

ПРИКАЗ

04.12.2018

№ 211 / од

О мерах по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Областным законом от 12.05.2009 года № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»; Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 года № 882 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» (ред. 08.12.2015); в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 109»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год (приложение № 1).
2. Назначить заместителя директора по УВР Молоканову Т.И., ответственной за осуществление мероприятий по профилактике коррупции.
3. Контроль исполнения данного приказ оставляю за собой.

Директор



Ю.В. Боярская

С приказом ознакомлена:
Молоканова Т.И. *Молоканова Т.И.*

ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Школа №109» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Областного закона от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;
- постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 №882 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» (ред.08.12.2015),
- приказа Управления образования города Ростова-на-Дону от 09.01.2017 № УОПР-2-л «О мерах по противодействию коррупции в сфере образования»;
- приказа МКУ «Отдел образования Первомайского района города Ростова-на-Дону» от 12.01.2017 № 18 «О мерах по противодействию коррупции в сфере образования».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Школа № 109», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Школа № 109»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Ростове-на-Дону в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание

или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
 - целевое и эффективное использование бюджетных средств;
 - соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
 - совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
 - укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль реализации Плана в МБОУ «Школа № 109» осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ОУ.

**План работы по противодействию
коррупции на период с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года
по МБОУ «Школа № 109»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности МБОУ «Школа № 109»			
1.1.	Обеспечение исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».	постоянно	директор школы Боярская Ю.В. заместитель директора по УВР Суслина Т.И.
1.2.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Школа № 109» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор школы Боярская Ю.В.
1.3.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно, по графику	директор школы Боярская Ю.В.
1.4.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах; – аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности МБОУ «Школа № 109»; – создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); – развитие института общественного наблюдения; – организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); 	март - июнь	заместители директора по УВР Молоканова Т.И., Бакишева В.В.

	<ul style="list-style-type: none"> – определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; – обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; – участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий. 		
1.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор школы Боярская Ю.В. зам.директора Молоканова Т.И.
1.6.	Контроль осуществления набора в первый класс.	постоянно	директор школы Боярская Ю.В.
1.7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор школы Боярская Ю.В.
1.8.	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	директор школы Боярская Ю.В.
1.9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	постоянно	директор школы Боярская Ю.В.
1.10.	Организация контроля привлечения благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	директор школы Боярская Ю.В.
2. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции			
2.1.	Участие в обучении работников школы на семинарах или курсах по теме «Противодействие коррупции в образовательных учреждениях»	2018-2019	директор школы Боярская Ю.В. зам. директора Орлова Л.М.
2.2.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь 2019 апрель 2019	директор школы Боярская Ю.В. зам. директора Орлова Л.М.
2.3.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор школы Боярская Ю.В.
2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор школы Боярская Ю.В.
2.5.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории и обществознания, ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	в течение года	учителя истории, обществознания Лях Т.В., Якушевич Л.В.
2.6.	Реализация мероприятий антикоррупционного образования в части включения в дополнительные образовательные программы, рабочие программы учебных предметов - модулей, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	постоянно	заместители директора по УВР Молоканова Т.И., Бакишева В.В.
2.7.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-11 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности.	февраль – май 2019	зам. директора Бакишева В.В., кл. руководители
2.8.	Конкурс среди обучающихся лучший плакат антикоррупционной направленности	ноябрь 2018	учитель ИЗО Потапова М.Ю.
2.9.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).	декабрь 2018	зам. директора Бакишева В.В.
3. Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках			

осуществления кадровой политики

3.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости 2018-2019	директор школы Боярская Ю.В.
3.2.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	постоянно	зам. директора Орлова Л.М.
3.3.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	заместитель директора Орлова Л.М.
3.4.	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	зам. директора Орлова Л.М.
3.5.	Заседание МО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	сентябрь 2018	зам. директора Бакишева В.В.

4. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению

4.1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	зам. директора Суслина Т.И.
4.2.	Подготовка и размещение в средствах массовой информации информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых ОУ	по мере необходимости	зам. директора Суслина Т.И.
4.3.	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых МБОУ «Школа № 109» стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.	постоянно	зам. директора Молоканова Т.И.
4.4.	Организация родительских собраний по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	в течение года	зам. директора Бакишева В.В.
4.5.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	по мере проведения мероприятий	зам. директора Бакишева В.В.
4.6.	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	ежеквартально	зам. директора Бакишева В.В., Орлова Л.М.
4.7.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор школы Боярская Ю.В.

5. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд образовательного учреждения

5.1.	Соблюдение требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор школы Боярская Ю.В. гл. бухгалтер Матяшова З.Е.
5.2.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы Боярская Ю.В.
5.3.	Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно	директор школы Боярская Ю.В. гл. бухгалтер Матяшова З.Е.

