, вызванных выполнением работ по ликвидации крушения, столкновения или схода вагона:

Основное дополнительное повреждение _____

Заключение комиссии об отнесении вагона по степени повреждения к виду
ремонта или исключению из инвентаря с указанием основания

" ____ " _____ Г.

дата

Подписи Перевозчика _____

Должность ф.и.о. подпись

Начальник восстановительного поезда _____